



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

INFORMACIÓN AUTOMATIZADA

Código: 0107

Departamento	:	Administración
Especialidad	:	Bibliotecología y Archivología
Prelación	:	Sin Prelación
Tipo de Asignatura	:	Electiva
Número de Créditos	:	2
Número de horas semanales	:	4
Profesor que dicta la materia	:	Marcela García

1.- Justificación

El desarrollo tecnológico y de la industria de la información, nos ofrece técnicas modernas en el procesamiento de la información para dar respuestas, en cuanto al uso y automatización en el campo: Bibliotecología, Archivología y Documentación, debido a que permite visualizar los documentos, libros, folletos, etc por medio de la pantalla de un computador. Este proceso ha conllevado a que no sea manipulado el documento primario, debido al auge de la automatización en los centros y unidades de información.

Los procesos técnicos se han realizado oportunamente y de forma mecánica en las unidades de información desde hace mucho tiempo. Los requerimientos actuales y las herramientas tecnológicas nos permiten realizar tareas como la selección, la adquisición, catalogación, clasificación e indización automatizadas. Esto nos permite dar respuestas rápidas e ir en búsqueda de otorgar valor a los productos informacionales.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

Esta metodología ayuda a visualizar por medio del computador la información disponible que se encuentre almacenadas en bases de datos, la cual indica que se realiza una actividad humana con conocimientos técnicos específicos, donde se procesa toda la información para que pueda ser incluida en las bases de datos y luego pueda ser consultada.

2.- Objetivos

Los objetivos fundamentales de esta asignatura son los de introducir al estudiante en los procesos automatizados necesarios para el funcionamiento de las unidades de información, y proporcionarles las destrezas que les permitan realizar estos procesos utilizando las tecnologías de la información como herramientas actuales que facilitan el acceso, control, difusión y recuperación de la información contenida en los diferentes soportes bibliográficos y no bibliográficos.

- Introducir al estudiante en los conocimientos necesarios sobre la automatización de los procesos dentro de una unidad de información.
- Reconocer la importancia del especialista en información en la realización de los procesos, discutir las ventajas y desventajas de la automatización de procesos en las unidades de información.
- Orientar al estudiante en la selección, adquisición, catalogación y clasificación automatizadas.
- Catalogar materiales en diferentes bases de datos, como Alejandría, Sidula, Siabuc, etc. Catalogación en formato MARC.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

- Clasificar materiales a través de la utilización del CD-Rom de la Library of Congress.
- Discutir sobre la importancia de los lenguajes documentales, y la indización de materiales en las bases de datos y sistemas automatizados de recuperación de información.
- Realizar estrategias de búsqueda que permitan evaluar la calidad de los procesos en diferentes bases de datos pertenecientes a unidades de información.
- Dotar de una base sólida en evaluación de bases de datos en línea, electrónicas, buscadores, páginas web, revistas digitales, etc.

3.- Contenido Programático

UNIDAD I. SELECCIÓN AUTOMATIZADA DE MATERIALES BIBLIOGRÁFICOS Y NO-BIBLIOGRÁFICOS.

- Estrategias de búsqueda,
- Selección de materiales en soportes diferentes en Internet.

UNIDAD II. ADQUISICIÓN DE MATERIALES A TRAVÉS DE INTERNET.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

**UNIDAD III.
ANÁLISIS DOCUMENTAL. CATALOGACIÓN AUTOMATIZADA DE MATERIALES**

- Estudio y evaluación de diferentes formatos de catalogación automatizada,
- Formato MARC.

Clasificación automatizada

- Clasificación de la Biblioteca del Congreso en CD-Rom.

Indización de artículos de publicaciones periódicas

- Tipología: categorización, indización superficial, indización en profundidad,
- Consistencia, imparcialidad, especificidad, multiplicidad, veracidad, criterio,
- Costo,
- Lenguajes de indización: natural y documentario; palabras clave unitérmino, descriptores, y encabezamientos de materia,
- Indización coordinada.

**UNIDAD IV.
CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE BASES DE DATOS ELECTRÓNICAS, Y RECURSOS DE INTERNET**

- Autoridad, actualidad, historia, alcance, amplitud y limitaciones,
- Propósito, tratamiento, estilo, organización y formatos,
- Tipos de usuarios, otras características.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

UNIDAD V. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE SISTEMAS DE RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN AUTOMATIZADOS

- Acierto, relevancia, precisión, esfuerzo del usuario, tiempo de respuesta.

UNIDAD VI. EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS TÉCNICOS

- Catalogación, clasificación, lenguaje de indización, formatos de salida, campos presentes,
- Relación con la satisfacción de los usuarios,
- Eficiencia.

4.- Evaluación

El curso se realizará sobre la base de exposiciones magistrales y prácticas guiadas por el profesor, requiriendo la participación activa de los alumnos en cuanto a la preparación bibliográfica, el cumplimiento de los ejercicios asignados y la discusión de las diversas temáticas propuestas. Los trabajos prácticos se realizarán a través de las tecnologías de la información, Internet, y CD-Roms, con la guía del profesor.

La evaluación de la asignatura electiva consistirá en una práctica por cada proceso (selección, adquisición, catalogación, clasificación e indización), el registro de un número definido de materiales en diferentes sistemas automatizados para recuperación de información, un trabajo final, en el que se tomarán en cuenta todos los procesos, y se evaluarán bases de datos electrónicas y/o en línea, asistencia y participación en la electiva.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

Primer ejercicio: Con base en los materiales encontrados en la Biblioteca Central y la Biblioteca Centralizada de la UCV sobre el tema: Automatización de procesos técnicos, se procederá a seleccionar nuevos materiales que puedan ser útiles y actualizados para el taller de Automatización de Procesos Técnicos.

Segundo ejercicio: Realizar diferentes estrategias de búsqueda con el fin de encontrar materiales pertinentes dentro de Internet, los cuales deberán ser manejados por el alumnado.

Tercer ejercicio: Realizar estrategias de búsqueda en Bibliotecas en línea, como Biblioteca Nacional, Library of Congress, Biblioteca Centralizada de Humanidades, Biblioteca Central de la UCV, etc., para evaluar los formatos y los procesos presentes en las mismas.

Cuarto ejercicio: Ingreso de un número definido de materiales en las diferentes bases de datos que se encuentran en el laboratorio de la Escuela, haciendo énfasis en el conocimiento e ingreso en el formato MARC.

Trabajo final: Selección de una base de datos electrónica o en línea que será evaluada según los indicadores y parámetros explicados en clase.

Los porcentajes serán otorgados a partir de la negociación del profesor con el grupo de alumnos.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

5. - Bibliografía

ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE ARCHIVEROS, BIBLIOTECARIOS, MUSEÓLOGOS Y DOCUMENTALISTAS: **Evaluación de la biblioteca**. Madrid, 1996. 374 p. (Estudios).

BATES, Marcia J.: **Indexing and access for digital libraries and the Internet : human, database, and domain factors**. *Journal of the American Society for Information Science and Technology*, 49(13):1185-1205, 1998.

BELLONI CUENCA, Angela Maria: **O usuário final da busca informatizada : avaliação da capacitação no acesso a bases de dados em biblioteca acadêmica**. *Ciência da Informação*, 28(3):291-299, 1999.

BODOFF, David and Kambil, Ajit. Partial coordination: **I. the best of pre-coordination and post-coordination**. *Journal of the American Society for Information Science and Technology*, 49(14): 1254-1269, 1998.

FITZGERALD, Mary Ann and GALLOWAY, Chad. **Relevance judging, evaluation, and decision making in virtual libraries : a descriptive study**. *Journal of the American Society for Information Science and Technology*, 52(12): 989-1010, 2001.

FRIED SCHNITMAN, D.: **Nuevos paradigmas, cultura y subjetividad**.- Barcelona: Paidós, 1995.

GARCÍA GUADILLA, C.: **Conocimiento, educación superior y sociedad**.- Caracas: CENDES. Nueva Sociedad, 1996.

GROVE, R. : **An interdisciplinary model for planning & assessing Learning**. 1999. Disponible en: http://iccel.wfu.edu/conferences/conference99030_1/reform.asp

HANNA, N.: **The East Asian miracle and information technology: Strategic management of technological learning** / Nagy Hanna, Sandor Boyson, Shakuntala Gunaratne. -- Washington: The World Bank. 1996.

HSIEH-YEE, Ingrid; MARTÍNEZ-ARELLANO, FILIBERTO Felipe, trad. **Modificaciones a las reglas de catalogación y la infraestructura de OCLC para una organización efectiva de los recursos de Internet**. [en línea]. [Washington] : OCLC, 1996. Disponible en: www.cuib.laborales.unam.mx/felipe/cat_Inter....ificaciones.

LANCASTER, F.W. **El control del vocabulario en la recuperación de información**. Valencia : Universitat de València, 1995. 286 p. (Biblioteconomia. Documentació ; 1)(Educatió. Materials) ; 12.

MOWSHOWITZ, A.: **A vision of management in the information age**. *The Information Society*. Vol. 10, N°4 (1 994).

MUDDAMALLE, Manikya Rao. **Natural language versus controlled vocabulary in**



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA

Facultad de Humanidades y Educación
Escuela de Bibliotecología y Archivología

information retrieval: a case study in soil mechanics. *Journal of the American Society for Information Science and Technology*, 49(10): 881-887, 1998.

PÁEZ URDANETA, I.: **Gestión de la Inteligencia, aprendizaje tecnológico y Modernización del trabajo Informacional: retos y oportunidades.** -- Caracas: USB/CONICIT. 1992.

RAMOS E CÔRTE, Adelaide ... [et al.] **Automação de bibliotecas e centros de documentação : o processo de avaliação e seleção de softwares.** *Ciencia da Informação*, 28(3): 239-254, 1999.

TANIGUCHI, Shoichi. **An analysis of orientedness in cataloging rules.** *Journal of the American Society for Information Science and Technology*, 50(5):448-460, 1999.