



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE FARMACIA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

OFERTA DE EMPLEO PARA CARGO ADMINISTRATIVO DE APOYO Y TECNICO

Se convoca a Inscripción para el CONCURSO A **NIVEL INTERNO** a todo el Personal de la Facultad que cumplan con los requisitos mínimos exigidos en el Manual Descriptivo de Clases de Cargos.

Cargo a Optar:

Cargo: Oficinista I Código: 22221 Grado: 04 Código OPSU 202 Dedicación: TIEMPO COMPLETO IDAC: 20607

Unidad Ejecutora: 06.03.03.00.00 Horario: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 m y 1:00 pm a 4:00 pm.
--

Facultad: FARMACIA - Departamento De Administración
--

NOTA: HABRA PRUEBA Y ENTREVISTA

LAS INSCRIPCIONES SE RECIBIRAN ESTRICTAMENTE EN EL SIGUIENTE LAPSO:
23/04/2018 hasta 27/04/2018

REQUISITOS MINIMOS EXIGIGOS:

***.- Título de Bachiller, mas terminación satisfactoria de un curso general de oficina dictado por el INCE o una institución reconocida.**

CONOMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS:

- Cierta Conocimiento de métodos y procedimientos modernos de oficina.
- Habilidad para tratar en forma cortés y efectiva con profesores, estudiantes y público en general.
- Habilidad para seguir instrucciones orales y escritas.
- Destreza en trabajos caligráficos.
- Destreza para operar equipos de oficina.

Los interesados deberán dirigirse al Departamento de Recursos Humanos de la Facultad de Farmacia y consignar copia de la cédula de identidad, Currículum Vitae con sus respectivas credenciales (original y copia), evaluación del supervisor y llenar la planilla de inscripción. Inscripciones en el horario comprendido de 08:30 am a 12:00m