



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE AGRONOMÍA
DEPARTAMENTO ECONOMÍA AGRÍCOLA
CATEDRA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**



TEMA 1 – ETAPA 2

CONTABILIDAD Y REGISTROS AGRÍCOLAS

**Profa. Haydée Bolívar
Octubre 2011**

**¿Cómo se maneja la
contabilidad de la
empresa?**

OBJETIVOS

- 1) Comprender y manejar desde un punto de vista teórico-práctico el proceso contable a nivel de las empresas agrícolas.**
- 2) Adquirir los conocimientos necesarios para manejar adecuadamente los principios de contabilidad generalmente aceptados en el control y evaluación del proceso agrícola**
- 3) Diferencia y clasificar las cuentas que conforman el ACTIVO, PASIVO, CAPITAL, INGRESOS y EGRESOS**
- 4) Valorar la importancia que tiene la estructura de un Plan de Cuentas y el uso de estos instrumentos para la toma de decisiones.**
- 5) Resumir la información contable registrada en los estados financieros, su análisis e interpretación.**

FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD

- 1) Concepto.**
- 2) Registros y clasificación**
- 3) Proceso Contable. Concepto, pasos y fases.**
- 4) Libros obligatorios**
- 5) Estados Financieros**
- 6) Ejercicios**

CONTABILIDAD AGRÍCOLA

La contabilidad agrícola es una rama de la contabilidad general, netamente especializada, que consiste en el registro y ordenamiento de la información de las transacciones practicadas en unidades económicas dentro de las empresas agropecuarias con el objeto de cuantificarlas para tomar decisiones de carácter administrativo.

Decisiones financieras

ACTIVOS (bienes
y derechos)



PASIVOS (deudas
y obligaciones)

PATRIMONIO (deudas
con accionistas)

$$\text{PATRIMONIO} = \text{ACTIVOS} - \text{PASIVOS}$$

ANALISIS FINANCIERO

ESTADOS FINANCIEROS

ESTADOS FINANCIEROS
BÁSICOS



- BALANCE GENERAL
- ESTADO DE RESULTADOS

ESTADOS FINANCIEROS
COMPLEMENTARIOS



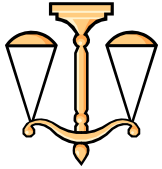
- ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

ANALISIS FINANCIERO

BALANCE GENERAL

ACTIVO	PASIVO
Activo Circulante	Pasivo a corto plazo
Activo Fijo	Pasivo Largo Plazo
Cargos diferidos	
Otros Activos	Patrimonio

Clasificación de las Cuentas



Cuentas Contables

CUENTAS REALES

Activos
Pasivos
Patrimonio

Se registran operaciones que afectan la situación financiera de la organización

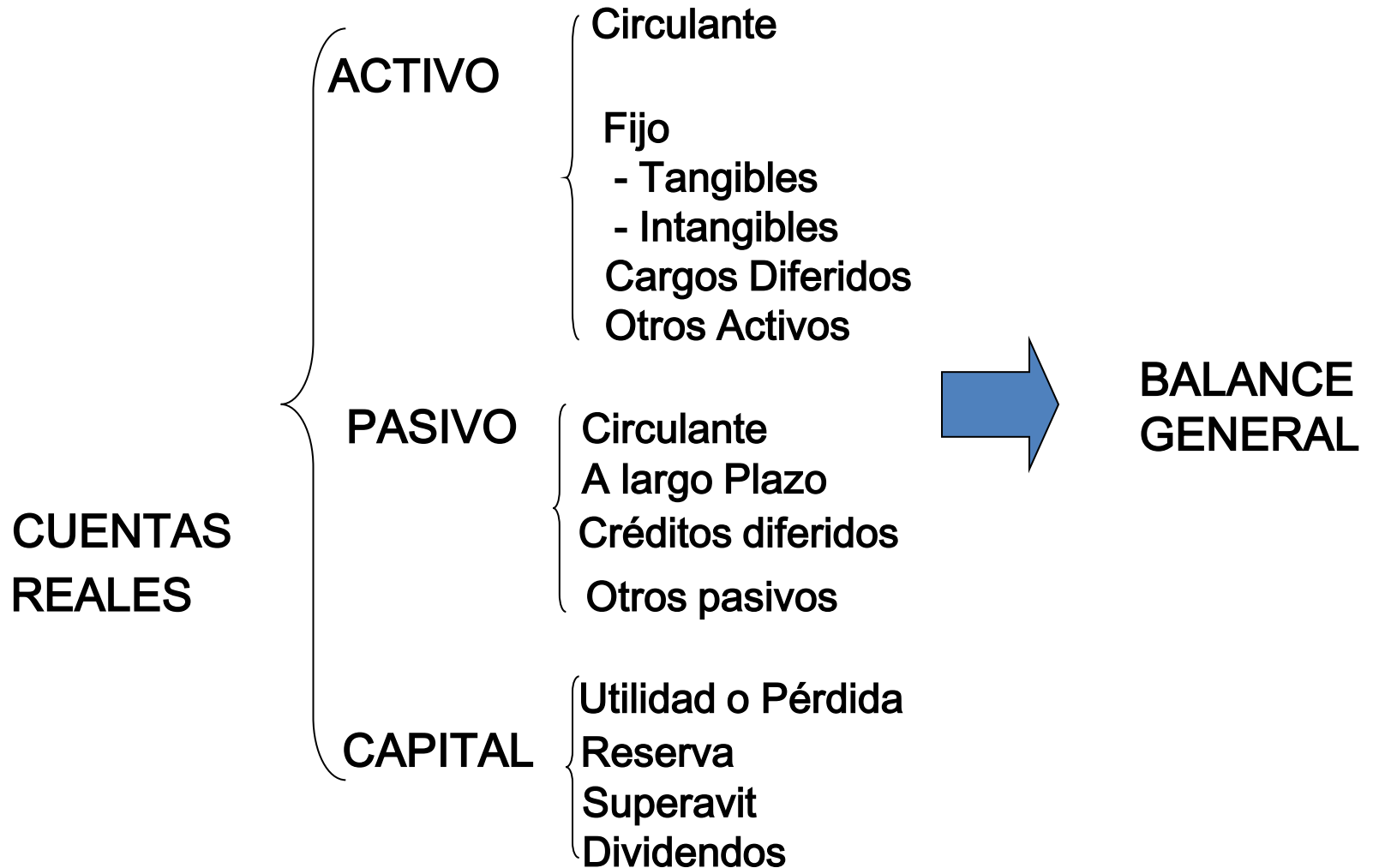
CUENTAS NOMINALES

Ingresos
Costos
Gastos

Se registran operaciones que afectan los resultados financieros de la organización.

Cuentas Reales

Cuentas Reales. Representan los bienes, derechos y obligaciones de la empresa, es decir, lo integran el activo, el pasivo y el capital.



ESTADOS FINANCIEROS

Son los documentos que deben preparar las empresas al terminar el ejercicio contable, con el fin de conocer la situación financiera y los resultados económicos obtenidos en las actividades de su cooperativa a lo largo de un período.

Los Estados Financieros son herramientas para analizar la actividad que desempeña la cooperativa en su parte financiera y de negocios.

Los principales son: **BALANCE GENERAL** y **ESTADO DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS**.

BALANCE GENERAL

Es el estado que refleja razonablemente la situación financiera de una empresa en una fecha determinada, y es necesario que se analice e interprete en forma correcta.

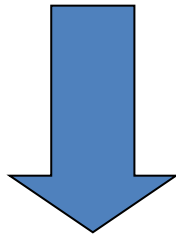
CLASIFICACIÓN

ACTIVOS	PASIVOS	CAPITAL
Activo Circulante	- Pasivo Circulante	- Utilidades no distribuidas
Activo Fijo	- A largo plazo	- Reserva
- Tangible	- Créditos Diferidos	- Superavit
- Intangible	- Otros pasivos	- Dividendos
Cargos Diferidos		
Otros activos		

Cuentas Nominales

Son cuentas temporales, duran abiertas lo que dura el ejercicio contable de la empresa, y al finalizar éste , son cerradas y su resultado es traspasado a la cuenta capital.

**CUENTAS
NOMINALES**



Ingresos

Principales
Secundarios

Egresos

Costos

Gastos { Ordinarios
Extraordinarios

ESTADO DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS

También llamado Estado de Resultados, es un informe minucioso, en términos monetarios, de lo acontecido en el negocio durante el ejercicio económico que se cierra. Se confecciona con los saldos de las Cuentas Nominales, o sea las de Ingresos y las de los Gastos y Costos aplicables a la obtención de tales ingresos.

CUENTAS DE ACTIVO

- **Caja**
- **Fondo fijo de caja chica**
- **Bancos**
- **Inventarios**
- **Cuentas por cobrar**
- **Giros por cobrar**
- **Anticipo a proveedores**
- **Terrenos**
- **Construcciones y edificaciones**
- **Mobiliario y equipo**
- **Vehículos**
- **Equipos de oficina**
- **Gastos de investigación y desarrollo**
- **Gastos de organización.**
- **Rentas pagadas por anticipado**
- **Intereses pagados por anticipado**

CUENTAS DE PASIVO

- Cuentas por pagar**
- Anticipo de clientes**
- Gastos pendientes de pago**
- Gastos por pagar.**
- Impuestos pendientes de pago, impuestos por pagar**
- Hipotecas por pagar**
- Rentas cobradas por anticipado**
- Intereses cobrados por anticipado**

CUENTAS DE CAPITAL

- . **Ventas**
- **Costo de producción**
- . **Costo de ventas**
- **Gastos de venta**
- **Gastos de Administración**
- **Gastos financieros**
- **Otros gastos**
- **Pérdidas y ganancias**

ESTADO DE RESULTADOS

1. Ingresos

2. Egresos

- Costos

- Gastos

ECUACIÓN DEL PATRIMONIO

CONCEPTO DE ACTIVO , PASIVO Y CAPITAL

La Teoría del Cargo y del Abono es la base fundamental de la Contabilidad para el registro de las operaciones.

LA ECUACIÓN DEL PATRIMONIO

$$ACTIVO = PASIVO + CAPITAL$$

(Bienes y derechos)

(Derechos de
terceras personas)

(Derecho del
propietario)

Activo - Pasivo = Capital

Activo - Pasivo - Capital = 0

ACTIVO

Adquiridos a crédito - Proveedores
Obligaciones con terceras personas ⇒ PASIVO

Aportados por el dueño – Propietario ⇒ CAPITAL

Estructura del balance general

Nombre de la organización

Balance general

al día/ mes/ año

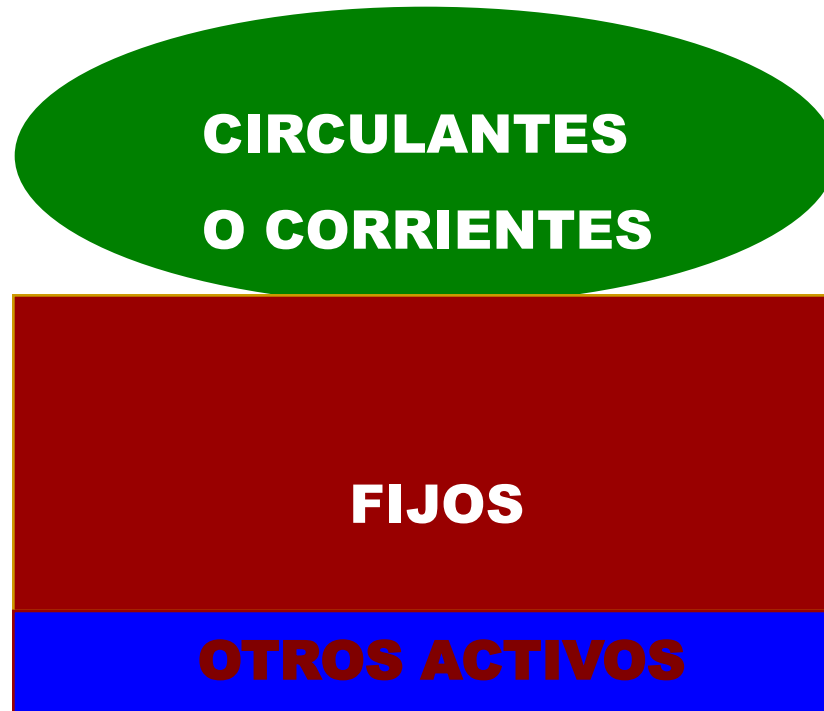
ACTIVOS CIRCULANTES	PASIVOS A CORTO PLAZO
ACTIVOS FIJOS	PASIVOS A LARGO PLAZO
OTROS ACTIVOS	PATRIMONIO

TOTAL ACTIVOS

TOTAL PASIVO + PATRIMONIO

Activos

- ★ Activo es la denominación contable de los recursos de la organización.
- ★ Éstos recursos pueden ser bienes y derechos de propiedad de la organización apreciables en dinero.



Cuentas de los Activos Corrientes

Activos corrientes líquidos

- Caja
- Bancos

Activos corrientes exigibles

- Cuentas por cobrar
- Efectos por cobras

Activos corrientes exigibles

- Cuentas por cobrar
- Efectos por cobras

Cuentas de los Activos Corrientes

INVENTARIOS

MATERIAS PRIMAS

PRODUCTOS EN PROCESO

PRODUCTOS TERMINADOS



Activos Fijos

Tangibles no depreciables






- Terrenos

Tangibles depreciables

- Construcciones e instalaciones
- Maquinarias y equipos
- Mobiliarios
- Equipos de oficina
- Equipo de transporte (vehículos).

Intangibles

Las cuentas más representativas son :

-  Marcas
-  Patentes
-  Franquicias
-  Programas para computador (software)
-  Derechos de autor.

Otros Activos

Son activos que no cumplen condiciones o requisitos para ser clasificados como activos circulantes o como activos fijos.

CUENTAS PRINCIPALES

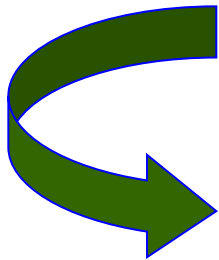
- 🔒 Gastos pagados por anticipado
- 🔒 Cargos diferidos

Pasivos

Son las deudas u obligaciones de una organización, las cuales deben ser pagadas en dinero, bienes o servicios.

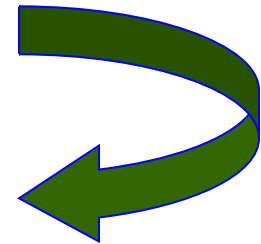
Para su clasificación en el balance se tiene en cuenta el **criterio de exigibilidad**, es decir, la prioridad que se debe tener para el Pago.

CLASIFICACIÓN



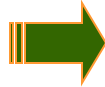
Pasivos
corrientes o de
corto plazo.

Pasivos no
corrientes o de
largo plazo



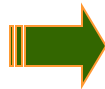
Cuentas principales de los Pasivos Corrientes

Dividendo o participaciones por pagar



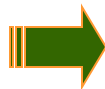
valor de las deudas con accionistas o socios por concepto de dividendos o participaciones decretadas y no cubiertas.

Impuestos, gravámenes y tasas por pagar



Valor de las deudas con el Estado por concepto de impuestos y tasas, tales, como impuesto de renta, IVA, impuestos de industria y comercio, predial de vehículos, etc.

Obligaciones laborales

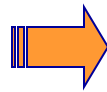


Valor de las deudas con los empleados y exempleados por concepto de salarios, vacaciones consolidadas, primas de servicios, etc

Cuentas principales de los Pasivos no Corrientes

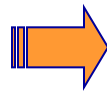
Algunas cuentas representativas de este grupo son

Obligaciones
financieras de
largo plazo



Representa deudas con entidades financieras con plazo mayor de un año. Generalmente tienen porción corriente y porción no corriente.

Bonos en
circulación



Representa la deuda por bonos en circulación. Esta operación la realizan el Estado o entidades privadas de gran tamaño, en ambos casos a través de una entidad bancaria que avala la operación.

Patrimonio

Representa el valor de los derechos de los propietarios sobre los recursos o activos de la organización.

Contablemente corresponde a la diferencia entre el valor de los activos menos el valor de los pasivos.

CUENTAS PRINCIPALES

- ★ Capital
- ★ Superávit de capital
- ★ Reservas
- ★ Utilidades del ejercicio
- ★ Utilidades de ejercicios anteriores

ESTADO DE RESULTADOS

Presenta los resultados financieros obtenidos por un ente económico en un período de terminado.

El resultado se determina comparando los **ingresos** del periodo contra los **costos** y **gastos**

- Si los ingresos son mayores hay **utilidad**
- Si los ingresos son menores hay **pérdida**

Estructura del Estado de Resultados

Nombre de la organización

Nombre del estado (Estado de resultados)

Fecha dd mm aa (comparada año anterior)

Ingresos operacionales

(-) Gastos operacionales

(=) Utilidad operacional

(+) Ingresos no operacionales

(-) Gastos no operacionales

(=) Utilidad o pérdida no operacional o antes de impuestos

(-) Impuestos

(=) Utilidad Neta

ESTRUCTURA DE LA CUENTA

CUENTA.

Es el registro donde se controlan ordenadamente las variaciones o alteraciones que producen las operaciones en los diferentes elementos o conceptos del activo, del pasivo y del capital contable de la entidad.

NOMBRE DE LA CUENTA.

El nombre que se asigne a la cuenta debe dar una idea clara y precisa del concepto o elemento que controla.

ESTRUCTURA

Los elementos que deben integrar son:

- Nombre de la cuenta.
- Movimiento deudor (debe).
- Movimiento acreedor (haber).
- Saldo.

Los dos elementos finales representan los movimientos por los cuales se aumenta o disminuye una cuenta, esto dependerá de la naturaleza de la misma.

Cuenta T

Nombre de la cuenta

Debe (cargo o débito)	Haber (abono o crédito)
Saldo deudor.	Saldo acreedor.

El Debe: Representa el lado izquierdo de la cuenta, y lo que se anota por este lado se denomina débito o cargo.

El Haber: Representa el lado derecho de la cuenta y lo que se anota por ese lado se denomina abono o crédito.

El Saldo de una Cuenta: Viene representado por la diferenciación numérica entre el Debe y el Haber de una Cuenta.

Si el Debe de una cuenta es mayor que el Haber, se dice que la cuenta tiene saldo deudor.

Si el Haber de una Cuenta es mayor que el Debe, se dice que la cuenta tiene saldo acreedor.

TEORIA DE LA PARTIDA DOBLE.

¿Cómo se aumenta o disminuye una cuenta?

Esta teoría es considerada como la base fundamental de la contabilidad. La partida doble establece que toda operación efectuada tiene una causa que a su vez, produce un efecto, donde existe una compensación numérica entre la una y la otra.

CONCEPTO.- Consiste en registrar los aumentos y las disminuciones en las cuentas que maneja la empresa, por medio de cargos y abonos, de tal manera que siempre subsista la igualdad numérica entre las cuentas de activo y la suma de los pasivos con las de capital o patrimonio.

- **Son cargos aquellos registros efectuados en el debe.**
- **Son abonos aquellos registros efectuados en el haber.**

REGLAS DE AUMENTO Y DISMINUCIÓN DE LAS CUENTAS.

ELEMENTO	CARGOS	ABONOS
Activo.	Aumenta.	Disminuye.
Pasivo.	Disminuye.	Aumenta.
Capital contable.	Disminuye.	Aumenta.
Ingresos.	-----	Aumenta.
Gastos.	Aumenta	-----
Costos.	Aumenta	-----

EJEMPLO:

A continuación, analizaremos algunas operaciones con el fin de determinar la causa y el efecto que contablemente generan.

1. Vendimos leche por Bs. 2.500 al contado.

- Analizamos la operación y determinamos que:

- Aumenta el activo por Bs 2.500 en la cuenta caja

- Disminuye el activo por Bs. 2.500 en productos terminados

Lo cual se debe registrar en el libro diario y en el esquema de mayor de la siguiente manera:

+ A Caja Bs. 2.500 (se carga)

- Inventarios Bs. 2.500 (se abona)

CAJA

2.500

Saldo deudor.

INVENTARIO

2.500

Saldo acreedor

LIBRO DIARIO

Concepto	Debe	Haber
Caja	Bs. 2.500	
Inventarios		Bs. 2.500

Cuentas de valuación

Representan una disminución al saldo de las cuentas de activo a las cuales valúan. Las cuentas de valuación se utilizan para reflejar el valor de realización de algún activo o para mostrar el valor según libros o la distribución del costo histórico.

Algunas cuentas de valuación o complementarias de activo son:

- Provisión para cuentas incobrables
- Depreciación acumulada

Ejemplo

Supongamos que una maquinaria, en las labores de producción, se ha desgastado desde su compra (5 años), con una pérdida de valor, por Bs. 40.000.

Ese valor relacionado a la pérdida o ganancia de un bien se denomina cuenta de valuación.

En este caso la información contable sería la siguiente:

Maquinaria: valor de costo (adquisición) Bs.100.000

Menos: pérdida de valor.

Depreciación acum. Maquinaria: Bs. 40.000

Valor contable actual: Bs. 60.000