



ACTA DE SESIÓN DEL CONSEJO DE ESCUELA

Fecha 13-05-2015

LUGAR: SALA DE PROFESORES DE LA EBA

HORA: 3:30 pm

A las 3:30 p.m. se dio inicio a la sesión presidida por la Directora de la EBA Profesora **MARTHA ÁLVAREZ**, con la presencia de los Jefes de Departamento: profesoras **SOLANGE ORTA**, **XIOMARA JAYARO**, **EDECIA HERNÁNDEZ**, profesor **SANTOS HIMIOB**, Prof. **ANTONIO BENJAMIN SANTAELLA HURTADO** Representante Profesoral. **Ausentes:** profesora **ELSI JIMÉNEZ**, Prof. **SERGIO TEJERO** Representante Profesoral, Br. **JOSELYS S. GARCÍA V** Representante Estudiantil, Segundo Principal; Lic. **ORLEDYS LÓPEZ**, Representante de los Egresados. Actuó como Secretaria Profesora **EDECIA HERNÁNDEZ**.

Derecho de Palabra

Se concedió un derecho de palabra al profesor **VIDAL SÁEZ**, Coordinador del Consejo de Investigación de la FH y E, quién ofreció detalles de la organización de las XI Jornadas de Investigación de esta Facultad. Informó de la recepción de 400 ponencias libres, la participación de 30 universidades entre nacionales y extranjeras, destacó ponentes de Brasil, Colombia y México. Mencionó la realización de actividades pre-jornadas como talleres y charlas. Solicitó apoyo de los profesores para que asistan con los estudiantes durante la semana de realización, considerando el evento como una actividad complementaria a la labor académica. Solicitó también apoyo para la difusión y la logística, para lo cual demandó la participación de los estudiantes.

Aprobación de Acta Sesión de fecha 28 de abril de 2015

1.- INFORME DE LA DIRECCIÓN

1.1.- Se dio lectura a la Circular N° USE-17/2015 de fecha 05 de mayo 2015, mediante la cual se informa el inicio del proceso de cambio de Escuela y/o Facultad según Resolución 158 de la FH y E, para los estudiantes que deseen participar. Se hizo entrega a la Br. **MABEL GONZÁLEZ**, Representante Estudiantil, del oficio dirigido al Centro de Estudiantes.

1.2.- Se realizarán las gestiones desde las jefaturas de Departamento para apoyar la solicitud presentada por los Coordinadores de la Comisión de Actualización de Programas de Estudio, profesor **ARCÁNGEL SÁNCHEZ** y la profesora **ANA OSUNA**.



1.3.- Se dio lectura a la comunicación suscrita por representantes de la Asociación de Estudiantes con Discapacidad de la FHyE, mediante la cual remiten documento de constitución de esta Asociación.

1.4.- Se nombró una Comisión integrada por las profesoras **MARTHA ÁLVAREZ**, **XIOMARA JAYARO**, profesor **SANTOS HIMIOB** y la Bachiller **MABEL GONZÁLEZ**, para atender los asuntos relacionados con la donación de la biblioteca de la Embajada de México con sede en Caracas.

6.- ASUNTOS DE LOS ALUMNOS

6.1.- Negada por coincidencia de horario la solicitud de fecha 11 de mayo del año en curso, suscrita por los bachilleres **ANDREA MÁRQUEZ**, **DEIKER AGUILERA**, titulares de las cédulas de identidad números 19510775 y 19400529 respectivamente, para inscribir fuera de lapso la asignatura Descripción Documental con la profesora **NEUSEBELI BRACAMONTE**.

6.2.- Se aprueba la inscripción fuera de lapso del Seminario “Bibliotecas Públicas” y retiro del Seminario “Gestión del documento electrónico en el Gobierno electrónico”, presentada por la Br. **CLEDYL TORREALBA**, titular de la cédula de identidad N° 21072733.

6.3.- Se conoció la comunicación de fecha 16 de abril del año en curso, suscrita por 18 estudiantes, mediante la cual formulan una serie de planteamientos relacionados con la oferta académica de los seminarios, talleres y asignaturas electivas del semestre 2015-1. Se revisarán los asuntos expuestos.

7.- ANTEPROYECTOS DE TRABAJOS DE LICENCIATURA

7.1.- “PROPUESTA PARA OPTIMIZAR EL FONDO DOCUMENTAL DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA CORPORACIÓN VENEZOLANA DEL PLASTICO (COVEPLATS) MUNICIPIO SIMON BOLIVAR”.

TUTOR (a): **PROFA. NEUSEBELI BRACAMONTE**

AUTOR (s): **BR. DANIELA PEREIRA**

MARIA G SIVERIO.

Jurados Principales	Jurados Suplentes
Profa. Isneida Riverol	Profa. Vilma Nuñez
Prof. Gloria Márquez	Prof. Arcángel Sánchez



PROYECTOS FASE II. 14 Semanas (Del 13/05/2015 Al primer día hábil del Calendario Académico mes de septiembre 2015)

7.2.- “MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA UNIDAD DE CORRESPONDENCIA Y MENSAJERIA DEL DEPARTAMENTO DE ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA DE LA FACULTAD DE FARMACIA DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA”

**TUTOR: PROFA. NEUSEBELI BRACAMONTE
AUTOR (S): BR. SONIA ESCALANTE**

7.3.- “CATALOGO DE CONTROL DE AUTORIDAD DEL ARCHIVO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA”

**TUTOR: PROFA. JOSÉ LÓPEZ
AUTOR (S): BR. TIBISAY HERNANDEZ**

8.- Varios

No se presentaron asuntos

**PROFA. MARTHA ÁLVAREZ
DIRECTORA**

**PROFA. EDECIA HERNÁNDEZ
SECRETARIA**