



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
Facultad de Humanidades y Educación  
Escuela de Bibliotecología y Archivología

## **BIBLIOTECOLOGIA GENERAL**

**Código: 8114**

---

<b>Departamento</b>	:	Administración
<b>Especialidad</b>	:	Ciclo Básico
<b>Prelación</b>	:	Sin Prelación
<b>Tipo de Asignatura</b>	:	Obligatoria Teórica y Práctica
<b>Número de Créditos</b>	:	4
<b>Número de horas semanales</b>	:	4
<b>Profesor que dicta la materia</b>	:	Marcela García Jordán / Neysa Guevara / Arabia Cova

---

### **1.- Justificación**

La Bibliotecología General es una asignatura experimental, motivacional en la cual se pretende introducir a los alumnos en el mundo de la Bibliotecología de hoy inserta en las Ciencias de la Información.

Por su carácter introductorio se procura que los alumnos adquieren una visión completa del contenido de la carrera y así poner de relieve su importancia socio-educativa.

Se estudian las bases teóricas de la disciplina y la aplicación práctica de la teoría a través del conocimiento de los procesos que se llevan a cabo en las diferentes dependencias de las unidades de información.

### **2.- Objetivos**

1. Apreciar y evaluar el interés de los alumnos al inicio y al término del desarrollo de los contenidos programáticos.
2. Estimular la vocación profesional y despertar la coincidencia sobre la importancia de la información para el desarrollo de los pueblos.
3. Dar a conocer los principios, fundamentales y acontecimientos que han contribuido al desarrollo de la profesión.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
Facultad de Humanidades y Educación  
Escuela de Bibliotecología y Archivología

4. Destacar el carácter interdisciplinario y multidisciplinario de la profesión.

### **3.- Objetivos Específicos**

Proporciona a los alumnos conocimientos teóricos generales para que sean capaces de:

- 1.1. Conocer el significado y la correcta utilización de la terminología básica de la disciplina.
  - 1.2. Reflexionar sobre la evolución de la Bibliotecología, desde su surgimiento como disciplina hasta su constitución actual como integrante del sistema de las Ciencias de Información.
  - 1.3. Conceptualizar: Bibliotecología, Archivología, Documentación y Ciencia de la Información como integrante del sistema de las Ciencias de la Información.
  - 1.4. Establecer la relación existente entre las disciplinas del sistema de la ciencia.
  - 1.5. Definir la información y analizar su importancia estratégica para el progreso de las naciones.
  - 1.6. Comprender la índole social de la disciplina mediante el análisis objetivo de estudio.
  - 1.7. Considerar la interdisciplinariedad y la Teoría General de Sistemas como alternativa metodológica para el estudio y la investigación de la disciplina.
2. Proporcionar a los alumnos conocimientos suficientes para que sean capaces de:
- 2.1. Diferenciar los tipos de unidades de información existentes, de acuerdo con los servicios que prestan, usuarios que atienden, organización y dependencia, etc.
  - 2.2. Razonar sobre la importancia de la tecnología de la información para la planificación y gerencia eficiente de los servicios de información.
  - 2.3. Calibrar la necesidad de cooperación interinstitucional y personal y la importancia de asociarse personalmente.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
Facultad de Humanidades y Educación  
Escuela de Bibliotecología y Archivología

#### **4.- Contenido Programático**

1. Aspectos teóricos:
  - 1.1. Introducción a la asignatura. Objetivos. Relación con las demás asignaturas del pensum de estudios.
  - 1.2. Definición y conceptos básicos. Terminología.
  - 1.3. Evolución de la Bibliotecología. Constitución del sistema de Ciencias de la Información.
  - 1.4. Interrelación entre las disciplinas del sistema de las Ciencias de la Información y de éste con el sistema de la ciencia.
  - 1.5. Ciencias de la información y Ciencias Sociales. Objeto y método de estudio de las Ciencias de la información.
2. Aspectos prácticos:
  - 2.1. Unidades de Información. Elementos comunes. Diferencias.
  - 2.2. Organización administrativa y técnica. Papel de la tecnología de la información en estos procesos.
  - 2.3. Planificación y gerencia de los servicios de información. Principios básicos.
  - 2.4. El Colegio de Bibliotecólogos y Archivólogos de Venezuela, Situación Actual y perspectivas futuras.

#### **5.- Evaluación**

- Se realizarán 2 pruebas parciales escritas que versarán sobre los contenidos del programa , la primera aproximadamente en la séptima semana y otra en la semana 14.
- La prueba final se realizará en la fecha que corresponda de acuerdo al calendario oficial de exámenes finales.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
Facultad de Humanidades y Educación  
Escuela de Bibliotecología y Archivología

## **6.- Bibliografía**

- ALFONS CORNELLA: **Los Recursos de Información**. p.p. 145-147.
- ALVIN TOFFLER: **La Tercera Ola**.
- ..... **El Cambio del Poder**.
- EMILIA CURRAS: **La información en sus nuevos aspectos**. Cap. I.
- INFOLAC. Vol. 4 No. 1. 1991 p.p. 3-4.
- ..... **Información. Ciencia de la información. Sistema de interacción dialéctica**. INFOLAC. Vol. 8. N° 3.1995.
- NEYSA GUEVARA. **Tendencias actuales de la Bibliotecología, la Archivología y la documentación en el contexto del surgimiento de la Ciencia de la Información**. INFOLAC. Vol. 8 N. 41995.
- ..... **Sistema de Ciencias de la Información: Bibliotecología, Documentación, Archivología, Ciencia de la información**. 1994. Cap. II y III.
- ..... **Sistema de las Ciencias de la Información: Bases Teóricas del currículo de la Escuela de Bibliotecología y Archivología de la U.C.V.** Cap. IV.
- ..... **Teoría y Práctica de la Bibliotecología**. Cap. I.