



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No. 19/13  
DEL CONSEJO DE FACULTAD DE MEDICINA  
REALIZADA EL DÍA 01.10.13**



**La sesión del Consejo se inició a las 8:10 am. Presidida por el Dr. EMIGDIO BALDA, Decano de la Facultad de Medicina.**

**COORDINADORES:**

PROF. LUIS GASLONDE  
PROF<sup>a</sup>. MARÍA V. PÉREZ DE GALINDO  
PROF. ARTURO ALVARADO  
PROF<sup>a</sup>. CARMEN ALMARZA

COMISIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO  
COORDINADORA DE EXTENSIÓN  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO  
COORDINADORA OFICINA DE EDUCACIÓN PARA  
CIENCIAS DE LA SALUD

**REPRESENTANTES PROFESORALES:**

**PRINCIPALES:**

PROF. ARTURO ALVARADO  
PROF<sup>a</sup>. FLOR MARÍA CARNEIRO  
PROF. PEDRO NAVARRO  
PROF. HÉCTOR ARRECHEDERA

PROF<sup>a</sup>. MARÍA E. LANDAETA  
PROF. HUMBERTO GUTIÉRREZ

**SUPLENTE:**

PROF. MARIANO FERNÁNDEZ  
  
PRO. SATURNINO FERNÁNDEZ  
  
PROF. MARCO ÁLVAREZ  
PROF<sup>a</sup>. JOSEFA ORFILA

**REPRESENTANTES ESTUDIANTIL:**

**PRINCIPALES:**

**SUPLENTE:**

SERGIO POLI

**DIRECTORES DE ESCUELAS E INSTITUTOS:**

PROF. AQUILES SALAS  
PROF<sup>a</sup>. YUBIZALY LÓPEZ  
PROF<sup>a</sup>. LIGIA SEQUERA  
PROF<sup>a</sup>. MIRLA MORON  
PROF. NINA POLANCO  
PROF<sup>a</sup>. MARIBEL OSORIO  
PROF. MARCO ÁLVAREZ  
PROF<sup>a</sup>. MARÍA E. ORELLANA  
PROF. JAIME TORRES  
PROF<sup>a</sup>. NORIS RODRÍGUEZ  
PROF. JUAN B. DE SANCTIS

ESC. "LUIS RAZETTI"  
ESC. "JOSÉ MARÍA VARGAS"  
ESC. SALUD PÚBLICA  
ESC. NUTRICIÓN Y DIETÉTICA  
ESC. BIOANÁLISIS  
ESC. ENFERMERÍA  
INST. ANATÓMICO  
INST. ANATOMOPATOLOGICO  
INST. MEDICINA TROPICAL  
INST. BIOMEDICINA  
INST. INMUNOLOGÍA

Y la Profesora **CARMEN CABRERA DE BALLIACHE**, quien actuó como Secretaria.

**PUNTO No. 1: CONSIDERACIÓN DEL PROYECTO ORDEN DEL DÍA (APROBADO)****PUNTO No. 2: APROBACIÓN DEL ACTA ORDINARIA No. 18/12 DEL 23.07.13 (APROBADA)****PUNTO No. 3: INFORME DEL DECANO Y COORDINADORES****PUNTO No. 3.1: INFORME DEL DECANO****El Dr. Emigdio Balda informó:**

- Lo que se ha discutido en el Consejo Universitario ha sido la reprogramación de todas las facultades y la solicitud del Núcleo de Decanos para que se permita a las Facultades dar clases hasta el 20 de diciembre 2013, la cual fue aceptada.
- El día sábado comenzó a llegar el presupuesto del año 2014, el día de ayer nos pasaron parte de los datos, el miércoles hay una reunión y posiblemente el día viernes haya un Consejo Universitario Extraordinario para su aprobación. La próxima semana traeré la información completa al respecto.

**PUNTO No. 3.2: INFORME DE LA COORDINACIÓN GENERAL****No presentó informe****PUNTO No. 3.3: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN****No presentó informe****PUNTO No. 3.4: INFORME DEL DIRECTOR DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO****El Profesor Luis Gaslonde informó:**

1. Estado del Concurso para Postgrados Clínicos 2013-2104: Nuevamente informamos a la Dirección General de Investigación y Docencia del MPPS, la distribución de los cargos y becas adscritos a esta dependencia, esperamos la confirmación de los cargos y becas por parte del ministerio para la información de los resultados en nuestro sitio web.
2. Está listo el Baremo y logística para el llamado a los Cursos de Ampliación del Conocimiento, Postgrados no Clínicos y para aspirantes extranjeros.
3. Se han cumplido prácticamente todas las actividades docentes y asistenciales en nuestros postgrado durante el "Paro universitario".
4. Renunció a la Gerencia, Coordinación, del Consejo Central de Estudios de Postgrado, el Dr. Alberto Fernández, nuestro agradecimiento por el apoyo de su gestión a la Facultad de Medicina, lo sustituye en el cargo la Profa. Mercedes Salcedo, quien representaba al CDCH ante el Consejo.
5. Como es sabido, lamentablemente falleció el Dr. Rafael Borges, Coordinador el Comité Académico de los Estudios Individualizados. Este miércoles 2 de octubre del año en curso se reunirá el Comité para designar un nuevo Coordinador.

**PUNTO No. 3.5: INFORME DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA****El Profesor Arturo Alvarado informó:**

Informa al Cuerpo que el mes de agosto iniciamos los trabajos de recuperación de la terraza y el techo del Instituto Anatómico "José Izquierdo", el cual había sido un anhelo de la comunidad universitaria a lo largo de los últimos años. La intervención de la misma se hizo por la vía de emergencia, toda vez que ocurrieron algunos incidentes de tipo laboral por desprendimiento del friso del techo.

A la fecha del día de ayer se había adelantado una buena parte de lo que es la demolición de la impermeabilización y re impermeabilización, sin embargo, sostuvimos una reunión con COPRED que obligó a paralizar, momentáneamente, la obra, hasta que ellos estén completamente convencidos que las obras de artes no han sufrido ningún deterioro por el desarrollo de estas labores de reparación. He de hacer notar, que las obras, sobretodo el mural de la parte inferior, ya presentaba un deterioro en los mosaicos y en la parte superior debido a filtraciones que allí existían. Existe una especie de conflicto el cual esperamos resolver mediante el diálogo, porque el Consejo de Conservación tiene una forma particular de afrontar los problemas, pero cuando se trata de la vía de la emergencia, hay que hacer las cosas como dé lugar. Los recursos que se están utilizando para esta obra provienen del traspaso de varias partidas que a lo largo de varios años hemos estado proponiendo para reparaciones mayores de las instituciones y de esa forma, podemos decir, que exitosamente logramos reparar los tres (3) techos de los galpones de la Escuela de Salud Pública, iniciamos el balcón en terraza del Instituto Anatómico y proseguiríamos con el Instituto Anatomopatológico, parte del auditorio del Instituto Anatómico, Escuela "José María Vargas" y una parte del Instituto de Medicina Experimental.

Hasta la fecha, estamos esperando que el Instituto de Patrimonio preserve la escultural de piedra que existe en la terraza, la cual, como dije anteriormente, no ha sufrido ningún daño y el mural, que se va a proteger mas con el trabajo que se está realizando. Los mantendré informados al respecto.

### **PUNTO No. 3.6: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE EXTENSIÓN**

#### **La Profesora María V. Pérez de Galindo informó:**

El próximo jueves 10 de octubre se realizará la celebración de los 250 años del Inicio de los Estudios Médicos en Venezuela. El acto se realizará en el Auditorio Lorenzo Campíns y Ballester de la Facultad de Medicina, a las 9:00 am. Se realizará una Misa, Semblanza del Dr. Campíns y Ballester; Clase Magistral "Evolución histórica del Conocimiento Médico a partir de Campíns y Ballester"; interpretación musical a cargo del Dr. Noel Rebolledo, quien fue Tenor del Orfeón Universitario.

Debo recordar que este Consejo de Facultad aprobó colocar en las comunicaciones un cintillo relativo a esta fecha, el día de ayer se volvieron a enviar las comunicaciones. Se agradece la difusión de este evento para mayor asistencia al mismo.

### **PUNTO No. 3.7: INFORME DE LA OFICINA DE EDUCACIÓN PARA CIENCIAS DE LA SALUD**

#### **La Profesora Carmen Almarza informó:**

Cumplo con un informarle que a partir del 09 de septiembre, se ha venido realizando el proceso de inscripción de nuestra Facultad de las escuelas anuales (Vargas y Razetti) y las carreras de la Escuela de Salud Pública. Las Escuelas semestrales en algún momento serán objeto de presentación y discusión en este consejo, puesto que la cronología que llevamos estará entrando el segundo grupo de las dos carreras (Nutrición y Bioanálisis) en el primer semestre del 2014 (marzo 2014) y Enfermería.

En la semana del 9 al 13 se inscribió un 65% de los asignados.

Quiero informar a la Escuela Razetti que el primer listado que tienen las escuelas anuales, se corresponde con las modalidades que para el mes de julio teníamos aprobadas, eso significa que todavía hay un contingente de estudiantes por asignar que tienen cupo por las diferentes modalidades, y eso conlleva a que tengamos tantas listas como sean necesarias.

Hasta este momento se han inscrito, Escuela de Medicina "Luis Razetti": 184 de 251 que es la previsión; Escuela de Medicina "José María Vargas" 82; Citotecnología 10; Fisioterapia 19; Terapia Ocupacional 10; Radiología e Imagenología 12; Cardiopulmonar 11; Inspección en Salud 9 e Información 10. Estamos analizando como resolver lo del Acta Convenio para no seguir abultando la matrícula, en aras de que la Secretaría comprenda que tienen que respetarse las previsiones. Aún no se ha inscrito la cantidad de asignados que se envió en julio, estamos procesando una nueva fecha de inscripciones que será del 14 al 18 de octubre, lo cual será informado en el momento oportuno.

Han venido algunos estudiantes que no quedaron en la prueba y otros de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", (ingresaron el año pasado), que piensan buscar caminos en otros países, (Colombia), solicitando constancia y de asignación y cumplimiento de EDACI, en vista de que la prueba de la UCV ahora forma parte de las Universidades por las cuales su proceso de admisión es validado para ser homologado con las pruebas de admisión de ellos; eso significa que si alguien ingresó por EDACI tiene como un aval para ser aceptado allá.

### **PUNTO No. 3.8: INFORME DE DIRECTORES DE ESCUELAS:**

#### **Informe del Director de la Escuela de Medicina "Luis Razetti":**

##### **El Profesor Aquiles Salas informó:**

Se informa que se realizaron Consejos de Escuela Extraordinarios los días 24 y 26 de septiembre 2013, para considerar las actividades académicas inherentes a la finalización del año escolar 2012-2013; se contó con la activa participación de profesores y estudiantes.

Se finalizó el cronograma de clases, exámenes parciales, finales y reparación, lo cual fue aprobado y se divulgó a las cátedras y departamentos.

El periodo de inscripciones así como el inicio del año escolar 2013-2014 será discutido a partir de la presente semana.

#### **Informe de la Directora de la Escuela de Medicina "José María Vargas"**

##### **La Profesora Yubizaly López informó:**

1.- El pasado mes de septiembre 17 y 18 se realizó la primera jornada de inscripción de los nuevos ingresos. De 140 asignados aproximadamente, se inscribieron 72 (82?) estudiantes. Entendemos que el desconocimiento del requisito de inscripción a nivel central es la principal causa para explicar el porcentaje de inscritos.

2.- El día de ayer se realizó un Consejo de Escuela Extraordinario Ampliado a Jefes de Cátedra y Representantes Estudiantiles con el objeto de revisar la reprogramación de actividades académicas. Se acordó que el período de exámenes finales de reparación y articulados 156, estará comprendido entre el 1º de Octubre y el 8 de Noviembre 2013. El inicio del nuevo año lectivo esta previsto a ocurrir entre el 18 y 25 de noviembre.

3.- Actualmente se están instalando las cámaras de seguridad en el estacionamiento y puertas de acceso a la Escuela. Lamentablemente una cámara ya fue "aparentemente" sustraída, sin embargo se sospecha que los mismos instaladores de la empresa simulaban la sustracción y no instalaron esa cámara.

4.- El pasado mes de agosto asistí al Banco Central para firmar el convenio que permitirá la construcción de una cancha deportiva multiuso. Como parte del compromiso la Empresa ya levantó el muro de la fachada lateral de la Escuela que era necesario para impedir la ocupación de los jardines por drogadictos y mendigos. Lamentablemente la Empresa expresó recientemente que deberá colocar la cancha en otro sitio que no fue el aprobado por el Consejo de Escuela.

**Informe de la Directora de la Escuela de Salud Pública:  
La Profesora Ligia Sequera informó:**

Hoy 01 de octubre de 2013, la Escuela de Salud Pública, informa al honorable Consejo de Facultad de Medicina, los siguientes aspectos:

Reprogramación de Actividades Docentes.

Las carreras de la Escuela de Salud Pública reprogramaron las actividades docentes de acuerdo al calendario siguiente:

<b>Fechas</b>	<b>Actividades</b>
23.09 al 05.10.13	Finalización de clase
07.10 al 14.10.13	Exámenes Parciales
15.10 al 25.10.13	Exámenes finales
26.10. al 31.10.13	Revisión-Recuperación-Reparación
28.10 al 05.11.13	Reinscripción
04.11 al 11.11.13	Inicio 2013-2014

Se consignan ante la Coordinación la programación detallada de las Licenciaturas: Fisioterapia, Terapia Ocupacional e Inspección en Salud Pública. Y la programación de las carreras de TSU Radioimagenología, Tecnología Cardiopulmonar y lo referente a Información de Salud se enviará una vez que lo remita el Departamento respectivo.

De las 113 asignaciones de nuevos ingresos se inscribieron hasta el 30.09.13, solamente 22 estudiantes, lo que representa el 19, 59% de nuevos inscritos.

Durante el periodo vacacional fueron impermeabilizados los techos de los tres módulos de la ESP/UCV.

**Informe de la Directora de la Escuela de Nutrición y Dietética:  
La Profesora Mirla Morón informó:**

El Consejo de la Escuela de Nutrición y Dietética en su sesión N°9 aprobó el Calendario de Reprogramación de actividades para el semestre I – 2013, el cual indica que el inicio de actividades docentes fue a partir del 23.09.2013 y tiene previsto finalizar el 04.12.2013.

Se solicitó al Departamento de Recursos Humanos de la Facultad de Medicina, un personal de vigilancia, ya que al implementar el horario 12x48 horas rotativo, para este personal, propuesto por el Sindicato SUTRA-UCV, como proyecto o plan piloto durante el periodo vacacional (agosto-septiembre 2013), implica que la escuela pudiera quedar durante un turno de 12 horas sin vigilancia.

Se informó a la Oficina de Mantenimiento de la Facultad de Medicina, coordinada por el Ingeniero Ramón Rojas, varios requerimientos sobre la reparación y mantenimiento de Infraestructura de la Escuela entre los cuales:

Revisión y reparación de filtros de agua de toda la escuela.

Revisión de los baños de las alumnas en el cual hay 4 pocetas dañadas.

Revisión de las llaves de los lavamanos del baño de los profesores.

Revisión de las llaves de los lavamanos del baño de alumnas.

Revisión de los baños de profesores en los cuales hay 2 pocetas dañadas.

Revisión de las lámparas de la escuela.

Revisión y reparación del sifón del lavaplatos del Laboratorio de Alimentos.

Manifiesto mi preocupación por el retraso importante que se está produciendo por la acción de compras centralizadas por la Facultad, lo cual está incidiendo en la adquisición oportuna de algunos rubros fundamentales para realizar la ejecución del componente docente, así como de otros materiales indispensables para el normal funcionamiento de la escuela.

**Informe de la Directora de la Escuela de Bioanálisis:****La Profesora Nina Polanco informó:**

El día 23 de septiembre se reiniciaron las actividades académicas de la Escuela de Bioanálisis, tal como se presentó en el consejo extraordinario de esta facultad, el día 16.09.13. Dichas actividades se están desarrollando normalmente por lo cual se aspira terminar el semestre en diciembre.

Por otra parte, hay preocupación por el traslado de los presupuestos de algunas dependencias de esta facultad, ya que lo solicitado por la escuela de Bioanálisis es de extrema necesidad.

**Informe de la Directora de la Escuela de Enfermería:****La Profesora Maribel Osorio informó:**

El semestre se reinició el 23.09.13, con toda normalidad.

Tenemos serios problemas de infraestructura como es la filtración de agua en el techo de la Coordinación de EUS. En el cubículo de Investigación Aplicada II y II y en el de Seminario Taller hay filtraciones de aguas negras. Las condiciones antes mencionadas impiden a los docentes y trabajadores el uso de estos espacios, por el posible daño a la salud. Al respecto se solicitó una inspección al Ingeniero Félix Flores, Jefe del Departamento de Seguridad de la UCV y estamos a la espera de una inspección por parte del Ingeniero Ramón Rojas.

Otro problema es el de las escaleras, ya varias profesoras han resbalado y caído de las mismas. La última vez, fue la Profesora Carmen Cecilia Jiménez, Coordinadora Académica, quien se cayó por las escaleras del edificio N° 4 al edificio N° 3, como consecuencia presentó un esguince que ameritó un (1) mes de reposo, de manera que se hace urgente el colocar cintas de seguridad y hacer una evaluación de Higiene y Seguridad.

**PUNTO No. 4: INFORME DE DIRECTORES DE INSTITUTOS:****Informe del Director del Instituto Anatómico:****El Profesor Marco Álvarez informó:**

El Instituto Anatómico expresa su saludo de bienvenida a todos los miembros del honorable consejo. Asimismo, al cuerpo secretarial por la celebración del Día de las Secretarías.

El Instituto Anatómico José Izquierdo, expresó condolencias a los familiares del Dr. Borges, por su sentido fallecimiento.

El Instituto Anatómico lamenta la situación suscitada con COPRED, a raíz de la iniciativa de la Facultad de Medicina de solventar la situación de riesgo en la entrada principal del instituto.

Se informa que durante el periodo vacacional fue ejecutada la segunda etapa del proyecto de la Sala de preparación de cadáveres. Se realizó el desalojo, limpieza y desinfección de las 10 fosas. Se procedió al re-acondicionamiento del espacio de acuerdo a lo estipulado.

**Informe de la Directora del Instituto Anatomopatológico:****La Profesora María Eugenia Orellana informó:**

Durante el periodo vacacional se trabajó de manera ininterrumpida, tanto en la recepción y entrega de resultados de biopsias y citologías así como en la realización de autopsias clínicas.

Recordamos a este Cuerpo, las importantes necesidades en lo relacionado a la infraestructura del IAP, incluyendo impermeabilización y reparación de cielo raso de laboratorios, desagüe de aguas negras y aires acondicionados.

Es importante la necesaria reposición de cargos de histotecnólogos, quienes en los últimos 15 años han tenido 15 jubilaciones y sólo dos (2) nuevos cargos, con el sostenido aumento de la cantidad de material. Esta situación es similar en el cuerpo docente y personal administrativo.

**Informe de la Directora (E) del Instituto de Biomedicina:****La Profesora Noris Rodríguez informó:**

El Instituto de Biomedicina, informa que la desaparición física del Dr. Rafael Borges, ocurrida el 18 de septiembre deja a nuestro instituto en una situación difícil, ya que la persona designada para asumir las funciones del Director ante el MPPS no tiene ningún vínculo con la Universidad, como si lo tiene el Dr. Jacinto Convit, Director por ambas instituciones (MPPS y UCV), que hacen vida dentro de la misma planta física.

Hago entrega al Decano de un documento que ha venido trabajando el personal del Instituto dependiente del MPPS, el cual es denominado "Servicio Autónomo Instituto de Biomedicina al margen de la UCV", donde se aprecian errores muy graves y desconocimiento del Instituto de Biomedicina-UCV. Solicitamos al Decano la revisión del documento y transmitirnos su opinión al respecto.

**Informe del Director del Instituto de Inmunología:****El Profesor Juan De Sanctis informó:**

La comunidad del instituto saluda el reinicio de actividades.

Un saludo cordial a las Secretarías de la Facultad de Medicina.

Manifestamos nuestra preocupación por el uso de recursos del Instituto por la emergencia en área de infraestructura. Es imperativo resolver los problemas de infraestructura del Instituto Anatomopatológico que nos afecta directamente. Para el periodo vacacional decembrino se requiere más vigilancia, dado que en el periodo vacacional fue precaria. Sería importante dinamizar los procesos administrativos de la Facultad que tienen retrasos significativamente.

## **PUNTO No. 5: INFORME DE LOS REPRESENTANTES PROFESORALES, ESTUDIANTILES Y EGRESADOS:**

### **Informe del Profesor Héctor Archedera, Representante Profesor Principal:**

Quería hacer una consulta sobre los casos de los cuales se abrieron expedientes en el transcurso de este año y el año pasado. Recuerdo que vinieron unos profesores de la Escuela de Medicina "José María Vargas", a solicitar una información sobre aquel caso del robo de los exámenes en esa escuela, posteriormente hubo el caso de solicitud de apertura de expediente para un empleado, un profesor y una estudiante de la Escuela de Medicina "Luis Razetti". Solicito esta información porque me preocupa que la institución en cosas como esta, no tome las medidas con la agilidad que se requiere y que se nos olvide este tipo de sanciones. Por lo tanto solicito información sobre el estatus de estos casos.

- ❖ Decano Emigdio Balda responde al Profesor que la próxima semana traerá la información al Cuerpo.

### **Informe del Profesor Saturnino Fernández, Representante Profesor Suplente:**

Saludos de bienvenida para todos.

Revisando la prensa hace unos días, encontré la publicación de unos cursos preuniversitarios que se ofrece a bachilleres, informando que eran dictados por profesores y avalados por la UCV, garantizando un 90% de aceptación en la UCV. Casualmente estaban algunos padres muy emocionados porque sus hijos quieren ingresar en la UCV, yo les explique que esos cursos no eran dictados por profesores y que existía una denuncia por parte del Decano de Medicina ante los organismos competentes.

Por otra parte, me incorporé al HUC y lo que encontramos fue el aumento desmedido de pacientes referidos de otros hospitales tipo 4, como el Miguel Pérez Carreño, quienes los envían para hacerle procedimientos terapéuticos, sobre cargando cada vez mas nuestro hospital, que ya de por sí está sobrecargado. En vista de que tenemos pre y postgrado esto está repercutiendo de alguna forma, ya no se están transcribiendo los informes, porque no hay material para hacerlos.

### **Decano Emigdio Balda:**

Finalmente, antes de entrar en agenda quiero aclarar las razones por las que no hubo vigilantes en la UCV el mes de agosto y porque en algunos sitios donde la vigilancia es nuestra, fue abandonada en un momento dado:

Regresando de vacaciones nos enteramos que el día 2 de agosto se firmó un acta, el cual desconocíamos, firmada por los representantes de Recursos Humanos y los Sindicatos, en donde decidieron:

1. Implementar el horario de 12 X 48 horas rotativo, propuesto por SUTRA-UCV como proyecto o plan piloto durante el periodo vacacional en los meses de agosto y septiembre del presente año, por ser el lapso del año en el que menos vigilante sale de vacaciones.
2. El horario 12 X 48 horas rotativo, deberá ser cumplido por todos aquellos vigilantes que actualmente desempeñan efectivamente la jornada de 12 X 36.
3. A los fines de implementar el plan piloto, objeto de la presente acta, el gremio conjuntamente con la Dirección de Seguridad realizará las asambleas en grupos de trabajo, en donde se les expondrá un nuevo horario para la adecuación de las jornadas y en consecuencia la modificación del cronograma del disfrute de vacaciones para el efectivo cumplimiento de la rotación de guardias para el horario 12 X 48.

Luego de efectuada la asamblea, levantada y suscrita el acta respectiva, donde consta que el consentimiento de los trabajadores de la implementación de la nueva jornada de trabajo y por ende, de la modificación de la fecha de disfrute de vacaciones que han mantenido hasta la actualidad, se comenzará a aplicar el 12.08.13 la adecuación del horario 12 X 48 rotativo, de conformidad en lo dispuesto en los Artículos 175 numeral 2 de la Ley Orgánica del Trabajo, los trabajadores y las trabajadoras, en concordancia con lo dispuesto en el Reglamento Parcial de la Ley (ejusdem) sobre el tiempo de trabajo y su Artículo 8.

Una vez cumplido el periodo para el plan piloto, para la adecuación del horario ya mencionado, se acuerda que, en la primera semana del mes de octubre se efectuará una reunión con los mismos participantes, la mesa técnica de trabajo en la Dirección de Recursos Humanos para la evaluación del mismo.

**PUNTO No. 6: PREVIOS****6.1. CF19/13****01.10.13**

El Doctor **Emigdio Balda**, Decano de la Facultad de Medicina, presenta a consideración del Cuerpo, **situación actual del conflicto universitario y cese de actividades académica.**

**DECISIÓN:**

Sacar de agenda, ya culminó el cese de actividades académicas.

SECRETARÍA DEL CONSEJO DE FACULTAD

**6.2. CF19/13****01.10.13**

Se presenta al Cuerpo para su consideración, la designación del representante suplente de la Facultad de Medicina **ante el Consejo Central de la Gerencia de Información, Conocimiento y Talento**, todo ello de conformidad con el nuevo Organigrama Estructural del VRAC-UCV.

**ANTECEDENTES:**

1) **CF17/13 DEL 16.07.13: DECISIÓN:** 1. Ratificar a la Lic. Sandra Mayor como Representante Principal de la Facultad de Medicina ante el Consejo Central de la Gerencia de Información, Conocimiento y Talento. 2. Traer nuevamente en agenda para designar al representante suplente.

- **Diferido CF18/13 del 23.07.13**

- **DIFERIDO**

**6.3. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. Dir-164/2013 de fecha 03.07.13, emitido por el Dr. **Luis Gaslonde**, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina, remitiendo para su conocimiento y fines consiguientes el **INSTRUCTIVO PARA TRAMITAR REINGRESO DE ESTUDIANTES EN PROGRAMAS DE POSTGRADO, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LAS NORMAS GENERALES DE PERMANENCIA DE LOS CURSANTES DE POSTGRADO DE LA UCV**, aprobadas por el Consejo de Estudios de Postgrado de la UCV en la sesión extraordinaria del 04.08.11.

- **Diferido CF17/13 del 16.07.13**
- **Se distribuye con la Agenda**
- **Diferido CF18/13 del 23.07.13**

- **DIFERIDO**

**6.4. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. CEFM 137/13 de fecha 22.07.13, emitido por la Prof<sup>a</sup>. María V. Pérez de Galindo, Coordinadora de Extensión de la Facultad de Medicina, remitiendo para su consideración y aprobación la **renovación del Convenio Marco de Cooperación entre la Universidad Central de Venezuela y el Centro Médico Docente La Trinidad.**

- **Diferido CF18/13 del 23.07.13**

- **DIFERIDO**

**PUNTO No. 7: DE INFORMACIÓN****7.1. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. DRHM-451/2013 de fecha 29.07.13, emitido por la Abg. **Zully J. Rojas Ch.**, Jefa del Departamento de Recursos Humanos de la Facultad de Medicina, remitiendo para su conocimiento y divulgación circular No. 48-DASS-DBS-DBE-33-2013 de fecha 23.07.13, emanada de la Dirección de Asistencia y Seguridad Social, relativa a la **prórroga para la recepción de documentos correspondientes a los beneficios socioeconómicos** del personal docente, profesional, administrativo técnico, de servicio y obrero, **Periodo Escolar 2013/2014**, para aquellas Facultades que no lo han solicitado, la cual será hasta el 21.10.13.

**DECISIÓN:**

Enviar copia a las Escuelas e Institutos.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**7.2. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. DRHM-452/2013 de fecha 29.07.13, emitido por la Abg. **Zully J. Rojas Ch.**, Jefa del Departamento de Recursos Humanos de la Facultad de Medicina, remitiendo para su conocimiento y fines legales consiguientes copia de la Circular No. DAF-247/2013 de fecha 19.07.13, suscrita por la Lic. **Gladys Fernández**, Directora de Administración y Finanzas, relativa a la **recepción de las planillas de movimientos de personal** por los diferentes conceptos (ingreso, egreso, ascenso) del personal adscrito a esta Facultad o Dependencia, para el **segundo semestre del año 2013**, las cuales serán recibidas hasta el **30.10.13**.

**DECISIÓN:**

Enviar copia a las Escuelas e Institutos.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**7.3. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. DADA-002551 de fecha 23.07.13, emitido por el Prof. Félix J. Tapia, Coordinador del Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la UCV, informando que ese Directorio en su sesión de fecha 15.07.13, **acordó aprobarle una Beca Académica** a la ciudadana **MARÍA DEL VALLE GONZÁLEZ PAREJO**, C.I. 13.716.319, desde el 01.07.13 hasta el 30.06.14, para realizar Especialización en Higiene Ocupacional, en la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela.

**DECISIÓN:**

1. En cuenta.
2. Enviar copia a la Dirección de la Escuela de Salud Pública y a la Cátedra de Saneamiento Ambiental.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**7.4. CF19/13****01.10.13**

Oficio s/n de fecha 31.07.13, emitido por los Doctores **Alba M. Vargas** y Adolfo **Borges Strauss**, Jefe de la Unidad de Biotecnología del Laboratorio de Investigaciones de la Facultad de Farmacia y Jefe del Laboratorio de Toxinas y Receptores del Instituto de Medicina Experimental de la Facultad de Medicina, respectivamente, notificando la aprobación por parte de la Organización de Estados Americanos (OEA) del **Proyecto de Cooperación Regional intitulado "Strengthening National Quality Infrastructure"**, el cual tiene como objetivo principal el establecimiento de un grupo latinoamericano formado por las instituciones que en la región producen antivenenos y hacen investigación sobre toxinas de importancia médica, por lo que solicita ayuda para la realización del mencionado proyecto que dignamente representa Venezuela por nuestra universidad.

**DECISIÓN:**

1. En cuenta.
2. Enviar a la Coordinación Administrativa.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**7.5. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. DADA-002614 de fecha 25.07.13, emitido por el Prof. **Félix J. Tapia**, Gerente – Coordinador del Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la UCV, informando que ese Directorio en su sesión de fecha 15.07.13, **acordó aprobarle una Beca Académica** a la ciudadana **ALEJANDRA IVETTH PÉREZ ÁLVAREZ**, C.I. 17.530.969, desde el 01.06.13 al 31.05.14, a fin de realizar Maestría en Bioquímica, en el Instituto Venezolano de Investigaciones Científicas.

**DECISIÓN:**

Enviar copia a la Dirección de la Escuela de Bioanálisis y a la Cátedra de Bioquímica "A".

COORDINACIÓN GENERAL

---



**PUNTO No. 8: PARA APROBACIÓN****RENUNCIAS:****8.1. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0502/2013 de fecha 11.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la **RENUNCIA** presentada por el Prof. **CARLOS ALBERTO GOMES DE A.**, C.I. 12.160.876, al cargo de docente suplente a tiempo completo en la Cátedra de Fisiología Normal de esa Escuela, el cual viene desempeñando desde el 01.10.12. La renuncia es a partir del 15.06.13.

**DECISIÓN:**

1. Aceptar la renuncia del Prof. Carlos Alberto Gomes De A., a partir del 15.06.13.
2. Autorizar a la Cátedra licitar nuevamente el cargo una vez actualizada la partida presupuestaria.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN GENERAL

**8.2. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0503/2013 de fecha 11.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la **RENUNCIA** presentada por el Prof. **CARLOS GARCÍA RANGEL**, C.I. 13.728.641, al cargo de docente suplente a medio tiempo en la Cátedra de Bioquímica de esa Escuela, el cual viene desempeñando desde el 01.01.12. La renuncia es a partir del 31.12.12.

**DECISIÓN:**

1. Aceptar la renuncia del Prof. Carlos García Rangel, a partir del 31.12.12.
2. Autorizar a la Cátedra licitar nuevamente el cargo una vez actualizada la partida presupuestaria.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN GENERAL

**ASUNTOS ESTUDIANTILES:****8.3. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0563/2013 de fecha 29.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo listado de estudiantes aspirante al **Cambio de Carrera por Resolución 158 del Consejo Universitario, período 2013 - 2014**, recomendando la aprobación de las solicitudes de los siguientes Bachilleres:

**Escuela de Medicina "Luis Razetti"**  
**Cambio de Carrera por Resolución 158**

NO.	NOMBRES	C.I.	PROMEDIO	PROCEDENCIA
1	CONTRERAS SÁNCHEZ GUILLERMO JOSÉ	22.780.526	18,37	ESCUELA DE FILOSOFÍA
2	INFANE ÁVILA BRAYAN VIRGILIO	21.618.380	18,10	ESCUELA DE SALUD PÚBLICA CARDIOPULMONAR
3	DÍAZ VASCONCELOS BRANDON ALEJANDRO	23.185.369	18,0667	BIOLOGÍA
4	DE JESÚS HENRIQUE LEIDY COROLAIN	24.367.252	18,0476	ESCUELA DE SALUD PÚBLICA INFORMACIÓN EN SALUD
5	RAMÍREZ BARROETA JESÚS ALEJANDRO	23.625.035	16,22	ESCUELA DE BIOANÁLISIS
6	LUCENA MENDOZA FREDDY LEÓN	20.676.938	15,22	ESCUELA DE ENFERMERÍA
7	YÁNEZ BORRERO ANDREINA ARIANA	20.093.195	14,5789	ANTROPOLOGÍA
8	CARDONA MONTOYA JESSICA ANDREA	27.031.769	13,7222	QUÍMICA
9	NOBKI ELÍAS RONALD NICOLAS	23.423.726	16,66	INGENIERÍA
10	ORTEGA CEDEÑO VIRDELVALL	23.682.428	13,25	ESCUELA DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar al Consejo Universitario el cambio de carrera por resolución 158 para los Bachilleres: Contreras Sánchez Guillermo José, Infane Ávila Brayan Virgilio, De Jesús Henrique Leidy Corolain, Ramírez Barroeta Jesús Alejandro, Lucena Mendoza Freddy León, Yáñez Borrero Andreína Ariana, Cardona Montoya Jessica Andrea, Nobki Elías Ronald Nicolás, Ortega Cedeño Virdelvall.
2. La Dirección de la escuela informará sobre el nuevo aspirante que quedará en la posición N° 10, en vista de que el Br. Diaz Vasconcelos Brandon Alejandro, fue asignado por Prueba EDACI.

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.4. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. 241/2013 de fecha 29.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", informando que en vista de que los Bachilleres: Julieth Díaz Valencia y José Uribe Padrón, fueron seleccionados por EDACI y a su vez por el Consejo de la Escuela por la **Resolución 158 del Consejo Universitario**, los siguientes Bachilleres serán aceptados para sustituir a los antes mencionados:

**Escuela de Medicina "José María Vargas"  
Cambio de Carrera por Resolución 158**

NO.	NOMBRES	C.I.
1	NATHALY NAGIR BRITO ALFONZO	20.174.617
2	DANIELYS DEYANU CORNACCHIA COLMENARES	23.597.667

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar al Consejo Universitario el cambio de carrera por resolución 158 para los Bachilleres: Nathaly Nagir Brito Alfonzo Y Danielys Deyanu Cornacchia Colmenares.

## COORDINACIÓN GENERAL

**DESIGNACIÓN DE JURADO PARA TRABAJOS DE ASCENSO:****8.5. CF19/13****01.10.13**

Oficio s/n de fecha 25.07.13, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **ANA CECILIA MÁRQUEZ DUQUE**, C.I. 6.818.487, docente de la Cátedra de Psicología de la Escuela de Nutrición y Dietética, con anexo del Informe Académico y el **Trabajo de Ascenso**, intitulado:

**"EL AUTISMO EN MI VIDA"**

Presentado a los fines de su ascenso a la categoría de profesor **AGREGADO** en el escalafón docente universitario.

**JURADO PROPUESTO:****PRINCIPALES Profesores:**

YULI MAKOUKJI (AGREG.)  
MARÍA ISABEL GARCÍA (AGREG.)

**SUPLENTE Profesores:**

MARIANO FERNÁNDEZ (ASOC.)  
LUIS ECHEZURÍA (ASOC.)

**Para el CDCH los Profesores:** ANGELINA HERNÁNDEZ, PAÚL ROMERO, GISELA BLANCO, KAROLINA LÓPEZ y ANDRES MARCANO.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar el jurado propuesto con las siguientes modificaciones:

**JURADO PROPUESTO:****PRINCIPALES Profesores:**

HUMBERTO GUTIÉRREZ (TIT.)  
MARÍA ISABEL GARCÍA (AGREG.)

**SUPLENTE Profesores:**

MARIANO FERNÁNDEZ (ASOC.)  
LUIS ECHEZURÍA (ASOC.)

**Para el CDCH los Profesores:** CARMEN PAZO, BEATRIZ GONZÁLEZ, YULI MAKOUKJI, ANGELINA HERNÁNDEZ, PAÚL ROMERO, GISELA BLANCO, KAROLINA LÓPEZ y ANDRES MARCANO.

2. Enviar lista de Profesores al C.D.C.H., para designar el tercer miembro que integrará el jurado examinador del Trabajo de Ascenso.

**8.6. CF19/13****01.10.13**

Oficio s/n de fecha 09.07.13, emitido por el Prof. **MIGUEL VASSALLO PALERMO**, C.I. 7.114.490, docente de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "B" de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", con anexo del Informe Académico y el **Trabajo de Ascenso**, intitulado:

**“MODELO PORCINO PARA EL ENTRENAMIENTO DE TIROIDECTOMÍA ENDOSCÓPICA TRANSAXILAR”**

Presentado a los fines de su ascenso a la categoría de profesor **ASOCIADO** en el escalafón docente universitario.

**JURADO PROPUESTO:**

**PRINCIPALES Profesores:**

HÉCTOR CANTELE (TIT.)

EMIGDIO BALDA (TIT.)

**SUPLENTE Profesores:**

MIGUEL SAADE (TIT.)

GUSTAVO PINTO (TIT.)

**Para el CDCH los Profesores:** ARLENE MÉNDEZ, RAMÍREZ LARES, GUSTAVO BENÍTEZ, JOSÉ ISAAC LÓPEZ y HERMÓGENES MALAVÉ.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar el jurado propuesto con las siguientes modificaciones:

**JURADO PROPUESTO:**

**PRINCIPALES Profesores:**

HÉCTOR CANTELE (TIT.)

MANUEL DE ABREU (TIT.)

**SUPLENTE Profesores:**

MIGUEL SAADE (TIT.)

GUSTAVO PINTO (TIT.)

**Para el CDCH los Profesores:** EMIGDIO BALDA, ARLENE MÉNDEZ, RAFAEL RAMÍREZ LARES, GUSTAVO BENÍTEZ, JOSÉ ISAAC LÓPEZ, HERMÓGENES MALAVÉ y YOEL GÓMEZ M.

2. Enviar lista de Profesores al C.D.C.H., para designar el tercer miembro que integrará el jurado examinador del Trabajo de Ascenso.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.7. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio s/n de fecha 25.07.13, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **CARMEN GUZMÁN DE RONDÓN**, C.I. 6.464.406, docente de la Cátedra de Parasitología de la Escuela de Bioanálisis, con anexo del Informe Académico y el **Trabajo de Ascenso, bajo la modalidad de Artículos Publicados (Art. 89)**, intitulado: **“LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN DEL LABORATORIO DE AMIBIASIS Y SUS PRODUCTOS: REALIDAD Y ESPERANZA”**

**ARTÍCULOS:**

**“HALLAZGO DE ACANTHAMOEBA SPP. EN BIOPSIA CEREBRAL DE UN PACIENTE CON ADENOCARCINOMA METASTÁSICO”**

**“HALLAZGO DE AMIBAS DE VIDA LIBRE DE LOS GÉNEROS ACANTHAMOEBA Y NAEGLERIA. UNA EXPERIENCIA VENEZOLANA”**

**“REPORTE DE CINCO CASOS DE CYCOSPORIOSIS EN UN CENTRO PENITENCIARIO DE VENEZUELA”**

**“BALANTIDIUM SPP EN CERDOS Y SUS CRIADORES: PREVALENCIA EN COMUNIDADES DE DOS ESTADOS DE VENEZUELA”**

**“INVESTIGACIÓN DE BLASTOCYSTIS SPP, GIARDIA SPP Y CRYPTOSPORIDIUM SPP EN AGUAS DE CONSUMO EN UNA COMUNIDAD DE CARACAS – VENEZUELA. REPORTE PRELIMINAR”**

Presentado a los fines de su ascenso a la categoría de profesor **TITULAR** en el escalafón docente universitario.

**JURADO PROPUESTO:**

**PRINCIPALES Profesores:**

OSCAR O. NOYA G. (TIT.) (JUB.)

LUZ NÚÑEZ (TIT.)

**SUPLENTE Profesores:**

OLINDA DELGADO (TIT.)

BELKISYOLE ALARCÓN DE NOYA (TIT.)

**Para el CDCH los Profesores:** RAIZA RUIZ, ALBINA WIDE, MARÍA EUGENIA LANDAETA, MARÍA ANTONIA DE LA PARTE y NATHALIE CHACÓN.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar el jurado propuesto.
2. Enviar lista de Profesores al C.D.C.H., para designar el tercer miembro que integrará el jurado examinador del Trabajo de Ascenso.

COORDINACIÓN GENERAL

**NOMBRAMIENTOS Y RENOVACIONES DE CONTRATO:**

**8.8. CF19/13**

**01.10.13**

Solicitudes de **NOMBRAMIENTOS:**

**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>GARCÍA RANGEL CARLOS ENRIQUE</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>13.728.641</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>BIOQUÍMICA</b>
LAPSO:	<b>01.01.13 HASTA EL 31.12.13</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.04.01.00, identificado con el Idac **24934**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el nombramiento del Profesor:

- ◆ García Rangel Carlos Enrique, a partir del 01.01.13 hasta el 31.12.13 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**8.9. CF19/13**

**01.10.13**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>CARLUCCI DE VÁSQUEZ LEONARDA ISABEL</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>5.894.793</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>MEDICINA PREVENTIVA Y SOCIAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.13 HASTA EL 31.12.13</b>
POSTGRADO:	<b>ESPECIALISTA EN GERENCIA DE SERVICIOS ASISTENCIALES EN SALUD PÚBLICA - UCAB</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.06.01.00, identificado con el Idac **9043**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el nombramiento de la Profesora:

- ◆ Carlucci de Vásquez Leonarda Isabel, a partir del 01.01.13 hasta el 31.12.13 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**8.10. CF19/13**

**01.10.13**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>ZAMBRANO JULIO CESAR</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>8.744.969</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE SUPLENTE</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>BIOQUÍMICA</b>
LAPSO:	<b>01.04.12 HASTA EL 31.12.12</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>

**DISPONIBILIDAD: NO RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.04.01.00, (Para ser cancelado con los Ahorros del Permiso No Remunerado de la Dra. María Fernanda Correa).

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el nombramiento del Profesor:

- ♦ Zambrano Julio Cesar, a partir del 01.04.13 hasta el 31.12.13 (No Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**SOLICITUDES DE EQUIVALENCIAS, TRASLADOS, REVÁLIDAS, RETIROS Y REINCORPORACIONES:**

**Solicitudes de Retiros y Reincorporaciones:**

**8.11. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio No. ED-0533/2013 de fecha 22.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **REINCORPORACIÓN** para el período lectivo 2013 - 2014 de la **Bra. MARIANY A. CORONADO T.**, C.I. 21.206.257. El Consejo de Escuela acordó aprobar su reincorporación y recordar que se encuentra incurso en el Artículo 3 de las Normas de Rendimiento Mínimo y Condiciones de Permanencia.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar la reincorporación para el período lectivo 2013 -2014 de la Bra. Mariany A. Coronado T.
2. Informar a la Bra. Mariany A. Coronado T., que se encuentra incurso en Artículo 3 de las Normas de Rendimiento Mínimo y Condiciones de Permanencia.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.12. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio No. ED-0534/2013 de fecha 22.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **REINCORPORACIÓN** para el período lectivo 2013 - 2014 de la **Bra. TORREALBA C. GRETTMAY K.**, C.I. 18.708.962. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la reincorporación para el período lectivo 2013 -2014 de la Bra. Torrealba C. Grettmay K.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.13. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio No. ED-0535/2013 de fecha 22.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL EXTEMPORANEO** para el período lectivo 2012 - 2013 de la **Bra. MONTILLA M. DANIELA S.**, C.I. 21.675.819. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el retiro temporal extemporáneo para el período lectivo 2012 - 2013 de la Bra. Montilla M. Daniela S.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.14. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio No. ED-0544/2013 de fecha 23.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **RETIRO DEFINITIVO** del **Br. HERRERA S. CARLOS E.**, C.I. 24.221.446. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el retiro definitivo del Br. Herrera S. Carlos E.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.15. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0545/2013 de fecha 23.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **REINCORPORACIÓN** para el período lectivo 2013 - 2014 del **Br. LUGO P. VÍCTOR M.**, C.I. 17.060.654. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la reincorporación para el período lectivo 2013 -2014 del Br. Lugo P. Víctor M.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.16. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ESP-204/13 de fecha 22.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **REINCORPORACIÓN** para el período lectivo 2013 - 2014 de la **Bra. VANESSA CAROLINA MOLINA RIVAS**, C.I. 18.009.524. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la reincorporación para el período lectivo 2013 -2014 de la Bra. Vanessa Carolina Molina Rivas.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.17. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ESP-205/13 de fecha 22.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **REINCORPORACIÓN** para el período lectivo 2013 - 2014 de la **Bra. LENNY VANESSA MARTÍNEZ FLORES**, C.I. 18.033.782. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la reincorporación para el período lectivo 2013 -2014 de la Bra. Lenny Vanessa Martínez Flores.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.18. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ESP-206/13 de fecha 22.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **REINCORPORACIÓN** para el período lectivo 2013 - 2014 de la **Bra. ESPERANZA ALEJANDRA DEL DUCA MARTÍN**, C.I. 25.019.823. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la reincorporación para el período lectivo 2013 -2014 de la Bra. Esperanza Alejandra del Duca Martín.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.19. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ESP-207/13 de fecha 22.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **REINCORPORACIÓN** para el período lectivo 2013 - 2014 del **Br. EDISSON BATATÍN**, C.I. 13.315.562. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la reincorporación para el período lectivo 2013 -2014 del Br. Edisson Batatín.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.20. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. E-208/13 de fecha 22.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO DEFINITIVO** de la **Bra. CAROLAIN NAZARETH GÓMEZ UTRERA**, C.I. 24.896.210. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el retiro definitivo de la Bra. Carolain Nazareth Gómez Utrera.

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.21. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. E-209/13 de fecha 22.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO DEFINITIVO** de la **Bra. YURIMARE SAYURY RADESCA MONCAYO**, C.I. 20.975.984. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el retiro definitivo de la Bra. Yurimare Sayury Radesca Moncayo.

## COORDINACIÓN GENERAL

**INFORMES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DOCENTE, INFORMES SEMESTRALES, INFORMES FINALES, TEMARIO DE LECCIÓN PÚBLICA DE LOS INSTRUCTORES:****8.22. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. 20/2013 de fecha 25.07.13, emitido por el Dr. Luis Echezuría Marval, con anexo del **TERCER Y CUARTO INFORME SEMESTRAL**, del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por la Prof<sup>a</sup>. **YOHAMA CARABALLO ARIAS**, Instructora por Concurso de la Cátedra de Medicina del Trabajo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", correspondiente a los lapsos del 22.10.11 al 22.04.12 y del 22.04.12 al 22.10.12. Su Tutor el Prof. Luis Echezuría, considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar el tercer y cuarto informe semestral de la Prof<sup>a</sup>. Yohama Caraballo.
2. Recordar al Tutor el envío de los informes semestrales en los lapsos establecidos según el Reglamento del Personal Docente y de Investigación.

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.23. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. 55/2013 de fecha 29.07.13, emitido por el Dr. Luis Echezuría Marval, con anexo del **INFORME FINAL Y TEMARIO DE LECCIÓN PÚBLICA**, del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por la Prof<sup>a</sup>. **YOHAMA CARABALLO ARIAS**, Instructora por Concurso de la Cátedra de Medicina del Trabajo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti". Su Tutor el Prof. Luis Echezuría, considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

Aprobar el informe final y temario de lección pública de la Prof<sup>a</sup>. Yohama Caraballo.

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.24. CF19/13****01.10.13**

Oficio s/n de fecha 30.07.13, emitido por el Dr. Luis Magaldi Marrero, con anexo del **CUARTO INFORME SEMESTRAL**, del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por la Prof<sup>a</sup>. **LISBETH LIZCANO FLORES**, Instructora por Concurso de la Cátedra de Enfermería Básica de la Escuela de Enfermería, correspondiente al lapso septiembre 2007 – marzo 2008. Su Tutora la Prof<sup>a</sup>. Maribel Osorio, considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

Aprobar el cuarto informe semestral de la Prof<sup>a</sup>. Lisbeth Lizcano Flores.

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.25. CF19/13****01.10.13**

Oficio s/n de fecha 04.07.13, emitido por la Prof<sup>a</sup>. Josefa M. Villasmil Árias, con anexo del **PRIMER INFORME SEMESTRAL**, del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por la Prof<sup>a</sup>. **JUSMELYS MILLÁN DE VILORIA**, Instructora por Concurso de la Cátedra de Inmunología de la Escuela de Bioanálisis, correspondiente al lapso octubre 2012 – abril 2013. Su Tutora la Prof<sup>a</sup>. Josefa Villasmil, considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

Aprobar el primer informe semestral de la Profª. Jasmelys Millán de Viloria.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.26. CF19/13****01.10.13**

Oficio ED-0561/2013 de fecha 19.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", con anexo del **INFORME Y EVALUACIÓN FINAL Y TEMARIO DE LECCIÓN PÚBLICA** de la Profª. **CARMEN DEYANIRA GONZÁLEZ LUNA**, C.I. 12.377.881, Instructora por Concurso de la Cátedra de Bioquímica de esa Escuela. Su Tutora la Profª. Vanessa Cristina Miguel Hernández, considera satisfactorias todas sus actividades y solicita una prórroga de un (1) año para la presentación de su trabajo de ascenso.

**DECISIÓN:**

Aprobar el informe y evaluación final y temario de lección pública de la Profª. Carmen Deyanira González Luna.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.27. CF19/13****01.10.13**

Oficio s/n de fecha 30.07.13, emitido por la Profª. Matilde Ortega, con anexo del **PRIMER Y SEGUNDO INFORME SEMESTRAL**, del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por el Prof. **LARRY HERNÁNDEZ REYES**, Instructor por Concurso de la Cátedra de Enfermería Básica de la Escuela de Enfermería, correspondiente a los lapsos marzo 2012 – septiembre 2012 y septiembre 2012 – febrero 2013. Su Tutora la Profª. Matilde Ortega, considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

Aprobar el primer y segundo informe semestral del Prof. Larry Hernández Reyes.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.28. CF19/13****01.10.13**

Oficio D-49/2013 de fecha 30.07.13, emitido por el Dr. Jaime Torres Rojas, Director del Instituto de Medicina Tropical, con anexo del **CUARTO INFORME SEMESTRAL**, del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por la Profª. **ROSA CARLINA MAITA PÉREZ**, Instructora por Concurso de la Sección de Biología Celular, correspondiente al lapso 28.10.12 al 28.04.13. Su Tutora la Profª. Mirian Strauss, considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

Aprobar el cuarto informe semestral de la Profª. Rosa Carlina Maita Pérez.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**PERMISOS- EXCEDENCIAS - AUTORIZACIONES:****8.29. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0498/2013 de fecha 11.07.13, recibido en la Coordinación General el 25.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **REPOSO MÉDICO** de la Profª. **JASSMÍN YOLEYDA MIJARES GUERRERO**, C.I. 5.419.665, docente de la Cátedra de Salud Pública de esa Escuela, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 26.05.13 hasta el 24.06.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el reposo médico de la Profª. Jasmín Yoleyda Mijares Guerrero, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 26.05.13 hasta el 24.06.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.30. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0499/2013 de fecha 11.07.13, recibido en la Coordinación General el 25.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **REPOSO MÉDICO** del Prof. **ÁNGEL MILLÁN CUETO**, C.I.



2.883.423, docente de la Cátedra de Salud Pública de esa Escuela, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 16.05.13 hasta el 16.06.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el reposo médico del Prof. Ángel Millán Cueto, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 16.05.13 hasta el 16.06.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.31. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio No. ED-0512/2013 de fecha 12.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **REPOSO MÉDICO** de la Prof<sup>a</sup>. **JULIETA GONZÁLEZ DE GAGO**, C.I. 4.167.293, Coordinadora Docente de Control de Estudios de esa Escuela, por el lapso de veinte (20) días, a partir del 12.06.13 hasta el 01.07.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Julieta González de Gago, por el lapso de veinte (20) días, a partir del 12.06.13 hasta el 01.07.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.32. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio No. ED-0497/2013 de fecha 11.07.13, recibido en la Coordinación General el 24.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **REPOSO MÉDICO** de la Prof<sup>a</sup>. **JASSMÍN YOLEYDA MIJARES GUERRERO**, C.I. 5.419.665, docente adscrita a la Cátedra de Salud Pública de esa Escuela, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 27.04.13 hasta el 26.05.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Jassmín Yoleyda Mijares Guerrero, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 27.04.13 hasta el 26.05.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.33. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio No. ED-0555/2013 de fecha 19.07.13, recibido en la Coordinación General el 24.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo el **REPOSO MÉDICO** del Prof. **ASSISO CONSTANTINO**, C.I. 4.357.156, docente adscrita a la Cátedra de Historia de la Medicina de esa Escuela, por el lapso de veintiún (21) días, a partir del 04.06.13 hasta el 14.07.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el reposo médico del Prof. Assiso Constantino, por el lapso de veintiún (21) días, a partir del 04.06.13 hasta el 14.07.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.34. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio No. D-46/2013 de fecha 17.07.13, emitido por el Dr. Jaime Torres Rojas, Director del Instituto de Medicina Tropical, remitiendo la solicitud de **PERMISO NO REMUNERADO** por motivos personales para el Prof. **JOSÉ ANTONIO SUÁREZ**, C.I. 5.301.575, docente Asistente a medio tiempo adscrito a la Sección de Infectología de ese Instituto, por el lapso de seis (6) meses, a partir del 15.07.13. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo Técnico.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el permiso no remunerado para el Prof. José Antonio Suárez, por el lapso de seis (6) meses, a partir del 15.07.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**VEREDICTOS DE TRABAJOS DE ASCENSO:****8.35. CF19/13****01.10.13**

Oficio s/n de fecha 23.07.13, emitido por el Dr. **José Miguel Avilán Rovira**, Coordinador del Jurado designado por el Consejo de la Facultad y el Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la Universidad Central de Venezuela, con anexo del **Acta de la Clase Magistral**, de conformidad con el Artículo 63 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la UCV, luego de evaluar el Informe Académico y el Trabajo de Investigación intitulado:

**“EVALUACIÓN DE LOS TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE SALUD PÚBLICA V, 2000-2008, CÁTEDRA DE SALUD PÚBLICA, UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA”**

Presentado por la Prof<sup>a</sup>. **ROSALVA DEL VALLE UROSA**, C.I. 3.968.073, Instructora por Concurso de Oposición en la Cátedra de Medicina Preventiva y Social de la Escuela de Medicina “Luis Razetti”, a los fines de su ascenso a la categoría de Profesor **ASISTENTE** en el Escalafón Docente Universitario.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por **MAYORIA**, emitir el Veredicto Global de **SUFICIENTE**, de conformidad con lo establecido en el Art. 69 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación, y le impartió su aprobación de acuerdo a lo previsto en los Art. 64, 65, 66 y 68 del mismo Reglamento.

Asimismo, conforme al artículo 97 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación el jurado acordó por **UNANIMIDAD**, otorgar **MENCIÓN HONORÍFICA**.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.
2. Felicitar a la Prof<sup>a</sup>. Rosalba del Valle Urosa, por la Mención Honorífica otorgada.

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.36. CF19/13****01.10.13**

Oficio s/n de fecha 26.07.13, emitido por el Dr. **Bernardo Lander**, Jefe de la Cátedra de Radiodiagnóstico de la Escuela de Medicina “Luis Razetti”, con anexo del **Acta de la Clase Magistral**, de conformidad con el Artículo 63 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la UCV, luego de evaluar el Informe Académico y el Trabajo de Investigación intitulado:

**“HALLAZGOS IMAENOLÓGICOS DE LAS PATOLOGÍAS MAMARIAS MASCULINAS EN LA UNIDAD DE MAMOGRAFÍA – ULTRASONIDO DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE CARACAS”**

Presentado por la Prof<sup>a</sup>. **JULIA MARGARITA DE LEÓN M.**, C.I. 13.257.120, Instructora por Concurso de Oposición en la Cátedra de Radiodiagnóstico de esa Escuela, a los fines de su ascenso a la categoría de Profesor **ASISTENTE** en el Escalafón Docente Universitario.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por **MAYORIA**, emitir el Veredicto Global de **SUFICIENTE**, de conformidad con lo establecido en el Art. 69 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación, y le impartió su aprobación de acuerdo a lo previsto en los Art. 64, 65, 66 y 68 del mismo Reglamento.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.37. CF19/13****01.10.13**

Oficio s/n de fecha 29.07.13, emitido por el Dr. **José Miguel Avilán Rovira**, Coordinador del Jurado designado por el Consejo de la Facultad y el Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la Universidad Central de Venezuela, con anexo del **Veredicto de Trabajo de Ascenso**, luego de evaluar el Informe Académico y el Trabajo de Investigación intitulado:

**“EVALUACIÓN DE LOS TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE SALUD PÚBLICA V, 2000-2008, CÁTEDRA DE SALUD PÚBLICA, UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA”**

Presentado por la Prof<sup>a</sup>. **NANCY ELIZABETH GONZÁLEZ MALDONADO**, C.I. 3.658.272, docente de la Cátedra de Medicina Preventiva y Social de esa Escuela, a los fines de su ascenso a la categoría de Profesor **AGREGADO** en el Escalafón Docente Universitario.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por UNANIMIDAD **ADMITIRLO**, de conformidad con lo establecido en el Art. 98 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación, y le impartió su aprobación de acuerdo a lo previsto en los Art. 77, 95, 96, del mismo Reglamento.

Asimismo, conforme al artículo 97 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación el jurado acordó por **UNANIMIDAD**, otorgar **MENCIÓN HONORÍFICA**.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.
2. Felicitar a la Prof<sup>a</sup>. Nancy Elizabeth González Maldonado, por la Mención Honorífica otorgada.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.38. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio s/n de fecha 29.07.13, emitido por el Dr. **Iván Golfetto Z.**, Jefe de la Cátedra de Patología General y Fisiopatología de la Escuela de Medicina "Luis Razetti, con anexo del **Veredicto de Trabajo de Ascenso, bajo la modalidad de Artículos Publicados (Art. 89)**, intitulado:

**ARTÍCULOS:**

**"ESTUDIO PILOTO DE MARCADORES INFLAMATORIOS EN EL SÍNDROME DE APNEA OBSTRUCTIVA DEL SUEÑO"**

**"PREVALENCE OF SLEEP RELATED SYMPTOMS IN FOUR LATIN AMERICAN CITIES"**

**"CHRONIC OBSTRUCTIVE PULMONARY DISEASE AND BODY MASS INDEX IN FIVE LATIN AMERICA CITIES: THE PLATINO STUDY"**

Presentado por la Prof<sup>a</sup>. **DOLORES DEL CARMEN MORENO CABARCAS**, C.I. 7.660.931, docente de la Cátedra de Patología General y Fisiopatología de esa Escuela, a los fines de su ascenso a la Categoría de **AGREGADO**.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por UNANIMIDAD **ADMITIRLO**, de conformidad con lo establecido en el Art. 98 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación, y le impartió su aprobación de acuerdo a lo previsto en los Art. 77, 95, 96, del mismo Reglamento.

Asimismo, conforme al artículo 97 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación el jurado acordó por **UNANIMIDAD**, otorgar **MENCIÓN HONORÍFICA**.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.
2. Felicitar a la Prof<sup>a</sup>. Dolores del Carmen Moreno Cabarcas, por la Mención Honorífica otorgada.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.39. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio s/n de fecha 23.07.13, emitido por el Dr. **Marco Álvarez**, Director del Instituto Anatómico "José Izquierdo", con anexo del **Veredicto de Trabajo de Ascenso**, luego de evaluar el Informe Académico y el Trabajo de Investigación intitulado:

**"CARACTERIZACIÓN MOLECULAR DE MUTACIONES EN EL GEN  $\beta$  GLOBINA EN PACIENTES CON BETA TALASEMIA"**

Presentado por la Prof<sup>a</sup>. **MARTHA ROSA BRAVO URQUIOLA**, C.I. 11.831.831, docente adscrita al Laboratorio de Investigación de Hemoglobinas de ese Instituto, a los fines de su ascenso a la categoría de Profesor **AGREGADO** en el Escalafón Docente Universitario.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por UNANIMIDAD **ADMITIRLO**, de conformidad con lo establecido en el Art. 98 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación, y le impartió su aprobación de acuerdo a lo previsto en los Art. 77, 95, 96, del mismo Reglamento.

Asimismo, conforme al artículo 97 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación el jurado acordó por **UNANIMIDAD**, otorgar **MENCIÓN HONORÍFICA**.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.
2. Felicitar a la Prof<sup>a</sup>. Martha Rosa Bravo Urquiola, por la Mención Honorífica otorgada.

COORDINACIÓN GENERAL

**COMUNICACIONES DE LA COMISIÓN DE POSTGRADO DE LA FACULTAD DE MEDICINA:**

**8.40. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio CEPGM N° 739/2013 de fecha 23.07.13, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la designación del Jurado Examinador que evaluará el **Trabajo Especial de Grado T.E.G.**, intitulado:

**ESTUDIO COMPARATIVO DE LAS DIFERENTES CLASIFICACIONES HISTOPATOLÓGICAS APLICADAS A LOS RETINOBLASTOMAS**

**Autor(es):** HERNANDEZ, SHARIA DEL V y ROJAS R, FRANK R  
**Especialidad:** ANATOMIA PATOLOGICA  
**Sede:** INSTITUTO ANATOMOPATOLOGICO

**JURADO PROPUESTO:**

**MIEMBROS PRINCIPALES:**

MARIA E ORELLANA, TUTOR(A) COORDINADOR(A)  
 IMELDA DE PIFANO, PATOLOGIA OCULAR-IAP  
 LIVIA ROMERO, OFTALMOLOGIA-HOSPITAL FRANCISCO A RISQUEZ

**MIEMBROS SUPLENTE:**

MARIE L GARCIA, IAP  
 ALEGRIA TOTAH, ONCOLOGIA OCULAR-CECOF

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.41. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio CEPGM N° 739/2013 de fecha 23.07.13, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la designación del Jurado Examinador que evaluará el **Trabajo Especial de Grado T.E.G.**, intitulado:

**PREVENCIÓN DE LA HIPOTESION ARTERIAL SECUNDARIA A LA ANESTESIA ESPINAL EN CESAREA SEGMENTARIA**

**Autor(es):** NAVARRO LA ROSA, MARIA G y ROJAS R, ZURAI DA DEL CARMEN  
**Especialidad:** ANESTESIOLOGIA  
**Sede:** HOSPITAL MILITAR CARLOS ARVELO

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

ISABEL DIAZ, TUTOR(A) COORDINADOR(A)  
 MARIA E ROMAN, HMCA  
 PEDRO ANGULO, HUC

**MIEMBROS SUPLENTE:**

MIREYA OROPEZA, HMCA  
 DOMINGO KHAN, HUC

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.42. CF19/13****01.10.13**

Oficio CEPGM Nº 739/2013 de fecha 23.07.13, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la designación del Jurado Examinador que evaluará el **Trabajo Especial de Grado T.E.G.**, intitulado:

**HISTOPLASMOSIS. EPIDEMIOLOGIA, CLINICA Y TRATAMIENTO**

**Autor(es):** ARVELAEZ P, JOANNE Y CABRERA C, KLEIRA M  
**Especialidad:** INFECTOLOGIA  
**Sede:** HOSPITAL UNIVERSITARIO DE CARACAS

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

MARIA EUGENIA LANDAETA, TUTOR(A) COORDINADOR(A)  
 MARIA INES CALATRONI, MEDICINA INTERNA-HUC  
 NOVELLA ROJAS, SECCION DE MICOLOGIA-INSTITUTO DE MEDICINA TROPICAL-UCV

**MIEMBROS SUPLENTE:**

SOFIA MATA ESSAYAG, SECCION DE MICOLOGIA-INSTITUTO DE MEDICINA TROPICAL-UCV  
 JESUS DAWAHER, MEDICINA INTERNA-HUC

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.43. CF19/13****01.10.13**

Oficio CEPGM Nº 739/2013 de fecha 23.07.13, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la designación del Jurado Examinador que evaluará el **Trabajo Especial de Grado T.E.G.**, intitulado:

**HEMIPARESIA ESPASTICA: TRATAMIENTO DE LA VELOCIDAD DE MARCHA MEDIANTE FACILITACION NEUROMUSCULAR PROPIOCEPTIVA**

**Autor(es):** RAMIREZ R, GIZELLE J  
**Especialidad:** MEDICINA FISICA Y REHABILITACION  
**Sede:** INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION MÉDICA

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

WILLIAM SPISSO, TUTOR(A) COORDINADOR(A)

ANGELICA LORENZO, HOSPITAL DR. ENRIQUE TEJERA  
 LUIS M PEREZ C, HOSPITAL DR. ANGEL LARRALDE

**MIEMBROS SUPLENTE:**

ADRIANA RODRIGUEZ, HOSPITAL DR. ENRIQUE TEJERA  
 GUILLERMO MARTINEZ, HOSPITAL DR. ANGEL LARRALDE

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.44. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio CEPGM N° 739/2013 de fecha 23.07.13, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la designación del Jurado Examinador que evaluará el **Trabajo Especial de Grado T.E.G.**, intitulado:

**CERVICALGIAS CRONICAS INESPECIFICAS. ESTUDIO COMPARATIVO:  
 LASER PUNTUAL VERSUS TERAPIA NEURAL CON PROCAINA**

**Autor(es):** ZEIS G, YUDIANNET G  
**Especialidad:** MEDICINA FISICA Y REHABILITACION  
**Sede:** INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION MÉDICA

**JURADO PROPUESTO:**

**MIEMBROS PRINCIPALES:**

EVELYN CABRERA, TUTOR(A) COORDINADOR(A)  
 WILLIAM SPISSO, HOSPITAL DR. ENRIQUE TEJERA  
 GUILLERMO MARTINEZ, HOSPITAL DR. ANGEL LARRALDE

**MIEMBROS SUPLENTE:**

ALICIA BLANCO, HOSPITAL DR. ENRIQUE TEJERA  
 LUIS M PEREZ C, HOSPITAL DR. ANGEL LARRALDE

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

**JUBILACIONES Y PENSIONES:**

**8.45. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio CJD-No. 069/2013 de fecha 23.04.13, emitido por la Oficina Central de Asesoría Jurídica de la Universidad Central de Venezuela, participando que considera **PROCEDENTE** el derecho de **JUBILACIÓN** del Prof. **JESÚS NORIEGA ALEN**, docente adscrito a la Cátedra de Urología de la Escuela de Medicina "José María Vargas", debido a que cumple con los requisitos establecidos en la Ley de Universidades vigente. La fecha efectiva es a partir del 01.10.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la Jubilación del Prof. Jesús Noriega Alen, a partir del 01.10.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**AVAL A FINANCIAMIENTOS ANTE EL CDCH U OTRA ENTIDAD:**

**8.46. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio No. ED-0507/2013 de fecha 17.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", informando que la Dirección de esa Escuela, **AVALA** la asistencia de la Prof<sup>a</sup>. **ALBINA DEL VALLE WIDE**

**VILLARROEL**, C.I. 4.336.067, Docente a dedicación exclusiva de la Cátedra de Parasitología, para asistir al **"XX Congreso Latinoamericano de Parasitología (FLAP)"**, que tendrá lugar en la ciudad de Guayaquil (Ecuador) desde el 06 al 09 de octubre de 2013, a los fines de presentar su trabajo intitulado: **"Polimorfismo de los genes de citoquinas y su relación con la respuesta clínica en individuos infectados con Plasmodium vivax"**.

**DECISIÓN:**

Otorgar el aval académico.

COORDINACION GENERAL

---

**8.47. CF19/13****01.10.13**

Oficio s/n de fecha 17.09.13, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **YOHAMA CARABALLO-ARIAS**, Instructora por Concurso a medio tiempo de la Cátedra de Medicina del Trabajo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", solicitando el **AVALA** para asistir al **1º Encuentro Interuniversitario Latinoamericano de Medicina del Trabajo**, el cual se desarrollará en el marco del **XIII Congreso Latinoamericano de Salud Ocupacional**, en Buenos Aires, Argentina del 30.09.13 al 04.10.13, organizado por la Federación Argentina de Medicina del Trabajo y la Sociedad de Medicina del Trabajo de la Provincia de Buenos Aires.

**DECISIÓN:**

Otorgar el aval académico.

COORDINACION GENERAL

---

**8.48. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0525/2013 de fecha 12.07.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 30.07.13, emitido por Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **Aval** para que los Bachilleres **Enrique Ruiz Velásquez**, C.I. 19.044.404, **Verónica Cusati Velazco**, C.I. 20.185.013, **Barbara Ochoa Fernández**, C.I. 19.289.538, **Arianne Aiffil**, C.I. 19.548.977, **Michell Arevalo Rojas**, C.I. 19.826.172, **Daniel Bae García**, C.I. 20.754.883, **Alessandro Bifolco**, **Andrea del Valle**, C.I. 20.710.829, **Galit Balayla**, C.I. 21.131.666, **Rodrigo Alteiro**, C.I. 22.016.432 y **Astrid Parra**, C.I. 20.586.844, representen a la Sociedad Científica de Estudiantes de Medicina de la Universidad Central de Venezuela en el **XVII Congreso Científico Internacional "Promoción de Estilos de Vida Saludable: Prevención e Investigación de Enfermedades Crónicas no Transmisibles"**, que tendrá lugar en la ciudad de Tegucigalpa, Honduras, entre el 10 y 14 de septiembre de 2013.

**DECISIÓN:**

Otorgar el aval académico.

COORDINACION GENERAL

---

**8.49. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0547/2013 de fecha 25.07.13, emitido por el Dr. Aquiles Salas J., Director de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **AVAL** del Prof. **RAFAEL CORTÉS CHARRY**, C.I. 16.030.093, docente Asociado a Tiempo Completo y Jefe de la Cátedra de Clínica Obstétrica "A" de esa Escuela, a fin de asistir al **"XVII CONGRESO MUNDIAL DE LA INTERNATIONAL SOCIETY FOR THE STUDY OF TROPHOBLASTIC DISEASE (ISSTD)"**, el cual tendrá lugar en la ciudad de Chicago del 20 al 23 de septiembre, en donde participará como moderador y ponente de la sección acerca del Tema "Mola Hidatiforme"

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar al CDCH.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**COMUNICACIONES VARIAS:****8.50. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. CRyE/082-2013 de fecha 31.07.13, emitido por la Prof<sup>a</sup>. Josefa Orfila, Coordinadora de la Comisión de Reválidas y Equivalencias de la Facultad de Medicina, remitiendo el **Informe de Gestión de esa Comisión, correspondiente al período enero 2013 – julio 2013**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el informe de Gestión de la Comisión de Reválidas y Equivalencias de la Facultad de Medicina, correspondiente al período enero 2013 – julio 2013.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.51. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. CCFM 003/2013 de fecha 20.09.13, emitido por el Prof. **Mario J. Patiño Torres**, Coordinador de la Comisión de Currículo de la Facultad de Medicina, informando su renuncia a la mencionada Coordinación.

**DECISIÓN:**

Aceptar la renuncia del Prof. Mario J. Patiño Torres, como Coordinador de la Comisión de Currículo de la Facultad de Medicina.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.52. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0508/2013 de fecha 12.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo en anexo comunicación No. 26/2013 del 01.07.13, suscrita por la Dra. Antonia Abrodos, Jefa del Departamento de Pediatría y Puericultura, enviando **cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Pediatría y Puericultura "A", correspondiente al período 2012 – 2013.**

**DECISIÓN:**

Aprobar el cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Pediatría y Puericultura "A", correspondiente al período 2012 – 2013.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.53. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0509/2013 de fecha 12.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo en anexo comunicación No. 27/2013 del 01.07.13, suscrita por la Dra. Antonia Abrodos, Jefa del Departamento de Pediatría y Puericultura, enviando **cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Pediatría y Puericultura "B", correspondiente al período 2012 – 2013.**

**DECISIÓN:**

Aprobar el cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Pediatría y Puericultura "B", correspondiente al período 2012 – 2013.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.54. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0510/2013 de fecha 12.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo en anexo comunicación No. DMPMT-064/2013 del 27.06.13, suscrita por la Dra. Zobeida Uzcátegui, Jefa del Departamento de Microbiología, enviando **cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Microbiología, correspondiente al período 2012 – 2013.**

**DECISIÓN:**

Aprobar el cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Microbiología, correspondiente al período 2012 – 2013.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.55. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0511/2013 de fecha 12.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo en anexo comunicación No. DMPMT-067/2013 del 01.07.13, suscrita por la Dra. Zobeida Uzcátegui, Jefa del Departamento de Microbiología, enviando **cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Parasitología, correspondiente al período 2012 – 2013.**



**DECISIÓN:**

Aprobar el cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Parasitología, correspondiente al período 2012 – 2013.

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.56. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0549/2013 de fecha 19.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo en anexo comunicación No. DC-137/2013 del 01.07.13, suscrita por el Dr. Nelson Medero, Jefe del Departamento de Cirugía, informando que el Dr. **Gustavo Benítez P.**, se ausentará de la Jefatura de la Cátedra de Clínica Quirúrgica y Terapéutica "C" del 01.08.13 al 31.08.13, a fin de disfrutar de sus vacaciones reglamentarias **correspondiente al período 2012 – 2013**. Asimismo, informa que propone como Jefe Encargado al Dr. Elías Nakhal H., por el período comprendido del 01.08.13 al 31.08.13.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar las vacaciones del Dr. Gustavo Benítez P., Jefe de la Cátedra de Clínica Quirúrgica y Terapéutica "C", del 01.08.13 al 31.08.13.
2. Designar al Dr. Elías Nakhal H., como Jefe (E) de la Cátedra de Clínica Quirúrgica y Terapéutica "C", del 01.08.13 al 31.08.13.

## COORDINACIÓN GENERAL Y DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**8.57. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0550/2013 de fecha 19.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo en anexo comunicación No. DC-138/2013 del 01.07.13, suscrita por el Dr. Nelson Medero, Jefe del Departamento de Cirugía, informando que el Dr. **Gustavo Benítez P.**, se ausentará de la Jefatura de la Cátedra de Clínica Quirúrgica y Terapéutica "C" del 01.08.13 al 31.08.13, a fin de disfrutar de sus vacaciones reglamentarias **correspondiente al período 2012 – 2013**. Asimismo, informa que propone como Jefe Encargado al Dr. Ramón Saade C., por el período comprendido del 01.09.13 al 30.09.13.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar las vacaciones del Dr. Gustavo Benítez P., Jefe de la Cátedra de Clínica Quirúrgica y Terapéutica "C", del 01.09.13 al 30.09.13.
2. Designar al Dr. Ramón Saade C., como Jefe (E) de la Cátedra de Clínica Quirúrgica y Terapéutica "C", del 01.09.13 al 30.09.13.

## COORDINACIÓN GENERAL Y DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**8.58. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0551/2013 de fecha 19.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo en anexo comunicación No. GAS-257/13 del 03.07.13, suscrita por el Dr. Juan Carlos González, Jefe de la Cátedra de Gastroenterología, enviando **cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la mencionada Cátedra, correspondiente al período 2012 – 2013**.

**DECISIÓN:**

Aprobar el cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Gastroenterología, correspondiente al período 2012 – 2013.

## COORDINACIÓN GENERAL Y DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**8.59. CF19/13****01.10.13**

Oficio No. ED-0552/2013 de fecha 19.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo en anexo comunicación s/n del 08.07.13, suscrita por el Dr. Ricardo Blanch, Jefe del Departamento de Obstetricia y Ginecología, enviando **cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra Clínica Ginecológica, correspondiente al período 2012 – 2013**.

**DECISIÓN:**

Aprobar el cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Clínica Ginecológica, correspondiente al período 2012 – 2013.

COORDINACIÓN GENERAL Y DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.60. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio No. ED-0554/2013 de fecha 19.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo en anexo comunicación No. DMPMT-069/2013 del 02.07.13, suscrita por la Dra. Zobeida Uzcátegui, Jefa del Departamento de Microbiología, enviando **cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Medicina Tropical, correspondiente al período 2012 – 2013.**

**DECISIÓN:**

Aprobar el cronograma de vacaciones del personal docente adscrito a la Cátedra de Medicina Tropical, correspondiente al período 2012 – 2013.

COORDINACIÓN GENERAL Y DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**PUNTO No. 9: PARA CONSIDERACIÓN**

**COMUNICACIONES VARIAS:**

**9.1. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio No. ED-0518/2013 de fecha 12.07.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", informando que ese Cuerpo en su sesión No. 20/2013 de fecha 28.06.13, conocieron la comunicación No. DP-25/2013 del 28.06.13, suscrita por la Dra. Antonia Abrodos, Jefa del Departamento de Pediatría y Puericultura, informando que las Doctoras Mirna García y María Teresa López, Jefas de las Cátedras de Pediatría "A" y "B", enviaron carta de los Docentes asignados en la materia de Pediatría I del Hospital Universitario de Caracas, Jacqueline Torcat y Luis Andrés Gazzotti, donde manifiestan la decisión de la **aplicación de la Prueba Final** de dicha asignatura, previo acuerdo con los Estudiantes.

**DECISIÓN:**

EL Dr. Aquiles Salas informa que se realizó el examen final en consenso.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**9.2. CF19/13**

**01.10.13**

Oficio s/n de fecha 31.07.13, emitido por el Prof. **RONALD PIETRI**, C.I. 6.972.717. docente adscrito a la Cátedra de Estadística de la Escuela de Nutrición y Dietética, solicitando un permiso por **EXCEDENCIA ACTIVA** para desempeñar el cargo de Director General (E) de la Oficina de Estadística y Análisis Prospectivo del Ministerio del Poder Popular para la Educación Universitaria, por el período de un (01) año, a partir de la fecha de su notificación.

**DECISIÓN:**

Negar la excedencia activa al Profesor Ronald Pietri.

COORDINACIÓN GENERAL Y DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

Esta Agenda fue revisada el día Jueves 01.08.13, por los Miembros de la Comisión de Mesa del Consejo de la Facultad, los Profesores:

**CARMEN CABRERA DE BALLIACHE**, Coordinadora General de la Facultad de Medicina.

**FLOR MARÍA CARNEIRO**, Representante Profesor Principal ante el Consejo de Facultad.

**CANDELARIA ALFONSO**, Representante Profesor Suplente ante el Consejo de la Facultad.

**MARÍA EUGENIA LANDAETA**, Representante Profesor Principal ante el Consejo de la Facultad.

La sesión finalizó a las 10:30 am.

**DR. EMIGDIO BALDA**

**DRA. CARMEN CABRERA DE BALLIACHE**

**COORDINADORES:**

PROF. LUIS GASLONDE

PROF<sup>a</sup>. MARÍA V. PÉREZ DE GALINDO

PROF. ARTURO ALVARADO

PROF<sup>a</sup>. CARMEN ALMARZA

**REPRESENTANTES PROFESORALES:**

**PRINCIPALES:**

PROF. ARTURO ALVARADO

PROF<sup>a</sup>. FLOR MARÍA CARNEIRO

PROF. PEDRO NAVARRO

PROF. HÉCTOR ARRECHEDERA

PROF<sup>a</sup>. MARÍA E. LANDAETA

PROF. HUMBERTO GUTIÉRREZ

**DIRECTORES DE ESCUELAS E INSTITUTOS:**

PROF. AQUILES SALAS

PROF<sup>a</sup>. YUBIZALY LÓPEZ

PROF<sup>a</sup>. LIGIA SEQUERA

PROF<sup>a</sup>. MIRLA MORON

PROF. NINA POLANCO

PROF<sup>a</sup>. MARIBEL OSORIO

PROF. MARCO ÁLVAREZ

PROF<sup>a</sup>. MARIA E. ORELLANA

PROF. JAIME TORRES

PROF<sup>a</sup>. NORIS RODRIGUEZ

PROF. JUAN B. DE SANCTIS

**DECANO – PRESIDENTE**

**COORDINADORA GENERAL**

COMISIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO

COORDINADORA DE EXTENSIÓN

COORDINADOR ADMINISTRATIVO

COORDINADORA OFICINA DE EDUCACIÓN PARA CIENCIAS DE LA SALUD

**SUPLENTE:**

PROF. MARIANO FERNÁNDEZ

PRO. SATURNINO FERNÁNDEZ

PROF. MARCO ÁLVAREZ

PROF<sup>a</sup>. JOSEFA ORFILA

ESC. "LUIS RAZETTI"

ESC. "JOSÉ MARÍA VARGAS"

ESC. SALUD PÚBLICA

ESC. NUTRICIÓN Y DIETÉTICA

ESC. BIOANÁLISIS

ESC. ENFERMERÍA

INST. ANATÓMICO

INST. ANATOMOPATOLOGICO

INST. MEDICINA TROPICAL

INST. BIOMEDICINA

INST. INMUNOLOGÍA