



2018/30

**ACTA DEL CONSEJO DE FACULTAD DE FARMACIA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 30
CORRESPONDIENTE AL MARTES 27 DE NOVIEMBRE DE 2018.**

APROBADA EL MARTES 04-12-2018.

Reunidos en el Salón de Sesiones del Consejo de Facultad, Profa. María Margarita Salazar-Bookaman, Decana-Presidenta, Prof. Michael Mijares, Director del Instituto de Investigaciones Farmacéuticas. Representantes Profesorales: Profa. Lizet Bou Rached, Profa. Mónica Buonanno, Prof. Jaime Charris, Profa. Luisa Carolina Bucarito, Profa. Nury Rivero, Prof. Michael Mijares, Profa. Marisol Gómez y Prof. Gerard Haiek.

La sesión se inició a las 08:30 a.m.

Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria N° 29 del martes 27-11-2018.

INFORME DE LA DECANA.

1. La Decana Informó sobre lo siguiente:

Se recibió una donación de Laboratorios BOOZ del Estado Anzoátegui, contentiva de envases y materia prima: Aceite mineral, propilenglicol, alcohol cetílico, ácido esteárico, metilparabeno propilparabeno, y envases plástico de 30 y 90 gramos, todo este material fue entregado a la Cátedra de Tecnología Farmacéutica.

2. La Decana planteó nuevamente la situación de las evaluaciones cortas de Farmacología. En ese sentido el Consejo acordó ratificar la decisión tomada en la Sesión Ordinaria del Consejo de la Facultad, Nro. 28 de fecha 20-11-2018, en la cual se recomendó la anulación del segundo quizz del sexto parcial. Adicionalmente se solicita a la Asignatura "Farmacología" restituir la nota ya publicada del segundo quizz del quinto parcial.
3. La Decana solicita el Levantamiento de Sanción en la Sesión Ordinaria Nro. 28 del Consejo de Facultad del día 06-11-2018, relacionado a la designación de la Dra. Isabel Andueza, como Coordinadora del Jurado que evaluará el Trabajo de Ascenso Titulado: "DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL DIPLOMADO FORMULACIÓN DE COSMETICOS", presentado por la Profa. Luisa Carolina Bucarito Kepp, con la finalidad de optar a la Categoría de Profesor





**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE FARMACIA
CONSEJO DE FACULTAD**

Titular en el Escalafón Universitario, de acuerdo al Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la UCV,

Decisión: Se aprueba el Levantamiento de Sanción del Informe de la Decana del Punto Nro. 3 del Acta de la Sesión Ordinaria Nro. 28 del Consejo de la Facultad de fecha 06-11-2018, donde faltó **“remitir el Informe Académico de Credenciales a la Dra. Isabel Andueza, como Coordinadora del Jurado”**. Tramitar con urgencia reglamentaria.

PUNTOS VARIOS.

El Profesor Amalio Sarco Lira, solicitó un derecho de palabra en el Consejo de la Facultad para presentar un Proyecto de Investigación sobre las Carreras de Salud, el cual se titula: Diseño de un Modelo de Admisión, para el Área de Ciencias de la Salud en la Universidad Central de Venezuela. Adicionalmente solicitó autorización para realizar un cuestionario al Personal Docente y de Investigación.

Decisión: Se aprobó el Derecho de Palabra para el día martes 27-11-2018 a las 9:30 am. Igualmente se autorizó la realización del cuestionario.

PUNTOS DE AGENDA.

1. Comunicación S/N de fecha 15-11-2018, enviada por la Profa. **Enriqueta Coromoto Rodríguez**, Jefa de la Cátedra de Tecnología Industrial Farmacéutica y de los Alimentos, donde envía en anexo, las actividades realizadas desde el 01-01-2018 hasta el 31-12-2018, por la **Profa. Julibel Salome Martínez Higuera**.

Decisión: Aprobado. Remitir al Departamento de Recursos Humanos. Informar a la Cátedra de Tecnología Industrial Farmacéutica y de los Alimentos y a la interesada.

2. Comunicación Nro. 915 de fecha 05-11-2018, enviada por la **Profa. Enriqueta Coromoto Rodríguez**, Jefe de la Cátedra de Tecnología Industrial, Farmacéutica y de los Alimentos, donde solicita la renovación de la contratación desde el 01-01-2019 hasta el 31-12-2019, de la **Profa. Zenia Monsalve**, para el dictado en las asignaturas Tecnología de Alimentos (3 horas/semana) y Legislación de Alimentos (2 horas/semana). Asimismo remite en anexo, las actividades realizadas desde el 27-06-2018 al 31-12-2018 y por realizar desde el 01-01-2019 hasta el 31-12-2019.

Decisión: Aprobado. Remitir al Departamento de Recursos Humanos. Informar a la Cátedra de Tecnología Industrial Farmacéutica y de los Alimentos y a la interesada.



3. Comunicación Nro.1015 de fecha 21-11-2018, enviada por la **Profa. Nury Rivero**, Jefa del Departamento de Química, donde envía en anexo, las actividades realizadas desde el 01-01-2018 hasta el 31-12-2018 y por realizar desde el 01-01-2019 hasta el 31-12-2019 por la **Profa. Yesielín Flores Rivero**, en el dictado de la Asignatura de Química General de la Cátedra de Químicas Básicas.

Decisión: Aprobado. Remitir al Departamento de Recursos Humanos. Informar al Departamento de Química y a la interesada.

4. Comunicación Nro.1019 de fecha 21-11-2018, enviada por la **Profa. Nury Rivero**, Jefa del Departamento de Química, donde envía en anexo, las actividades realizadas desde el 01-01-2018 hasta el 31-12-2018 y por realizar desde el 01-01-2019 hasta el 31-12-2019 por el **Prof. Shelwin Ibarra**, en el dictado de la Asignatura de Química General de la Cátedra de Químicas Básicas.

Decisión: Aprobado. Remitir al Departamento de Recursos Humanos. Informar al Departamento de Química y al interesado.

5. Comunicación Nro.1019 de fecha 21-11-2018, enviada por la **Profa. Nury Rivero**, Jefa de la Cátedra de Químicas Básicas, donde envía en anexo el Informe de desempeño de la **Br. Katherine Domínguez**, en la Asignatura de Química Orgánica II, en su condición como Tutora Académica, designada por el Consejo de la Facultad en sesión extraordinaria de fecha 29-01-2018.

Decisión: Remitir a la Coordinación Académica. Informar a la Cátedra de Químicas Básicas y a la interesada.

6. Comunicación Nro.1017 de fecha 21-11-2018, enviada por la **Profa. Nury Rivero**, Jefa de la Cátedra de Químicas Básicas, donde envía en anexo el Informe de desempeño del **Br. Antonio Caruci López**, en la Asignatura de Química Orgánica II, en su condición como Tutora Académica, designada por el Consejo de la Facultad en sesión extraordinaria de fecha 29-01-2018.

Decisión: Remitir a la Coordinación Académica. Informar a la Cátedra de Químicas Básicas y al interesado.

7. Comunicación Nro. 1020 de fecha 21-11-2018, enviada por la **Profa. Marisol Gómez**, Jefa de la Cátedra de Análisis Farmacéutico, las Actividades Académicas realizadas en la Asignatura de Práctica Profesional Analítica, durante el período lectivo 2017-2018.



Decisión: Remitir a la Coordinación Académica. Informar a la Cátedra de Análisis Farmacéutico.

8. Comunicación Nro.1027 de fecha 21-11-2018, enviada por la **Profa. Nury Rivero**, Jefa del Departamento de Química, donde envía en anexo, el Informe de Actividades realizadas desde el 01-01-2018 hasta el 31-12-2018 y las Actividades por realizar desde el 01-01-2019 hasta el 31-12-2019 por el **Prof. Ángel Romero**, en el dictado de la Asignatura de Química General de la Cátedra de Químicas Básicas.

Decisión: Aprobado. Remitir al Departamento de Recursos Humanos. Informar al Departamento de Química y al interesado.

9. Comunicación S/N, de fecha 27-11-2018, enviada por el **Prof. Michael Mijares**, Jefe de la Cátedra de Microbiología y Parasitología, donde solicita la renovación de la contratación por vía de emergencia desde el 01-01-2019 hasta el 31-12-2019, de la **Profa. Yeniree Montesinos**, Instructora a Dedicación Exclusiva, en el dictado de la Asignatura de Parasitología, adscrita a dicha Cátedra.

Decisión: Aprobado. Remitir al Departamento de Recursos Humanos. Informar a la Cátedra de Microbiología y Parasitología y a la interesada.

La Sesión finalizó a las 11:40 am

Esther