



ACTA DE SESIÓN DEL CONSEJO DE ESCUELA

Fecha 20/01/2016

LUGAR: SALA DE PROFESORES DE LA EBA

HORA: 10:30 a.m

A las 10:30 a.m. se dio inicio a la sesión presidida por la Directora de la EBA Profesora **MARTHA ÁLVAREZ**, con la presencia de la Coordinadora Académica profesora **EDECIA HERNÁNDEZ**, los Jefes de Departamento: profesoras **SOLANGE ORTA**, **ELSI JIMÉNEZ**, **XIOMARA JAYARO**, **EDECIA HERNÁNDEZ**, profesor **SANTOS HIMIOB**, Representantes Profesorales profesor **ANTONIO BENJAMIN SANTAELLA HURTADO**, profesor **SERGIO TEIJERO**, Representante Estudiantil Primer Principal bachiller **MABEL GONZÁLEZ**. Ausentes: Lic. **ORLEDYS LÓPEZ**, Representante de los Egresados. Actuó como Secretaria Profesora **EDECIA HERNÁNDEZ**.

Aprobación de Acta Sesión de fecha 02 de diciembre de 2015

1.- INFORME DE LA DIRECCIÓN

1.1.- Se conoció la situación académico-administrativa de la FH y E

1.2.- Se conoció la agenda tratada en la reunión de Directores realizada el 15 de enero del año en curso, contentiva de los puntos enunciados a continuación:

- Reinicio de actividades período 2015-II
- Concursos de Oposición 2016
- Ingreso nuevos estudiantes Proceso 2016-2017
- Verificación inhabilitación Contraloría General de la República
- Limpieza de la Facultad
- Seguridad

1.3.- Se aprobó el Pronunciamiento de la EBA en relación con el Proyecto de Ley del Sistema Nacional de Servicios Públicos de Redes de Bibliotecas, a ser enviado al Ministro del Poder Popular para la Cultura **FREDDY ÑAÑEZ** y al Presidente de la Comisión de Cultura de la Asamblea Nacional Diputado **FREDDY PAZ**.

1.4.- Se dio lectura al Oficio CE-2288-2015 de fecha 11 de diciembre de 2015, suscrito por la Comisión Electoral de la UCV, mediante el cual remite los Boletines números 020/2015 "Designación de la Representación profesoral



ante la Comisión Electoral y el 021/2015 Elección de la Directiva de la Comisión Electoral”:

1.5.- Se avaló la medida de abrir Expediente Disciplinario al profesor ARTURO MARCANO

2.- INFORME DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA

2.1.- Se conoció el inicio del Curso paralelo de Matemática Básica a ser dictado por Prof. MAICOHOL DÍAZ

Día: martes

Horario: 1:00 pm a 3:15 pm

Aula: 12

2.2.- Se conoció y aprobó el nuevo formato para Inscripción del Anteproyecto de TEG de Licenciatura, considerando sugerencias de forma.

3.- INFORME DE LOS DEPARTAMENTOS

Metodología de la Investigación

3.1.- Se avala la solicitud para proveer un cargo de Instructor a tiempo completo para la Cátedra de Metodología de la Investigación.

3.2.- Se avala la propuesta de Jurado para proveer un cargo de Instructor a tiempo completo para la Cátedra de Metodología de la Investigación.

4.- ASUNTOS DE LOS POSTGRADOS DEL ÁREA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA

4.1.- Se conoció el inicio de actividades en los postgrados del área.

5- ASUNTOS DE LOS PROFESORES

5.1 Se aprobó la designación de la profesora ANA OSUNA para impartir la asignatura Fuentes de Información 1, turno diurno. La profesora Elsi Jiménez, solicitó se sigan los canales regulares para la designación de un profesor a dictar una cátedra. El Reglamento establece que los Departamentos coordinan los horarios y programas de estudio de sus Cátedras y la profesora Jiménez, como Jefe del Departamento de Documentación e Información donde está



adscrita la asignatura Fuentes de Información 1 (Diurno), no fue consultada por la Dirección y/o Coordinación Académica de la EBA para asignarle esta responsabilidad a la profesora Osuna. Destacando, que no se opone, a que la profesora Osuna dicte la asignatura en ausencia de la profesora Aída Damas, dado que la profesora Osuna tiene las competencias para estar al frente de dicha materia.

5.2.- Se solicitó actualización de la lista de correo electrónico de los profesores activos de la EBA y el detalle del personal activo a los fines de disponer de la información en momentos de la planificación de los Departamentos.

6.- ASUNTOS DE LOS ALUMNOS

6.1.- Aprobada solicitud de extra crédito de fecha 11 de enero del año en curso, presentada por la bachiller NATASSHA NATHALIE MEJÍAS VOLCÁN, titular de la cédula de identidad 20978599, para cursar la asignatura Archivos Especiales con la profesora EDECIA HERNÁNDEZ.

6.2.- Aprobada solicitud de extra crédito de fecha 13 de enero del año en curso, presentada por la bachiller DORAILY SALINAS, titular de la cédula de identidad 22844449, para cursar en horario diurno la asignatura Conservación y Restauración de Materiales con el profesor RAMÓN SÁNCHEZ CHAPPELLÍN

6.3.- Aprobada solicitud de extra crédito de fecha 13 de enero del año en curso, presentada por el bachiller DOUGLAS LA ROSA, para cursar en horario diurno la asignatura Conservación y Restauración de Materiales con el profesor RAMÓN SÁNCHEZ CHAPPELLÍN

6.4.- Se acuerda revisar las Normas de uso de los espacios de la EBA para la Defensa de Trabajo Especial de Grado

6.5. Se Acuerda:

1. Solicitar a la Dirección de Tecnologías de la Universidad, omitir el trámite de aval del Control de Estudios de la FH y E para que los estudiantes accedan al Aula Virtual de la UCV.
2. Apoyo del Centro de Estudiantes en la realización de una Jornada para la creación de cuentas de correo electrónico.



7.- ANTEPROYECTOS DE TRABAJOS DE LICENCIATURA. FASE I

7.1.- “LINEAMIENTOS ARCHIVISTICOS PARA LA CREACION DEL ARCHIVO CENTRAL DE ONG VIVIR”.

TUTOR (a): PROF. NEUSEBELI BRACAMONTE

AUTOR (s): BR. VALESKA M. VENTURA

Jurados Principales	Jurados Suplentes
Prof. Arcángel Sánchez	Prof. Luis Zerpa
Prof. Aixa Vela	Profa. Isneida Riverol

PROYECTOS FASE II. 14 Semanas (De 20-01-2016 Al 27-04-2016)

7.2.- “EVALUACIÓN DE LOS SITIOS WEB DE LAS BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS VENEZOLANAS”

TUTOR (a) PROF. JOSÉ LÓPEZ

**AUTOR (a) BR. MARÍA BACALLADO
BR. ALEJANDRA LA ROSA**

7.3.- “ESTUDIO DE VISITANTES DEL MUSEO DE LOS NIÑOS DE CARACAS DEL AÑO 2016”

TUTOR (a) JOSÉ LÓPEZ

AUTOR (a) VIVIANA GAMBOA

7.4.- “EL USO DE LA WEB 2.0 PARA LA ENSEÑANZA-APRENDIZAJE EN LA ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA”

TUTOR (a) PROF. JOSÉ LÓPEZ

**AUTOR (a) BR. JISEL FUENTES
BR. ATENA RIVERA**

7.5.- “MANUAL DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL PARA LOS SERVICIOS DE SALUD DE SEGUROS CONSTITUCIÓN (2015-206)”



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACIÓN
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA
COORDINACIÓN ACADÉMICA



TUTOR (a) PROF. GLORIA MÁRQUEZ BERMEJO
AUTOR (a) BR. NÉSTOR JOSÉ GUERRERO MARÍN

8.- Varios

8.1.- No se presentaron asuntos.

PROFA. MARTHA ÁLVAREZ
DIRECTORA

PROFA. EDECIA HERNÁNDEZ
SECRETARIA