



## ACTA DE SESIÓN DEL CONSEJO DE ESCUELA

Fecha 27/04/2016

LUGAR: SALA DE REUNIONES

HORA: 10:30 a.m

A las 10:30 a.m. se dio inicio a la sesión presidida por la Directora de la EBA Profesora **MARTHA ÁLVAREZ**, con la presencia de la Coordinadora Académica profesora **EDECIA HERNÁNDEZ**, los Jefes de Departamento: profesores **SOLANGE ORTA**, **EDECIA HERNÁNDEZ**, **SANTOS HIMIOB**, profesora **ELSI JIMÉNEZ** Representantes Profesorales: profesor **SERGIO TEIJERO**, profesor **ANTONIO BENJAMIN SANTAELLA HURTADO**, Representante Estudiantil Primer Principal bachiller **MABEL GONZÁLEZ**, Suplente Br. **JOSELY GARCIA**. **Ausentes**: profesora **XIOMARA JAYARO**, Lic. **ORLEDYS LÓPEZ**, Representante de los Egresados. Actuó como Secretaria Profesora **EDECIA HERNÁNDEZ**.

Aprobación de Actas: Sesiones de fecha:

24 de febrero de 2016

09 de marzo de 2016

13 de marzo de 2016. Consejo Extraordinario Ampliado

### 1.- INFORME DE LA DIRECCIÓN

Se concedió un Derecho de palabra. Al Prof. ARCÁNGEL SÁNCHEZ, quién explicó los alcances del trabajo realizado por la Comisión de Actualización de Programas de asignaturas de la Escuela de Bibliotecología y Archivología. Resaltó las dificultades enfrentadas para conseguir los programas de electivas, talleres y seminarios, e informó que consignará una lista de los que faltan. Informó además que la Comisión está próxima a entregar el producto de final del trabajo realizado.

Se acordó enviar mensaje de reconocimiento a la labor realizada por los miembros de esta Comisión.

1.1.- Se conoció la situación académico-administrativa de la FH y E

1.2.- Se conocieron los nombres de los nuevos representantes principal y suplente al Consejo de Investigación de la FH y E, renovación solicitada en oficio suscrito por el profesor VIDAL SAEZ en marzo de 2016.

1.3.- Se informó el resultado de la visita realizada al Archivo General de la Nación Francisco de Miranda, atendiendo la invitación del Director General del



Instituto en fecha 07 de marzo de 2016, mediante el oficio CNH-P-008/AGN-O166

1.4.- Se conoció la invitación suscrita por el profesor ANTONIO D´JESUS, Secretario de la Comisión de Cultura y Recreación de la Asamblea Nacional, para asistir a reunión pautada el miércoles 06 del corriente, suspendida posteriormente, donde se iba a tratar el tema de la Ley del SISTEMA NACIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS DE REDES DE BIBLIOTECAS, aprobada en primera discusión.

1.5.- Se enviará en digital a los profesores que imparten la asignatura *Seminario de Tesis* para que difundan entre los estudiantes, la lista con información de 15 Comisiones Permanentes donde se pueden realizar propuestas de investigación, remitida con oficio suscrito por el Director de Archivos y Biblioteca de la Asamblea Nacional, de fecha 04 de abril del año en curso, mediante el cual remite.

1.6.- Se leyó el oficio de fecha 03 de marzo de 2016, suscrito por el Coordinador General de la XIV Jornada de Investigación Educativa y V Congreso Internacional de Educación, mediante el cual notifica la realización de este evento durante los días 18, 19, 20 y 21 de octubre de 2016.

1.7.- Se conoció el Oficio DEPSE-01/2016 de 14/04/2016 suscrito por la jefe del Dpto. de Servicios Estudiantiles, mediante el cual remite información sobre la programación de los Talleres DEPSE correspondiente al semestre 2016-Único. Similar documento fue entregado al Centro de Estudiantes en fecha anterior.

1.8.- Se conoció el Oficio DEPSE-02/2016 de 14/04/2016 suscrito por la jefe del Dpto. de Servicios Estudiantiles, mediante el cual remite información sobre el *“Proceso de Cambio de Escuela y/o Facultad por Resolución 158”*. Se entregó igual documento al Centro de Estudiantes en fecha anterior.

1.9.- Se conoció el Oficio CE.0138-2016 de fecha 22 de abril del año en curso, mediante el cual remiten en anexo el Boletín 002/2016 *“Cronograma de eventos puntuales para la elección de Representantes Egresados ante la Comisión Electoral período 2016-2019”* y Boletín 003-2016 *“Registro electoral”*.

1.10.- Se designó al profesor SANTOS HIMIOB para que conozca el caso planteado en el oficio suscrito por el Director de la Escuela de Historia profesor AGUSTÍN ARZOLA, mediante el cual solicita apoyo de la EBA para desarrollar un proyecto conjunto de recuperación y reactivación de la Biblioteca Luis Peña de esta Escuela.



## 2.- INFORME DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA

2.1.- Se informó de los ajustes que se realizarán a la Oferta Académica que presentará la EBA para período 2016 Único, que dejará sin efecto la publicada en fecha anterior.

2.2.- Se acordó enviar mensaje de reconocimiento al profesor MIGUEL MENDOZA por su participación en la organización del Conversatorio realizado el 31 de marzo de 2016 sobre Discapacidad y Deporte.

2.3.- Se conoció el número de estudiantes que defendieron el Trabajo Especial de Grado para el período 2016-1

## 3.- INFORME DE LOS DEPARTAMENTOS

Dpto. Estudio y Comprensión del Hombre

3.1.- Se aprueba la solicitud de apertura de Concurso de Oposición para proveer un (1) cargo de Instructor a Medio Tiempo, Cátedra Historia de la Cultura, cargo ocupado actualmente por el profesor JORGE GONZALEZ.

3.2.- Se avala la propuesta de jurado del Concurso de Oposición para proveer un (1) cargo de Instructor a Medio Tiempo, Cátedra Historia de la Cultura, cargo ocupado actualmente por el profesor JORGE GONZALEZ

Dpto. de Administración

3.3.- Se avala la participación del profesional Licenciado egresado de la EBA GERARDO SUÁREZ, , profesor invitado por el Dpto. para el semestre 2016 Único, para dictar un Taller denominado *“Simplificación y automatización de procesos”*.

## 4.- ASUNTOS DE LOS POSTGRADOS DEL ÁREA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA

4.1.- Se conoció el inicio de inscripciones de los programas de postgrado



## 5- ASUNTOS DE LOS PROFESORES

5.1 Se conoció la designación de las profesoras ELSI JIMÉNEZ Representante Principal y XIOMARA JAYARO, Representante Suplente al Consejo de Investigación de la Facultad de Humanidades y Educación.

5.2.- Diferido el punto, a la espera del Informe de Desempeño que deberá entregar el profesor SERGIO TEIJERO a fin de dar trámite al Oficio s/n de fecha 17 de marzo de 2016, suscrito por el Director (E) de la Escuela de Psicología, profesor Eduardo Santoro, mediante el cual notifica la aprobación en Consejo de esta Escuela, del traslado de persona y partida correspondiente al profesor ANGEL NAVARRO, docente temporal a tiempo convencional (4 h) a la Escuela de Bibliotecología y Archivología.

Se deja constancia de la intervención realizada por la profesora ELSI JIMENEZ, jefe del Departamento de Documentación e Información, sobre el desconocimiento de la información del traslado del Lic. NAVARRO, como profesor adscrito al Departamento de Documentación e Información, señalando lo siguiente: *En la sesión de hoy 27 de junio de 2016, me informa el profesor SERGIO TEIJERO que durante dos años el Lic. NAVARRO ha fungido como su asistente. Esta asistencia a la cátedra del Prof. TEIJERO no fue informada al Departamento.*

*Este llamado lo hago, para el buen desempeño de los Departamentos y en atención el Reglamento de Cátedras y Departamentos que en su Artículo 19 reza: Son atribuciones del Jefe del Departamento:*

*e) Velar por el cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias en el seno del respectivo Departamento, formulando las recomendaciones a los casos de los Jefes de Cátedras, y ejecutar las decisiones y resoluciones de las reuniones departamentales.*

*Asimismo, expreso que no pongo en duda las capacidades y competencias del Lic. NAVARRO, mi objeción es con el procedimiento que siguió la Dirección de la EBA al aceptar un traslado de partida y persona sin informar al Departamento tal como establece el Reglamento de Cátedras y Departamentos.*

Se deja constancia además, de la propuesta de informar al Consejo de Escuela los casos en los que un profesor tenga un colaborador en su asignatura.

5.3.- Se avalan los Informes de Tutoría 3ero y 4to, presentados por la profesora CONSUELO RAMOS DE FRANCISCO correspondientes al



cumplimiento del Programa de Formación del profesor Instructor Arcángel Sánchez.

5.4.- Se avala la solicitud de permiso del profesor ARCÁNGEL SÁNCHEZ desde el 15-05-2016 AL 15-08-2016, para viajar a Ecuador a apoyar la planificación y desarrollo de la Red de Archivos Universitarios (REAUEC), junto a organizaciones como la OEA, UNESCO Latinoamérica, entre otros. La solicitud debe acompañarse de un Informe suscrito por la profesora Tutora del profesor SÁNCHEZ. Además se recomienda al profesor, presentar ante el Dpto. de Administración la síntesis curricular y la propuesta de incorporar a la egresada Lic. LIZETTE DUMONT para atender la asignatura por el tiempo que dure su ausencia.

## **6.- ASUNTOS DE LOS ALUMNOS**

6.1.- Se avala la solicitud de fecha 04 de abril de 2014, suscrita por el bachiller JUAN CARLOS FARIA SANGRONIS, solicitando aval para asistir al VIII Encuentro Latinoamericano de Bibliotecarios, Archivistas y Museólogos- EBAM 2016, a celebrarse en la ciudad de Montevideo, Uruguay del 26 al 30 de septiembre de 2016.

6.2.- Se aprueba el Informe de resultados del estudio vocacional favorable para el ingreso a la EBA del bachiller UBANGELES CLARYLID LEZAMA CASTRO, titular de la cédula de identidad 24.183.989, remitido por la USE con el Oficio 39/2015-USE de fecha 20 de noviembre de 2015

6.3.- Se conoció el Obituario publicado por el fallecimiento del bachiller (tesista) MIGUEL ÁNGEL LARA MENDOZA en fecha 21 de abril de 2016

6.4.- Diferida la solicitud de retiro de semestre por motivos laborales, presentada por el bachiller OBAYAN A. CENTENO AGUILAR, titular de la cédula de identidad 25561979, por falta de recaudos: constancia de inscripción del semestre a retirar, planillas firmadas por los profesores que imparten las asignaturas inscritas.

6.5 Se acuerda enviar mensaje de condolencias al profesor ELIANO CAMILLI por el fallecimiento de su hijo *Humberto Elías Camilli Infante*.

## **7.- ANTEPROYECTOS DE TRABAJOS DE LICENCIATURA. FASE I**

7.1.- “LINEAMIENTOS PARA EL DISEÑO DE UNA BIBLIOTECA DIGITAL PARA EL MUSEO UNIVERSITARIO JACOBO BORGES-UNEARTE”.

**TUTOR (a): PROF. MARIKETI PAPTZIKOS**



**AUTOR (s): BR. NAIROBI SÁNCHEZ**

<b>Jurados Principales</b>	<b>Jurados Suplentes</b>
<b>Prof. Santos Himiob</b>	<b>Prof. Henry Delfín</b>
<b>Prof. Sergio Teijero</b>	<b>Profa. Irany Durán</b>

**7.2.- “LINEAMIENTOS PARA LA REORGANIZACION DEL ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO PÚBLICO”.**

**TUTOR (a): PROFA. GLORIA MÁRQUEZ**  
**AUTOR (s): BR. ANDRIÁN JOSÉ VALERO ALDANA**

<b>Jurados Principales</b>	<b>Jurados Suplentes</b>
<b>Profa. Marianne Robles</b>	<b>Prof. Germán Abdala</b>
<b>Profa. Isneida Riverol</b>	<b>Prof. Pedro Coronado</b>

**7.3.- “DESCRIPCIÓN Y ORDENACIÓN DE LAS FOTOGRAFÍAS DEL DESLAVE DEL ESTADO VARGAS OCURRIDO EL 15 DE DICIEMBRE DE 1999”.**

**TUTOR (a): PROF. ELIANO CAMILLI**  
**AUTOR (s): BR. VANESKA JESUATH M. AGUILAR / ANGGY DUBRASCKA MEDINA JAIMES**

<b>Jurados Principales</b>	<b>Jurados Suplentes</b>
<b>Profa. Solange Orta</b>	<b>Profa. Ana Osuna</b>
<b>Profa. Marianne Robles</b>	<b>Profa. Edecia Hernández</b>

**7.4.- “MANUAL DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS ARCHIVÍSTICOS PARA LA IDENTIFICACIÓN, SELECCIÓN Y ELIMINACIÓN DE SERIES DOCUMENTALES PARA EL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN Y ARCHIVO (CEDIA) DEL A FACULTAD DE CIENCIAS DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA”.**

**TUTOR (a): PROF. ARCÁNGEL SÁNCHEZ**  
**AUTOR (s): BR. LLAMOZA E. BETSY A. / NIETO Z. VICKY A.**

<b>Jurados Principales</b>	<b>Jurados Suplentes</b>
<b>Profa. Martha Rondón</b>	<b>Prof. Luis Zerpa</b>
<b>Profa. Vilma Nuñez</b>	<b>Profa. Isneida Riverol</b>



7.5.- “ANÁLISIS COMPARATIVO DE LOS PENSUM DE ESTUDIO DE LA ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA Y EL DEPARTAMENTO DE INFORMACION Y DOCUMENTACIÓN DELA UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID”.

TUTOR (a): PROF. PEDRO CORONADO  
AUTOR (s): BR. JOSELY S. GARCÍA VEGAS

Jurados Principales	Jurados Suplentes
Profa. Elsi Jiménez	Prof. Mariketi Papatzikos
Prof. José López	Profa. Martha Álvarez

PROYECTOS FASE II. 14 Semanas (Del 27/04/2016 Al 03/08/2016 )

7.6.- “LINEAMIENTOS ARCHIVISTICOS PARA EL ARCHIVO DE LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS DEL INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIONES CIENTIFICAS (IVIC)”.

TUTOR (a): PROF. IRANY DURÁN  
AUTOR (s): BR. MARY LEDEZMA  
BR. HAYLEEM COLINA

Nota: La defensa Pública se realizará a partir del primer día hábil del período lectivo siguiente a la fecha asignada en la sesión de Consejo de esta fecha.

8.- Varios

8.1.- No se presentaron asuntos.

PROFA. MARTHA ÁLVAREZ  
DIRECTORA

PROFA. EDECIA HERNÁNDEZ  
SECRETARIA