



2016/07

**ACTA DEL CONSEJO DE FACULTAD DE FARMACIA DE LA SESIÓN ORDINARIA  
Nº 07 CORRESPONDIENTE AL MARTES 08 DE MARZO DE 2016.**

**APROBADA EL 15-03-2016.**

Reunidos en el Salón de Sesiones del Consejo de Facultad, Profa. María Margarita Salazar-Bookaman, Decana-Presidente, Prof. Jaime Charris, Director, Profa. Milagros Avendaño, Coordinadora Académica, Profa. Melina Monasterios, Directora de Postgrado, Prof. Michael Mijares, Director del Instituto de Investigaciones, Profa. Suria Elneser, Coordinadora de Extensión. Representantes de los Profesores: Lizet Bou Rached, Mónica Buonanno, Melina Monasterios, Nury Rivero, Michael Mijares, Milagros Avendaño, Gerard Haiek y Fátima Torrico.

La sesión se inició a las 08:45 am.

Se incorporó:

- ✓ Prof. Gerard Haiek a las 09:15 am
- ✓ Profa. Fátima Torrico a las 10:05 am

Se retiró:

- ✓ Profa. Milagros Avendaño a la 10:05 am
- ✓ Prof. Michael Mijares a las 01:25 pm

---

Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nº 06 del Martes 01 de marzo de 2016.

**INFORME DE LA DECANA.**

**1. Reunión de los Decanos:**

- 1.1 Se continúa trabajando con la comisión de Admisión de la Secretaría de la UCV sobre el sistema de admisión para la UCV. Se decidió trabajar sobre un programa para la evaluación de los estudiantes, el cual ya existe en la Facultad de Ciencias. Se harán las adaptaciones necesarias para cada Facultad. Esto permitirá definir lo correspondiente al Mérito Académico para la admisión de los estudiantes.





## 2. **Reunión con las Autoridades Rectorales:**

2.1 Cada una de las Facultades informó sobre la situación académica y administrativa actual, tanto de Pregrado como de Postgrado.

2.2 Situación del programa Andrés Bello. Impacto sobre las Facultades y otras Dependencias.

## 3. **Facultad de Farmacia:**

3.1 Problema de la iluminación de la Facultad. Se tratará de conseguir los fondos para el suministro de los bombillos necesarios.

### **INFORME DE LA COORDINACIÓN DE EXTENSIÓN.**

1. El pasado miércoles 02-03-2016 asistimos a la reunión ordinaria en la Dirección de Extensión Universitaria (DEU), se describe a continuación los puntos tratados:

- Se recibió la visita del Sr. Félix Sanoja, representante de la Gobernación del Estado Delta Amacuro. El motivo de su visita está referida a la reactivación del convenio Delta -UCV, con la finalidad de enviar estudiantes que se encuentren en período de pasantías. La Gobernación de Delta Amacuro se compromete a asumir la manutención y residencia de los estudiantes. La idea es ampliar el programa para todas las Facultades.
- Se establece una nueva fecha para las IV Jornadas de Extensión Universitaria comprendida entre el 13 y 14 de julio. Las conferencias y foros se llevarán a cabo en la Sala E, Francisco de Miranda. Los participantes tienen desde el 15 de mayo al 15 de junio para enviar las ponencias con la finalidad que sean evaluadas por la DEU. La inscripción por participante será de Bs. 1.000,00. Se acordó que desde la DEU se estará enviando los requisitos para los ponentes y participantes.
- Este 8 de marzo se celebrará el día Internacional de la Mujer, por lo que se tiene previsto realizar una serie de actividades desde las 9 am hasta las 12 m en los espacios la plaza cubierta el rectorado. Se iniciará con una jornada de salud, vacunación, peso, despistaje de tensión arterial, diabetes, entre otras actividades. De 11am a 12 m habrá bailo terapia. A partir de la 1pm habrá el reconocimiento de la Mujer Ucevista en la sala E, Francisco de Miranda donde se contará con la presentación de agrupaciones musicales y la entrega de reconocimientos por parte de la rectora Dra. Cecilia Garcia-Arocha.
- Se dio información del Programa del Banco Central de Venezuela (BCV) con el país. Este programa, está referido a la visita de personal del BCV a las comunidades para



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
FACULTAD DE FARMACIA  
CONSEJO DE FACULTAD**

realizar charlas informativas del manejo del dinero y principios básicos de economía; la idea es incluir a los estudiantes de la UCV para que presten sus conocimientos en esta área.

- La Facultad de Ciencias anunció la realización de las Jornadas de Investigación del 9 al 13 de mayo.
  - La Facultad de Ingeniería anuncia sus Jornadas de Investigación del 28 de octubre al 2 de noviembre del presente año.
  - Se anuncia que el 18 y 19 de mayo será la Feria de Ciencia y Tecnología del Edo. Miranda. La misma se estará efectuando en la sede de la Universidad Católica Andrés Bello (UCAB).
2. El miércoles 09 de marzo se realizará el Conversatorio: **“LA FACULTAD DE FARMACIA ANTE LA SITUACIÓN DEL MEDICAMENTO EN VENEZUELA”**, con la participación de los Profesores: Lesbia Muro, Luisa Helena Valdivieso y Carlos Rodríguez Herrera; como coordinadora de esta actividad estará la Profesora Lizet Bou Rached, tendrá lugar en el piso 1 salón 103 de la Facultad de Farmacia en horario comprendido de 8:00 am a 9:30 am.
  3. El miércoles 09 de marzo se realizará nuestro Meridiano Cultural, donde se impartirá una **“Clase de Bailoterapia”**, dirigida al público y a toda la Comunidad Universitaria; la misma se desarrollara a las 12:00 m, en los espacios abiertos de la Planta Baja de la Facultad de Farmacia.

**INFORME DE LA DIRECCIÓN DE POSTGRADO.**

1. La Comisión de Estudio de Postgrado, en su reunión de fecha 25/02/2016, conoció el oficio Nro. P.A.C. 21/2016, de fecha 25/02/2016, procedente de la Dra. Miriam Regnault, Coordinadora del Postgrado de Aseguramiento de la Calidad informando que el Comité Académico de dicho Postgrado, en reunión del día 24/02/2016, acordó proponer el Jurado para la evaluación del Trabajo Especial de Grado titulado **“DISEÑO DE UN PROCESO DE PRODUCCIÓN DE MEDIO LOEFFLER MODIFICADO, USADO EN LA MANUFACTURA DEL ANTÍGENO DIFTÉRICO”**, el cual será defendido por el Licenciado en Biología **ARMANDO GUTIÉRREZ**, quién aspira al título de Especialista en Aseguramiento de la Calidad con el Aval de sus Tutoras MSc. Ana Carvajal y la Esp. Kelly Kina.

**JURADOS PRINCIPALES:**

MSc. Ana Carvajal (Tutora – Coordinadora)  
MSc. Norma De Castro  
Esp. Sofia Gutiérrez



JURADOS SUPLENTES:

Esp. Alessandra Garcés  
MSc. Magaly Pedrique

**Decisión:** Aprobado. Informar al estudiante, a las Tutoras, a cada uno de los Jurados, al Postgrado de Aseguramiento de la Calidad y a la Dirección de Postgrado.

2. La Comisión de Estudio de Postgrado, en su reunión de fecha 25/02/2016, conoció el oficio Nro. P.A.C. 07/2016, de fecha 25/02/2016, procedente de la Dra. Miriam Regnault, Coordinadora del Postgrado de Aseguramiento de la Calidad informando que el Comité Académico de dicho Postgrado, en reunión del día 24/02/2016, conoció el cambio del Proyecto del Trabajo Especial de Grado titulado: "DESARROLLO Y VALIDACIÓN DE UN MÉTODO ANALÍTICO POR COT PARA EL ANÁLISIS DE AGUA PURIFICADA", por el nuevo Proyecto del Trabajo Especial de Grado titulado: "DESARROLLO Y VALIDACIÓN DE UN MÉTODO ANALÍTICO PARA LA DETECCIÓN DE AMILORIDA CLORHIDRATO FUROSEMIDA EN ENSAYOS DE DISOLUCIÓN" presentado por el Licenciado en Química **ALEJANDRO NAVARRO**, proponiendo como Tutora la Dra. Miriam Regnault.

**Decisión:** Aprobado. Informar al estudiante, a la Tutora, al Postgrado de Aseguramiento de la Calidad y a la Dirección de Postgrado.

3. La Comisión de Estudio de Postgrado, en su reunión de fecha 25/02/2016, conoció la solicitud de la cancelación de las horas docentes según el Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la UCV para las Profesoras Jubiladas del Postgrado de Aseguramiento de la Calidad. Se anexa cuadro explicativo.

**PROFESORAS JUBILADAS QUE DICTAN CLASES EN EL  
POSTGRADO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD**

NOMBRE	ASIGNATURA/MODULO	HORAS SEM.	SEMANAS	TOTAL	LAPSO
NORMA DE CASTRO	CALIDAD MICROBIOLÓGICA DE ALIMENTOS, COSMÉTICOS Y MEDICAMENTOS	03	04	12	MARZO 2016 A JULIO 2016
LUISA ROSSI	CALIDAD MICROBIOLÓGICA DE ALIMENTOS, COSMÉTICOS Y MEDICAMENTOS	02	02	04	MARZO 2016 A JULIO 2016
PILAR HERNANDEZ	CALIDAD MICROBIOLÓGICA DE ALIMENTOS, COSMÉTICOS Y MEDICAMENTOS	02	02	04	MARZO 2016 A JULIO 2016
SOFIA GUTIERREZ	CALIDAD MICROBIOLÓGICA DE ALIMENTOS, COSMÉTICOS Y MEDICAMENTOS	02	05	10	MARZO 2016 A JULIO 2016



**Decisión:** Aprobado. Tramitar ante el Consejo Universitario con documentación respectiva. Informar a las Profesoras, al Postgrado de Aseguramiento de la Calidad y a la Dirección de Postgrado.

4. La Comisión de Estudio de Postgrado, en su reunión de fecha 25/02/2016, conoció la solicitud de la cancelación de las horas docentes según el Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la UCV para la Profesora del Postgrado de Aseguramiento de la Calidad. Se anexa cuadro explicativo.

**PROFESOR (DOCENTE ORDINARIO) QUE DICTA CLASE EN EL  
POSTGRADO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD  
ARTÍCULO 124**

NOMBRE	ASIGNATURA/MODULO	HORAS SEM.	SEMANAS	TOTAL	LAPSO
NURY DEL COROMOTO RIVERO	QUÍMICA DE GRUPOS FUNCIONALES	02	12	24	MARZO 2016 A JULIO 2016

**Decisión:** Aprobado. Se autoriza a la Profesora descrita en lista a recibir ingresos por horas docentes. Informar a la profesora, al Postgrado de Aseguramiento de la Calidad y a la Dirección de Postgrado.

**PUNTOS DE AGENDA.**

1. MODIFICACIÓN DEL REGLAMENTO DE EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES Y REGLAMENTO PARA EL PROCESO DE INSTRUCCIÓN DE LAS ASIGNATURAS CURSADAS BAJO LA MODALIDAD DE REPITIENTE RELATIVO Y SOLICITUD DE APROBACIÓN POR PARTE DEL CU:

Someter a consideración de los miembros del Consejo las modificaciones al reglamento interno para adecuarlo con la ley de universidades y con los reglamentos del resto de las Facultades de la UCV.

**Decisión:** Remitir a los Consejeros, Jefes de Departamentos y Cátedras, para su opinión y consideración.

2. Comunicación Nro. 231 de fecha 19-02-2016, enviada por el **Prof. Roberto Mosquera**, donde envía en anexo, **seis (06)** ejemplares del trabajo titulado: "Análisis de Costos de una Planta Estatal de Medicamentos Esenciales, para optar al ascenso universitario, en la Categoría de **Profesor Asistente**, según lo contempla el artículo



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
FACULTAD DE FARMACIA  
CONSEJO DE FACULTAD

63 del reglamento del Personal Docente y de Investigación de la Universidad Central de Venezuela.

**Decisión:** Se designa como jurado a:

Profa. Lesbia Muro (Tutora-Coordinadora)  
Profa. Yajaira Bastardo

Suplente.  
Profa. Aracelis Ortega

CDCH

Profa. Josefa Orfila (Medicina)  
Prof. Alejandro Riskey (Medicina)  
Prof. Ángel Millán (Medicina)  
Prof. Nelson Lara (FACES)  
Profa. Patricia Ribon (FACES)

Informar a los Miembros del Jurado y al CDCH.

3. Comunicación Nro. 263 de fecha 25-02-2016, enviado por el **Dr. José Nicolás Domínguez**, donde informa su decisión de declinarse como Miembro Principal y Coordinador del Jurado Evaluador Titulado: "**Síntesis, Caracterización de una Serie de Heterociclos y Evaluación de su Potencial Quimioterapéutico**", presentado por la **Profa. Gricela Lobo**, a los fines de su ascenso a profesor Asociado.

**Decisión:** Se acepta la declinación a formar parte del Jurado evaluador: Se designa a:

Principales:

Profa. María Luisa Serrano (Coordinadora)  
Profa. Norma Morante

Suplentes:

Profa. Alírica Suárez  
Prof. Carlos Rodríguez Salazar

Informar a los Miembros del Jurado y a la interesada.

4. Comunicación Nro. 273 de fecha 29-02-2016, enviada por la **Profa. Norma De Castro**, Coordinadora de la Comisión Sectorial de la Facultad de Farmacia, donde informa que dicha Comisión, estudió el expediente de la **Profesora Alessandra Josefina Garcés Da Silva**, quien resultó ganadora del Concurso de Oposición en la Categoría de Profesor **Asistente**, a Dedicación Exclusiva, en la Cátedra de Microbiología y considera que la **Profesora Garcés Da Silva**, ha cumplido con los requisitos legales y reglamentos vigentes, para que ingrese al Personal Docente y de Investigación de la Universidad Central de Venezuela a partir del 27-07-2015.



**Decisión:** Remitir a la Comisión Clasificadora Central.

5. Comunicación Nro. 280, de fecha 25-01-2016, enviada por la **Profa. Fátima Torrico**, Jefa del Departamento Sanitario Asistencial, donde informa que el Departamento Sanitario Asistencial, conjuntamente con los demás Jefes de Cátedras, se reunieron para analizar el Informe presentado por la Unidad de Asesoramiento Académico, ante el Consejo de Facultad y del cual se desconocen los resultados.

**Decisión:** En cuenta.

6. Comunicación Nro. 282, de fecha 01-03-2016, enviada por la **Profa. Carolina Bucarito**, de la Cátedra de Tecnología Cosmética, donde informa de su reintegro a sus actividades ordinarias en la Facultad de Farmacia, a partir del 01-03-2016, luego de su disfrute del Año Sabático, aprobado en Consejo de Facultad en fecha 09-12-2014.

**Decisión:** Remitir al Departamento de Recursos Humanos.

7. Comunicación Nro. 283 de fecha 02-03-2016, enviada por la **Profa. Mónica Buonanno**, Jefa de la Cátedra de Tecnología Farmacéutica II, donde solicita la apertura de un Concurso de Oposición, para dotar de un Profesor a Dedicación Exclusiva, para la Cátedra de Tecnología Farmacéutica II.

**Decisión:** Se aprueba la apertura del Concurso de Oposición. Se designa a la **Profa. Mónica Buonanno**, como tutora. Solicitar requisitos. Informar a la Coordinación Académica.

8. Comunicación Nro. 318 de fecha 07-03-2016, enviada por la **Profa. Erika Holzhauser de Uzcátegui**, donde solicita, el derecho de su jubilación a partir del 16 de marzo de 2016, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 10 del Reglamento de Jubilaciones y Pensiones del Personal Docente y de Investigación de la Universidad Central de Venezuela.

**Decisión:** Remitir al Departamento de Recursos Humanos.

9. Comunicación Nro. 321 de fecha 07-03-2016, enviada por la **Profa. Erika Holzhauser de Uzcátegui**, donde informa sobre su disposición para continuar con sus actividades en las Jefaturas de las Cátedras: "Servicios Farmacéuticos en los Proyectos Regionales Institucionales, Vigilancia Sanitaria y Programa de Información y Educación sobre Medicamentos; así como la Coordinación de la Mención Sanitario



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
FACULTAD DE FARMACIA  
CONSEJO DE FACULTAD

Asistencial (MSA), asimismo manifiesta, no tener inconveniente en mantener la Tutoría Académica de la Profa. Valentina De Freitas Assalone.

**Decisión:** Solicitar a la Profa. Holzhäuser, que indique explícitamente, que desea continuar con las Jefaturas de las Cátedras antes mencionada y otras actividades relacionadas.

10. Comunicación Nro. 321, de fecha 03-03-2016, enviada por el **Br. Reynaldo Guevara**, Presidente del Centro de Estudiantes de la Facultad de Farmacia, donde expone, los acuerdos establecidos entre la Coordinación Académica y el Centro de estudiantes, efectuado el día 02-03-2016.

**Decisión:** Se está en espera de la respuesta, sobre la consulta efectuada en las diferentes Cátedras. Informar al interesado.

Se levantó la Sesión a las 01:35 pm.

Esther.