



2013/36

ACTA DEL CONSEJO DE FACULTAD DE FARMACIA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 36 CORRESPONDIENTE AL MARTES 03 DE DICIEMBRE DE 2013.

APROBADA EL 10/12/2013

Reunidos en el Salón de Sesiones del Consejo de Facultad, Profa. María Margarita Salazar-Bookaman, Decana-Presidente, Prof. Jaime Charris, Director, Profa. Milagros Avendaño, Coordinadora Académica, Profa. Melina Monasterios, Directora de Postgrado, Profa. María del Rosario Garrido, Directora del Instituto de Investigaciones Farmacéuticas. Representantes de los Profesores: Mónica Buonanno, Luisa Carolina Bucarito, Melina Monasterios, Nury Rivero, Milagros Avendaño, María del Rosario Garrido, Fátima Torrico.

Se inició la sesión a las 2:40 pm.

Lectura y aprobación del acta de la Sesión Ordinaria N° 35 del martes 26 de noviembre de 2013.

INFORME DE LA DECANA

1. Facultad de Farmacia

1.1 El día jueves 28 de noviembre se realizó el Festival de Coros en honor de los Farmacéuticos, y en homenaje al Dr. Ángel Félix Gómez, Farmacéutico del estado Nueva Esparta. Se presentaron 2 corales, cada una con un amplio repertorio: Coral Canta Mundo y Coral Ave Fénix. Se hizo el homenaje al Dr. Gómez entregándosele a sus hijas el acuerdo del Consejo de la Facultad y una réplica de la obra La Maternidad de Baltazar Lobo. La Decana pronunció unas palabras en honor de los Farmacéuticos.

1.2 En virtud que se considera que la nueva fecha aprobada por la Secretaría de la Universidad para el Acto de Graduación de los egresados de la cohorte 2012-2013 está muy alejada del egreso de los mismos, se hicieron las diligencias necesarias con la Secretaría a fin de lograr un adelanto de la fecha de dicho Acto. Se le informó a la Decana que de estar lista toda la información correspondiente a las Fechas de Grado en la semana del 20 de Diciembre, se podría adelantar la fecha antes mencionada. En virtud de que los estudiantes de todas las menciones, menos los de Tecnología Cosmética y Gestión Farmacéutica han completado sus





**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE FARMACIA
CONSEJO DE FACULTAD**

actividades y se está a la espera del cierre de las actas, se habló con los respectivos profesores y nos encontramos que no va a ser posible atender lo requerido por la Secretaría. Habrá, entonces, que esperar hasta marzo para la graduación de esta cohorte.

1.3 Ya la Facultad de Farmacia cuenta con el sistema Wi-Fi. Fue instalado el día lunes por la CANTV, y está ubicado en la Planta Baja del Edificio. Se pasará una circular a los miembros de la Facultad para informar sobre esto.

1.4 Caso del Servicio de Fórmulas Magistrales “Dr. Ramón Scovino Vargas”: Debido a que no se han completado los trámites para el cambio de Proyecto de Ingresos Propios a Servicio de esta dependencia, se solicita una prórroga hasta el 30 de Junio de 2014 a fin de completar dichos trámites y cumplir con lo aprobado previamente por el Consejo de la Facultad respecto a que ese cambio se diera a partir del 1º de Enero de 2014.

Decisión: Se aprueba la prórroga solicitada.

1.5 Se recibió una comunicación de la Esp. Carmen Duque quien solicita un aval del Consejo Universitario para tramitar la firma de un Contrato de Acceso a Recursos Genéticos y al componente intangible asociado a ese recurso, con el Ministerio del Poder Popular para el Ambiente a fin de poder utilizar una colección de muestras botánicas para investigación científica, la cual avalará la ejecución del proyecto PEI N° 2012000783 titulado “Evaluación de la Neutralización de los Efectos Tóxicos del envenenamiento por serpientes venenosas del Género *Bothrops* por Extractos de Plantas usadas Etnomédicamente por Comunidades Indígenas y su Caracterización Fitoquímica Preliminar”.

Decisión: La Decana hará la tramitación ante el Consejo Universitario.

INFORME DEL DIRECTOR

1. El Director informó sobre una comunicación recibida de la Dirección de Seguridad Central de la Universidad Central de Venezuela, donde se solicitan las actividades que se realizarán en el edificio de la Facultad de Farmacia y de las guardias durante el asueto de diciembre 2013 y enero 2014. Toda la información solicitada fue enviada.

Decisión: En cuenta.





INFORME DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA

1.- RETIRO DEFINITIVO:

La Br. Neriliz Carmen Sanoja Cadenas, C.I.: 21.105.493, Estudiante del 1º año de la carrera, solicita retiro definitivo de la Facultad. Motivo: fue admitida en otra carrera.

Decisión: Se acepta el retiro. Informar a la interesada, a la oficina de Control de Estudios y a la Unidad de Asesoramiento Académico.

2. PROGRAMACIÓN PARA EL PERÍODO 2013-2014:

En base al calendario de fechas para la finalización del período lectivo 2012-2013, aprobadas en la sesión extraordinaria N° 05 correspondiente al martes 24 de septiembre de 2013, se propone la siguiente programación para el venidero período 2013-2014.

Finalización del Período 2012-2013:	07 de Febrero 2014
Semana de Inscripciones:	10 – 14 de Febrero 2014
Inicio de las actividades teóricas:	10 – 14 de Febrero 2014
Inicio de las actividades prácticas:	17 – 21 de Febrero 2014
Inicio del período vacacional:	11 de agosto 2014
Reinicio de las actividades académicas:	22 de septiembre de 2014
Entrega de actas finales:	21 de Noviembre de 2014
Exámenes de reparación:	08 al 19 de Diciembre de 2014

Decisión: Aprobado. Informar a la comunidad.

INFORME DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES FARMACÉUTICAS

1. La Directora del Instituto de Investigaciones de la Facultad de Farmacia informó sobre el Premio “Simón Bolívar”, donde resultó ganador el Prof. Alexis Márquez R., quien fuera director de la Escuela de Comunicación Social de la





**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE FARMACIA
CONSEJO DE FACULTAD**

UCV., escribió la Columna de El Nacional, llamada “*Con la lengua*”, entre otros.

Decisión: En cuenta.

2. La Directora del Instituto de Investigaciones de la Facultad de Farmacia informó sobre su asistencia al 1er acto de entrega de financiamiento para la investigación universitaria 2013 por parte del MPPCTII, monto asignado de Bs. 129.338.583,00
2141 proyectos consignados
1304 Investigación
837 Fortalecimiento de espacios

Decisión: En cuenta.

PUNTOS DE AGENDA

1. Comunicación SEO-R N° 148-2013 de fecha 19-11-2013, enviada por la **Profa. Olga Blanco**, Secretaria Ejecutiva de las Ordenes Francisco De Venanzi, UCV y Dr. Jesús María Bianco, donde informa que a partir del lunes 25 de noviembre hasta el 13 de diciembre de 2013 se ha establecido el plazo para las Ordenes Francisco De Venanzi y Dr. Jesús María Bianco.

Decisión: El Cuerpo acuerda aprobar las siguientes postulaciones:

Orden Francisco De Venanzi:

Dr. Stephen Tillett
Dr. Rafael Campo
Dr. José Domínguez

Orden Jesús María Bianco:

Farmacéutica: Magaly Roa

2. Comunicación N° C:U. 2013-1651 de fecha 20-11-2013, remitida por el **Prof. Amalio Belmonte**, Secretario de la UCV, donde informa que el Consejo Universitario en sesión del 20-11-2013 aprobó la contratación de la Profa. Gladys Romero de Galí, docente jubilada de la Facultad de Farmacia, como Coordinadora del Postgrado de Toxicología, con cargos de ingresos propios del Postgrado.

Decisión: Remitir al Departamento de Recursos Humanos, a la Dirección de Postgrado y a la interesada.

UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA





**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE FARMACIA
CONSEJO DE FACULTAD**

3. Comunicación CJD- N° D-42/13 de fecha 19-11-2013, enviada por el **Prof. Raúl Arrieta**, Director de Asesoría Jurídica, donde informa que la Jubilación del Profesor Giovanni Enrique Andrade, titular de la Cédula de Identidad N° 3.557.283, es procedente, por cuanto cumple con los requisitos exigidos en la disposición legal.

Decisión: Remitir al Departamento de Recursos Humanos y al interesado.

4. Comunicación N° 0002770 de fecha 20-04-2013, enviada por la **Profa. Esdrás Arismendi**, Coordinadora de la Comisión de Reválidas y Equivalencias, donde remite en anexo el expediente de la ciudadana Janeth Carolina Mendoza Luengo, titular de la Cédula de Identidad N° 16.904.270, y las planillas de "Comprobante de Asignaturas Equivalentes" N° 124838 y 124843 con las asignaturas otorgadas por equivalencia de esa Comisión,

Decisión: Remitir a la Comisión de Reválida y Equivalencia Central.

5. Comunicación N° 0007169 de fecha 20-04-2013, enviada por la **Profa. Esdrás Arismendi**, Coordinadora de la Comisión de Reválidas y Equivalencias, relacionada con la solicitud de Reconsideración de Equivalencias, de la Asignatura Química General, de la Ingeniero Químico Andreína Vanessa Berzins Corona, titular de la Cédula de Identidad N° 18.233.320, con planilla N° 77456.

Decisión: Informar a la interesada que no es procedente la reconsideración. Remitir a la Comisión de Reválida y Equivalencias Central

6. Comunicación N° 2174 de fecha 23-11-2013, enviada por la **Profa. María N. Pérez de Rodríguez**. Coordinadora del Jurado Principal para evaluar el trabajo de ascenso titulado: "FORMULACIÓN DE EMULSIONES COSMÉTICAS O/W. DETERMINACIÓN DE LA POSIBLE INTERACCIÓN DE UN EMULSIFICANTE ANIÓNICO CON UN POLÍMERO", presentado por la Profesora Luisa Carolina Bucarito, a los fines de su ascenso en el escalafón universitario a la categoría de Profesor Asociado, a fin de informar al Consejo que la Profa. Cormarie Fernández, designada como Jurado Principal por el CDCH, envía su carta de renuncia a ser miembro Principal del Jurado, de la cual se adjunta copia.

Decisión: En cuenta.

UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA





**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE FARMACIA
CONSEJO DE FACULTAD**

7. Comunicación N° 2177 de fecha 20-11-2013, enviada por la **Profa. Patricia Baffi**, donde informa su renuncia como Coordinadora de la Mención de Control de Calidad de Medicamentos. El motivo de la renuncia se debe a que actualmente disfruta de la Jubilación que se hizo efectiva a partir del primero de febrero del 2013.

Decisión: Se acepta la renuncia. Agradecer a la Profesora Baffi la labor prestada. Se designa a la Profa. Katuska Charris. Informar al Departamento y a la interesada.

8. Comunicación N° 2178 de fecha 20-11-2013, enviada por la **Profa. Patricia Baffi**, donde informa su renuncia como Miembro de la Comisión Curricular. El motivo de la renuncia se debe a que actualmente disfruta de la Jubilación que se hizo efectiva a partir del primero de febrero del 2013.

Decisión: Se acepta la renuncia. Agradecer a la Profesora Baffi la labor prestada. Se designa a la Profa. Katuska Charris. Informar a la interesada.

9. Comunicación N° 2179 de fecha 20-11-2013, enviada por la **Profa. Patricia Baffi**, donde informa su renuncia como Miembro Suplente de la Comisión de Pasantías (designada por el Vicerrectorado Académico). El motivo de la renuncia se debe a que actualmente disfruta de la Jubilación que se hizo efectiva a partir del primero de febrero del 2013.

Decisión: Se acepta la renuncia. Agradecer a la Profesora Baffi la labor prestada. Se designa a la Profa. Marisabel Bor. Informar a la interesada.

10. Comunicación N° 2180 de fecha 20-11-2013, enviada por la **Profa. Patricia Baffi**, donde informa su renuncia como Jefa de la Cátedra de Pasantías a la Industria (Mención de Control de Calidad de Medicamentos). El motivo de la renuncia se debe a que actualmente disfruta de la Jubilación que se hizo efectiva a partir del primero de febrero del 2013.

Decisión: Se acepta la renuncia. Agradecer a la Profesora Baffi. Se designa a la Profa. Marisabel Bor. Informar a la interesada.

11. Comunicación N° 0002166 de fecha 26-11-2013, enviada por la **Profa. Esdrás Arismendi**, Jefa de la Cátedra Práctica Profesional Atención Farmacéutica I, donde reenvía el informe de las actividades realizadas por la Profa. Mariela Coelho en la asignatura Práctica Profesional Farmacéutica I, durante el período enero-diciembre 2013 y las actividades a realizar durante el lapso enero-diciembre 2014.

UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA





**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE FARMACIA
CONSEJO DE FACULTAD**

Decisión: Informar a la Profa. Arismendi que las actividades se deben corresponder con las horas de clases dictadas en pregrado.

12. Comunicación N° 0002167 de fecha 26-11-2013, enviada por la **Profa. Jacqueline Poselli**, Jefa de la Cátedra Práctica Profesional Atención farmacéutica II, donde reenvía el informe de las actividades realizadas por la Profa. Mariela Coelho en la asignatura Práctica Profesional Farmacéutica II,, durante el período enero-diciembre 2013 y las actividades a realizar durante el lapso enero-diciembre 2014.

Decisión: Informar a la Profa. Poselli que las actividades se deben corresponder con las horas de clases dictadas en pregrado.

13. Comunicación de fecha 03-12-2013, enviada por el **Dr. Michael Mijares**, Coordinador de la Mención de Microbiología Aplicada, en relación a la solicitud de la contratación por vía de emergencia de la Farmacéutica Dunia Pérez, como Profesora Instructora a Tiempo Convencional seis (06) horas en la Mención de Microbiología, Cátedra de Microbiología Analítica, desde el 01-05-2013 hasta el 31-07-2013.

Decisión: Aprobada la contratación por emergencia. Remitir al Departamento de Presupuesto y a la Mención. Tramitar con urgencia reglamentaria.

14. Comunicación de fecha 03-12-2013, enviada por el **Dr. Michael Mijares**, Coordinador de la Mención de Microbiología Aplicada, en relación a la solicitud de la contratación por vía de emergencia de la Farmacéutica María Valentina Fernandes, Instructora a Tiempo Convencional seis (06) horas en la Mención de Microbiología, Cátedra de Microbiología Analítica, desde el 16-09-2013 hasta el 31-10-2013.

Decisión: Aprobada la contratación por emergencia. Remitir al Departamento de Presupuesto y a la Mención. Tramitar con urgencia reglamentaria.

Se levantó la Sesión a las 5:45 pm.

gl.

