



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

CLASIFICACIÓN DE PLANOS, MAPAS Y AREOGRAFÍAS

Código: 0000

Departamento	:	
Especialidad	:	Ciclos Profesionales en Bibliotecología y Archivología
Curso	:	Archivología: Séptimo y Octavo Semestre Bibliotecología: Séptimo, Octavo y Décimo Semestre
Prelación	:	Sin prelación
Tipo de asignatura	:	Taller
Número de créditos	:	4
Número de horas semanales	:	4
Profesor que dicta la materia	:	Delfín Blanco

JUSTIFICACIÓN

Este taller tiene como finalidad dar al estudiante de Bibliotecología y Archivología, un conocimiento integral de cómo pueden organizar, clasificar y archivar las diferentes variedades de la representación de la tierra, y del diseño curricular el cual le permitirá como geógrafo, ampliar y desarrollar sus conocimientos con ciencias afines como la cartografía y la aerofotografía.

OBJETIVO GENERAL

- ❖ Dar a conocer la estructura de un Sistema de Archivo para los registros de una planoteca y aerofotografía.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ❖ Diagnosticar la situación actual de la mapoteca, de la Escuela de Geografía
- ❖ Determinar las técnicas y procedimientos aplicados, en la conservación almacenamiento de los planos, mapas y aerofotografía.
- ❖ Conocer los diferentes sistemas de ordenación archivística.

CONTENIDO PROGRAMÁTICO

1. Concepto de archivo, origen histórico terminología archivística, las ciencias afines de la Archivología y su relación con la geografía.

2. La organización y planificación de una planoteca, el local, mobiliario y equipo, medidas de seguridad, la documentación, cartas, planos, aerofotografía, requisitos que debe reunir el personal.

3. Los diferentes sistemas de ordenación, alfabético, numérico, geográfico, decimal y su aplicación en las planotecas.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA

Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

4. La elaboración de la ficha documental, los controles de préstamo, el inventario, Formatos, su aplicación.

5. Realización del trabajo de Investigación, trabajo de campo, entrega del trabajo final.

METODOLOGÍA O ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

El desarrollo del curso contará por una parte con la exposición del contenido programático de la asignatura por parte del docente.

Por otra parte, con la ayuda del profesor, los alumnos seleccionarán la entidad, organismo, institución pública o privada a la que realizarán el estudio de las series de archivo para posteriormente presentar la Tabla de Retención.

Previo a la evaluación de las series documentales, se construirá el formulario para asentar la información recabada en las unidades de información seleccionadas, haciendo los juicios de valor que corresponda a cada serie.

Finalmente, se presentarán los resultados en una la Tabla de Retención, que proporcionarán la información indispensable para determinar el uso y destino final de las series de archivo, bien sea su eliminación o la conservación permanente en los diferentes Archivos.

EVALUACIÓN

La evaluación se basará en la sumatoria del cumplimiento de las actividades indicadas por el profesor, las que contemplan:

- ❖ Aplicación del formulario.
- ❖ Avances del estudio y de los resultados obtenidos en la identificación.
- ❖ Presentación de la Tabla de Retención y Lineamientos de conservación.
- ❖ Participación activa y asistencia a clase.

BIBLIOGRAFÍA

1. AROCHA R., José Luis. "La Cartografía Básica una disciplina básica y su Desarrollo". Facultad de Humanidades y Educación, Escuela de Geografía de la Universidad Central de Venezuela (UCV) 1968.
2. " Fundamentos de Cartografía " Facultad de Humanidades y Educación , Escuela de Geografía de la Universidad Central de Venezuela (UCV) 1978.
3. GASTON SANCHO, Jesús. "El Mapa su contenido y su lectura". Ediciones Omega. Madrid, España 1982.
4. Sistema de Clasificación Decimal para Mapas y Atlas; Tablas geográficas de numeración con índice alfabético . Instituto Cubano del Libro, la Habana, Cuba, 1973. (Colección Biblioteca Nacional José Martí).