



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
Facultad de Humanidades y Educación  
Escuela de Bibliotecología y Archivología

## **FUENTES DE INFORMACIÓN I**

**Código: 8413**

---

|                                      |   |                                    |
|--------------------------------------|---|------------------------------------|
| <b>Departamento</b>                  | : | Documentación e Información        |
| <b>Especialidad</b>                  | : | Ciclo Básico                       |
| <b>Prelación</b>                     | : | 8315 – 8114 - 8211                 |
| <b>Tipo de Asignatura</b>            | : | Obligatoria Teórica y Práctica     |
| <b>Número de Créditos</b>            | : | 3                                  |
| <b>Número de horas semanales</b>     | : | 5                                  |
| <b>Profesor que dicta la materia</b> | : | Aída Damas de Andrade y Nancy Mora |

---

### **1.- Justificación**

La generación de conocimiento es un proceso dinámico y en constante evolución cuyos resultados son plasmados en soportes de permanente duración, con capacidad potencial para la transmisión de la información que contienen, factibles de ser procesados científicamente para permitir su accesibilidad a través de terminales, o cualquier otro tipo de receptores y maquinas reproductoras.

Asimismo, es mayor la distribución de información por redes informáticas, hasta el punto de que cada día mas usuarios pueden acceder a un número importante de fuentes de información desde un solo puesto.

El futuro de los profesionales de la información será guiar, orientar al usuario dentro de un mayor número de fuentes y desempeñar un papel de vanguardia en la utilización y evaluación de esas fuentes.

### **2.- Objetivos**

Desarrollar, en el estudiante, capacidades y actitudes para analizar la problemática del proceso de transferencia de la información, conocer de manera teórico - práctica la importancia de las fuentes de información primarias impresa, audiovisual, electrónica y virtual, la finalidad de su evaluación dentro del proceso de la comunicación y de la información en el contexto socio-cultural y científico - tecnológico.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
Facultad de Humanidades y Educación  
Escuela de Bibliotecología y Archivología

### **3.- Objetivos Específicos**

#### **UNIDAD I**

Estudiados los diferentes tipos de comunicación y la importancia de la información, analizar el papel del profesional de la información en la transferencia de la información y su responsabilidad en la sociedad.

#### **UNIDAD II**

Analizar en clase los diversos tipos de fuentes de información primaria, demostrar la importancia y uso de cada una en la transferencia de información.

#### **UNIDAD III**

Estudiadas las particularidades de cada fuente de información primaria, conocer la aplicación de normas para su elaboración, utilización y evaluación con la finalidad de brindar la asistencia adecuada a los diferentes grupos de usuarios.

#### **UNIDAD IV**

Analizar la problemática de la información en una sociedad globalizada y determinar el papel del profesional de la información.

### **4.- Contenido Programático**

#### **UNIDAD I**

#### **INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN:**

##### **1. La Comunicación Humana.**

- 1.1. Tipos de comunicación.
- 1.2. Comunicación directa e indirecta, oral, escrita, formal e informal.
- 1.3. La comunicación científica.

##### **2. La Información.**

- 2.1. Conceptos: Datos, información, conocimiento, inteligencia.
- 2.2. Información científica, humanística: características.
- 2.3. Canales de circulación de la información.
- 2.4. Importancia de la información para: el individuo, el cambio social, el desarrollo.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
Facultad de Humanidades y Educación  
Escuela de Bibliotecología y Archivología

## **UNIDAD II**

### **LAS FUENTES DE INFORMACIÓN:**

#### 2. Conceptos: Elementos fundamentales.

##### 2.1. Tipos de fuentes de información:

Personales, grupos sociales de intercambio, redes sociales.

##### 2.2. Fuentes institucionales.

##### 2.3. Fuentes documentales: tipología.

##### 2.4. Otras categorías de fuentes de información.

## **UNIDAD III**

### **FUENTES DE INFORMACIÓN PRIMARIA:**

#### 3. Origen, características, importancia y uso.

##### 3.1. Análisis teórico – práctico de las principales fuentes de información primaria.

##### 3.2. La revista científica: importancia, tendencias actuales.

##### 3.3. Artículo científico: clasificación, estructura.

##### 3.4. Informe técnico: normativa para su elaboración y presentación.

##### 3.5. Trabajos de grado y de ascenso: normativa

##### 3.6. Patentes: estructura, importancia de las patentes en el desarrollo científico tecnológico.

##### 3.7. Normas: Importancia como fuente de información industrial. Organizaciones nacionales e internacionales de normalización.

##### 3.8. Actas de congresos.

##### 3.9. Obras de creación.

##### 3.10. Documentos administrativos.

## **UNIDAD IV**

### **EL PROFESIONAL DE LA INFORMACIÓN EN EL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE LA INFORMACIÓN:**

#### 4. Concepto de información en la sociedad de la información: Características.

##### 4.1. Avances tecnológicos.

##### 4.2. Impacto en las funciones y servicios.

##### 4.3. Grados de desarrollo en América Latina.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
Facultad de Humanidades y Educación  
Escuela de Bibliotecología y Archivología

## **5.- Evaluación**

- Lecturas obligatorias, previas a las correspondientes secciones prácticas.
- Discusión, en clase, de las diversas categorías de fuentes de información.
- Presentación, en equipos, de trabajos prácticos relativos a las fuentes de información estudiadas.
- Intervenciones en clase.

La evaluación de los cursantes se efectuará en consideración a los objetivos, la temática descrita y la participación de cada grupo e individuo en las actividades prácticas programadas para cada unidad.

La evaluación formativa se realizará durante el desarrollo de la asignatura con la participación activa y la asistencia, lo que permitirá optimizar el proceso de enseñanza aprendizaje.

La evaluación sumativa de cada cursante estará basada en el cumplimiento de la entrega de los infórmense de las actividades prácticas y la discusión de las mismas.

## **6.- Bibliografía**

Amat Noguera, Nuria: **Técnicas documentales y fuentes de información**. Barcelona: Bibliograf, 1978.

Astudillo Gómez, F.: **Patentes de invención** / En: Ciencia y Tecnología de Venezuela. Caracas, 1981.

Atherlon , Pauline: **Manual para sistemas y servicios de información**. París: UNESCO, 1977.

Carbonell, Francesca: **Estudio comparativo de la distribución cuantitativa de las materias en diversas obras de referencia**. En Boletín de la ADAB, 1995.

Carrión Gútiéz, Manuel: **Manual de Bibliotecas**. Madrid, 1988.

Carrizo Sainero, Gloria; Irueta-Goyena Sánchez, Pilar; López de Quintana Saez, Eugenio: **Manual de Fuentes de Información**. Madrid: CEGAL, 1994.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
Facultad de Humanidades y Educación  
Escuela de Bibliotecología y Archivología

De Solla Price, Derek: **Hacia una ciencia en la ciencia**. Barcelona: Ariel, 1973.

Escarpit, Robert: **Escritura y Comunicación**. Madrid: Castalia, 1975.

Fernández Molina, Juan Carlos: **La responsabilidad de los profesionales de la documentación en la prestación de servicios de información**. En: Revista española de documentación científica. 18 (3), 1995.

García Gutiérrez, Antonio Luis: **Lingüística documental**. Barcelona, España: Mitre, 1984.

Guinchat C. y Menou, Michel: **Introducción general a las ciencias y técnicas de la información y la documentación**. Montevideo: UNESCO, 1983.

Katz, William A.: **Introduction to references work New York**: McGraw-Hill, 1978.

Lancaster, F.W.: **Evaluación de la biblioteca**. Madrid: ANABAD, 1996.

López Yeppez, José; Sagredo, F y otros.: **Estudios de información general e informativa**. Madrid: Seminario Millares Carlo. U.N.E.D. Centro Regional de las Palmas, 1981.

Moles, Abraham: **Sociodinámica de la cultura**. Buenos Aires: Paídos, 1978.

Moreno Torres, Rosario: **El bibliotecario de referencia: técnicas y entorno especial**. En: Rev. Esp. Doc. Cient., 14 (3), 1991.

Mijailov, A. I. y Guilarievskii R.S.: **Curso introductorio de informática y documentación**. Caracas: INPRO, 1974.