



**ACTA DEL CONSEJO DE FACULTAD DE FARMACIA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA Nº 05 CORRESPONDIENTE AL MARTES 24 DE SEPTIEMBRE DE 2013.**

**APROBADA EL 01/10/2013**

Reunidos en el Salón de Sesiones del Consejo de Facultad, Profa. María Margarita Salazar-Bookaman, Decana, Prof. Jaime Charris, Director, Profa. Melina Monasterios, Directora de Postgrado, Profa. María del Rosario Garrido, Directora del Instituto de Investigaciones Farmacéuticas, Profa. Suría Elneser, Coordinadora de Extensión. Representantes de los Profesores: Lizet Bou Rached, Mónica Buonanno, Luisa Carolina Bucarito, Nury Rivero, Michael Mijares, Fátima Torrico. Representante de los Egresados: Genaro Ávila. Representantes de los Estudiantes: Br. Stephanie Fernández y Br. Arianna Meré.

Se inició la sesión a las 01:50 pm

- La Profa. Fátima Torrico se incorporó a las 2:05 pm.
- La Profa. Lizet Bou Rached se incorporó a las 2:05 pm.
- El Prof. Michael Mijares se retiró a las 3:20 pm.

---

1. Programación de las Actividades Académicas de 1ro a 5to año en la Facultad de Farmacia.

Cronograma Sugerido

Semana de Recuperación	:	23-27 de septiembre de 2013
Finalización de Actividades y entrega de actas finales:		Hasta el 20-12-2013
Asueto Navideño:		23-12-2013 al 08-01-2014
Reparaciones:		14 al 24 de enero de 2014
Entrega de Actas de Reparación:		07 de febrero de 2014.

**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**

*Hacia la conmemoración de los 50 años del Postgrado de Farmacología, 20 años del Postgrado de Mercadeo, 20 años del Postgrado de Farmacia Comunitaria, 25 años del Postgrado de Farmacia Hospitalaria, 45 años de la Mención Tecnología Cosmética y 65 años de la Cátedra de Farmacología.*





Inicio del Período 2013-2014

10 de febrero de 2014

**Decisión:** El Cuerpo acuerda por unanimidad aprobar el Cronograma Propuesto para la Reprogramación de las Actividades Académicas. Remitir a la Coordinación Académica, a los Jefes de Cátedras, Departamentos, Coordinadores de Años y los Representantes Estudiantiles. Tramitar con urgencia reglamentaria.

2. Situación de la Programación de las Actividades Académicas en la Cátedra de Gestión Farmacéutica.

**Decisión:** Escuchados los planteamientos en el marco de la discusión en el seno del Consejo de la Facultad, el Cuerpo acuerda, por unanimidad, que la fecha de entrega del trabajo final sea el día 31 de octubre y la presentación de los mismos para los días 11 y 18 de diciembre de 2013 y los días 9 y 10 de enero de 2014. Remitir al Jefe y demás miembros de la Cátedra, a la Coordinación Académica y a los representantes estudiantiles. Tramitar con urgencia reglamentaria.

3. Realizada la reunión de los Coordinadores de las Menciones: Toxicología e Higiene Industrial, Tecnología Cosmética y Análisis de Medicamentos y Microbiología Aplicada; con la Decana, Dra. Margarita Salazar, se llegó a la propuesta para que las pasantías en las Menciones antes mencionadas se realicen según el siguiente cronograma.

Tecnología Cosmética: Desde el 28 de octubre hasta el 07 de diciembre de 2013; Control de Calidad de Medicamentos: Desde el 04 de noviembre por seis (06) semanas; Toxicología e Higiene Industrial: Desde el 11 de noviembre por seis (06) semanas.

**Decisión:** El Cuerpo acuerda por unanimidad aprobar el cronograma a seguir para la realización de las pasantías. Remitir a los Coordinadores de las Menciones antes descritas, a la Representación Estudiantil y a la Coordinación Académica. Tramitar con urgencia reglamentaria.

Se levantó la sesión a las 3:25 pm.

gl.



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA**

*Hacia la conmemoración de los 50 años del Postgrado de Farmacología, 20 años del Postgrado de Mercadeo, 20 años del Postgrado de Farmacia Comunitaria, 25 años del Postgrado de Farmacia Hospitalaria, 45 años de la Mención Tecnología Cosmética y 65 años de la Cátedra de Farmacología.*