

TERCER PERÍODO:

Asignaturas y otras actividades Académicas	Unidad Crédito	Horas Semanales	Horas Totales
Psicosociología del Trabajo	2	2	32
Legislación Laboral	3	3	48
Relaciones Laborales	3	3	48
Sistema de Información Gerencial	3	3	48
Total	11	11	176

Título Obtenido y

Requisitos de Egreso:

Se otorga el título de Especialista en Administración en Recursos Humanos previo cumplimiento de los siguientes requisitos:

- Aprobar un total de 32 unidades créditos en asignaturas y otras actividades académicas contenidas en el plan de estudios.
- Presentar ante la Coordinación del Curso, para su discusión y aprobación, un Trabajo Especial de Grado que contenga una proposición producto de la aplicación de conocimientos, métodos y técnicas relacionadas con el curso, que constituya un aporte al tratamiento o solución de algún(os) problema(s) de la organización donde trabaja o piensa trabajar el autor.

DIRECTIVA DE LA CEAP

Directora

Dra. Adicea Castillo

Coordinación Académica

Profa. Raquel Reyna

Coordinación Administrativa

Prof. Rafael Arias

Coordinación Relaciones Inter-Institucionales

Prof. Rafael Roitman

Responsable del Postgrado

Profa. Ana María Zampella

Las clases se dictan en horario nocturno, en el Centro Comercial Los Chaguaramos, piso 10, Caracas

El horario es de 6:10 p.m. a 8:35 p.m.

Teléfonos: 0212- 693-0831/605-0517

Atención a partir de las 2:00 p.m.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES
COMISIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO

Especialización en RECURSOS HUMANOS



C.C. Los Chaguaramos, piso 10, Caracas

Teléfonos: 0212- 693-0831 / 605-0517

www.ucv.ve/postgrado_faces

E-mail: postgrado.rh.ucv@gmail.com

DIRIGIDO A:

Profesionales universitarios, preferiblemente en carreras afines al área de Recursos Humanos, con experiencia en el campo y con competencias vinculadas a relaciones interpersonales, trabajo en equipo, liderazgo, motivación al logro, flexibilidad, iniciativa, asertividad, madurez, consultoría y agente de cambio.

OBJETIVOS GENERALES:

- Formar profesionales universitarios especializados en la administración de recursos humanos.
- Contribuir a la formación de expertos con capacidad para vincular la problemática específica de su área con las características, condiciones y necesidades del contexto y desarrollo nacionales.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Los estudios permitirán al cursante:

- Conocer, utilizar, evaluar y mejorar los métodos y técnicas aplicables a la planificación, captación, compensación, integración, desarrollo, mantenimiento y separación de los recursos humanos en las organizaciones.
- Analizar e interpretar resultados de trabajos de investigación en el área y evaluar su significado y utilidad con relación a la problemática de las organizaciones.

PERFIL PROFESIONAL:

El Curso estará destinado a formar un individuo de alto nivel gerencial, para administrar los recursos humanos de las instituciones y resolver problemas pertinentes a su campo de trabajo, actuando como agente de cambio. Este especialista realizará las siguientes funciones:

Administrativas: Gerenciar el sistema de recursos humanos de su organización.

Normativas: Diseñar y proponer normas, reglamentos, procesos y procedimientos inherentes al sistema de administración en recursos humanos.

Asesoras: Servir de apoyo a los niveles jerárquicos superiores en la formulación de políticas y planes en recursos humanos y de propuestas de solución a problemas en el área de su especialidad.

Controladoras: Evaluar la ejecución de las normas, reglamentos, procesos y procedimientos

REQUISITOS DE INGRESO:

- Poseer título de Licenciado o su equivalente preferiblemente en Administración, Relaciones Industriales, Psicología Industrial, o en carreras afines, otorgado por Universidades o Instituciones de Educación Superior, venezolanas o extranjeras, de reconocido prestigio académico.
- Tener experiencia y/o estar trabajando en el área, preferiblemente.
- Presentar **curriculum vitae** y copia certificada de las notas de las asignaturas cursadas en la carrera universitaria, lugar y rango de promoción, con fines de evaluación de credenciales.
- Presentar Pruebas de Admisión.
- Sostener entrevista personal.
- Manejo instrumental de un idioma moderno.
- Ser Aceptado por el Comité Académico.
- Los títulos de universidades extranjeras deberán estar autenticados por las autoridades competentes en el país de origen.
- Descargar la planilla en nuestra página web.

Depositar el valor de la Preinscripción **UNICAMENTE EN EFECTIVO**, en el Banco Mercantil, Cuenta Corriente Nro. 0105003207-1032-61250-9, a nombre de **FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y SOCIALES-UCV**. O cancelar con Tarjetas de Débito o Crédito en la Caja de la CEAP, Piso 3, Resd. N° 1-A, Edf. Instituto de Investigaciones Económicas y Sociales "Dr. Rodolfo Quintero", en el horario comprendido de 8:00 a 11:50 a.m. y de 1:00 a 2:50 p.m., los días lunes, miércoles y viernes.

REGIMEN ACADEMICO:

Duración del Curso:

- El curso contempla tres(3) períodos académicos de 16 semanas de duración.

•Carga Académica:

- Cada estudiante deberá aprobar 32 créditos en asignaturas y otras actividades académicas contenidas en el plan de estudios.

PLAN DE ESTUDIOS:

Para el desarrollo del Curso y su plan de estudio se han previsto dos tipos de actividades académicas: asignaturas y talleres. En el cuadro siguiente se describe el plan de estudios y su carga académica y horaria.

PRIMER PERÍODO:

Asignaturas y otras actividades académicas	Unidad Crédito	Horas Semanales	Horas Totales
Teoría Administrativa	2	2	32
Planificación de Recursos Humanos	3	3	48
Evaluación de Cargos y Compensación	3	3	48
Taller de Metodología de la Investigación I	3	3	48
Total	11	11	176

SEGUNDO PERÍODO:

Asignaturas y otras actividades académicas	Unidad Crédito	Horas Semanales	Horas Totales
Problemática del Desarrollo y Empleo en Venezuela	2	2	32
Reclutamiento y Selección	3	3	48
Adiestramiento y Desarrollo	3	3	48
Taller de Metodología de la Investigación II	2	2	32
Total	10	10	160