



2019/17

**ACTA DEL CONSEJO DE FACULTAD DE FARMACIA DE LA SESIÓN ORDINARIA
Nº 17 CORRESPONDIENTE AL MARTES 24 DE SEPTIEMBRE DE 2019.**

APROBADA EL MARTES 01-10-2019.

Reunidos en el Salón de Sesiones del Consejo de Facultad, Profa. María Margarita Salazar-Bookaman, Decana-Presidenta, Profa. Enriqueta Rodríguez, Directora-Secretaria, Profa. Beth Díaz, Coordinadora Académica, Profa. Esdrás Arismendi, Coordinadora de Postgrado, Prof. Michael Mijares, Director del Instituto de Investigaciones Farmacéuticas, Profa. Joyce Gutiérrez, Coordinadora de Extensión. Representantes Profesorales: Profa. Lizet Bou Rached, Profa. Nury Rivero, Prof. Michael Mijares, Profa. Marisol Gómez y Prof. Gerard Haiek. Representantes Estudiantiles: Br. Glen Zea y Br. Víctor Giambra.

La sesión se inició a las 08:30 am

Lectura y aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nº 16 del martes 30-07-2019.

INFORME DE LA DECANA.

La Decana informó lo siguiente:

Durante el Período Vacacional:

1. Se completó la reparación del tubo madre de abducción de agua del edificio y se cubrió toda la excavación que se había efectuado para tal fin.
2. Se construyó la nueva base para la bombona de gas. Dicha bombona ya se encuentra instalada y conectada.
3. Se contrató a una persona para la limpieza de los baños y la recolección de la basura en virtud de que se suspendió la contratación de la empresa de limpieza desde el 01 de agosto hasta el 15 de septiembre con fines de ahorro de gastos.
4. Se satisfizo las necesidades de algunas personas que requirieron por ejemplo, constancias y permisos para ingresar a la Facultad.
5. Se realizaron actividades relacionadas a los Programas de Servicio Comunitario titulado: "Desarrollo de habilidades personales y cognitivas para la nivelación de conocimientos previos y el aprendizaje significativo en los estudiantes de primer año de





la Facultad de Farmacia de la UCV”, Responsable: Profa. Noris Vera (asistieron 105 estudiantes) y el Programa titulado: “Servicio Comunitario sobre plantas medicinas y tóxicas y nuestros jardines” Responsable: Giovaninna Orsini (asistieron 13 estudiantes).

INFORME DE LA DIRECTORA.

La Profa. Rodríguez informó que recibió comunicación de fecha 07/08/2019 de la Profa. María Luisa Serrano, de la Cátedra de Química Orgánica II, quien hace del conocimiento el presunto hurto de dos (2) balanzas electrónica de un solo platillo sufrido por el Laboratorio de Orgánica entre el 24 de julio y el 06 de agosto del año en curso. Destaca en su carta que no hubo señales de que las puertas del laboratorio fueron violadas o maltratadas.

Decisión: Se instruyó al supervisor de vigilancia para realizar las investigaciones pertinentes.

INFORME DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA.

1. RETIRO TEMPORAL:

- 1.1 El Br. Arame Ajounian Karkourian, C.I: 29.721.353, estudiante de nuevo ingreso, solicita retiro temporal con reincorporación en el período lectivo 2020-2021. Motivo: falta de un hogar propio, es del interior del país no se ha adaptado muy bien, falta de transporte y la inseguridad. Anexa carta explicativa.

Decisión: Se aprueba la reincorporación para el período 2020-2021. Informar a la interesada, a la oficina de Control de Estudios, a la Unidad de Asesoramiento Académico y a la Coordinadora de Primer año y al interesado.

2. EVALUACIÓN DE CREDENCIALES CARGO PROFESOR INSTRUCTOR:

- 2.1 El lapso de inscripciones para el concurso de credenciales para un Profesor Instructor a dedicación Exclusiva en la Asignatura Farmacognosia y Medicamentos Herbarios, culminó el 25 de julio de 2019. No se inscribió ningún aspirante.

Decisión: Se declara desierto. Reabrir el concurso.

- 2.2 El lapso de inscripciones para el concurso de credenciales para un Profesor Instructor a dedicación exclusiva en la asignatura Microbiología de la Catedra de Microbiología y Parasitología, culminó el 25 de julio de 2019. No se inscribió ningún aspirante.

Decisión: Se declara desierto el concurso. Reabrir el concurso.



- 2.3 El lapso de inscripciones para el concurso de credenciales para un Profesor Instructor a dedicación exclusiva en la asignatura Tecnología Farmacéutica II, culminó el 25 de julio de 2019.

Se inscribió el aspirante el Ftico. Francisco Nilo, C.I.: 23.607.399 quien obtuvo una calificación de: 66,5527 puntos de acuerdo al Baremo para la Evaluación de Credenciales para Concursos de Personal Docente y de Investigación de la Facultad de Farmacia, UCV.

Decisión: Se declara desierto el concurso, el aspirante no cumple con los requisitos exigidos en el mismo. Informar al concursante. Reabrir el concurso.

- 2.4 El lapso de inscripciones para el concurso de credenciales para un Profesor Instructor a dedicación exclusiva en la asignatura Bioquímica, culminó el 25 de julio de 2019. No se inscribió ningún aspirante.

Decisión: Se declara desierto. Reabrir el concurso.

3. EVALUACION DE CREDENCIALES PARA UN CARGO DE PROFESOR ASISTENTE:

- 3.1 El lapso de inscripciones para el concurso de credenciales para un Profesor Asistente a Dedicación Exclusiva en la Asignatura Análisis de Medicamentos, culminó el 25 de julio de 2019. No se inscribió ningún aspirante.

Decisión: Se declara desierto el concurso. Reabrir el concurso.

4. EVALUACION DE CREDENCIALES PARA UN CARGO DE PROFESOR INVESTIGADOR ASISTENTE:

- 4.1 El lapso de inscripciones para el concurso de credenciales para un Profesor Investigador Asistente a Dedicación Exclusiva en la Unidad de Cultivo Celular y con docencia en la Asignatura Bioquímica de la Cátedra de Biológicas Básicas, culminó el 25 de julio de 2019. No se inscribió ningún aspirante.

Decisión: Se declara desierto el concurso. Reabrir el concurso.

5. EVALUACION DE CREDENCIALES PARA UN CARGO DE PROFESOR AGREGADO:

- 5.1 El lapso de inscripciones para el concurso de credenciales para un Profesor Agregado a Dedicación Exclusiva en la Asignatura Química Orgánica I, culminó el 25 de julio de 2019. No se inscribió ningún aspirante.



Decisión: Se declara desierto el concurso. Reabrir el concurso.

- 5.2 El lapso de inscripciones para el concurso de credenciales para un Profesor Agregado a Dedicación Exclusiva en la Asignatura Química de Medicamentos, culminó el 25 de julio de 2019. No se inscribió ningún aspirante.

Decisión: Se declara desierto el concurso. Reabrir el concurso.

6. REUNIONES:

- 6.1 Se llevó a cabo una reunión el día viernes 20 de septiembre de 2019 con los Profesores de la Facultad de Farmacia con la finalidad de conocer las propuestas relacionadas al reinicio de las actividades académicas el 30 de septiembre o el 14 de octubre.

En esta reunión asistieron 36 profesores y 3 estudiantes como representantes estudiantiles. Y se acordó realizar:

- a. Reuniones por Asignaturas, Cátedras y Departamentos en la semana del 23 al 27 de septiembre.
- b. Reunión con los Jefes de Departamento para propuestas concretas, lunes 30 de septiembre a las 11:00 am.

INFORME DE LA COORDINACIÓN DE EXTENSIÓN.

1. La Profa. Esdrás Arismendi, Coordinadora de Extensión Encargada, informó que en reunión del Comité de Diplomado se evaluaron y se avalaron para su aprobación por el Consejo de Facultad los siguientes proyectos:

- ✓ Diplomado de “Calidad Microbiológica en la Industria”.
- ✓ Curso de Formulación Magistral en la Práctica Profesional en Venezuela”.
- ✓ Curso de “Auxiliares de Laboratorio”.

Decisión: En consignación.

2. La Coordinación de Extensión evaluó el Curso de “Estadística Multivariante aplicada a la Investigación de Mercados y los Negocios” y se decidió enviarlo a expertos en el área para que den su opinión sobre dicho curso.



PUNTOS VARIOS:

El Prof. Gerard Haiek, solicitó información de la situación de ampliación y arreglos de espacios de la Empresa Biotecfar.

Decisión: Las respuestas a la citada solicitud, se traerán en el próximo Consejo de Facultad ya que se necesita recabar toda la información pertinente.

PUNTOS DE AGENDA.

1. Comunicación Nro. 559 de fecha 17-07-2019, enviada por la **Profa. Clementina Longo**, Coordinadora del Jurado, donde envía en anexo, el informe académico de la **Profa. Dhilcia Astrid Pinto Mata**, a los fines de su Ascenso en el Escalafón Universitario a la Categoría de Profesor Asistente.

Decisión: Remitir a la Comisión Clasificadora Sectorial. Informar al Tutor y a la interesada.

2. Comunicación Nro. 0561, de fecha 19-07-2019, enviada por el **Prof. Wander Caires**, Jefe del Departamento Sanitario Asistencial, donde envía en anexo, la solicitud de renovación del permiso de la **Profa. Claudia Giummarra**, Miembro de la Asignatura Práctica Profesional Atención Farmacéutica III. El permiso solicitado, es continuar con el cuidado materno correspondiente al postoperatorio y recuperación de su hijo desde el 08 hasta el 29 de julio del año en curso.

Decisión: Aprobado. Remitir al Departamento de Recursos Humanos. Informar a la Cátedra de Sanitario Asistencial, al Departamento de Atención Farmacéutica, y a la interesada.

3. Comunicación Nro. 563 de fecha 31-07-2019, enviada por la **Profa. Isabel Andueza**, Tutora, donde envía en anexo, el segundo Informe de las actividades realizadas por la **Profa. Karla Calo**, desde el período enero 2019 a julio 2019.

Decisión: Remitir a Coordinación Académica para su posterior informe. Informar a la Tutora y a la interesada.

4. Comunicación Nro. 560 de fecha 31-07-2019, enviada por la Profa. María Esther Vieira, Jefe (E) de la Cátedra de Tecnología Farmacéutica, donde solicita un permiso no remunerado de un (01) año, a partir del 07 de octubre de 2019. Dicha solicitud obedece a



razones estrictamente personales, debido a compromisos ineludibles que le impiden reincorporarse a sus actividades como Docente e Investigación de la Facultad.

Decisión: Aprobado. Remitir al Departamento de Recursos Humanos. Informar a la Cátedra de Tecnología Farmacéutica, Cosmética y de los Alimentos, al Departamento de Tecnología Farmacéutica y a la interesada. Se designa a la Profa. Isabel Andueza Jefa Encargada (E) de dicha Cátedra. Tramitar con urgencia reglamentaria.

5. Comunicación Nro. 0569 de fecha 01-08-2019, enviada por la **Profa. Lizet Bou Rached**, de la Unidad de Investigación Análisis de Alimentos, donde envía en anexo seis (06) ejemplares en Formato CD de su Trabajo de Ascenso titulado: **“Validación de un método analítico por Cromatografía Líquida en fase reversa para la determinación simultánea de cafeína y cinco compuestos fenólicos antioxidantes en *Camellia sinensis* L. (té negro): aplicación en especies vegetales empleadas en infusiones”**, a fin de optar al Ascenso a la Categoría de Profesor Titular, de acuerdo con los artículos 77, 78, 79, 80 y 88 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la Universidad Central de Venezuela.

Decisión: En consignación. Solicitar a la Profa. Bou Rached el Informe Académico de Credenciales.

6. Comunicación S/N de fecha 19-09-2019, enviada por la **Profa. Joyce Gutiérrez**, Coordinadora de Extensión, donde informa sobre su reincorporación a sus actividades como Coordinadora de Extensión, así como en la Asignatura de Química de Medicamentos una vez culminado el permiso otorgado del 17 de junio al 02 de agosto de 2019.

Decisión: En cuenta. Informar al Departamento de Recursos Humanos, a la Cátedra de Química, al Departamento de Químicas Básicas y a la interesada.

7. Comunicación S/N de fecha 24-09-2019, enviada por el **Prof. Michael Mijares**, Jefe de la Cátedra de Microbiología y Parasitología, donde envía en anexo, la carta de renuncia a partir del 19-09-2019, de la Profa. Andrea Pestana, en el dictado de la Asignatura de Microbiología, perteneciente a dicha Cátedra.

Decisión: Se acepta la renuncia de la Profa. Pestana. Remitir al Departamento de Recursos Humanos, a la Cátedra de Ciencias Biológicas, al Departamento de Microbiología y Parasitología y a la interesada.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE FARMACIA
CONSEJO DE FACULTAD

La Sesión finalizó a las 11:40 am.

Esther