



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
Facultad de Humanidades y Educación  
Escuela de Bibliotecología y Archivología

## **BIBLIOGRAFIA ARCHIVOLOGICA**

**Código: 8716**

---

<b>Departamento</b>	:	Administración
<b>Especialidad</b>	:	ARCHIVOLOGIA
<b>Prelación</b>	:	8512
<b>Tipo de Asignatura</b>	:	Obligatoria teórica
<b>Número de Créditos</b>	:	3
<b>Número de horas semanales</b>	:	3
<b>Profesor que dicta la materia</b>	:	CARMEN ALIDA SOTO y CARLOS ORTUÑO

---

### **1.- Justificación**

Esta asignatura permitirá al egresado tener conocimientos teórico - prácticos para analizar organizar las publicaciones retrospectivas y actuales en el campo de la Archivología.

### **2.- Objetivos**

1. - Identificar y demostrar conocimiento básico en torno a las principales fuentes de información en el área de Archivología.
2. - Comprender la utilidad de la Bibliografía Archivológica en los estudios de Archivología
3. - Elaborar una Bibliografía Archivológica

### **3.- Contenido Programático**

#### **UNIDAD 1**

Concepto e importancia de la Bibliografía Especializada. Requerimientos básicos para su elaboración, con particular referencia a la literatura archivológica.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
Facultad de Humanidades y Educación  
Escuela de Bibliotecología y Archivología

## **UNIDAD 2**

La investigación y producción bibliográfica en el campo de la Archivología  
Panorama mundial, con especial referencia a América Latina.

## **UNIDAD 3**

Análisis de la bibliografía con referencia al campo archivológico.

## **UNIDAD 4**

Estudio bio - bibliográfico de los siguientes autores:

BRICEÑO , Mario  
CORTES, Vicenta  
GOMEZ CANEDO, Lino  
MILLARES CARLO, Agustín  
SCHELLENBERG, Theodore  
TANODI, Aurelio

## **UNIDAD 5**

Análisis y estudio de las siguientes publicaciones periódicas:

Boletín Iberoamericano de Archivos  
Archivum  
Boletín del Archivo General de la Nación  
Boletín de Sinasbi

## ***4.- Evaluación***

Para la evaluación de los alumnos se tomará en cuenta:

- 1.- Dominio teórico de los contenidos programáticos.
- 2.- Asistencia a clases.
- 3.- Entrega de los trabajos prácticos asignados.
- 4.- Participación e intervención en las discusiones en clase.
- 5.- Trabajos de investigación.

Todas estas actividades tendrán dos notas parciales y una final.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
Facultad de Humanidades y Educación  
Escuela de Bibliotecología y Archivología

### **5.- Bibliografía**

BENCOMO, María Guadalupe. **Contribución a la bibliografía archivológica** / María Guadalupe Bencomo. --Caracas: 1973.

DE LA TORRE VILLAR, Ernesto; BARBOZA DE LA TORRE, Pedro. **Manual sobre investigación bibliográfica**. Maracaibo: Universidad del Zulia, 1965.

ESCAMILLA G., Gloria. **Manual de metodología y técnicas bibliográficas**. México: Universidad Autónoma de México, 1976.