



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

PLANIFICACIÓN Y GERENCIA DE UNIDADES, SERVICIOS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: 8660

Departamento	:	Administración
Especialidad	:	Ciclo Profesional en Archivología
Curso	:	Sexto Semestre
Prelación	:	Sin prelación
Tipo de Asignatura	:	Teórica
Número de Créditos	:	3
Número de horas semanales	:	3
Profesor que dicta la materia	:	Marianne Robles, Vilma Nuñez y Arcángel Sánchez

JUSTIFICACIÓN

La información constituye hoy en día un elemento clave en todo tipo de organizaciones. En gran número de empresas e instituciones, es cada vez más imprescindible contar con una gestión adecuada de ese recurso con el objeto de profundizar en la creación de conocimiento y en la adecuada utilización del que ya poseen. Actualmente una organización que se considere competitiva, ha de contar con unidades, servicios y sistemas de información que se encarguen de gestionar su información y el conocimiento, valiéndose de una eficiente, eficaz y efectiva planificación de sus actividades a fin de determinar hacia donde se quiere llegar y la manera más adecuada para hacerlo.

El profesional de la información requiere estar capacitado para afrontar los nuevos retos de las organizaciones, así como para gerenciar y planificar la unidad, servicio o sistema de información que coordina, en este sentido, la materia planificación y gerencia de unidades, servicios y sistemas de información tiene como propósito estudiar el proceso teórico-práctico de las diferentes etapas del proceso planificador de una biblioteca, archivo, museo, centro de documentación e información, servicio o sistema de información, a partir de la enseñanza- aprendizaje de las herramientas necesarias para la realización de planes estratégicos que provengan de la detección diagnóstica de sus problemas (vistos en la materia Evaluación y Planificación de Unidades, Sistemas y Servicios de Información), así como de un análisis interno y externo de su entorno, a fin de formular estrategias que hayan de ejecutarse en un plazo determinado, valiéndose de la programación de las actividades y la correcta selección de los diferentes tipos de recursos, estableciendo en este sentido lo que se denominan planes de acción o planes operativos.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

OBJETIVO GENERAL

- ❖ Desarrollar en el estudiante, la capacidad de comprender y aplicar los elementos y técnicas básicas de la planificación, programación y gerencia de unidades, servicios y sistemas de información (USSI).

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ❖ Estudiar la planificación estratégica como herramienta esencial para la gerencia de unidades, servicios y sistemas de información
- ❖ Conocer los aspectos teóricos-prácticos inmersos en el diseño de planes estratégicos
- ❖ Aprender a establecer la matriz FODA en el análisis del entorno interno y externo de una unidad, servicio o sistema de información
- ❖ Definir objetivos y estrategias para la mejora de problemas medulares de una USSI
- ❖ Desarrollar habilidades para la selección y programación de recursos (humanos, materiales y presupuestarios) en el diseño de planes de acción o planes operativos de USSI

CONTENIDO PROGRAMÁTICO

1. Estudiar a la planificación estratégica como una herramienta esencial para la gerencia de unidades, servicios y sistemas de información

- 1.1. Planificación. Concepto, principios y tipos de planificación
- 1.2. Niveles de la planificación: plan, programa, proyecto, actividad y tarea
- 1.3. Planificación estratégica. Concepto, importancia, finalidad, características, etapas, programación
- 1.4. Diferencia entre planificación estratégica y operativa
- 1.5. Errores que se pueden cometer al aplicar la planificación estratégica
- 1.6. Pasos o etapas de la planificación de una unidad de información
- 1.7. Razones, ventajas y ámbitos de aplicación de la planificación estratégica en USSI

2. Conocer los aspectos teóricos-prácticos que están inmersos en el diseño de planes estratégicos

- 2.1. El plan estratégico de una unidad de información
- 2.2. Misión, Visión, Valores, Objetivos Estratégicos
- 2.3. Establecimiento del tiempo de ejecución de un plan estratégico en función de los objetivos
- 2.4. Elaboración de propuestas organizativas y de desarrollo
- 2.5. Modelos propuestos de planificación estratégica



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

3. ***Aprender a establecer la matriz FODA en el análisis del entorno interno y externo de una unidad, servicio o sistema de información***
 - 3.1. Concepto de análisis del entorno
 - 3.2. Fortalezas, Debilidades, Oportunidades y Amenazas
 - 3.3. La matriz FODA: Establecimiento de estrategias

4. ***Definir objetivos y estrategias para la mejora de problemas medulares de una USSI***
 - 4.1. Definición de objetivo. Los objetivos estratégicos
 - 4.2. Las estrategias
 - 4.3. Tipos de verbos a utilizarse en la redacción de objetivos y estrategias organizacionales

5. ***Desarrollar habilidades prácticas para la selección y programación de recursos (humanos, materiales y presupuestarios) útiles para el diseño de planes de acción o planes operativos de unidades, servicios y sistemas de información***
 - 5.1. Características y partes componentes de un plan de acción
 - 5.2. La programación de una estrategia: detalles de acción, criterios de calidad, establecimiento de tiempo de ejecución, recursos y responsables
 - 5.3. Los planes operativos anuales y su importancia en la planificación y programación de una USSI
 - 5.4. La evaluación y seguimiento de la ejecución de planes de acción

METODOLOGÍA O ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

Se utilizará un modelo pedagógico sustentado en la capacidad de los estudiantes de aprender a resolver problemas reales a partir de los conocimientos teóricos y vivencias expuestas por el profesor, en un ambiente didáctico que incite la participación activa y la elaboración práctica- creativa de los trabajos asignados.

En este sentido, las sesiones contemplarán exposiciones del profesor, actividades de discusión en torno a situaciones que ocurran en la gestión de un archivo, intercambio de ideas y la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos a fin de verificar el logro de los objetivos de la materia. Se incluye la realización de lecturas, la elaboración de trabajos, la exposición de temas por parte del estudiante y la realización de pruebas escritas.

EVALUACIÓN

La evaluación de los estudiantes se fundamenta en el logro de los objetivos propuestos en este programa de forma continua, en este sentido se espera realizar las siguientes actividades de evaluación:

1. **Evaluación formativa**: se realizará en el transcurso del dictado de la materia a través de la participación activa de los estudiantes, tomando en cuenta la actitud hacia la materia (interés y dedicación), la comprensión y conocimiento sobre los



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA

Facultad de Humanidades y Educación

Escuela de Bibliotecología y Archivología

temas a tratar y la utilización adecuada de la bibliografía consultada en la realización de las asignaciones.

2. Evaluación sumativa: estará condicionada por la asistencia y permanencia en las sesiones, participación en clase y puntualidad en la entrega de los trabajos asignados, los resultados de las pruebas aplicadas, los trabajos a desarrollar y las exposiciones a realizar.

BIBLIOGRAFÍA

- 1 Association of College and Research Librarles Standard for Universitv Libraries: Evaluation of Performance.
(<http://www.ala.org/alayacrl/acrlstandards/standardsuniversitvlibraries.htm>)
- 2 Agencia per a la Qualitat del Sistema Universitari a Catalunya Guía de Evaluación de Bibliotecas. Cataluña: Consejo de Universidades. Secretaría General, 2002.
- 3 Ahumada, Jorge Notas para una teoría general de la planificación Cuadernos de la Sociedad Venezolana de Planificación. Caracas, s.pi. (CENDES)
4. Alba, Luis; Garcitúa, José Miguel y Cubillo, Julio. Tres enfoques sobre el nuevo gestor de la información. Santiago de Chile: Centro Latinoamericano de Documentación Económica y Social (CEPAL-CLADES), 1997.
5. Álvarez Delgado, Claudia. Propuesta de una metodología para la aplicación de la planificación estratégica en unidades de información. La Habana: Centro de Información y Documentación Turística.
6. Amaya, Miguel Evaluación de la satisfacción de los usuarios en la recuperación de información en bases de datos en CD-ROM: el caso de la Universidad Nacional Autónoma de México.
(<http://www.dgbiblio.unam.mx/servicios/dgb/publicdgb/bolc/fulltctxt/voHll/cdrom.html>)
7. Ander-Egg, Ezequiel. Introducción a la planificación. México: Siglo veintiuno editores, 1991.
8. Antonorsi-Blanco, Marccel y Avalos Gutiérrez, Ignacio La planificación ilusoria. Caracas: Editorial Ateneo de Caracas, 1980.
9. Arencibia, Ricardo y Guerra, Marisol. Indicadores estadísticos en la evaluación de las bibliotecas médicas. ACIMED, 2001; 9 (1): 64-71.
10. Arias, Juan. Guía de Proyectos de Inversión para Microempresas v Pequeñas Cooperativas. Caracas: ACEA, 1991.
11. Atherton, Paulinc. Manual de Sistemas de Información. París: UNESCO, 1991.
12. Instituto Autónomo Biblioteca Nacional Guía para la evaluación del servicio bibliotecario público. Caracas: Instituto Autónomo Biblioteca Nacional, 1999.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

13. Bonachera Cano, Francisco José. Algunos aspectos de la gestión en unidades de información: propuesta de plan estratégico para una biblioteca pública. (<http://www.aab.es/pdfs/baab60/60a5.pdf>)
14. Bruce, Andy y Langdon, Ken, El pensamiento estratégico. México: Grijalbo, 2000.
15. Bryson, Jo. Técnicas de Gestión para Bibliotecas y Centros de Información. T. Fundación Germán Sánchez Ruipérez Madrid: Editorial Pirámide, 1992.
16. Cagnoli, Roberto. La planificación estratégica v marketing estratégico: un modelo para armar para la transición de la Biblioteca Universitaria hacia la era electrónica. Documento base del VI Encuentro de Bibliotecas Universitarias, Abril, 2001.
17. Comisión Económica para América Latina y el Caribe. Planificación Estratégica de Sistemas de Información Documentales. Santiago de Chile: Centro Latinoamericano de Documentación Económica y Social (CEPAL-CLADES), 1991. (<http://infofac.ucol.mx/documentos/politicas/cepal.pdf>)
18. Consejo de Rectores de Universidades Chilenas. Estándares para Bibliotecas Chilenas. Santiago: Comisión Asesora de Bibliotecas y Documentación, 2001.
19. Corredor, Julio. La planificación: enfoques y proposiciones para su aplicación. Caracas: Vadell Hermanos Editores, 1991.
20. Corredor, Julio La Planificación: enfoques y proposiciones para su aplicación. 3ed. Valencia: Vadell Hermanos Editores, 1983.
21. Couture, Carol. La evaluación de los archivos: estado de la cuestión. Mimeo, 1995
22. COVENIN. Norma Venezolana Documentación e Información, Indicadores de Desempeño de Bibliotecas. ISO 11620. Proyecto 15:3-005.
23. David, Fred. La gerencia estratégica. Bogotá: Legis. 1987.
24. David, Fred Conceptos de Administración Estratégica. México: Prentice-Hall Hispanoamericana, 1997
25. Escobar Sobrino, Hipólito. Planeamiento Bibliotecario. Madrid: ANABA, 1971.
26. Evoli, Jedtee El proceso de la Planación Estratégica. (<http://www.monografias.com/trabajos7/plane/plane.shtml>) y (<http://www.monografias.com/trabajos7/plane/plane2.shtml>)
27. Ford, Gcoffrcy. Evaluación del trabajo: principios v prácticas. (<http://www.dgbiblio.unam.mx/servicios/dgb/publicdgb/bole/fulltext/vollV2/evaluaci0n.htm>)
28. Friend, John y HickIng, Alien. Planificando bajo presión. Caracas: Instituto Venezolano de Planificación, 2002.
29. Fuentes Romero, Juan José. La planificación estratégica aplicada a las bibliotecas nacionales: la encuesta de Nueva Zelanda. Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios, N° 68, Septiembre, 1002, pp.9-21.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA

Facultad de Humanidades y Educación

Escuela de Bibliotecología y Archivología

30. Gimbert, Xavier El enfoque estratégico de la empresa: Principios y esquemas básicos. Bilbao: Deusto, 2004.
31. Giordani, Jorge. Cuatro décadas de planificación nacional en Venezuela. /Justicia social Vs. Retórica política?. En: Cuadernos del Centro de Estudios del Desarrollo (CENDES). 13(31), Enero-Abril, 1996, pp 49-67.
32. Goethe-ístitut Inter Naciones México. Infor-Online: Bibliotecología Alemana: El sistema bibliotecológico alemán. Nuevas tendencias de la bibliotecología Alemana. Consultado 31-03-2004 (<http://www.goethe.de/hn/mex/biblioln/Infobibl.htm>)
33. Gómez Hernández, José. La planificación bibliotecaria v el marketing. 1999.
34. Gómez Hernández, José. Conceptos básicos de gestión de calidad y evaluación en bibliotecas. 1999.
35. Grupo GEOS. Gestión Estratégica de Imagen y Relaciones. Caracas: Ministerio de Sanidad y Asistencia Social, 1994.
36. Guedez, Víctor. Gerencia. Cultura v Educación. Caracas: Tropykos, 1995.
37. Guerrero González, Juan Bases para la construcción de indicadores de gestión universitaria (http://www.calidad.org/public/articles/930165464_juan.htm)
38. Info Online. Biblioteconomía Alemana: El sistema bibliotecario alemán y nuevas tendencias en la biblioteconomía alemana. (<http://www.goethe.de/hn/mes/biblioln/Infobibl.htm>)
39. Instituto Latinoamericano de Planificación Económica y Social Guía para la presentación de proyectos. 2ed. México: Siglo XXI, 1984.
40. Jaén García, Luis Fernando. El diagnóstico archivístico. Una propuesta metodológica. INFOLAC, Vol. 13, N° 1, 2000.
41. Jaén García, Luis Fernando El diagnóstico archivístico. Una propuesta metodológica. INFOLAC, Vol. 13, N° 2, 2000.
42. Jaén García, Luis Fernando. El diagnóstico archivístico. Una propuesta metodológica. INFOLAC, Vol. 13, N° 3, 2000.
43. La Torre Merino, José Luis. El control de calidad en los archivos. San José de Costa Rica: XVII Congreso Nacional de Archivos, 2004.
44. Lira, Pablo. Gerencia estratégica v relaciones industriales. En: Revista Investigación y Gerencia, Caracas. Vol VIII (4), 1991.
45. López Prado, Rosario. Planificación de servicios bibliográficos v bibliotecarios. Madrid: Museo Arqueológico Español, 2000.
46. Malavc, José y Márquez, Patricia. Guía para el Diagnóstico de Organizaciones. Caracas: Instituto de Estudios Superiores de Administración (IESA), 1996.
47. Marcano, Angel Vicente. El organigrama v la organización. Caracas: Fondo Editorial Tropykos, 1995.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA

Facultad de Humanidades y Educación

Escuela de Bibliotecología y Archivología

48. Martín Mota, Manuel Antonio La Biblioteca de la Universidad Complutense de Madrid. (<http://www.ucm.es/BUCEM/94-13.html>)
49. Massisimo, Angels. Evaluación de colecciones en las Bibliotecas Universitarias (II). Métodos basados en el estudio de la colección. En: Anales de Documentación, N.º 5, 2002.
50. Massisimo, Angels. Evaluación de colecciones en las Bibliotecas Universitarias (II). Métodos basados en el uso de la colección. En: Anales de Documentación, N.º 7, 2004.
51. Medina López y otros. Cuestionario de Evaluación de Servicios. Barcelona: Consejo de Universidades. Secretaría General, 2001.
52. Merlo Vega, José Antonio y Omella Claparols, Ester. Biblioteca pública v municipio. (<http://exlibris.usal.es/merlo/escritos/municipio.htm>)
53. Merlo Verga, José Antonio. Fundamentos de gestión de bibliotecas universitarias. En: Boletín de la Asociación Española de Archiveros, Bibliotecarios, Museólogos y Documentalistas, abril-jun. 1998, vol. 49, n.2.
54. Ministerio de Educación, Cultura y Deportes y las Comunidades Autónomas Pautas sobre los servicios de las bibliotecas públicas españolas. Leyre: Ministerio de Educación, Cultura y Deportes y las Comunidades Autónomas, 2002.
55. Morgan, Gareth. Imágenes de la Organización. México: Alfaomega Grupo Editor, 1996.
56. Morón, Alberto. El presupuesto dentro de la planificación estratégica, (<http://www.Monografias.com/trabajos11/perspe/perspe.shtml>) y (<http://www.monografias.com/trabajos11/perspe/perspe2.shtml>)
57. Omella Claparols, Ester. Los planes municipales de bibliotecas: contextualización v situación en Cataluña, (<http://www.ub.es/biblio/bid/08omella2.htm>)
58. Ordoñez, Luis y Rodríguez, Alberto. Guía para el Decidor. Caracas: Fundación Escuela de Gerencia Social, 1995.
59. Penacho Chiok, Luis. Como elaborar el proyecto de organización de bibliotecas, (<http://www.Monografias.com/trabajos11/candeproy/candeproy.shtml>)
60. Penna, Carlos. Planeamiento Bibliotecario. París: UNESCO, 1976.
61. Penna, Carlos. Planeamiento de Servicios Bibliotecarios. Boletín de la UNESCO para las Bibliotecas. París, 21(2): 64-103. Mar-Abr. 1967.
62. Peña Cedillo, Jesús. Planificación Corporativa: Materiales de Clase. Caracas: Universidad Central de Venezuela, 2000.
63. Ponjuán, Gloria Gestión de Información en las Organizaciones: Principios. Conceptos y Aplicaciones. Santiago de Chile: Universidad de Chile, 1998.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA

Facultad de Humanidades y Educación

Escuela de Bibliotecología y Archivología

64. Ponjuán, Gloria. El éxito de la gestión o la gestión del éxito. En: Anales de la Documentación, N° 2, 1999, págs. 39-47. (<http://www.um.es/fced/anales/ad02/AD03-1999 PDF>)
65. Ramos de Francisco, Consuelo Guía de Estudio sobre los Principios y Bases de la Planificación. Caracas: Escuela de Bibliotecología y Archivología. Material de la asignatura Planeamiento Bibliotecario II, 2000.
66. Ramos de Francisco, Consuelo. Guía de Estudio sobre Planificación. Caracas: Escuela de Bibliotecología y Archivología. Material de la asignatura Planeamiento Bibliotecario I, 2000
67. Ramos de Francisco, Consuelo. Guía para el Desarrollo y Presentación de Proyectos. Caracas: Escuela de Bibliotecología y Archivología. Material de la asignatura Planeamiento Bibliotecario II, 2000.
68. Ramos de Francisco, Consuelo Prácticas de Estudio. Caracas: Escuela de Bibliotecología y Archivología. Material de la asignatura Planeamiento Bibliotecario II, 2000.
69. REBIUN. Anuario estadístico de las bibliotecas universitarias y científicas. Madrid: Red de Bibliotecas Universitarias, 2000.
70. REBIUN, Normas de Bibliotecas Universitarias. Madrid: Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas (CRUE), 1997.
71. Rodríguez Mena, Luis. La planificación estratégica en Entidades Gubernamentales En: Revista Investigación y Gerencia, Caracas. Vol. VIII(3), 1991.
72. Rojas Rivero, Daniel. El benchmarking en el diseño y mejora de servicios de información. Valencia: Fundación Centro de Información y Documentación de la Universidad de Carabobo. Memorias del I Congreso Venezolano de Ciencias de la Información, 1996.
73. Romero, Santi. La Arquitectura de la Biblioteca. Cataluña: Col·legi d'Arquitectes de Catalunya. Demarcación de Barcelona, 2002.
74. Ruiz, Joaquín y otros. El cuestionario estructurado como herramienta básica para la evaluación de instituciones documentales. 1998.
75. Sánchez, Arcángel. Gerencia estratégica para unidades de información. PDVSA: II Jornadas de Archivo de la Industria Petrolera y Petroquímica Nacional, 1996.
76. Sánchez, Arcángel y Tovar, Ana Virginia. Diagnóstico de los Archivos Universitarios de la Universidad Central de Venezuela. 2000. (<http://www.ucv.ve/secretaria/publicaciones>)
77. Serna Gómez, Humberto. Gerencia Estratégica: Teoría. Metodología. Alineamiento, implementación y mapas estratégicos. Bogotá: 3R Editores, 2003.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

78. Suárez Revollar, Carina. Generalidades de un planeamiento estratégico. (<http://www.monografias.com/Trabajos7/gepla/gepla.shtml>)
79. Universidad de Salamanca. Informe Final de Servicio de Bibliotecas, Salamanca, 1998.
80. Vengas Guido, Salvador. La planificación estratégica. Nicaragua: Universidad Centroamericana UCA. 2002.
81. Venegas Guido, Salvador. La planificación estratégica, (<http://www.geocities.com/svg88/>)
82. Wheeler, Joseph y Golghor, H. Administración práctica de Bibliotecas Públicas México: Fondo de Cultura Económica, 1970.
83. Withers. F.V. Normas para los servicios bibliotecarios: Estudio Internacional. París: UNESCO, 1975.
84. Douglas Francisco Zambrano Rodríguez. Pasos para el proceso de la Gerencia por Objetivos. (<http://www.monografias.com/trabajos10/gerobi/gerobi.shtml>)
85. Zamora <http://www.um.es/fccd/anales/ad02/AD03-1999.PDF>
86. Zelazny, Gene. Dígalo con gráficas: la guía del ejecutivo para la comunicación visual. Ciudad de México: McGraw-Hill Interamericana Editores, S.A , 2000.