



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No. 27/13  
DEL CONSEJO DE FACULTAD DE MEDICINA  
REALIZADO EL DÍA 26.11.13**



1

**La sesión del Consejo se inició a las 8:15 am. Presidida por el Dr. EMIGDIO BALDA, Decano de la Facultad de Medicina.**

**COORDINADORES:**

PROF. LUIS GASLONDE  
PROF<sup>a</sup>. MARÍA V. PÉREZ DE GALINDO  
PROF. ARTURO ALVARADO  
PROF<sup>a</sup>. CARMEN ALMARZA

COMISIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO  
COORDINADORA DE EXTENSIÓN  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO  
COORDINADORA OFICINA DE EDUCACIÓN PARA CIENCIAS DE LA SALUD

**REPRESENTANTES PROFESORALES:**

**PRINCIPALES:**

PROF. ARTURO ALVARADO  
PROF<sup>a</sup>. FLOR MARÍA CARNEIRO  
PROF. PEDRO NAVARRO  
PROF. HECTOR ARRECHEDERA  
PROF. JUAN CARLOS GONZÁLEZ  
PROF<sup>a</sup>. MARÍA E. LANDAETA  
PROF. HUMBERTO GUTIERREZ

**SUPLENTES:**

PROF. SATURNINO FERNÁNDEZ  
PROF. JOSÉ JOAQUÍN FIGUEROA  
PROF. MARCO ÁLVAREZ  
PROF<sup>a</sup>. JOSEFA ORFILA  
PROF<sup>a</sup>. CANDELARIA ALFONSO

**REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:**

**PRINCIPALES:**

**SUPLENTES:**

BR. SERGIO POLI

**DIRECTORES DE ESCUELAS E INSTITUTOS:**

PROF. AQUILES SALAS  
PROF<sup>a</sup>. YUBIZALY LÓPEZ  
PROF<sup>a</sup>. LIGIA SEQUERA  
PROF<sup>a</sup>. MIRLA MORON  
PROF. NINA POLANCO  
PROF<sup>a</sup>. MARIBEL OSORIO  
PROF. MARCO ÁLVAREZ  
PROF. JAIME TORRES  
PROF<sup>a</sup>. NORÍS RODRIGUEZ  
PROF. JUAN B. DE SANCTIS

ESC. "LUIS RAZETTI"  
ESC. "JOSÉ MARÍA VARGAS"  
ESC. SALUD PÚBLICA  
ESC. NUTRICIÓN Y DIETÉTICA  
ESC. BIOANÁLISIS  
ESC. ENFERMERÍA  
INST. ANATÓMICO  
INST. MED. TROPICAL  
INST. BIOMEDICINA (E)  
INST. INMUNOLOGÍA

**PUNTO No. 1: CONSIDERACIÓN DEL PROYECTO ORDEN DEL DÍA****Aprobado con la inclusión de los siguientes puntos:**

1. Oficio N° ED- 0797/2013 de fecha 21.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la **solicitud de traslado** de la Escuela de Medicina "José María Vargas" a la Escuela de Medicina "Luis Razetti", para el Br. **JAVIER A. CERQUEIRA S, C.I. 19.940.595.**
2. Oficio DIR-N° 103/2013 de fecha 25.11.13, emitido por la Profesora Mirla Morón, Directora de la Escuela de Nutrición y Dietética, remitiendo la **renuncia del Profesor José Gregorio Márquez al cargo de Coordinador Docente**, a partir del 31.12.2013.
3. Oficio DIR-N° 101/2013 de fecha 21.11.13, emitido por la Profesora Mirla Morón, Directora de la Escuela de Nutrición y Dietética, remitiendo las **bases del concurso de credenciales** para proveer un cargo de docente instructor a tiempo convencional (6 h/s) en la Cátedra de Nutrición en Salud Pública de esa escuela.
4. Oficio N° E-290/13 de fecha 24.11.13, emitido por la Profesora Ligia Sequera, Directora de la Escuela de Salud Pública, solicitando aval para tramitar ante el Vicerrectorado Administrativo, el **financiamiento para culminar el proceso de profesionalización** de los egresados de TSU en Inspección de Salud Pública, Fisioterapia y Terapia Ocupacional, el cual fue paralizado por falta de recursos.
5. Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará dieciséis (16) **Trabajos Especiales de Grado.**
6. Oficio CEMV/038/2013 de fecha 26.11.13, emitido por la Lic. Odaly Medina, Jefe de Control de Estudios de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo los nombres de los próximos graduandos de esa escuela, **acreedores de los promedios más altos de la promoción** a egresar el 06.12.13.
7. Se presenta a consideración del Cuerpo, la **propuesta de solicitar un Derecho de Palabra** ante el Consejo Universitario de la UCV, a fin de que se agilicen los trámites pertinentes que permitan a los profesores activos y jubilados cobrar su pensión de vejez del Instituto Venezolano del Seguro Social, (IVSS). (APROBADA).
8. Oficio N° CHNE 34/2013 de fecha 25.11.2013, emitido por la Dra. Margarita De Lima Eljuri, Jefe de la Cátedra de Histología Normal y Embriología de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", solicitando la **NO EXIGENCIA DEL IV NIVEL**, para la Profesora María Eugenia Girón Álvarez.
9. Oficio N° 408/2013 de fecha 21.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo la **solicitud de traslado** de la Escuela de Medicina "Luis Razetti" a la Escuela de Medicina "José María Vargas", para la Bra. **ANGELID C. ALBARRAN D., C.I. 20.675.584.**
10. Oficio OECS 144/2013 de fecha 25.11.13, emitido por la Profesora Carmen Almarza de Yáñez, Coordinadora de la Oficina de Educación para Ciencias de la Salud, remitiendo para consideración y aprobación de este Cuerpo, las solicitudes de Cambio de Carreras por **Resolución 158** del Consejo Universitario, hacia la Escuela de Nutrición y Dietética.

**PUNTO No. 2: APROBACIÓN DEL ACTA ORDINARIA No. 26/13 DEL 26.11.13 (APROBADA)****PUNTO No. 3: INFORME DEL DECANO Y COORDINADORES****PUNTO No. 3.1: INFORME DEL DECANO****El Dr. Emigdio Balda informó:**

Tal como informé la semana pasada, el Consejo Universitario ratificó el 23 de diciembre como fecha para el inicio del asueto navideño, sin embargo, deja en manos de las Facultades (escuelas, cátedras y departamentos), la posibilidad de negociación y se sugirió que se negociara la primera semana de enero, en caso de ser necesario. Igualmente se informó que los días 6 y 9 antes y después de las próximas elecciones municipales no serán días de asuetos, sólo se les dará a las personas que tengan alguna relación con el proceso electoral o tenga que ejercer el voto en el interior.

**PUNTO No. 3.2: INFORME DE LA COORDINACIÓN GENERAL**

**No presentó informe**

**PUNTO No. 3.3: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN**  
**No presentó informe**

**PUNTO No. 3.4: INFORME DEL DIRECTOR DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO**  
**No presentó informe**

**PUNTO No. 3.5: INFORME DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**  
**No presentó informe**

**PUNTO No. 3.6: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE EXTENSIÓN**

**La Profesora Carmen Almarza, informa a petición de la Profesora María V. Pérez de Galindo, quien se encuentra ausente por razones de salud:**

Invitación a la exposición de poster que se está realizando en el hall de la Biblioteca, igualmente hacer extensiva la invitación a un Foro Virtual el día jueves, que se estará realizando de manera presencial en la Sala C y virtualmente en la dirección [www.eventos.ucv.ve](http://www.eventos.ucv.ve) donde encontraran toda la información al respecto.

**PUNTO No. 3.7: INFORME DE LA OFICINA DE EDUCACIÓN PARA CIENCIAS DE LA SALUD**

**La Profesora Carmen Almarza informa:**

Finalizó el proceso de las escuelas anuales (Vargas, Razetti y Salud Pública) y comenzamos con las escuelas semestrales. Empezamos con la inscripción de las Escuelas Nutrición y Bioanálisis, (II cohorte del año 2012) La inscripción en la Escuela de Enfermería comienza en febrero.

**PUNTO No. 3.8: INFORME DE DIRECTORES DE ESCUELAS:**

**Informe del Director de la Escuela de Medicina "Luis Razetti"**  
**No presentó informe**

**Informe de la Directora de la Escuela de Medicina "José María Vargas"**  
**No presentó informe**

**Informe de la Directora de la Escuela de Salud Pública:**  
**No presentó informe**

**Informe de la Directora de la Escuela de Nutrición y Dietética:**  
**La Profesora Mirla Morón informó:**

La Escuela de Nutrición y Dietética de la Universidad Central de Venezuela cumpliendo con su propósito Social en la Formación integral de profesionales que trabajan para la salud individual y colectiva, ha logrado a pesar de la situación de conflicto universitario que se generara a nivel nacional en los últimos años, un balance positivo durante este período de gestión 2008-2013, el cual se caracterizó por un periodo de arduo trabajo en el desarrollo de las actividades académicas, y administrativas en la Escuela de Nutrición y Dietética, lográndose tanto la consecución de las actividades académicas planificadas como logros importantes en materia de infraestructura, realización de actividades de extensión e investigación y optimización en la ejecución de los procesos administrativos.

En este contexto aprovecho esta oportunidad para presentar al Consejo de la Facultad de Medicina, un resumen sobre los logros de gestión, alcanzados durante el periodo de julio 2008, Octubre de 2013, los cuales se detallan a continuación:

**I. LOGROS ACADÉMICOS:**

La Escuela de Nutrición y Dietética concretó la inauguración del Laboratorio de Antropometría y Nutrición de la Escuela, que funcionará en el Instituto Anatómico "José Izquierdo" de la Facultad de Medicina, proyecto ejecutado dentro del Convenio Cooperativo entre la Universidad Central de Venezuela y HP de Venezuela y presentado y aprobado en Consejo Universitario en junio de 2010, dentro del marco de los programas LOCTI. La creación de este laboratorio servirá de base para formar talento humano, desarrollar líneas de investigación en esta área, así como para realizar actividades comunitarias, que redunden en beneficio tanto de la comunidad universitaria, como extramuros.

Se mantiene activo el Proyecto **Marco de Cooperación entre la Escuela de Nutrición y Dietética, y Cania (Centro de Atención Nutricional de Antímamo) de la Fundación Polar;** Este Proyecto fue avalado por Dicory UCV y fue reactivado después de permanecer inoperativo desde el año 2000. Dentro de las alianzas interinstitucionales con esta fundación se desarrollan actividades con la Catedra de Pasantías hospitalaria, Servicio Comunitario y grupo de apoyo a la Lactancia Materna (GALACMA- UCV) perteneciente a la Escuela de Nutrición y Dietética.

Se consignaron por parte de la dirección de la Escuela al Ministerio del Poder popular para la Ciencia y Tecnología e Innovación tres (3) proyectos, el primero incluyó el **FORTALECIMIENTO DE LA ESCUELA DE NUTRICION Y DIETETICA UCV PARA LA FORMACION DE CUADROS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DE DOCENCIA E INVESTIGACION DEL PAIS EN NUTRICION**, un segundo proyecto que contempló la Identificación de necesidades de salud y nutrición en población preescolar y escolar de la Parroquia La Pastora, para el desarrollo de programas de intervención nutricional, y otro relacionado con el Estudio de los factores condicionantes del estado nutricional en menores de 15 años en comunidad urbana y rural con riesgo potencial de parasitosis intestinal y enfermedad de chagas (proyecto de Investigación de grupo).

Se mantienen alianzas estratégicas con el Comedor Universitario, a través de la participación de los docentes de las Cátedras de Higiene de los Alimentos. En este sentido se han desarrollado (3) tres **cursos de Higiene y Manipulación de Alimentos**, en la oportunidad de brindar capacitación y/o entrenamiento en esta área a los trabajadores del Comedor Universitario de la UCV.

Dentro del marco de alianzas estratégicas desarrolladas por la Escuela con instituciones públicas, se concretó la propuesta de participación de nuestra Escuela con la Fundación Programa de Alimentos Estratégicos (Funda-proal) del Ministerio de la Alimentación, con la finalidad de participar en los proyectos socio-productivos que se están desarrollando a nivel Nacional.

Dentro de este intercambio Funda-Proal se comprometió a continuar con el esquema de dos (2) donaciones anuales de insumos de alimentos no perecederos para las prácticas docentes desarrolladas por el Departamento de Ciencia de la Nutrición y Alimentación.

**Se realizó el Congreso 60 Aniversario de la Escuela de Nutrición y Dietética**, jornada de trabajo, que concluyó en forma satisfactoria y exitosa, permitiéndonos demostrar una vez más que la Escuela de Nutrición y Dietética consolida sus funciones académicas, de investigación y extensión al elevar la competitividad en ofrecer información actualizada en las diferentes áreas de competencia del profesional de la Nutrición, dentro de los cuales se destacó: Soporte Nutricional del paciente crítico quirúrgico, Envejecimiento y Nutrición, Autismo, una conexión intestino cerebro, Obesidad Infantil, Nutrición y Deporte, Cirugía Bariátrica, Nutrición en Pediatría, Gerencia operativa en los servicios de alimentación, y Tecnología de alimentos. El Congreso contó con la participación de (4) invitados Internacionales provenientes de México, y participantes de diversas Universidades Nacionales, así como de Instituciones Científicas de vanguardia en el país como el IVIC, Fundación CANIA, Fundación Bengoa, y profesionales provenientes de distintas Instituciones Hospitalarias. HUC, Hospital J.M de los Ríos, Hospital Pérez Carreño. Hospital Magallanes de Catia, entre otros, así como con el patrocinio de las siguientes empresas: Gatorade, Instituto de Ciencias para el Deporte:

De acuerdo a la aplicación de la Ley de Servicio Comunitario de Educación Superior, se han realizado anualmente los **Cursos de Inducción de Servicio Comunitario** para los estudiantes de nuestra Escuela que cumplen con los requerimientos para la realización del mismo. De igual manera se ofreció inducción para aquellos docentes, que se han desempeñado como tutores de los proyectos ejecutados durante este periodo.

Se mantiene la participación de la Escuela de Nutrición y Dietética con el Instituto Nacional de Estadística (INE), específicamente en las mesas de trabajo correspondientes a Evaluación Antropométrica y Consumo de Alimentos.

Participación de la Escuela de Nutrición y Dietética con la Fundación Bengoa y Farmacia SAAS en las campañas publicitarias desarrolladas por esta Fundación a nivel nacional.

Hubo movimiento de personal Docente, caracterizado por Contrataciones nuevas por partidas no recurrentes (7) cargos y recurrentes, (6) cargos respectivamente, (2) Aumento de dedicación por reestructuración de partida, y (14) docentes con Ascenso en el Escalafón Docente Universitario.

De igual forma, hubo movimiento del personal Administrativo, Técnico y de Servicio (ATS), caracterizado por la ocupación de las partidas de los cargos de: (1) una Secretaria III, (1) una Secretaria (I) de la oficina de la Dirección de la Escuela, y (1) un auxiliar de Biblioteca.

## **II. Logros Administrativos:**

A pesar de las situaciones de conflicto y del déficit presupuestario que ha atravesado la Universidad en los últimos años, se alcanzaron los siguientes logros en materia administrativa:

Fueron asignadas por la Coordinación Administrativa de la Facultad de Medicina (12) equipos de computación, los mismos fueron asignados al Departamento de Ciencias de la Nutrición y Alimentación, Departamento de Ciencias Básicas, Cátedra de Clínica y Terapéutica Nutricional, Cátedra de Pasantías Hospitalaria, Catedra de Pasantía Comunitaria, Oficina de Control de Estudio, Oficina de Dirección, oficina de la Administración, Coordinación del Postgrado de Planificación Alimentaria Nutricional.

Fueron asignadas por la Coordinación Administrativa del Decanato de la Facultad de Medicina (6) impresoras Laser Jet, Modelo: HP, los cuales fueron asignados a los Departamentos: Ciencias de la Nutrición y Alimentación, Ciencias de la Salud Pública, Ciencias Sociales y Económicas, Ciencias Básicas, Oficina de Control de Estudio, y Sala de informática.

Se recibió apoyo de la Coordinación Administrativa del Decanato de la Facultad de Medicina, con el presupuesto asignado para el proyecto II de Pregrado, en la asignación de una fotocopiadora duplicadora digital modelo C-Z-180, con un costo de 52.000 bolívares fuertes. La adquisición de este equipo nuevo, ha permitido optimizar los procesos administrativos de la Escuela.

A través de las alianzas estratégicas entre la Escuela de Nutrición y Dietética y las empresas privada, se recibió la donación por parte de la Empresas Alfonzo Rivas de Venezuela, de cuatro (4) módulos (mesas / sillas) de estructura metálica, modelo 200116 de 4 puestos cada uno, los cuales fueron colocados en el Lobby de la Escuela, dándole continuidad al proyecto de reacondicionamiento de estos espacios.

A través de alianzas estratégicas con la empresa privadas, la Corporación Supra Med. C.A, dentro de su política social empresarial, realizó la donación a la Escuela, de cuatro (4) sillas tipo Tándem metálico de (4) puestos, con un costo de dieciséis mil bolívares fuertes (Bs. 16.000,00) cada una, las mismas fueron ubicadas en el Lobby de nuestra Escuela dando inicio a la recuperación y/o remodelación de estos espacios en nuestra Escuela.

Se recibieron en la Escuela, dos (12) unidades de aire acondicionados de 24 BTU, con el apoyo del Decanato de la Facultad de Medicina, las cuales fueron asignadas a algunas dependencias administrativas, oficinas de docentes, y aulas de clases.

### **III Logros en Infraestructura:**

Culminó la ejecución de obras civiles **del proyecto de Creación y Dotación del Laboratorio de Antropometría y Nutrición de la Escuela de Nutrición y Dietética** que funcionará en el Instituto Anatómico "José Izquierdo" de la Facultad de Medicina UCV, El mismo fue realizado dentro del convenio cooperativo entre la Universidad Central de Venezuela y HP de Venezuela y presentado a la Coordinación de Investigación de la Facultad de Medicina dentro de los programas LOCTI, con el aval de la dirección de COPRED. Actualmente este proyecto se encuentra en una segunda fase de dotación de muebles y equipos.

Se ejecutó el **Proyecto de Higienización y Restauración de los baños de Docentes y Estudiantes de la Escuela**, a través de los recursos obtenidos del balance financiero positivo logrado por el Congreso "60 Aniversario de la Escuela de Nutrición y Dietética", así como a los ingresos generados por la auto gestión del Centro de Estudiantes de la Escuela. Esta obra contempló la restauración completa de las salas de baños, y representa un logro importante en materia de infraestructura, ya que estos espacios se encontraban en un estado de deterioro importante, sin haber recibido una restauración y/o remodelación desde la creación del edificio de las antiguas residencias femeninas donde funciona la Escuela de Nutrición.

Se ejecutó el Proyecto de Equipamiento y Restauración de las oficinas de Servicio Comunitario y Oficina de Reproducción de nuestra escuela. El mismo contempló la redistribución de los espacios, tabiquería, mobiliario, pintura y dotación de aires acondicionados. Esta obra representa un logro importante para estas unidades quienes cuentan ahora con un mejor espacio para su funcionamiento.

Se llevó a cabo la inauguración de los espacios del Centro de Consejería en Lactancia Materna, (GALACMA), actividad que se realizó en el marco de su décimo aniversario

Se concluyeron los trabajos de pintura de las áreas externas e internas de la Escuela, incluyendo el lobby, pasillo central, aulas y oficinas administrativas y de docentes. Del balance de estos trabajos de pintura la escuela de Nutrición y Dietética para este segundo periodo logró la restauración de la pintura de un número importante de áreas, que incluyeron además de las mencionadas anteriormente, las 5 aulas de clases, sala de consejo, y oficinas de la administración y control de estudio.

La Dirección de Informática Médica de la Facultad de Medicina realizó en la Escuela de Nutrición y Dietética la migración de todas las direcciones IP para cada uno de los PCs que se conectan en Red, asignándose otros rangos de direcciones IP, propias de la Institución.

Se realizó la Instalación del Programa Antivirus NOD32 con licencia, adquirido por la Dirección Técnica de Informática Médica de la Facultad de Medicina, para cada uno de los PCs de la Red de la Escuela.

También se realizó la colocación del Access Point (puntos de accesos) en la Biblioteca, para la conexión Wi – fi (Red Inalámbrica) a Internet, para ser utilizada por todos los miembros de la comunidad de la Escuela.

En Conclusión, podemos señalar que a pesar de la crisis que ha atravesado el sector universitario a nivel nacional en los últimos años, este período de gestión 2008-2013 ha sido un período de intensos trabajos en el desarrollo de las actividades académicas, y administrativas de la Escuela de Nutrición y Dietética, lográndose un equilibrio positivo, tanto en la consecución de las actividades académicas planificadas, como en los logros alcanzados en materia de infraestructura, realización de actividades de extensión, investigación y optimización en la ejecución de los procesos administrativos, que permiten señalar como satisfactorios los resultados obtenidos.

#### **Informe de la Directora de la Escuela de Bioanálisis:**

##### **La Profesora Nina Polanco informó:**

Deseo informar que pronto la Escuela de Bioanálisis estará conectada a la Red de Internet.

Para el logro de esta importante actividad se solicitó y se recibió el apoyo de diferentes dependencias universitarias, ya que se requerían 7 switches, los cuales junto con el cableado estructurado más los componentes activos representaban gran inversión de dinero.

Los mencionados equipos fueron obtenidos de la siguiente manera:

Dos (02), con fondos de la Escuela (SURBCA).

Uno (01), a través de la gestión del Dr. Héctor Arrechdera, Coordinador de Informática Médica de esta Facultad de Medicina a quien le damos las gracias no solamente por este aporte sino también por su constante apoyo en el desarrollo de esta actividad.

El cableado estructurado más componentes activos fue suministrado por el Vice-rector administrativo Dr. Bernardo Méndez.

Dos (02) switches fueron adquiridos mediante la gestión del Ciudadano Decano de esta Facultad Dr. Emigdio Balda.

Los dos switches faltantes se lograron por los buenos oficios del Dr. Nicolás Bianco, Vice-rector Académico de la Universidad Central de Venezuela.

A todos deseo expresarle mi agradecimiento en nombre de la Escuela de Bioanálisis.

Cabe destacar que desde que se inició este proyecto en la gestión de la Directora Profesora Carmen Guzmán, los costos de los switches variaron significativamente trayendo como consecuencia mayor dificultad en la obtención de los mismos. Sin embargo, Bioanálisis resultó favorecida por la suerte, ya que los últimos 4 equipos fueron comprados con un valor cuatro y cinco veces menor que su precio actual, debido que habían sido adquiridos con antelación. Si esto no hubiera ocurrido sido así quizás aún no se hubiese alcanzado la meta propuesta.

Gracias a Todos!

#### **Informe de la Directora de la Escuela de Enfermería**

**No presentó informe**

#### **PUNTO No. 4: INFORME DE DIRECTORES DE INSTITUTOS:**

##### **Informe del Director del Instituto Anatómico:**

###### **El Profesor Marco Álvarez informó:**

El Instituto Anatómico, en esta oportunidad sólo quiere expresar al Cuerpo sus mejores deseos de fin de año y fiestas navideñas e informar a este decanato que las puertas del instituto estarán abiertas hasta el 22 de diciembre y se harán las negociaciones con el gremio de los trabajadores para solventar alguna situación que se requiera.

##### **Informe del Director del Instituto de Medicina Tropical:**

###### **El Profesor Jaime Torres informó:**

El día lunes 11.11.13, se realizó una reunión con la Directora de la Oficina Regional de OPS, Dra. Celia Riera, con quien se discutió la posibilidad de cooperación interinstitucional en beneficio del país. Igualmente se convino con el envío periódico de la OPS y del IMT de la Revista de la OPS y de la serie de monografías y publicaciones especializadas guiadas por la OPS/OMS.

##### **Informe del Director del Instituto de Medicina Experimental:**

###### **A solicitud del Dr. Marcelo Alfonso, el Dr. Emigdio Balda hace lectura del siguiente escrito:**

Estimado Dr. Balda y demás miembros del Consejo de Facultad:

La finalidad de la presente es notificarle el aumento de eventos de inundaciones en el IME por razones de falta de mantenimiento en el sistema actual de drenajes del IME que tienen más de 70 años de uso y abusos. La situación actual del colapso del sistema de drenaje del IME, ha sido manifestada en múltiples comunicaciones escritas, reuniones privadas, etc, en los últimos 7 años. Recientemente, la Dirección del IME logra dismantelar el cuarto de agua destilada y de la fabricación de hielo (#/) que fue transferido del 3er. Piso a la planta baja del IME.

Estos accidentes han destruido equipos de importancia en varios laboratorios y secciones, así como el patrimonio de investigadores con el consabido disgusto entre los miembros de la comunidad del IME.

Además esta Dirección enfrenta los problemas siguientes:

1. No posee las llaves para el acceso a los espacios que ocupan las Cátedras en el IME, a pesar de las reiteradas solicitudes de esta Dirección, aunque pocas llaves están en depósito en la caja fuerte que está en la Dirección del IME, para emergencias como la mencionada.
2. El IME carece de un presupuesto asignado para tales reparaciones a pesar de haber solicitado los recursos a través de las insuficiencias del año 2013, las cuales no fueron tramitadas por las autoridades de la facultad ante el CU de la UCV.
3. El IME no posee ingresos propios sino que recibe dadas de las estructuras que funcionan en dicho instituto como UNDEME y FUNDAGENE (40.000 y 20.000 Bs.) anuales respectivamente.
4. La ausencia de una política de reparaciones preventivas programadas que permita que estas fugas de agua, que son cada vez más frecuentes en una estructura técnicamente colapsada.

Teniendo en cuenta lo anteriormente mencionado, solicito ante ustedes que la infraestructura de drenaje del IME, sea colocado entre el Plan de arreglo de emergencia que actualmente adelanta la Facultad de Medicina.

#### **Informe de la Directora del Instituto de Biomedicina:**

##### **La Profesora Norís Rodríguez informo:**

Solo quiero informar que el día de mañana se celebra en nuestro instituto, el tradicional acto académico de Egresados del Postgrado de Dermatología. Están todos cordialmente invitados.

#### **PUNTO No. 5: INFORME DE LOS REPRESENTANTES PROFESORALES, ESTUDIANTILES Y EGRESADOS:**

##### **Informe del Profesor Juan Carlos González, Representante Profesor Principal:**

En nombre de mi persona y la Cátedra de Gastroenterología deseo a todos un feliz año, que el próximo sea mejor, sin olvidar que este ha sido un año lleno de logros académicos para esta Cátedra.

Por otra parte, en consejos anteriores expuse los problemas que tenemos en el servicio por la situación de anestesia. La semana pasada me reuní con el Consejo Técnico del HUC, el cual nos dio todo el apoyo para la solución del conflicto, pero lamentablemente, hasta el día de hoy seguimos con la situación de que el Servicio de Anestesia no quiere aplicar sedaciones en el Servicio de Gastroenterología, sobre todo en el áreas de vías biliares, lo cual representa para nosotros un gran problema, porque hay que reconocer que nosotros somos el principal Postgrado de Gastroenterología que hay en estos momentos, tenemos 14 residentes, 4 médicos entrenándose en vías biliares y a partir del año que viene, este curso tiene un reconocimiento que le acaba de dar la facultad, comenzamos con el primer curso de actualización el hígado, donde tendremos un nuevo especialista. Es decir, que tendremos 18 personas en entrenamiento y el área de vías biliares es fundamental, tanto para la asistencia del área metropolitana como de Venezuela. Por lo tanto, esto para nosotros es grave, porque lamentablemente las decisiones se están tomando a través de la cátedra y el servicio, ya que la jefa de servicio es la misma jefa de la cátedra. Creemos que no se han hecho las discusiones necesarias, ni realmente se ha tomado cual es la relación país que tenemos, no podemos comenzar a pedir accesorios extremadamente complicados, que ni siquiera lo tienen el pabellón del Hospital Universitario de Caracas. Pensamos que hay una situación que está obstruyendo el desempeño de un servicio, el desempeño de una cátedra, va obstruir el desempeño de un postgrado, va a causar graves problemas con los participantes al curso de ampliación, quienes enviaron una carta expresando su inquietud ante la situación que es netamente del Hospital Universitario.

Queremos incentivar al Decano y al Consejo de Facultad para que intercedan, ya que la Jefa del Servicio/Cátedra es docente de esta Facultad y no entendemos cual es la posición que se está llevando a cabo contra el Servicio de Gastroenterología del Hospital Universitario de Caracas.

##### **Informe de la Profesora Flor María Carneiro, Representante Profesor Principal:**

Votos por la máxima felicidad posible para todos en el año 2014 y mucho éxito en los objetivos y metas planteadas.

Quiero insistir en el punto que tiene que ver con el Seguro Social, continua la problemática con el sector universitario. En la caja regional insisten en que la UCV no paga y el Vicerrector Administrativo no informa nada al respecto, dice que se han agotado todas los recursos planteados con los representantes del Ministerio y que ahora es que van a solicitar formalmente una reunión con el Presidente del Instituto Venezolano del Seguro Social, con el propósito de plantearle directamente el caso de la UCV. El hecho cierto, es que el promedio de edad de los profesores universitarios son 50 años, es decir, que tenemos profesores y profesora ancianos que no cobran su pensión de vejez. Solicito por favor celeridad para que el Vicerrector informe cual es en realidad el problema, porque mandan a la gente al Departamento de Recursos Humanos de cada

Facultad, y en dichos departamentos no hay ningún tipo de información al respecto y no hay manera de que informen el estatus de una solicitud, que mas que solicitud, es el ejercicio de un derecho.

**Informe del Profesor Héctor Arrechdera, Representante Profesor Principal:**

**Propuesta:** solicitar un Derecho de Palabra ante el Consejo Universitario de la UCV, a fin de que se agilicen los trámites pertinentes que permitan a los profesores activos y jubilados cobrar su pensión de vejez del Instituto Venezolano del Seguro Social, (IVSS).

**Informe del Br. Sergio Poli, Representante Estudiantil Suplente:**

El día de ayer se volvió a repetir el incidente de robo en la Maternidad Concepción Palacios, esta vez no con los estudiantes de pregrado sino con los residentes del Postgrado de Obstetricia y Ginecología, el mismo modus operandi, a mano armada y dentro de las instalaciones de la maternidad.

**PUNTO No. 7: DE INFORMACIÓN**

**7.1. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio no. 557-2013 de fecha 14.11.13, emitido por la Dra. **ADELAIDA STRUCK**, Decana (E) de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, invitando al Acto Central conmemorativo del 75º Aniversario de esa Facultad, el día 28.11.13 a las 10:00 am. En el Auditorio "Cesar Ríos" (Auditorio Naranja), en el cual se desarrollará el Foro "**A DOS AÑOS DE LAS METAS DEL MILENIO SALUD Y POBREZA**". El 25.11.13, Concierto por una Cultura de Derechos, Día Internacional de la No Violencia contra la Mujer, Auditorio "Cesar Ríos" (Auditorio Naranja). El 29.11.13, Acto Homenaje, Sala de Usos Múltiples piso 7 del Edif. Sede de FACES

**DECISIÓN:**

En cuenta

COORDINACIÓN GENERAL

**7.2. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio No. ED-0738/2013 de fecha 07.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", en relación a la postulación de los participantes al taller "**Elaboración de Programas Basados en Competencia**", que les fue financiado para un mínimo de 15 y un máximo de 20 participantes con una duración de 20 horas académicas bajo la modalidad mixta, se propone que la distribución para garantizar la mayor cobertura de las cátedras sea la siguiente:

4 Representantes Departamentales por Medicina y 4 por Cirugía y 2 Representantes por cada uno de los Departamentos de Obstetricia y Ginecología, Pediatría y Puericultura, Ciencias Morfológicas, Ciencias Fisiológicas, Medicina Preventiva y Social y Microbiología, Medicina Tropical y Parasitología.

El consejo de Escuela, **acordó**, solicitar a los Jefes de Departamentos enviar postulaciones para el próximo Consejo, se sugiere sean nombrados los Jefes de Cátedras y/o Departamentos.

**DECISIÓN:**

En Cuenta

COORDINACIÓN GENERAL

**7.3. CF27/13**

**26.11.13**

Circular No. 19 de fecha 13.11.13, emitido por la Profa. María Angelina Rodríguez, Secretaría Ejecutiva del Consejo Universitario, informando que ese Cuerpo en sesión del día 13.11.13, ratificó la decisión de modificación del Calendario de Actividades de la Universidad Central de Venezuela, año 2013, referente al **ASUETO NAVIDEÑO**, que se iniciará a partir del **día 23.12.13 y reinicio de actividades el 06.01.14.**

**Nota:** La Coordinación General envió vía Correo Electrónico a las Escuelas e Institutos esta información.

**DECISIÓN:**

1. Enviar a las Escuelas e Institutos en físico y por correo electrónico.
2. Oficiar sin ratificación de Acta.

COORDINACIÓN GENERAL



---

**PUNTO No. 8: PARA APROBACIÓN**
**RENUNCIAS:**
**8.1. CF27/13**
**26.11.13**

Oficio No. 149/13 de fecha 11.11.13, emitido por la Profa. Nina Polanco, Directora de la Escuela de Bioanálisis, remitiendo la **RENUNCIA** presentada por el Prof. **GABRIEL JOSÉ GRAU GONZÁLEZ**, C.I. 14.889.390, al cargo de Instructor Contratado en la Cátedra de Hematología de esa Escuela, a partir del 31.07.13.

**DECISIÓN:**

1. Aceptar la renuncia del Prof. Gabriel José Grau González, a partir del 31.07.13.
2. Autorizar a la Cátedra licitar nuevamente el cargo.

 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN GENERAL
 

---

**8.2. CF27/13**
**26.11.13**

Oficio No. 098/2013 de fecha 18.11.13, emitido por la Profa. Mirla Morón de Torrealba, Directora de la Escuela de Nutrición y Dietética, remitiendo su **RENUNCIA** al cargo de Directora de esa Escuela, el cual venía ejerciendo desde Junio de 2008. De manera irrevocable, a partir del 31.12.13.

**DECISIÓN:**

Aceptar la renuncia de la Profa. Mirla Morón de Torrealba, como Directora de la Escuela de Nutrición y Dietética, a partir del 31.12.13.

 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
 

---

**8.3. CF27/13**
**26.11.13**

Oficio No. 324/2013 de fecha 14.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo la **RENUNCIA** al cargo de Jefe de la Cátedra de Bioquímica de esa Escuela, de la Dra. **INGRIST ALEMÁN**, por motivos personales, a partir del 13.11.13.

**DECISIÓN:**

Aceptar la renuncia de la Dra. Ingrist Alemán, como Jefe de la Cátedra de Bioquímica, a partir del 12.11.13.

 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
 

---

**NOMBRAMIENTOS Y RENOVACIONES DE CONTRATO:**
**8.5. CF27/13**
**26.11.13**

 Solicitudes de **NOMBRAMIENTOS:**
**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>AMERICA ALEJANDRA ALVAREZ ADARMES</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>15.615.762</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (06) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>MEDICINA LEGAL Y DEONTOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.10.13 HASTA EL 31.12.13</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.06.05.00, identificado con el Idac **30404**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el nombramiento de la Profesora:

- ◆ América Alejandra Álvarez Adarmes, a partir del 01.10.13 hasta el 31.12.13 Recurrente).

 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
 

---

**8.6. CF27/13****26.11.13****ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>AURORAMANUELA BARRETO ZAPATA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>17.704.436</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>MICROBIOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.10.13 HASTA EL 31.12.13</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.06.01.00, identificado con el Idac **30261**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el nombramiento de la Profesora:

- ◆ Auroramanuela Barrero Zapata, a partir del 01.10.13 hasta el 31.12.13 Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.7. CF27/13****26.11.13****ESCUELA DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>JOHANDRY RONDÓN CORDOVA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>15.578.231</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (06) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>NUTRICIÓN HUMANA</b>
LAPSO:	<b>01.10.13 HASTA EL 31.12.13</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.13.03.01.00, identificado con el Idac **26533**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el nombramiento de la Profesora:

- ◆ Johandry Rondón Córdova, a partir del 01.10.13 hasta el 31.12.13 Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.8. CF27/13****26.11.13****ESCUELA DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>LEONEL JOSÉ MILANO MONTAÑO</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>5.884.943</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (06) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>ALIMENTACIÓN INSTITUCIONAL</b>
LAPSO:	<b>01.10.13 HASTA EL 31.12.13</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.13.03.02.00, identificado con el Idac **24394**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el nombramiento del Profesor:

- ◆ Leonel José Milano Montaña, a partir del 01.10.13 hasta el 31.12.13 Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.9. CF27/13****26.11.13****ESCUELA DE SALUD PÚBLICA**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>PABLO MARCIAL RAUSSEO RIVAS</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>5.613.421</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (06) HORAS</b>

CÁTEDRA:  
LAPSO:  
POSTGRADO:

**TÉCNICAS DE DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO**  
**01.10.13 HASTA EL 31.12.13**  
**PENDIENTE INFORMACIÓN**

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.14.04.02.00, identificado con el Idac **29806**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el nombramiento del Profesor:

- ◆ Pablo Marcial Rausseo Rivas, a partir del 01.10.13 hasta el 31.12.13 Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**8.10. CF27/13** **26.11.13**

**ESCUELA DE BIOANÁLISIS**

> APELLIDOS Y NOMBRES: CÉDULA DE IDENTIDAD: CATEGORÍA: DEDICACIÓN: CÁTEDRA: LAPSO: POSTGRADO:	<b>ABIGUEY JOSEFINA VASQUEZ PÉREZ</b> <b>13.693.480</b> <b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b> <b>MEDIO TIEMPO</b> <b>ANATOMÍA Y EMBRIOLOGÍA</b> <b>01.10.13 HASTA EL 31.12.13</b> <b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
---	---

**DISPONIBILIDAD: NO RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.12.03.01.00, **para ser cancelado con los Ahorros de la Facultad**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el nombramiento de la Profesora:

- ◆ Abigüey Josefina Vásquez Pérez, a partir del 01.10.13 hasta el 31.12.13 (No Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**8.11. CF27/13** **26.11.13**

Solicitudes de **RENOVACIÓN DE CONTRATO:**

**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

> APELLIDOS Y NOMBRES: CÉDULA DE IDENTIDAD: CATEGORÍA: DEDICACIÓN: CÁTEDRA: LAPSO: POSTGRADO: INGRESO:	<b>AURORAMANUELA BARRETO ZAPATA</b> <b>17.704.436</b> <b>DOCENTE TEMPORAL</b> <b>MEDIO TIEMPO</b> <b>MICROBIOLOGÍA</b> <b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b> <b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b> <b>01.10.13</b>
---	--

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.06.01.00, identificado con el Idac **30261**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Auroramanuela Barrero Zapata, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**8.12. CF27/13** **26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

> APELLIDOS Y NOMBRES: CÉDULA DE IDENTIDAD: CATEGORÍA: DEDICACIÓN: CÁTEDRA: LAPSO: POSTGRADO:	<b>AMERICA ALEJANDRA ALVAREZ ADARMES</b> <b>15.615.762</b> <b>DOCENTE TEMPORAL</b> <b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (06) HORAS</b> <b>MEDICINA LEGAL Y DEONTOLÓGICA</b> <b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b> <b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
---	---

INGRESO: **01.10.13**

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.06.05.00, identificado con el Idac **30404**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ América Alejandra Álvarez Adarmes, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.13. CF27/13**

**26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>PATRICIA PATIÑO GUINAND</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>16.891.945</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>FARMACOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>17.06.13</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.03.04.00, identificado con el Idac **29259**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Patricia Patiño Guinand, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.14. CF27/13**

**26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>OFELIA DEL CARMEN SEGOVIA VILORIA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>6.305.558</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>FARMACOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.11.12</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.03.04.00, identificado con el Idac **24943**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Ofelia del Carmen Segovia Viloria, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.15. CF27/13**

**26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>THEODORO JOSÉ PÉREZ GERDEL</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>17.857.373</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>FARMACOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>16.04.12</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.03.04.00, identificado con el Idac **9222**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Theodoro José Pérez Gerdel, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.16. CF27/13****26.11.13****ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>NELSON EDDY LEÓN GONZÁLEZ</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>13.216.225</b>
CATEGORÍA:	<b>INSTRUCTOR CONTRATADO</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO COMPLETO</b>
CÁTEDRA:	<b>PSIQUIATRÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.10.09</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.04.10.00, identificado con el Idac **26922**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Nelson Eddy León González, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.17. CF27/13****26.11.13****ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>RAFAEL DARIO DÍAZ AZOCAR</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>14.501.640</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO COMPLETO</b>
CÁTEDRA:	<b>BIOQUÍMICA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>15.03.11</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.03.01.00, identificado con el Idac **27291**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Rafael Dario Díaz Azocar, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.18. CF27/13****26.11.13****ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>LOPÉZ RONDÓN EDGAR FERNANDO</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>8.038.276</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (06) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>CARDIOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>09.11.04</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.04.05.00, identificado con el Idac **15105**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ López Rondón Edgar Fernando, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.19. CF27/13** **26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>JUAN CARLOS ALVARADO GÓMEZ</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>13.176.440</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>CLÍNICA MÉDICA "B"</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.11.12</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.04.03.00, identificado con el Idac **27295**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Juan Carlos Alvarado Gómez, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.20. CF27/13** **26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>CHACIN SUCRE NINA MARÍA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>13.557.513</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>CLÍNICA MÉDICA "B"</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.02.12</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.04.03.00, identificado con el Idac **24942**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Chacín Sucre Nina María, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.21. CF27/13** **26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>PAUL EDUARDO CORONEL REYES</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>6.848.534</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO COMPLETO</b>
CÁTEDRA:	<b>DEPARTAMENTO DE CIRUGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.01.13</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.05.00.00, identificado con el Idac **30603**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Paul Eduardo Romero Reyes, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.22. CF27/13** **26.11.13**
**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>MARÍA SOLEDAD FERNÁNDEZ LOSADA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>12.879.093</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL TRES (03) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>OTORRINOLARINGOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.10.12</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.05.08.00, identificado con el Idac **17097**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ María Soledad Fernández Losada, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.23. CF27/13** **26.11.13**
**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>CLARIMAR COROMOTO CARREÑO CURVELO</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>11.310.118</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL TRES (03) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>GINECOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>15.10.10</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.05.05.00, identificado con el Idac **26517**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Clarimar Coromoto Carreño Curvelo, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.24. CF27/13** **26.11.13**
**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>PEDRO DEL VALLE FRANCIS NAVARRO</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>11.008.428</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>PARASITOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>15.01.12</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.06.04.00, identificado con el Idac **29807**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Pedro del Valle Francis Navarro, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.25. CF27/13** **26.11.13****ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>NELLY TERESA HERNÁNDEZ LINARES</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>6.274.847</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL NUEVE (09) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>PARASITOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.01.11</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.06.04.00, identificado con el Idac **25747**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Nelly Teresa Hernández Linares, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.26. CF27/13** **26.11.13****ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>LISBETH MERCEDES AURENTY FONT</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>9.480.909</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL TRES (03) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>PEDIATRÍA Y PUERICULTURA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.01.13</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.07.01.00, identificado con el Idac **26287**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Lisbeth Mercedes Aurenty Font, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.27. CF27/13** **26.11.13****ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>SILVIA ELENA MOLERO LEÓN</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>12.502.321</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>BIOQUÍMICA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.01.13</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.03.01.00, identificado con el Idac **23994**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Silvia Elena Molero León, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.28. CF27/13** **26.11.13****ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>AARON COHEN BENELBAZ</b>
------------------------	-----------------------------



CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>6.972.569</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL TRES (03) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>CARDIOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.01.07</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.04.05.00, identificado con el Idac **23427**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Aarón Cohen Benelbaz, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.29. CF27/13** **26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>SONIA ZAMAIRA SIFONTES CONTRERAS</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>6.898.342</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL TRES (03) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>PEDIATRÍA Y PUERICULTURA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.10.12</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.07.01.00, identificado con el Idac **30405**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Sonia Zamaira Sifontes Contreras, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.30. CF27/13** **26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>EZZI IZZI GAZZEN</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>14.467.154</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO COMPLETO</b>
CÁTEDRA:	<b>FARMACOLOGÍA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.12.10</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.03.04.00, identificado con el Idac **30489**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Ezzi Izzi Gazzen, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.31. CF27/13** **26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "JOSÉ MARÍA VARGAS"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>YLEC MARIANA CARDENAS CASTILLO</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>16.904.530</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>

CÁTEDRA:	<b>ANATOMÍA NORMAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.03.13</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.02.01.00, identificado con el Idac **30828**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Ylec Mariana Cárdenas Castillo, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.32. CF27/13** **26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>NUBIA CRISTINA GONZÁLEZ OBREGON</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>12.422.910</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>MEDICINA PREVENTIVA Y SOCIAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.05.12</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.06.01.00, identificado con el Idac **25732**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Nubia Cristina González Obregón, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.33. CF27/13** **26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>JENNY ANTONIETA PLANCHET CORREDOR</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>6.860.231</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE SUPLENTE</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>CLÍNICA PEDIÁTRICA Y PUERICULTURA "B"</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>09.01.12</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.10.02.00, identificado con el Idac **14269**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Jenny Antonieta Planchet Corredor, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.34. CF27/13** **26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>BLANCA ZULAY MARQUEZ GUTIÉRREZ</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>6.124.980</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>MEDICINA PREVENTIVA Y SOCIAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>

INGRESO: **01.01.10**

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.06.01.00, identificado con el Idac **26501**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Blanca Zulay Márquez Gutiérrez, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.35. CF27/13**

**26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>GERARDO ANDRES AMUNDARAY CLEMENTE</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>14.033.821</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (06) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>ANATOMIA NORMAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>15.03.12</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.03.01.00, identificado con el Idac **29284**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Gerardo Andrés Amundaray Clemente, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.36. CF27/13**

**26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>CARLUCCI DE VASQUEZ LEONARDA ISABEL</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>5.894.793</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>MEDICINA PREVENTIVA Y SOCIAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.01.13</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.06.01.00, identificado con el Idac **9043**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Carlucci de Vásquez Leonarda Isabel, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.37. CF27/13**

**26.11.13**

**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>WALID HASSAN SOTO</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>13.514.014</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (06) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>FISIOLOGÍA NORMAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>26.02.08</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.04.02.00, identificado con el Idac **28348**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Walid Hassan Soto, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).
- ◆ Sacar el cargo a concurso

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.38. CF27/13****26.11.13****ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>AMARILIS NATALIA ROMERO DE ASCANIO</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>10.044.903</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>FISIOLOGÍA NORMAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.05.11</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.04.02.00, identificado con el Idac **29928**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Amarilis Natalia Romero de Ascanio, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).
- ◆ Sacar el cargo a concurso

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.39. CF27/13****26.11.13****ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>JORGE ELIAS ARZOLA VENTURA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>6.295.608</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (06) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>FISIOLOGÍA NORMAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.11.08</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.04.02.00, identificado con el Idac **29285**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Jorge Elias Arzola Ventura, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).
- ◆ Sacar el cargo a concurso

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.40. CF27/13****26.11.13**

Solicitudes de **RENOVACIÓN DE CONTRATO:**

**ESCUELA DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>IRMA MONTANA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>6.902.248</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>PASANTIAS HOSPITALARIAS</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.10.09</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.13.03.05.00, identificado con el Idac **24549**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Irma Montana, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).
- ◆ Sacar el cargo a concurso

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.41. CF27/13**

**26.11.13**

Solicitudes de **RENOVACIÓN DE CONTRATO:**

**ESCUELA DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>LEONEL JOSÉ MILANO MONTAÑO</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>5.884.943</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (06) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>ALIMENTACIÓN INSTITUCIONAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.10.13</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.13.03.02.00, identificado con el Idac **24394**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Leonel José Milano Montaña, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.42. CF27/13**

**26.11.13**

Solicitudes de **RENOVACIÓN DE CONTRATO:**

**ESCUELA DE NUTRICIÓN Y DIETÉTICA**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>JOHANDRY RONDON CORDOVA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>15.578.231</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (06) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>NUTRICIÓN HUMANA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.10.13</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.13.03.01.00, identificado con el Idac **26533**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Johandry Rondón Córdova, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.43. CF27/13**

**26.11.13**

Solicitudes de **RENOVACIÓN DE CONTRATO:**

**ESCUELA DE SALUD PÚBLICA**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>PABLO MARCIAL RAUSSEO RIVAS</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>5.613.421</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL SEIS (06) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>TÉCNICAS DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.10.13</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.14.04.02.00, identificado con el Idac **29806**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Pablo Marcial Rausseo Rivas, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.44. CF27/13**

**26.11.13**

Solicitudes de **RENOVACIÓN DE CONTRATO:**

**INSTITUTO ANATOMOPATOLÓGICO**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>IDANIA CAROLINA LUBO JULIO</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>13.466.198</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>SECCIÓN DE PATOLOGÍA DIGESTIVA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.05.12</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.31.02.07.00, identificado con el Idac **30315**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Idania Carolina Lubo Julio, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.45. CF27/13**

**26.11.13**

Solicitudes de **RENOVACIÓN DE CONTRATO:**

**INSTITUTO ANATOMOPATOLÓGICO**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>SONIA MARÍA DICKSON GONZÁLEZ</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>12.042.453</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>MEDIO TIEMPO</b>
CÁTEDRA:	<b>SECCIÓN DE PATOLOGÍA OSTEOARTICULAR</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>01.10.11</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.31.02.10.00, identificado con el Idac **26350**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Sonia María Dickson González, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.46. CF27/13**

**26.11.13**

Solicitudes de **RENOVACIÓN DE CONTRATO:**

**INSTITUTO ANATOMOPATOLÓGICO**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>DILIA CONSUELO DÍAZ ARREAZA</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>13.599.220</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO CONVENCIONAL OCHO (08) HORAS</b>
CÁTEDRA:	<b>SECCIÓN DE PATOLOGÍA DIGESTIVA</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>PENDIENTE INFORMACIÓN</b>
INGRESO:	<b>18.06.10</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.31.02.07.00, identificado con el Idac **24963**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato de la Profesora:

- ◆ Dilia Consuelo Díaz Arreaza, a partir del 01.01.14 hasta el 31.12.14 (Recurrente).

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**CONCURSOS DE OPOSICIÓN; RENUNCIAS DE CONCURSANTES O MIEMBROS DEL JURADO. CARGOS DESIERTOS, SUSPENSIÓN CONCURSO O RELACIONADOS CON ESTE PUNTO.**

**8.47. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio No. 349/2013 de fecha 14.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo la solicitud de **Apertura de Concurso de Oposición** para proveer un (1) cargo de **Instructor** tiempo completo en la Cátedra de Fisiopatología de esa Escuela, desempeñado temporalmente por el ciudadano **GUIDO FRANCISCO DÍAZ PÉREZ**, C.I. 20.677.186.

**Jurado Propuesto:**

**PRINCIPALES Profesores:**

ANDRÉS OCTAVIO (ASOC.)

YURINA LEZAMA (ASOC.)

MARCELO ALFONZO (TIT.)

**SUPLENTE Profesores:**

MÓNICA REYES (ASIST.)

OSCAR RODRÍGUEZ (AGREG.)

IVAN GOLFETTO (AGREG.)

**TUTOR:** OSCAR RODRÍGUEZ SUÁREZ (AGREG.)

**BASES:**

1. El aspirante debe poseer título de Médico Cirujano.
2. Poseer estudios de Postgrado Universitario (4to Nivel) afín a la asignatura a dictar.
3. Haber cumplido el artículo 8.
4. Presentar el examen según el temario de la Cátedra de Fisiopatología.

**REQUISITOS:**

1. Currículo Vitae.
2. Haber cumplido con el Art. 8 del Ejercicio de la Medicina en caso de ser médico.
3. Inscripción en el Colegio Médico respectivo.
4. Certificado Deontológico del Colegio Médico respectivo.
5. Auditoria de cargos.

**DEDICACION:** TIEMPO COMPLETO

Remite en anexo el Programa de Formación Docente y Temario de pruebas del Concurso.

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.11.03.03.00, identificado con el Idac **28483**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar.

COORDINACIÓN GENERAL

**8.48. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio No. 323/2013 de fecha 14.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo la solicitud de **Apertura de Concurso de Oposición** para proveer en propiedad **cinco (05) cargos de PREPARADORES AD-HONOREM** en la Cátedra de Anatomía Normal de esa Escuela.

**JURADO PROPUESTO:**

**PRINCIPALES Profesores:**

DR. JESÚS RODRÍGUEZ

DR. LUIS RODRIGUEZ

DRA. LIBERTAD ARROYO DE GÓMEZ

**SUPLENTE Profesores:**

DR. LUIS MEDINA

DR. RAIMUNDO KAFRUNI

DRA. YOSEMÉ NAVARRO

**REQUISITOS:**

1. Ser alumno regular de la Carrera de Citotecnología de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela.
2. Haber aprobado las asignaturas Anatomía Normal I y Anatomía Normal II, con un promedio no inferior de quince (15) puntos, en cada una de ellas.
3. Cumplir con otros requisitos exigidos por la Cátedra, previa aprobación del Consejo de la Escuela.
4. No estar sometido a sanciones disciplinarias, contempladas en el Art. 125 de la Ley de Universidades.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**SOLICITUDES DE EQUIVALENCIAS, TRASLADOS, REVÁLIDAS, RETIROS Y REINCORPORACIONES:**

**Solicitudes de Retiros y Reincorporaciones:**

**8.49. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. ED-0731/2013 de fecha 06.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **RETIRO DEFINITIVO** de la Carrera de Medicina de esa Escuela de la **Bra. IZQUIERDO DE RODRÍGUEZ MARTHA MARIANELLA**, C.I. 5.301.153. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el Retiro Definitivo de la Carrera de Medicina de la Bra. Izquierdo de Rodríguez Martha Marianella.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.50. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. ED-0760/2013 de fecha 12.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **REINCORPORACIÓN EXTEMPORÁNEA** para el período lectivo 2013-2014 del **Br. CARLOS M. PÉREZ M.**, C.I. 17.926.736. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la reincorporación extemporánea para el período lectivo 2013-2014 del Br. Carlos M. Pérez M.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.51. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. ED-0761/2013 de fecha 12.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **RETIRO EXTEMPORÁNEO** para el período lectivo 2012-2013 de la **Bra. JULIETA A. JIMÉNEZ V.**, C.I. 23.073.690, por problemas de salud y posteriormente al paro universitario. El Consejo de Escuela, *acordó*, **Negar** el retiro extemporáneo, por encontrarse en **PI** en todas las asignaturas inscritas y contar en el expediente con Informe Médico de fecha **23.10.13**, donde se hace constar que la bachillera Jiménez, se encuentra apta para reintegrarse a sus actividades.

**DECISIÓN:**

Ratificar la decisión del consejo de escuela de negar el retiro extemporáneo para el período lectivo 2012-2013 de la Bra. Julieta A. Jiménez V.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.52. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. ED-0762/2013 de fecha 12.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **RETIRO EXTEMPORÁNEO** para el período lectivo 2012-2013 de la **Bra. ÁNGELA C. VERA C.**, C.I. 19.242.901, por problemas de salud. El Consejo de Escuela, *acordó*, **Negar** el retiro extemporáneo.

**DECISIÓN:**

Ratificar la decisión del consejo de escuela de negar el retiro extemporáneo para el período lectivo 2012-2013 de la Bra. Ángela C. Vera C.



## COORDINACIÓN GENERAL

**8.53. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. ED-0763/2013 de fecha 12.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **RETIRO EXTEMPORÁNEO** para el período lectivo 2012-2013 del **Br. ALEJANDRO J. RAMÍREZ**, C.I. 23.708.471. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.54. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. 122/2013 de fecha 08.11.13, emitido por la Directora de la Escuela de Enfermería, remitiendo la solicitud de **REINCORPORACIÓN** al sexto semestre de la Carrera del **Br. AIDAN QUIÑONES**, C.I. 13.583.842. El Consejo de la Escuela recomienda:

1. Avalar la decisión tomada por la Subunidad de Asesoramiento Académico, referente a la improcedencia de la solicitud de reincorporación del Br. **AIDAN QUIÑONES**, de conformidad al contenido de las Normas de Permanencia, que establecen la situación descrita.
2. Enviar comunicación a la Facultad de Medicina, como máximo órgano decisorio de esta Facultad, en virtud de dar fiel cumplimiento a los canales regulares de esta casa de estudios.
3. Informar al Br. **AIDAN QUIÑONES**, a la Oficina de Control de Estudios y a la SUAA, de decisión tomada por ese Consejo.

**DECISIÓN:**

Ratificar la decisión del Consejo de Escuela de Enfermería, con relación a la improcedencia de la solicitud de reincorporación del Br. Aidan Quiñones.

## COORDINACIÓN GENERAL

**INFORMES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DOCENTE, INFORMES SEMESTRALES, INFORMES FINALES, TEMARIO DE LECCIÓN PÚBLICA DE LOS INSTRUCTORES:**

**8.55. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. 326/2013 de fecha 14.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", con anexo del **SEGUNDO INFORME SEMESTRAL** del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por el Prof. **LUIS ENRIQUE MEDINA ORTÍZ**, Instructor por Concurso de la Cátedra de Anatomía Normal de esa Escuela, correspondiente al lapso desde el 04.04.13 hasta el 04.10.13. Su Tutora la Profa. Libertad Arroyo de Gómez, considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

Aprobar el segundo informe semestral del Prof. Luis Enrique Medina Ortíz.

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.56. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. 327/2013 de fecha 14.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", con anexo del **TERCER INFORME SEMESTRAL** del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por el Prof. **RAFAEL E. RODRÍGUEZ V.**, Instructor por Concurso de la Cátedra de Obstetricia de esa Escuela, correspondiente al lapso Octubre 2012 – Abril 2013. Su Tutor el Prof. José A. Colón S., considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

Aprobar el tercer informe semestral del Prof. Rafael E. Rodríguez V.

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.57. CF27/13****26.11.13**

Oficio s/n de fecha 19.11.13, emitido por el Prof. José Ramón Delgado S., Tutor, con anexo del **INFORME Y EVALUACIÓN FINAL Y TEMARIO DE LECCIÓN PÚBLICA** del Prof. **GUSTAVO ADOLFO RODRÍGUEZ BARBOZA**, Instructor por

Concurso de la Cátedra de Estadística de la Escuela de Salud Pública. Su Tutor el Prof. Delgado, considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

Aprobar el informe y evaluación final y temario de lección pública del Prof. Gustavo Adolfo Rodríguez Barboza.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.58. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio s/n de fecha 02.12.12, emitido por el Prof. José Ramón Delgado S., Tutor, con anexo del **CUARTO INFORME SEMESTRAL** del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por el Prof. **GUSTAVO ADOLFO RODRÍGUEZ BARBOZA**, Instructor por Concurso de la Cátedra de Metodología Estadística de la Escuela de Salud Pública, correspondiente al lapso Diciembre 2008 – Mayo 2009. Su Tutor el Prof. José Ramón Delgado, considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

Aprobar el cuarto informe semestral del Prof. Gustavo Adolfo Rodríguez Barboza.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**PERMISOS- EXCEDENCIAS - AUTORIZACIONES:**

**8.59. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio No. 150/2013 de fecha 18.11.13, emitido por el la Profa. Nina Polanco, Directora de la Escuela de Bioanálisis, remitiendo **REPOSOS MÉDICOS** de la Prof<sup>a</sup>. **CARMEN PELÁEZ**, C.I. 9.099.638, docente de la Cátedra de Física de esa Escuela, desde el 24.09.13 hasta el 24.10.13 y desde el 25.10.13 hasta el 25.11.13.

**ANTECEDENTES:**

- **CF23/13 DEL 29.10.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Carmen Peláez, por el lapso de un (01) mes, por el lapso de veintiún (21) días, a partir del 12.07.13 hasta el 01.08.13.
- **CF23/13 DEL 29.10.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Carmen Peláez, por el lapso de un (01) mes, a partir del 23.08.13. hasta el 23.09.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar los reposos médicos de la Prof<sup>a</sup>. Carmen Peláez, por el lapso de dos (02) meses, desde el 24.09.13 hasta el 24.10.13 y desde el 25.10.13 hasta el 25.11.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.60. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio No. 151/2013 de fecha 18.11.13, emitido por el la Profa. Nina Polanco, Directora de la Escuela de Bioanálisis, remitiendo **REPOSO MÉDICO** de la Prof<sup>a</sup>. **ERIKA OFFERMAN**, C.I. 16.578.248, docente de la Cátedra de Matemática y Bioestadística de esa Escuela, por treinta (30) días a partir del 31.10.13.

**ANTECEDENTES:**

- **CF02/13 del 29.01.12.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de veintiún (21) días, a partir del 07.01.13 hasta el 27.01.13.
- **CF06/13 del 05.03.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso comprendido del 29.01.13 hasta el 01.03.13.
- **CF10/13 del 07.05.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso comprendido del 01.03.13 hasta el 21.03.13.
- **CF10/13 del 07.05.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de quince (15) días, a partir del 03.04.13.
- **CF12/13 del 21.05.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de quince (15) días, a partir del 22.04.13.
- **CF15/13 del 25.06.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de veintiún (21) días, a partir del 08.05.13.
- **CF27/13 del 16.07.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de seis (06) semanas, a partir del 12.06.13.
- **CF20/13 del 08.10.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 23.07.13.
- **CF20/13 del 08.10.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 30.08.13.

- **CF23/13 del 29.10.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 30.09.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar los reposos médicos de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por treinta (30) días, a partir del 31.10.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.61. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. 350/2013 de fecha 14.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo el **PERMISO** por motivos a realizarse un procedimiento quirúrgico el 12.09.13 para el Dr. **JAIME BOET T.**, C.I. 934.083, Jefe de la Cátedra de Neurología de esa Escuela, a partir del 12.09.13. Propone como Jefe Encargado al Dr. **Miguel Ángel Lucani**.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar el permiso del Dr. Jaime Boet T., a partir del 12.09.13.
2. Designar al Dr. Miguel Ángel Lucani, como Jefe Encargado de la Cátedra de Neurología, a partir del 12.09.13.
3. Informarle al Dr. Jaime Boet T., que debe consignar el Informe Médico y lapso del reposo médico.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN GENERAL

---

**VEREDICTOS DE TRABAJOS DE ASCENSO:****8.62. CF27/13****26.11.13**

Oficio s/n de fecha 12.11.13, emitido por la Profa. Mary Lares Amaiz, Coordinadora del Jurado designado por el Consejo de la Facultad y el Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la Universidad Central de Venezuela, con anexo del **Veredicto de Trabajo de Ascenso**, luego de evaluar el Informe Académico y el **Trabajo de Ascenso, bajo la modalidad de Artículos Publicados (Art. 91)**, intitulado:

**ARTÍCULOS:**

**"EVALUACIÓN DEL ESTADO DEL HIERRO Y LA VITAMINA A EN NIÑOS DE LA ETNIA WARAO"**

**"EVALUACIÓN Y CORRELACIÓN DE VARIABLES BIOQUÍMICAS, ANTROPOMÉTRICAS Y DE CONSUMOS DE RIBOFLAVINA, HIERRO Y VITAMINA A EN ESCOLARES VENEZOLANOS"**

**"EFECTO DEL CONSUMO DE CASABE VENEZOLANO SOBRE LA ABSORCIÓN DE MINERALES EN UN MODELO EXPERIMENTAL CON RATAS"**

**"EFECTO DEL CONSUMO DE DIETAS CON FRIJOL BLANCO (*VIGNA UNGUICULATA*) CON Y SIN CÁSCARA SOBRE LOS LÍPIDOS PLASMÁTICOS EN RATAS HIPERCOLESTEROLÉMICAS"**

Presentado por la Profa. **ANA VIRGINIA AVILA ATENCIO**, C.I. 7.718.926, docente de la Cátedra de Nutrición Humana de la Escuela de Nutrición y Dietética, a los fines de su ascenso a la Categoría de **ASOCIADO**.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por **UNANIMIDAD**, de acuerdo al Art. 97 del Reglamento citado, **ADMITIRLO**, de conformidad a lo pautado en los Artículos 77 y siguientes del Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la Universidad Central de Venezuela.

De conformidad al Artículo 99 del mismo Reglamento el Jurado **POR UNANIMIDAD, acordó otorgar Mención Honorífica del Trabajo de Ascenso.**

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.
2. Felicitar a la Profesora Ana Virginia Ávila Atencio por la mención honorífica recibida.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.63. CF27/13****26.11.13**

Oficio s/n de fecha 12.11.13, emitido por la Profa. Anna María Cioccia, Coordinadora del Jurado designado por el Consejo de la Facultad y el Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la Universidad Central de Venezuela, con anexo del **Veredicto de Trabajo de Ascenso**, luego de evaluar el Informe Académico y el **Trabajo de Ascenso, bajo la modalidad de Artículos Publicados (Art. 91)**, intitulado:

**ARTÍCULOS:**

**"EVALUACIÓN DEL ESTADO DEL HIERRO Y VITAMINA A EN NIÑOS DE LA ETNIA WARAO"**

**"EFECTO DEL CONSUMO DE DIETAS CON FRIJOL BLANCO (VIGNA UNGUICULATA) CON Y SIN CÁSCARA SOBRE LOS LÍPIDOS PLASMÁTICOS EN RATAS HIPERCOLESTEROLEMICAS"**

**"EFECTO DEL CONSUMO DE CASABE VENEZOLANO SOBRE LA ABSORCIÓN DE MINERALES EN UN MODELO EXPERIMENTAL CON RATAS"**

**"EFECTO DEL CONSUMO DE DIETAS CON AVENA Y CARAOTA NEGRAS SOBRE EL PERFIL LIPÍDICO EN UN MODELO EXPERIMENTAL EN RATA"**

Presentado por la Profa. **MIRLA MORÓN DE TORREALBA**, C.I. 7.702.457, docente de la Cátedra de Nutrición Humana de la Escuela de Nutrición y Dietética, a los fines de su ascenso a la Categoría de **ASOCIADO**.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por **UNANIMIDAD**, de acuerdo al Art. 97 del Reglamento citado, **ADMITIRLO**, de conformidad a lo pautado en los Artículos 77 y siguientes del Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la Universidad Central de Venezuela.

De conformidad al Artículo 99 del mismo Reglamento el Jurado **POR UNANIMIDAD, acordó otorgar Mención Honorífica del Trabajo de Ascenso**.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.
2. Felicitar a la Profesora Mirla Morón de Torrealba por la mención honorífica recibida.

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.64. CF27/13****26.11.13**

Oficio s/n de fecha 18.11.13, emitido por el Dr. Jesús A. González Vegas, Coordinador del Jurado designado por el Consejo de la Facultad y el Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la Universidad Central de Venezuela, con anexo del **Veredicto de Trabajo de Ascenso**, luego de evaluar el Informe Académico y el **Trabajo de Ascenso, bajo la modalidad de Artículos Publicados (Art. 91)**, intitulado:

**ARTÍCULOS:**

**"LOCAL SYNTHESIS AND DUAL ACTIONS OF PROGESTERONE IN THE NERVOUS SYSTEM: NEUROPROTECTION AND MYELINATION"**

**"PROGESTERONE SYNTHESIS IN THE NERVOUS SYSTEM: IMPLICATIONS FOR MYELINATION AND MYELIN REPAIR"**

**"CONTROL OF CELL SURVIVAL AND PROLIFERATION OF POSTNATAL PSA-NCAM+ PROGENITORS"**

**"3 $\alpha$ , 5 $\alpha$ -TETRAHYDROPROGESTERONE (ALLOPREGNANOLONE) AND  $\gamma$ -AMINO BUTYRIC ACID: AUTOCRINE/PARACRINE INTERACTIONS IN THE CONTROL OF NEONATAL PSA-NCAM+ PROGENITOR PROLIFERATION"**

Presentado por la Profa. **NATALIA GAGO**, C.I. 9.963.488, docente de la Cátedra de Fisiología de la Escuela de Medicina "José María Vargas", a los fines de su ascenso a la Categoría de **ASOCIADO**.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por **UNANIMIDAD**, de acuerdo al Art. 97 del Reglamento citado, **ADMITIRLO**, de conformidad a lo pautado en los Artículos 77 y siguientes del Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la Universidad Central de Venezuela.

De conformidad al Artículo 99 del mismo Reglamento el Jurado **POR UNANIMIDAD, acordó otorgar Mención Honorífica del Trabajo de Ascenso.**

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.
2. Felicitar a la Profesora Natalia Gago por la mención honorífica recibida.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.65. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio S/N de fecha 05.11.13, emitido por la Profa. **CARMEN CAROLLA**, Coordinadora del Jurado designado por el Consejo de la Facultad y el Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la Universidad Central de Venezuela, con anexo del **Veredicto de Trabajo de Ascenso**, de conformidad con el Artículo 63 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la UCV, luego de evaluar el Informe Académico y el Trabajo de Investigación intitulado:

**"AVANCES EN EL DESARROLLO DE NUEVOS ANTIMALÁRICOS SINTÉTICOS"**

Presentado por la Prof<sup>a</sup>. **DILSIA JOSEFINA CANELÓN GONZÁLEZ**, C.I. 10.784.803, Instructora por Concurso de Oposición en la Cátedra de Química General de la Escuela de Bioanálisis, a los fines de su ascenso a la categoría de Profesor **ASISTENTE** en el Escalafón Docente Universitario.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por **UNANIMIDAD**, emitir el Veredicto Global de **SUFICIENTE**, de conformidad con lo establecido en el Art. 69 ejusdem del Reglamento del Personal Docente y de Investigación, y le impartió su aprobación de acuerdo a lo previsto en los Art. 64, 65, 66 y 68 del mismo Reglamento.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.66. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio No. 22/2013 de fecha 08.11.13, emitido por la Profa. **BEATRIZ DE LA TORRE**, Coordinadora del Jurado designado por el Consejo de la Facultad y el Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la Universidad Central de Venezuela, con anexo del **Veredicto de Trabajo de Ascenso**, de conformidad con el Artículo 63 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la UCV, luego de evaluar el Informe Académico y el Trabajo de Investigación intitulado:

**"EFECTO DE LA RESTRICCIÓN FÍSICA SOBRE LA PARTICIPACIÓN DE 2 SUBTIPOS DE RECEPTORES SEROTONÉRGICOS EN LA PROLIFERACIÓN DE LINFOCITOS DE RATA"**

Presentado por la Prof<sup>a</sup>. **MATILDE MEDINA MARTEL**, C.I. 14.185.503, Instructora por Concurso de Oposición en la Cátedra de Bioquímica "C" de la Escuela de Bioanálisis, a los fines de su ascenso a la categoría de Profesor **ASISTENTE** en el Escalafón Docente Universitario.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por **UNANIMIDAD**, emitir el Veredicto Global de **SUFICIENTE**, de conformidad con lo establecido en el Art. 69 y 70 ejusdem del Reglamento del Personal Docente y de Investigación, y le impartió su aprobación de acuerdo a lo previsto en los Art. 64, 65, 66 y 68 del mismo Reglamento.

Asimismo, conforme al artículo 97 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación el jurado acordó por **UNANIMIDAD**, otorgar **MENCIÓN HONORÍFICA** y recomendar su **PUBLICACIÓN**.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.
2. Felicitar a la Profesora Matilde Medina Martel por la mención honorífica recibida.
3. Enviar instrucciones de Autor de la Revista de la Facultad de Medicina.

## COORDINACIÓN GENERAL

**VEREDICTOS DE CONCURSOS DE OPOSICIÓN Y PREPARADORES AD-HONOREM.****8.67. CF27/13****26.11.13**

Oficio S/N de fecha 18.11.13, emitido por la Dra. Olinda Delgado, Coordinadora del Jurado, con anexo del **Veredicto del Concurso de Oposición** promovido por esta Facultad, para proveer en propiedad un (1) cargo de **Asistente a tiempo completo** en la Cátedra de parasitología de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", para el cual concurrió la ciudadana **TATIANA CAROLINA GIUSTI EHLERT**, C.I. 14.484.899, quien resultó ganadora con las siguientes calificaciones:

<b>PRIMER EJERCICIO ORAL:</b>	<b>DIECINUEVE (19) PUNTOS</b>
<b>SEGUNDO EJERCICIO ORAL:</b>	<b>VEINTE (20) PUNTOS</b>
<b>PRUEBA CRÍTICA DE CREDENCIALES:</b>	<b>VEINTE (20) PUNTOS</b>
<b>DEFINITIVA:</b>	<b>DIECINUEVE COMA SEIS (19.6)</b>

Conforme a lo pautado en el art. 97 del Reglamento, por Unanimidad, resolvió recomendar el Trabajo presentado para su **Publicación**.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar el veredicto del Concurso de Oposición.
2. Declarar ganador del concurso de oposición a la Profa. Tatiana Carolina Giusti Ehlert.
3. Felicitar a la Prof. Tatiana Carolina Giusti Ehlert, por la Mención Publicación.
4. Enviar instrucciones de Autor de la Revista de la Facultad de Medicina.

## COORDINACIÓN GENERAL

**8.68. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. ED-0769/2013 de fecha 07.11.13, emitido por el Consejo de Escuela de Medicina "Luis Razetti", con anexo del **Veredicto del Concurso de Oposición** promovido por esta Facultad, para proveer en propiedad un (1) cargo de **Instructor a medio tiempo** en la Cátedra de Farmacología y Toxicología de esa Escuela, el cual se declara **desierto** por cuanto el ciudadano **LISANDRO PABÓN DÁVILA**, C.I. 6.312.175, obtuvo una nota reprobatoria de **trece (13) puntos**.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar el veredicto del Concurso de Oposición.
2. Declarar vacante el concurso de oposición.
3. Aplicar el Artículo 31 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación al Prof. Lisandro Pabón Dávila.
4. Autorizar a la Cátedra licitar nuevamente el cargo una vez actualizada la partida presupuestaria.

## COORDINACIÓN GENERAL Y DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**8.69. CF27/13****26.11.13**

Oficio S/N de fecha 12.11.13, emitido por el Dr. Oscar Noya, Coordinador del Jurado, con anexo del **Veredicto del Concurso de Oposición** promovido por esta Facultad, para proveer en propiedad un (1) cargo de **Instructor a medio tiempo** en la Cátedra de Parasitología de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", para el cual concurrió la ciudadana **TIBISAY THAMARY RANGEL RONDÓN**, C.I. 10.501.983, quien resultó ganadora con las siguientes calificaciones:

<b>PRUEBA ESCRITA:</b>	<b>QUINCE (15) PUNTOS</b>
<b>PRUEBA ORAL:</b>	<b>QUINCE (15) PUNTOS</b>
<b>DEFINITIVA:</b>	<b>QUINCE (15) PUNTOS</b>

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar el veredicto del Concurso de Oposición.
2. Declarar ganadora del concurso de oposición a la Profa. Tibisay Thamary Rangel Rondón.

## COORDINACIÓN GENERAL

**COMUNICACIONES VARIAS:****8.70. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. ED-0752/2013 de fecha 07.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", en el cual envía el **Informe de Productividad Científica Anual**, de la Cátedra de Radioterapia y Medicina Nuclear de esa Escuela, correspondiente al período **Octubre 2011 – Octubre 2012**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.71. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. ED-0748/2013 de fecha 07.11.13, recibido en la Secretaria del Consejo de Facultad el 14.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", donde informa la **reincorporación a sus actividades académicas** a partir del 26.07.13 de la Prof<sup>a</sup>. **MIRIAM ANGELI DE GREAVES** C.I. 3.242.835, docente de la Cátedra de Farmacología y Toxicología de esa Escuela, luego del disfrute de su Año Sabático, desde el 08-10-13 hasta el 21-07-13.

**DECISIÓN:**

Aprobar la reincorporación a sus actividades académicas de la Prof<sup>a</sup>. Miriam Angeli de Greaves, a partir del 26.07.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**8.72. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. 325/2013 de fecha 14.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo en anexo comunicación de fecha 31.10.13, suscrita por la Dra. Ingrist Alemán, Jefa de la Cátedra de Bioquímica y con el visto bueno del Dr. Miguel Alfonzo, Jefe del Departamento de Ciencias Fisiológicas, informando que en reunión de Cátedra realizada el 28.10.13 y con el debido quórum se **acordó postular** al Dr. **FIDEL ANTONIO CASTRO**, profesor Asistente como **Jefe de la Cátedra de Bioquímica**, a partir del 14.11.13

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar al Consejo Universitario la designación del Prof. Fidel Antonio Castro, como Jefe de la Cátedra de Bioquímica, a partir del 14.11.13, por la renuncia de la Dra. Ingrist Alemán.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.73. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. 151-2013 de fecha 10.11.13, recibido en la Coordinación General el 20.11.13, emitido por la Profa. **Olga González Blanco**, Secretaria Ejecutiva del Consejo de las **Ordenes "Francisco De Venanzi", "Universidad Central de Venezuela" y "Jesús María Bianco"**, informando que a partir del día lunes 25 de noviembre hasta el día viernes 13 de diciembre de 2013, se ha establecido el plazo para la convocatoria para las postulaciones a las Ordenes antes mencionadas. De proponer algún o algunos postulados, enviar los recaudos correspondientes según reglamentos vigentes para cada Orden.

**Nota:** La Coordinación General envió Correo Electrónico a las Escuelas e Institutos esta información.

**DECISIÓN:**

Enviar a las Escuela e Institutos con las bases de las respectivas órdenes.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.74. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. E-281/13 de fecha 12.11.13, emitido por la Profa. Ligia Sequera Meleán, Directora de la Escuela de Salud Pública, informando que el Consejo de Escuela en su sesión de fecha 06.11.13, *decidió*, **RATIFICAR a los miembros de la Sub-Comisión de Currículo de esa Escuela**, los cuales son:

- Profa. YOLANDA HERRERA (Coordinadora)
- Prof. MARIANO FERNÁNDEZ
- Profa. VIRVALLE ZEA
- Prof. LUIS VÁSQUEZ

**DECISIÓN:**

Ratificar la decisión del Consejo de Escuela

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.75. CF05/13****26.11.13**

Oficio No. 301/2013 de fecha 15.01.13, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **Mirla Morón de Torrealba**, Directora de la Escuela de Nutrición y Dietética, remitiendo para su aprobación la postulación de la graduanda Bra. **MARIANA LEGONIA** C.I. 19.565.758, para el **Premio "DR. LORENZO CAMPINS Y BALLESTER"**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**PUNTO No. 9: PARA CONSIDERACIÓN****PERMISOS- EXCEDENCIAS - AUTORIZACIONES:****9.1. CF27/13****26.11.13**

Oficio N°. 049/2013 de fecha 11.11.13, emitido por la Dra. Zury Ana Domínguez Delgado, Jefe del Departamento de Ciencias Fisiológicas de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de una **prórroga del PERMISO NO REMUNERADO**, por un período adicional de **dos (02) años** a partir del 01.09.13 hasta el 30.09.15 del Profesor **WILLIAN BRACAMONTE BARAN**, C.I. 14.991.319, Instructor por Concurso de la Cátedra de Fisiología Normal de esa Escuela, quien se encuentra en la Universidad de Wisconsin – Madison, Estados Unidos de Norteamérica, en formación doctoral para obtener el PhD en Inmunología.

**ANTECEDENTES:**

- **CF23/11 DEL 28.06.11: DECISIÓN: 1.** Aprobar y tramitar el permiso no remunerado para el Prof. William Bracamonte Barán, por el lapso de seis (06) meses, a partir del 01.09.11 hasta el 29.02.12. **2.** Informar al Profesor que debe solicitar la prórroga del permiso no remunerado y no debe exceder de dos (02) años. **3.** Recordar al Prof. William Bracamonte Barán que debe cumplir con el Plan de Formación y Capacitación.
- **CF28/11 DEL 11.10.11: DECISIÓN: 1.** Se levanta sanción al punto No. 8.26 del Consejo de Facultad 23/11 de fecha 28.06.11. **2.** Aprobar y tramitar el permiso no remunerado para el Prof. William Bracamonte Barán, por el lapso de seis (06) meses, a partir del 01.10.11 hasta el 31.03.12. **3.** Informar al Profesor que debe solicitar la prórroga del permiso no remunerado y no debe exceder de dos (02) años. **4.** Recordar al Prof. William Bracamonte Barán, que debe cumplir con el Plan de Formación y Capacitación.
- **CF12/12 DEL 24.04.12:** El CDCH aprobó un Complemento de Beca Sueldo Exterior al Prof. William Haendel Bracamonte Barán, por el lapso del 01.02.12 al 31.01.13.
- **CF13/13 DEL 08.05.12: 1.** Aprobar y tramitar el permiso no remunerado para el Prof. William Bracamonte Barán, por el lapso de seis (06) meses, a partir del 01.04.12. **2.** Recordar al Profesor que debe solicitar la prórroga del permiso no remunerado y no debe exceder de dos (02) años.
- **CF26/12 DEL 30.10.12: DECISIÓN: 1.** Aprobar y tramitar el permiso no remunerado para el Prof. William Bracamonte Barán, por el lapso de seis (06) meses, a partir del 01.09.12 hasta el 28.02.13. **2.** Recordar al Profesor que el permiso no debe exceder de dos (02) años.
- **CF06/13 DEL 05.03.13: 1.** Aprobar y tramitar la prórroga de permiso no remunerado para el Prof. William Bracamonte Barán, por seis (6) meses a partir del 01.03.13 hasta el 30.09.13.

**DECISIÓN:**

1. Negar la solicitud de prórroga del permiso no remunerado, por un período adicional de dos (02) años a partir del 01.09.13 hasta el 30.09.15 del profesor William Bracamonte Baran.
2. Solicitar al Profesor Bracamontes la reincorporación a sus actividades académicas-administrativas en la Cátedra de Fisiología Normal lo más pronto posible e informarle que en caso de no reincorporarse a sus actividades estará incurriendo en el Art. 110 de la Ley de Universidades.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, COORDINACIÓN GENERAL

---



**COMUNICACIONES VARIAS:****9.2. CF27/13****26.11.13**

El Doctor **Emigdio Balda**, Decano de la Facultad de Medicina, presenta al Cuerpo la **Propuesta sobre Beneficio de Acta Convenio**, considerando lo establecido en los artículos identificados con los numerales 3, 5, 9, 10 y 18 del Reglamento de Ingreso de Alumnos a la Universidad Central de Venezuela, sugiriendo la siguiente distribución para el período 2014 – 2015.

Escuela de Medicina "Luis Razetti"	10 cupos
Escuela de Medicina "José María Vargas"	10 cupos
Escuela de Salud Pública	03 cupos por Carrera
Escuelas de Bioanálisis, Enfermería y Nutrición	05 cupos por Escuela

- **Diferido CF25/13 del 12.11.13**
- **Diferido CF26/13 del 19.11.13**

**DECISIÓN:****1. Aprobar la siguiente distribución de cupos:**

Escuela de Medicina "Luis Razetti"	30 cupos
Escuela de Medicina "José María Vargas"	20 cupos
Escuela de Salud Pública	03 cupos por Carrera (total 18 cupos)
Escuelas de Bioanálisis, Enfermería y Nutrición	05 cupos por Escuela

En caso de no llenarse el cupo por concepto de acta convenio se correspondería a ingreso por EDACI.

**2. Informar a la Secretaría de la UCV.**

COORDINACIÓN GENERAL

**9.3. CF27/13****26.11.13**

El Dr. Emigdio Balda, Decano de la Facultad de Medicina presenta para consideración del Cuerpo la propuesta de **colocar un cintillo que enuncie "Hacia el Año Jubilar Dr. Jacinto Convit en su Centenario de Vida"**.

**DECISIÓN:**

Aprobar la propuesta de colocar un cintillo que enuncie "Hacia el Año Jubilar Dr. Jacinto Convit en su Centenario de Vida".  
Enviar a cada Departamento de la Facultad, Escuelas e Institutos.

COORDINACIÓN GENERAL

**9.4. CF27/13****26.11.13**

El Dr. Emigdio Balda, Decano de la Facultad de Medicina presenta para consideración del Cuerpo la propuesta, para **hacer los trámites necesarios para que el Instituto de Biomedicina lleve el nombre del "Dr. Jacinto Convit"**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar al Consejo Universitario.

SECRETARÍA DEL DECANO

**9.5. CF27/13****26.11.13**

El Dr. Emigdio Balda, Decano de la Facultad de Medicina presenta para consideración del Cuerpo la propuesta de **Organizar una sesión del Consejo de la Facultad en el Centro de Investigación de Sanare**.

**DECISIÓN:**

Aprobar la propuesta de organizar una sesión del Consejo de Facultad en el Centro de Investigación de Sanare EN EL AÑO 2014.

SECRETARÍA DEL CONSEJO DE FACULTAD

**ASUNTOS ESTUDIANTILES:****9.6. CF26/13****26.11.13**

Oficio No. ED-0703/2013 de fecha 17.10.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo comunicación No. DM-051/2013 de fecha 01.07.13, suscrita por el Dr. José Ramón García R, Jefe del Departamento de Medicina, informando sobre la **problemática que presenta la Cátedra de Anatomía Patológica** de esa Escuela.

- a) Reposición de cargos, que permita incorporar médicos patólogos a la docencia.
- b) Otorgar tiempo completo al Profesor que lo solicite.
- c) Espacios y colaboración, para el desarrollo de sus proyectos de investigación, que han servido también para la docencia.

- **Diferido CF25/13 del 12.11.13**
- **Diferido CF26/13 del 19.11.13**

- **DIFERIDO**

**9.7. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. ED-0759/2013 de fecha 07.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", con anexo de la comunicación de fecha 30.10.13, emitido por la Dra. **ZURY ANA DOMÍNGUEZ DELGADO**, en relación a la actitud que los estudiantes del 4to año de Medicina de esa Escuela, han venido practicando de manera reiterada en los últimos años, al culminar el curso de Farmacología con el Examen Final, cuando realizan marcha por los pasillos emitiendo frases obscenas e insultantes hacia los profesores de las Cátedras. El Consejo de Escuela acordó condenar enérgicamente éste tipo de actos y enviar comunicación al Centro de Estudiantes.

**DECISIÓN:**

Exhortar y recordar a los estudiantes que deben mantener un comportamiento de respeto y tolerancia digno de futuros profesionales de Medicina.

## COORDINACIÓN GENERAL

**9.8. CF27/13****26.11.13**

Oficio No. 0424/13 de fecha 11.11.13, recibido en la Coordinación General el 21.11.13, emitido por la Dra. **LILLIAN BARBOZA WULF**, Directora de Extensión Universitaria, informando que en alianza con COPRED, DICORI, DEPORTES, CULTURA, FUNDACIÓN UCV, DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, BOMBEROS UCV, se está organizando el próximo 03.12.13, el evento **RALLY "RECONOCIENDO EL PATRIMONIO DE LA CIUDAD UNIVERSITARIA DE CARACAS"**, en este sentido requiere los buenos oficios para el apoyo con la logística del evento en lo que se concierne a la ruta y/o estación que se cumplirá en la Facultad de Medicina, y de ser posible refrigerios e hidratación, para 50 personas. Igualmente solicita hacer extensiva la invitación a la comunidad estudiantil y a los miembros del personal profesional, administrativo y obrero de la Facultad.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación Administrativa.

## COORDINACIÓN GENERAL

Esta Agenda fue revisada el día Jueves 21.11.13, por los Miembros de la Comisión de Mesa del Consejo de la Facultad, los Profesores:

**CARMEN CABRERA DE BALLIACHE**, Coordinadora General de la Facultad de Medicina.

**FLOR MARÍA CARNEIRO**, Representante Profesoral Principal ante el Consejo de Facultad.

**PEDRO NAVARRO**, Representante Profesoral Principal ante el Consejo de la Facultad.

**CANDELARIA ALFONSO**, Representante Profesoral Suplente ante el Consejo de la Facultad.

**JOSEFA ORFILA**, Representante Profesoral Suplente ante el Consejo de la Facultad.

**PUNTO No. 10: EXTRAORDINARIOS:****10.1. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° ED- 0797/2013 de fecha 21.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de traslado del Br. **JAVIER A. CERQUEIRA S, C.I. 19.940.595**, quien haciendo uso de su derecho solicita el traslado de la Escuela de Medicina "José María Vargas" a la Escuela de Medicina "Luis Razetti". Cumpliendo con lo establecido en el procedimiento de traslados entre nuestras Escuelas de Medicina, aprobado en el Consejo de Facultad 33/2003 de fecha 14.10.03.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el traslado del Br. Javier Cerqueira de la Escuela de Medicina "José María Vargas" a la Escuela de Medicina "Luis Razetti".

## COORDINACIÓN GENERAL

**10.2. CF27/13****26.11.13**

Oficio DIR-N° 103/2013 de fecha 25.11.13, emitido por la Profesora Mirla Morón, Directora de la Escuela de Nutrición y Dietética, remitiendo la **renuncia del Profesor José Gregorio Márquez al cargo de Coordinador Docente**, a partir del 31.12.2013, cargo que venía ocupando desde julio 2008.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renuncia del Profesor José G. Márquez al cargo de Coordinador Docente de la Escuela de Nutrición y Dietética.

## COORDINACIÓN GENERAL

**10.3. CF27/13****26.11.13**

Oficio DIR-N° 101/2013 de fecha 21.11.13, emitido por la Profesora Mirla Morón, Directora de la Escuela de Nutrición y Dietética, remitiendo las **bases del concurso de credenciales** para proveer un cargo de docente instructor a tiempo convencional (6 h/s) en la Cátedra de Nutrición en Salud Pública de esa escuela.

**Bases:**

- Título Universitario de universidad nacional o extranjera reconocida.
- Título de IV nivel en Planificación Alimentaria y Nutricional, Planificación del Desarrollo, Planificación Global, Gerencia de Programas o Proyectos Sociales, Gerencia en Salud, Salud Pública o cualquier otra área relacionada.
- Experiencia comprobada en el área de Planificación, mínima dos (2) años.

**Requisitos:**

Declaración Jurada de cargos

Solvencia del Colegio Profesional respectivo.

Curriculum vitae actualizado, con sus respectivos soportes y totalmente foliado.

Solicitud escrita de participación en la licitación pública dirigida a la Jefe de la Cátedra de Nutrición en Salud Pública, Prof Yuly Velazco.

**Jurado Propuesto:****PRINCIPALES**

Profa. YULY VELAZCO GUTIERREZ (Agreg.)

Profa. MARIA ISABEL GARCÍA (Agreg.)

Profa: YULI MAKOUKJI (Agreg.)

**SUPLETES:**

Profa. ZULAY MOYA DE SIFONTES (Tit.)

Profa. MARIA TERESA ZABALA (Asist.)

Profa. AURA TORRES (Asist.)

**Disponibilidad:** Recurrente en el cargo identificado con el IDAC 28485, cargo dejado vacante por la Profa. Desireé Vásquez.

**DECISIÓN:**

Aprobar las bases del concurso de credenciales para licitar el cargo.

## COORDINACIÓN GENERAL

**10.4. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° E-290/13 de fecha 24.11.13, emitido por la Profesora Ligia Sequera, Directora de la Escuela de Salud Pública, solicitando aval para tramitar ante el Vicerrectorado Administrativo, el **financiamiento para culminar el proceso de profesionalización** de los egresados de TSU en Inspección de Salud Pública, Fisioterapia y Terapia Ocupacional, el cual fue paralizado por falta de recursos financieros para sufragar los costos operativos del programa de Profesionalización para los egresados antes mencionados, se prevé que el proyecto denominado **"Comprometidos con la Formación del Personal de Salud: Fortalecimiento de Competencias Profesionales de los Egresados de TSU en Inspección en Salud Pública, Terapia Ocupacional y Fisioterapia"**, se desarrolle en un periodo aproximado de tres (3) años.

**DECISIÓN:**

Otorgar el aval y tramitar ante el Vicerrectorado Administrativo.

COORDINACIÓN GENERAL

**10.5. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**"EFECTOS DE UN PROGRAMA EDUCATIVO EN ATENCIÓN PLENA EN LA REGULACIÓN EMOCIONAL Y FORMACIÓN DE VALORES EN PRESCOLAR"**

**Autor(es):** MATHEUS A. REINA

**Especialidad:** MAESTRÍA EN BIOÉTICA

**Sede:** CENTRO NACIONAL DE BIOÉTICA

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

MARÍA ISABEL PARADA, TUTORA – COORDINADORA

JOSÉ FRANCISCO MENESES, FACULTAD DE MEDICINA – UCV

LUDWING SCHMIDT, UCAB

**MIEMBROS SUPLENTE:**

ISIS N. DE LANDAETA, CENABI

ALFREDO CASTILLO VALERI, CENABI.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

**10.6. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**"ESTRATEGIA INFORMATIVA SOBRE BIOÉTICA EN DOS DIARIOS DE CIRCULACIÓN NACIONAL Y CENTROS DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICOS"**

**Autor(es):** QUIROS C. ALBERTO

**Especialidad:** MAESTRÍA EN BIOÉTICA

**Sede:** CENTRO NACIONAL DE BIOÉTICA

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

JESUS M. AGUIRRE, TUTOR – COORDINADOR

ISIS N. DE LANDAETA, CENABI

ALFREDO CASTILLO VALERI, CENABI.

**MIEMBROS SUPLENTE:**

LUDWING SCHMIDT, UCAB  
 MARITZA PADRON, ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.7. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**"LEGRADOS UTERINOS: CAMBIOS HEMODINAMICOS EN PACIENTES BAJO SEDACIÓN CON DEXMEDETOMIDINA Y PROPOFOL"**

**Autor(es):** CANACHE M. ODRA y DE ANDRADE G. CECILIA

**Especialidad:** ANESTESIOLOGÍA

**Sede:** HOSPITAL DOMINGO LUCIANI

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

ANNA YAROSI YAVANIGLIO, TUTORA – COORDINADORA

ANTONIO ALOISI, HDL

JEAN C. QUINTERO, HUC

**MIEMBROS SUPLENTE:**

MARIA EUGENIA FUENTES, HDL

DAYANA BENJUMEA, HUC

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.8. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**"PERITONITIS APENDICULAR. ESTUDIO COMPARATIVO: TECNICA LAPAROSCOPICA VERSUS CIRUGIA ABIERTA"**

**Autor(es):** ANGEL TATIANA y RUIZ CH. CAROLINA DEL C.

**Especialidad:** CIRUGIA GENERAL

**Sede:** HOSPITAL MIGUEL PÉREZ CARREÑO

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

CARLOS R. MATUS MAC NIVEN, TUTOR-COORDINADOR

LUIS ALFARO, HMPC

SHELLYN DIAZ, HMCA

**MIEMBROS SUPLENTE:**

GIUSEPPE STAMITTI, HMPC  
ALVARO HENRIQUEZ, HMCA

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.9. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**“USO DE 2-OCTILCIANOCRILATO Y METHYLCIANO VERSUS CIRUGIA TRADICIONAL EN LA SINTESIS DE HERIDAS DE PORTALES DE COLECISTECTOMÍA LAPAROSCOPICA”**

**Autor(es):** VALENSI S. CARLOS D. Y VIÑA A. ALFONZO

**Especialidad:** CIRUGIA GENERAL

**Sede:** HOSPITAL MIGUEL PÉREZ CARREÑO

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

WILLIAM LÓPEZ TROSELL, TUTOR-COORDINADOR  
LUIS ALFARO, HMPC  
ROGER ESCALONA, HGO

**MIEMBROS SUPLENTE:**

ALVARO MONTILVA, HMPC  
RODOLFO PÉREZ JIMENEZ, HGO

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.10. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**“LEUCEMIA LINFOBLASTICA AGUDA: EVALUACIÓN DEL PROTOCOLO LLA HJMR 2005”**

**Autor(es):** CORTES R. ROSSANA y SIU LAM, PHYLLIS J.

**Especialidad:** HEMATOLOGÍA PEDIÁTRICA

**Sede:** HOSPITAL J. M. DE LOS RÍOS

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

SUSANA PACHANO, TUTORA-COORDINADORA  
MARIA E. RIVERO, HJMR  
NELLY MARTÍNEZ, BMS

**MIEMBROS SUPLENTE:**

ADRIANA BELLO, HJMR  
NORMA DE BOSCH, BMS

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.11. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**“GONALGIA POR ASTEOARTROSIS EN RODILLA. TRATAMIENTO CON ONABOTULINUMTOXINA”**

**Autor(es):** ACEVEDO DE B, KAREN EUGENIA

**Especialidad:** MEDICINA FISICA Y REHABILITACIÓN

**Sede:** INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACIÓN MÉDICA- NUCLEO ANZOATEGUI

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

JOSEFINA DEL C GONZALEZ O. TUTORA-COORDINADORA  
NAIDINAE MANZANO, HOSPITAL DR. DOMINGO GUZMAN LANDER – IVSS  
ARCENIO J. RIVERO, HOSPITAL LUIS RAZETTI – BARCELONA

**MIEMBROS SUPLENTE:**

AVIMAREL ALIENDRES, HOSPITAL DR. DOMINGO GUZMÁN LANDER- IVSS  
NIXON CONTRERAS, INRM

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.12. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**“ARTRITIS REUMATOIDE: EFICACIA DEL TRATAMIENTO CON EJERCICIO AEROBICO”**

**Autor(es):** CEDEÑO A, MARILIN A.

**Especialidad:** MEDICINA FISICA Y REHABILITACIÓN

**Sede:** INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACIÓN MÉDICA- NUCLEO ANZOATEGUI

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

ARCENIO J. RIVERO B. TUTOR- COORDINADOR  
NAIDINAE MANZANO, HOSPITAL DR. DOMINGO GUZMAN LANDER – IVSS  
JOSEFINA DEL C GONZALEZ O.

**MIEMBROS SUPLENTE:**

AVIMAREL ALIENDRES, HOSPITAL DR. DOMINGO GUZMÁN LANDER- IVSS  
NIXON CONTRERAS, INRM

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.13. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**“ISOXSUPRINA Y PROGESTERONA NATURAL MICRONIZADA EN PACIENTES DE ALTO RIESGO PARA AMENAZA DE PARTO PRETERMINO”**

**Autor(es):** GALINDEZ LISET Y GARCIA JESSICA  
**Especialidad:** OBSTETRICIA Y GINECOLOGÍA  
**Sede:** HOSPITAL DOMINGO LUCIANI (GRUPO ACARIGUA)

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

MAGNOLIO J. RIVAS N. TUTOR-COORDINADOR  
 SANDRA FRASCA, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ  
 VICENTE VELASQUEZ, HDL

**MIEMBROS SUPLENTE:**

HERNAN PAREDES, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ  
 JOSE MINOTA, MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.14. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**CÁNCER DE MAMA: FACTORES DE RIESGO**

**Autor(es):** TORREALBA EUKARY  
**Especialidad:** OBSTETRICIA Y GINECOLOGÍA  
**Sede:** HOSPITAL DOMINGO LUCIANI (GRUPO ACARIGUA)

**JURADO PROPUESTO:****MIEMBROS PRINCIPALES:**

JOSÉ G MINOTA A. TUTOR – COORDINADOR  
 ANA GALUE, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ  
 VICENTE VELASQUEZ, HDL

**MIEMBROS SUPLENTE:**

RICARDO VALERA, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ  
 HERNAN PAREDES, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.15. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**



**“VALOR PREDICTIVO DE LA CERVICOMETRIA TRANSVAGINAL EN LA INDUCCION DEL TRABAJO DE PARTO CON MISOPROSTOL”**

**Autor(es):** CADAVID MARTHA Y CARRERA DIGNA  
**Especialidad:** OBSTETRICIA Y GINECOLOGÍA  
**Sede:** HOSPITAL DOMINGO LUCIANI (GRUPO ACARIGUA)

**JURADO PROPUESTO:**

**MIEMBROS PRINCIPALES:**

CARLOS PÉREZ, TUTOR – COORDINADOR  
 MARÍA J. IPPOLITO, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ  
 VICENTE VELASQUEZ, HDL

**MIEMBROS SUPLENTE:**

SANDRA FRASCA, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ  
 ANA GALUE, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

**10.16. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**EMBARAZADAS CON RIESGO DE DESORDEN HIPERTENSIVO: TRATAMIENTO PREVENTIVO CON OMEGA 3 Y ACIDO ACETILSALICILICO**

**Autor(es):** CARABALLO MARIA Y RODRIGUEZ JESÚS  
**Especialidad:** OBSTETRICIA Y GINECOLOGÍA  
**Sede:** HOSPITAL DOMINGO LUCIANI (GRUPO ACARIGUA)

**JURADO PROPUESTO:**

**MIEMBROS PRINCIPALES:**

PEDRO ESCALONA, TUTOR – COORDINADOR  
 OSWALDO TROCONIS, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ  
 VICENTE VELASQUEZ, HDL

**MIEMBROS SUPLENTE:**

ALBA ROMERO, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ  
 SANDRA FRASCA, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

**10.17. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**ENDOCICLOFOTOCOAGULACIÓN LASER MAS FACOEMULSIFICACIÓN DE CATARATA CON IMPLANTE DE LENTE INTRAOCULAR COMO TRATAMIENTO EN PACIENTES CON GLAUCOMA**

**Autor(es):** SALAMALE P. ANIEDA A.  
**Especialidad:** OFTALMOLOGÍA  
**Sede:** HOSPITAL UNIVERSITARIO DE CARACAS

**JURADO PROPUESTO:**

**MIEMBROS PRINCIPALES:**

ADRY SANTAMARIA, TUTORA – COORDINADORA  
 MARY PICHARDO, HUC  
 GABRIELA PAPA, HMPC

**MIEMBROS SUPLENTE:**

ISAAC CHOCRON, HUC  
 VICTOR ENRIQUEZ, HMPC

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

**10.18. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**“TRAUMATISMO PERINATAL EN RECIEN NACIDOS”**

**Autor(es):** CALZADA ANGELA Y VIZCAYA EMILIA  
**Especialidad:** PEDIATRÍA Y PUERICULTURA  
**Sede:** HOSPITAL DOMINGO LUCIANI (GRUPO ACARIGUA)

**JURADO PROPUESTO:**

**MIEMBROS PRINCIPALES:**

INGRID RICO. TUTORA- COORDINADORA  
 NILAND RODRIGUEZ, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ  
 MARIA MENDEZ, HDL

**MIEMBROS SUPLENTE:**

RICHARDR MARTINEZ, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ  
 JOSEFA ORFILA , FACULTAD DE MEDICINA - UCV

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

**10.19. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**“HIPERTENSIÓN PULMONAR PERSISTENTE EN RECIÉN NACIDOS CON DIFICULTAD RESPIRATORIA”**

**Autor(es):** LIMA VANESSA Y MARTINEZ JOHANA  
**Especialidad:** PEDIATRÍA Y PUERICULTURA  
**Sede:** HOSPITAL DOMINGO LUCIANI (GRUPO ACARIGUA)

**JURADO PROPUESTO:**

**MIEMBROS PRINCIPALES:**

DAVID MENDOZA, TUTOR – COORDINADOR  
 IRAIMA RIVERO, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ

**MIEMBROS SUPLENTE:**

INGRID RICO, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ  
 NILAND RODRIGUEZ, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

**10.20. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio N° CEPGM 1001/2013 del 24.11.12, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado, remitiendo, con el propósito de someter a la consideración del Consejo de la Facultad, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la U.C.V., la designación del jurado examinador que evaluará el siguiente **Trabajo Especial de Grado:**

**"ENFERMEDADES DERMATOLÓGICAS EN PACIENTES PEDIÁTRICOS"**

**Autor(es):** MENDEZ LADIA

**Especialidad:** PEDIATRÍA Y PUERICULTURA

**Sede:** HOSPITAL DOMINGO LUCIANI (GRUPO ACARIGUA)

**JURADO PROPUESTO:**

**MIEMBROS PRINCIPALES:**

REYMAR SAEZ, TUTORA-COORDINADORA

ANA VALENZUELA, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ

MARIA MENDEZ, HDL

**MIEMBROS SUPLENTE:**

ANALIESE CORDERO, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ

INGRID RICO, HOSPITAL MATERNO INFANTIL DR. JOSE GREGORIO HERNANDEZ

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

**10.21. CF27/13**

**26.11.13**

Oficio CEMV/038/2013 de fecha 26.11.13, emitido por la Lic. Odaly Medina, Jefe de Control de Estudios de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo los nombres de los próximos graduandos de esa escuela, **acreedores de los promedios más altos de la promoción** a egresar el 06.12.13.

Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Promedio Ponderado	Premio
FERNANDEZ SANCHEZ JOSAURA VANESSA	18.749.937	17.7925	MAGNA CUM LAUDE
RODRIGUEZ QUIÑONES FABIAN ANTONIO	19.085.371	17.7510	MAGNA CUM LAUDE
MEJIA GONZÁLEZ, MARIA ALEJANDRA	18.466.458	17.2116	LORENZO CA,PINS Y BALLESTER

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar

SECRETARÍA DEL DECANO

**10.22. CF27/13****26.11.13**

Se presenta a consideración del Cuerpo, la **propuesta de solicitar un Derecho de Palabra** ante el Consejo Universitario de la UCV, a fin de que se agilicen los trámites pertinentes que permitan a los profesores activos y jubilados cobrar su pensión de vejez del Instituto Venezolano del Seguro Social, (IVSS).

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.23. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CHNE 34/2013 de fecha 25.11.2013, emitido por la Dra. Margarita De Lima Eljuri, Jefe de la Cátedra de Histología Normal y Embriología de la Escuela de Medicina "Luis Razetti" y Coordinadora del Concurso de Oposición para un cargo de instructor a medio tiempo en la mencionada cátedra, solicitando la **NO EXIGENCIA DEL IV NIVEL**, para la Profesora **MARÍA EUGENIA GIRÓN ÁLVAREZ**, C.I. 12.670.480, quien ha culminado la parte asistencial de su postgrado de pediatría y se compromete en un tiempo prudencial a presentar el TEI.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la no exigencia del Título de Cuarto Nivel para la Prof<sup>a</sup>. María E. Girón Álvarez.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.24. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° CHNE 34/2013 de fecha 25.11.2013, emitido por la Dra. Margarita De Lima Eljuri, Jefe de la Cátedra de Histología Normal y Embriología de la Escuela de Medicina "Luis Razetti" y Coordinadora del Concurso de Oposición para un cargo de instructor a medio tiempo en la mencionada cátedra, solicitando la **NO EXIGENCIA DEL IV NIVEL**, para la Profesora **MARIA ALEJANDRA SISCO ZERPA**, C.I. 14.123.685, quien ha culminado la parte asistencial de su postgrado de pediatría y se compromete en un tiempo prudencial a presentar el TEI.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la no exigencia del Título de Cuarto Nivel para la Prof<sup>a</sup>. María A. Sisco Zerpa.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.25. CF27/13****26.11.13**

Oficio N° 408/2013 de fecha 21.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "José María Vargas", remitiendo la solicitud de traslado de la Escuela de Medicina "Luis Razetti" a la Escuela de Medicina "José María Vargas", para la Bra. **ANGELID C. ALBARRAN D., C.I. 20.675.584**. Cumpliendo con lo establecido en el procedimiento de traslados entre nuestras Escuelas de Medicina, aprobado en el Consejo de Facultad 33/2003 de fecha 14.10.03.

El Consejo de la Escuela recomienda aprobar el traslado de la Bra. Albarran, la cual se incorporará al 1er. Año de la carrera de medicina.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el traslado de la Escuela de Medicina "Luis Razetti" a la Escuela de Medicina "José María Vargas", para la Bra. Angelid C. Albarran D.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.26. CF27/13****26.11.13**

Oficio OECS 144/2013 de fecha 25.11.13, emitido por la Profesora Carmen Almarza de Yáñez, Coordinadora de la Oficina de Educación para Ciencias de la Salud, remitiendo para consideración y aprobación de este Cuerpo, las **solicitudes de Cambio de Carreras por Resolución 158** del Consejo Universitario, hacia la Escuela de Nutrición y Dietética, aprobados en el Consejo de la Escuela en fecha 17.10.13.

<b>Cédula de Identidad</b>	<b>Apellidos y Nombres</b>	<b>Forma de ingreso</b>	<b>Carrera Actual</b>
24.248.965	Araujo Díaz, Loredana Paola	Prueba de Admisión	Enfermería
19.371.287	Cañizales Baumgartner, Marianna Catherina	Prueba de Admisión	Odontología
20.975.430	Palma Palma, Gema María	CNU	Enfermería

20.678.267	Peña Moncada, Valeria Alejandra	Prueba de Admisión	Enfermería
23.707.437	Remis Donaye, Emmanuela del Carmen	Prueba de Admisión	Física

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el cambio de carrera por Resolución 158 de los Bachilleres:

1. Araujo Díaz, Loredana Paola
2. Cañizales Baumgartner, Marianna Catherina
3. Palma Palma, Gema María
4. Peña Moncada, Valeria Alejandra
5. Remis Donaye, Emmanuela del Carmen

## COORDINACIÓN GENERAL

-----  
La sesión finalizó a las 10:30 am.

**DR. EMIGDIO BALDA****DECANO – PRESIDENTE****COORDINADORES:**

PROF. LUIS GASLONDE

COMISIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO

PROF<sup>a</sup>. MARÍA V. PÉREZ DE GALINDO

COORDINADORA DE EXTENSIÓN

PROF. ARTURO ALVARADO

COORDINADOR ADMINISTRATIVO

PROF<sup>a</sup>. CARMEN ALMARZA

COORDINADORA OFICINA DE EDUCACIÓN PARA CIENCIAS DE LA SALUD

**REPRESENTANTES PROFESORALES:  
PRINCIPALES:****SUPLENTES:**

PROF. ARTURO ALVARADO

PROF<sup>a</sup>. FLOR MARÍA CARNEIRO

PROF. SATURNINO FERNÁNDEZ

PROF. PEDRO NAVARRO

PROF. JOSÈ JOAQUÍN FIGUEROA

PROF. HECTOR ARRECHEDERA

PROF. MARCO ÁLVAREZ

PROF. JUAN CARLOS GONZÁLEZ

PROF<sup>a</sup>. JOSEFA ORFILA

PROF<sup>a</sup>. MARIA E. LANDAETA

PROF<sup>a</sup>. CANDELARIA ALFONSO

PROF. HUMBERTO GUTIERREZ

**REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:  
PRINCIPALES:**

**SUPLENTES:**  
BR. SERGIO POLI

**DIRECTORES DE ESCUELAS E INSTITUTOS:**

PROF. AQUILES SALAS	ESC. "LUIS RAZETTI"
PROF <sup>a</sup> . YUBIZALY LÓPEZ	ESC. "JOSÉ MARÍA VARGAS"
PROF <sup>a</sup> . LIGIA SEQUERA	ESC. SALUD PÚBLICA
PROF <sup>a</sup> . MIRLA MORON	ESC. NUTRICIÓN Y DIETÉTICA
PROF. NINA POLANCO	ESC. BIOANALISIS
PROF <sup>a</sup> . MARIBEL OSORIO	ESC. ENFERMERÍA
PROF. MARCO ÁLVAREZ	INST. ANATÓMICO
PROF. JAIME TORRES	INST. MED. TROPICAL
PROF <sup>a</sup> . NORÍS RODRIGUEZ	INST. BIOMEDICINA (E)
PROF. JUAN B. DE SANCTIS	INST. INMUNOLOGÍA