



**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No. 02/14  
DEL CONSEJO DE FACULTAD DE MEDICINA  
REALIZADO EL DÍA 21.01.14**



**La sesión del Consejo se inició a las 8:00 am. Presidida por el Dr. EMIGDIO BALDA, Decano de la Facultad de Medicina.**

**COORDINADORES:**

PROF. ISAC BLANCA PEREIRA  
PROF. LUIS GASLONDE  
PROF<sup>a</sup>. MARÍA V. PÉREZ DE GALINDO  
PROF. ARTURO ALVARADO  
PROF<sup>a</sup>. CARMEN ALMARZA

COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN  
COMISIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO  
COORDINADORA DE EXTENSIÓN  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO  
COORDINADORA OFICINA DE EDUCACIÓN PARA  
CIENCIAS DE LA SALUD

**REPRESENTANTES PROFESORALES:**

**PRINCIPALES:**

PROF. ARTURO ALVARADO  
PROF<sup>a</sup>. FLOR MARÍA CARNEIRO  
PROF. PEDRO NAVARRO

PROF. JUAN CARLOS GONZÁLEZ  
PROF<sup>a</sup>. MARIA E. LANDAETA  
PROF. HUMBERTO GUTIERREZ

**SUPLENTE:**

PROF. MARIANO FERNÁNDEZ

PROF. SATURNINO FERNÁNDEZ  
PROF. JOSÉ JOAQUÍN FIGUEROA  
PROF. MARCO ÁLVAREZ  
PROF<sup>a</sup>. JOSEFA ORFILA

**REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:**

**PRINCIPALES:**

BRA. MARIANA ISAAC R.

**SUPLENTE:**

**DIRECTORES DE ESCUELAS E INSTITUTOS:**

PROF. AQUILES SALAS  
PROF<sup>a</sup>. YUBIZALY LÓPEZ  
PROF<sup>a</sup>. LIGIA SEQUERA  
PROF. NINA POLANCO  
PROF. BENITO INFANTE  
PROF<sup>a</sup>. MARIBEL OSORIO  
PROF. MARCELO ALFONZO  
PROF. MARCO ÁLVAREZ  
PROF. JUAN B. DE SANCTIS

ESC. "LUIS RAZETTI"  
ESC. "JOSÉ MARÍA VARGAS"  
ESC. SALUD PÚBLICA  
ESC. BIOANÁLISIS  
ESC. NUTRICIÓN Y DIETÉTICA  
ESC. ENFERMERÍA  
INST. MEDICINA EXPERIMENTAL  
INST. ANATÓMICO  
INST. INMUNOLOGÍA

Y la Profesora **CARMEN CABRERA**, Coordinadora General, quien actuó como Secretaria.

**PUNTO No. 1: CONSIDERACIÓN DEL PROYECTO ORDEN DEL DÍA****Aprobado con la inclusión de los siguientes puntos:**

1. Oficio N°. 02/2014 de fecha 12.12.2013, emitido por el Consejo de la Escuela de Bioanálisis, remitiendo el **REPOSO MÉDICO PRE Y POSTNATAL** de la Profesora **YACELLI BUSTAMANTE**, Jefa del Departamento de Física, Química y Matemática de esa escuela. Al respecto, **proponen a la Profesora Dilsia Canelón** como Jefa Encargada encargada del Departamento de Física, Química y Matemática mientras dure la ausencia de la Profesora Yacelli Bustamante.
2. Se presenta para consideración del Cuerpo, la **propuesta de emitir un pronunciamiento en razón de las declaraciones realizadas por el Profesor Víctor Márquez Corao**, Presidente de la APUCV, en su artículo titulado "Desde la Presidencia de APUCV #11" de fecha 17.01.2014.

**PUNTO No. 2: APROBACIÓN DEL ACTA ORDINARIA No. 01/14 DEL 14.01.14 (APROBADA)****PUNTO No. 3: INFORME DEL DECANO Y COORDINADORES****PUNTO No. 3.1: INFORME DEL DECANO****El Dr. Emigdio Balda informó:**

Dada la emergencia del IME, la Corporación Eléctrica Nacional (Corpoelec), cedió una planta eléctrica por el tiempo que sea necesario, la cual ya fue conectada al instituto, y la Facultad de Medicina va a colaborar pagando el combustible, aceite, filtros que cada tres horas hay que cambiar y la vigilancia que se tuvo que implementar para la custodia de dicha planta. La COPRED no solicitó quitar la planta, ya que el humo que libera la planta está manchando el techo, no hemos enviado respuesta al respecto, esperaremos que sea subsanado el problema de la electricidad y si se tiene que reparar la parte del techo del instituto que se ahúma, me comprometeré a repararlo.

En otro aspecto, nos reunimos con la Cátedra de Hematología de la Escuela de Bioanálisis, la información está como punto de agenda, haré los comentarios en el momento que lleguemos al punto.

**PUNTO No. 3.2: INFORME DE LA COORDINACIÓN GENERAL****La Dra. Carmen Cabrera de Balliache informó:**

Feliz año a todos.

El día de ayer se celebró el Día del Pediatra. Hay 3 Pediatras en este Consejo de Facultad, felicitaciones a los que celebramos ese día, Dr. Humberto Gutiérrez, José Joaquín Figueroa y quien les habla.

Lamentablemente durante el periodo vacacional y a comienzo del año, fallecieron familiares de los Profesores Humberto Gutiérrez y Arturo Alvarado. Esta semana falleció la Sra. Ana Cáribas de Rojas, madre del Profesor Alejandro Cáribas de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, quien fue Asesor Jurídico de nuestra facultad, en su momento.

**PUNTO No. 3.3: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN****El Profesor Isaac Blanca informó:**

Se está enviando a todos los investigadores información que nos envió DICORI sobre Becas de Investigación con el gobierno Alemán y Dicori, que son becas financiadas para estadías doctorales hasta por 12 meses en los institutos alemanes disponibles.

**PUNTO No. 3.4: INFORME DEL DIRECTOR DE LA COMISIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO****El Profesor Luis Gaslonde informó:**

Quiero dar dos informaciones, la primera: aunque esta la daré cuando terminemos las asignaciones de los diferentes residentes a sus especialidades, podemos decir que en este concurso alcanzamos los 1500 aspirantes, el doble de lo que logramos en el primer año de gestión, esta vez tuvimos 170 de la hermana República de Colombia, quiere decir que ya somos atractivos para cursar postgrados universitarios y que no haremos un tercer llamado, sino que, en aquellas especialidades donde no hay suplentes, sus comité académicos pueden revisar credenciales de aspirantes y si cumplen con los requisitos o prelación pueden postularlos la última semana de enero y hacemos el ingreso de estos aspirantes al curso correspondiente. La segunda información es que ya la oficina de grado nos dio la fecha del 30 de enero como fecha de solicitud de grado, ya tenemos 170 posibles graduandos, sin embargo, estamos esperando que todos tengan todos los requisitos, para un posible acto de grado entre febrero y marzo.

**PUNTO No. 3.5: INFORME DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

**No presento informe**

**PUNTO No. 3.6: INFORME DE LA COORDINACIÓN DE EXTENSIÓN****La Profesora María V. Pérez de Galindo informó:**

Envié un correo electrónico a los Coordinadores de Extensión para convocarlos a una reunión el próximo lunes, a fin de planificar actividades del año 2014 y la próxima feria de oportunidades de estudio, a efectuarse en abril. Agradezco a los Directores de Escuelas e Institutos informar a sus coordinadores.

**PUNTO No. 3.7: INFORME DE LA OFICINA DE EDUCACIÓN PARA CIENCIAS DE LA SALUD****No presentó informe.****PUNTO No. 3.8: INFORME DE DIRECTORES DE ESCUELAS:****Informe del Director de la Escuela de Medicina "Luis Razetti"****El Profesor Aquiles Salas informó:**

Los problemas de inseguridad persisten en la escuela, los robos denunciados por la Cátedra de Microbiología y en la oficina de la Profesora Alicia Ponte Sucre en el IME, denotan por la forma, probable complicidad interna en ambos robos. Igualmente se aprecia la ausencia de vigilancia en el edificio de la escuela en horario vespertino.

Felicito al Decano por el comunicado donde se condena las declaraciones insultantes del Ministro de Educación.

El día 24 de enero del corriente, en compañía del Decano, Dr. Emigdio Balda, realizaremos reunión con el Director de Salud del Estado Nueva Esparta, en la ciudad de Porlamar, con el propósito de revisar el Convenio que regule las actividades académicas del IRPG en ese estado.

**Informe de la Directora de la Escuela de Medicina "José María Vargas"****La profesora Yubizaly López informó:**

No tengo nada que informar, pero si quiero insistir sobre el tema de la limpieza porque la escuela tiene 2 aseadores desde hace varias semanas, y cuando hemos conversado con ellos nos asumen la renuncia de varios aseadores de la empresa, si se pudiera hablar con la empresa para que contrate nuevo personal y solvete la situación.

**Informe de la Directora de la Escuela de Salud Pública:****La Profesora Ligia Sequera, informó:**

La Escuela de Salud Pública agradece a la Dirección del Instituto de Medicina Experimental el apoyo a los profesores de la Escuela de Salud Pública que utilizan dichas instalaciones para dar clases de manera permanente. Se les sugirió a los profesores utilizar los ambientes de la escuela hasta que se resuelva la contingencia eléctrica, la cual fue resuelta rápidamente por lo que los profesores no se desplazaron nuevamente a la escuela.

Agradecer y felicitar a la Facultad de Medicina por su carácter académico en el planteamiento de su discurso en la Carta Abierta dirigida al Ministro de Educación.

La Escuela de Salud Pública confronta problemas debido a la necesidad de profesores de bioestadística para las carreras de grado y postgrado.

**Informe del Director de la Escuela de Nutrición y Dietética:****El Profesor Benito Infante informó:**

Informe de designación y juramentación del Prof. Ramón Benito Infante como Director de la Escuela de Nutrición y Dietética el día 14/04/2014 ante el Consejo de Escuela del día 16/01/14.

El día jueves 16 del presente, se dio inicio al Curso de Inducción correspondiente al Servicio Comunitario, coordinado por el Prof. Joel Osorio, dicho curso concluyó el día viernes 17/01/14 en el cual se inscribieron 51 estudiantes, quienes cumplieron los requisitos exigidos ante la institución.

Se les dio la Bienvenida a 58 estudiantes que ingresaron al periodo académico Semestre – I 2014, actividad organizada por el Centro de Estudiantes CEEND y la Coordinadora Docente.

**Informe de la Directora de la Escuela de Bioanálisis:****La Profesora Nina Polanco informó:**

Felicitar al Dr. Emigdio Balda por su certera, oportuna y académica respuesta a las declaraciones del Ministro del Poder Popular para la Educación, creo que debe dársele mayor difusión.

La semana pasada entre el 13 al 16 de enero se llevó a cabo la inducción al servicio comunitario en la escuela de Bioanálisis. Se realizó con la presencia de algunos profesores invitados. La actividad fue exitosa!

**Informe de la Directora de la Escuela de Enfermería****La Profesora Maribel Osorio informó:**

Felicito al Sr. Decano por el comunicado en respuesta a las irrespetuosas declaraciones del Ministro de Educación hacia el gremio médico.

Felicitaciones a los pediatras en su día.

La semana pasada recibimos el apoyo de la gobernación de Miranda en cuanto a la desmalezación de aéreas verdes y limpieza de alcantarillados.

El viernes hubo una situación irregular en la escuela después de la seis de la tarde, donde un grupo de estudiantes consumiendo bebidas alcohólicas en el auditorio, desacatando las instrucciones del servicio de seguridad con el fin de proteger la infraestructura y a la comunidad de la escuela, el día de ayer se procedió a hacer reuniones con los Coordinadores, Jefes de Departamentos, Centro de Estudiantes y varios estudiantes implicados al respecto se tomaron varias medidas administrativas que buscan disminuir la presencia de estudiantes los días viernes en la escuela, así como personas ajenas a la institución. Se envió comunicación a todas las dependencias de la escuela involucradas. Se solicita al Decano una reunión con carácter de urgencia con el Jefe de Seguridad, Sr. Cruz. Es necesario señalar que solo contamos con un vigilante por grupo de guardia lo cual es insuficiente, solicitamos mayor apoyo los días viernes a fin de evitar hechos que pudieran tener serias consecuencias sobre la seguridad de personas y bienes.

#### **PUNTO No. 4: INFORME DE DIRECTORES DE INSTITUTOS:**

##### **Informe del Director del Instituto Anatómico:**

###### **El Profesor Marco Álvarez informó:**

El Instituto Anatómico informa que, por la contingencia presentada en el IME, ha recibido en sus instalaciones, particularmente en un espacio donde hace vida la Cátedra de Histología, equipos y personal técnico del Laboratorio de Citotecnología, de ese instituto, para que puedan realizar sus actividades hasta que sea solventada la situación de falla eléctrica que lo ha inmovilizado.

El Instituto Anatómico informa que ha comenzado el periodo de jubilación de personal técnico-administrativo de esta institución, particularmente Secretaria de Dirección, Administradora, Personal de Biblioteca, personal de audiovisuales; de lo que se desprende la imperiosa necesidad de futura-próxima reposición de los cargos respectivos.

El Instituto Anatómico informa que se ha solicitado el diagnóstico de las condiciones de la central eléctrica que nutre la institución, esto en pro de la solicitud de presupuesto requerido el respectivo acondicionamiento. Igualmente un estudio de recuperación de fachada y tuberías de aguas potables y servidas.

Saludos de bienvenida a la Dra. Carmen Cabrera luego de su descanso vacacional.

##### **Informe de la Directora del Instituto Anatomopatológico:**

**No presentó informe**

##### **Informe de la Directora (E) del Instituto de Biomedicina:**

**No presentó informe**

##### **Informe del Director del Instituto de Cirugía Experimental:**

**No presentó informe**

##### **Informe del Director del Instituto de Inmunología:**

###### **El Profesor Juan B. de Sanctis informó:**

Hasta la fecha no se han resuelto los problemas administrativos del Instituto.

Los programas del Ministerio de Salud: Trasplantes y Centro Nacional de Referencia en Inmunología Clínica, se encuentran en estado crítico. La ONTV no quiere honrar los compromisos adquiridos y se ha decidido suspender las pruebas mensuales de linfocitoxinas en febrero y probablemente se afecten algunos otros servicios por falta de insumos. El Ministerio, el 30 de diciembre envió a una cuenta UCV, distinta al del Centro Nacional de Referencia en Inmunología Clínica, el monto correspondiente al 2013. Todavía no se ha podido realizar la transferencia para poder ejecutar el presupuesto y no se han resuelto los problemas administrativos dentro de la propia Facultad que afecta el manejo de dichos fondos.

##### **Informe del Director del Instituto de Medicina Experimental:**

El día martes en horas de la tarde, se instaló una planta eléctrica de 500 KVA en la entrada del IME, obtenida por los buenos oficios de esta Dirección, la Dra. María F. Correa ante el Ing. Jesse Chacón y Héctor Constant, Ministro y Viceministro del Poder Popular para la Energía Eléctrica. La consecución fue realizada por el Ing. Carlos Borges de Corpoelec y el equipo de trabajo dirigido por el Ing. Yordis González. Funcionó bien los días miércoles, jueves, viernes y fin de semana.

Para garantizar la seguridad de dicha planta, el Sr. Decano, Dr. Emigdio Balda concertó con el Sr. José Cruz, Jefe de Vigilancia y Custodia de la UCV, un sistema nocturno y fines de semana, el cual ha funcionado a cabalidad.

El día jueves se realizó una reunión de la comunidad universitaria del IME, donde asistieron 28 personas entre profesores, personal ATS, obreros y estudiantes del postgrado. En dicha reunión, el Dr. Alfonso en su calidad de Director presentó la grave crisis eléctrica del IME, se escucharon propuesta y posibles soluciones a la crisis a corto, mediano y largo plazo. La coordinación de estas actividades estaría bajo el Consejo Directivo integrado por el Consejo Técnico del IME y la Comisión Departamental. Se propuso una nueva reunión el día jueves a las 11:00 am para seguir discutiendo esta y otras problemáticas del IME.

Durante el fin de semana, el personal contratado por la UCV y dirigido por el Sr. Brito, lograron reunir todos los cables averiados y constataron que la canal que contenía los cables está en buen estado, aunque estaba lleno de residuos y sedimentos acumulados durante años por falta de limpieza. Esta es una buena noticia ya que no se requiere hacer una nueva banqueta para colocar los cables nuevos.

Hasta la fecha no se tiene información desde el Rectorado sobre los recursos que serán destinados para la adquisición de los nuevos cables que se requieren para solventar la actual avería. Por lo anterior, es importante que el Decano Dr. Emigdio Balda insista en la EMERGENCIA aprobada por este Cuerpo, para la avería eléctrica del IME.

En horas de la tarde del martes (1:55 pm) se presentó una alarma en la planta de emergencia que precisó ser apagada y no pudo ser reiniciada. Debimos llamar a los técnicos de Corpoelec, quienes eficientemente llegaron en 20 minutos al IME y encontraron que la alarma se debía a una sobrecarga de algún circuito del IME con un AA, microondas o fotocopiadora con cortocircuitos. Se logra reiniciar la planta hasta la 6:00 pm y se encendió el día de hoy martes, a las 6:00 am por el Sr. Luis González de la Facultad. Esta Dirección ha insistido hasta el cansancio no encender dichos equipos eléctricos.

Durante la alarma y apagado de la planta se presentó el Dr. Arturo Alvarado, Coordinador Administrativo de la Facultad, en el cual hablamos sobre la adquisición de los cables y no tiene noticias sobre los recursos financieros requeridos para tal fin y ofrecidos por el rectorado de la UCV. Además él pudo constatar el deterioro de la terraza del IME y me solicitó tramitar ante el Decano, él prometió arreglo de dicha terraza aprovechando el personal y experticia que está trabajando en un área similar en el Instituto Anatómico.

Se repite el robo de una computadora de la Dra. Emilia Díaz, del Laboratorio de Fisiología Molecular, hecho ocurrido el día jueves entre las 3:00 – 4:00 pm. Se reportó ante la Dirección de Vigilancia y Custodia de la UCV.

**Informe del Director del Instituto de Medicina Tropical:  
No presentó informe**

**PUNTO No. 5: INFORME DE LOS REPRESENTANTES PROFESORALES, ESTUDIANTILES Y EGRESADOS:**

**INFORME DE LA PROFESORA FLOR MARÍA CARNEIRO:**

En primer lugar, deseo expresar mis felicitaciones y respeto al Profesor Emigdio Balda, Decano de la Facultad de Medicina y a la Academia Nacional de Medicina por los pronunciamientos muy oportunos a propósito de las infortunadas declaraciones del Ministro de Educación, Abogado Héctor Rodríguez, particularmente me siento identificada con el Pronunciamiento de la Academia Nacional de Medicina, ya que considero que el mismo fue contundente, claro y demoledor.

En otro orden de ideas, también deseo felicitar a los Médicos Pediatras en su día, muy especialmente a los Compañeros del Consejo de Facultad: Humberto Gutiérrez, Carmen Cabrera y J.J. Figueroa.

Para finalizar, pero no menos importante, informo del sensible fallecimiento en el mes de diciembre de 2013, del Teniente Coronel Luis Alberto Sifontes, esposo de la Profesora Mary Zulay Moya de Sifontes, Profesora Titular Jubilada y Directora de la Escuela de Nutrición y Dietética, durante los periodos junio 1996 - junio 2002, Paz a su alma y solidaridad con la Profesora Moya de Sifontes y su familia.

**INFORME DEL PROFESOR MARIANO FERNÁNDEZ:**

- Extendemos una cordial felicitación a los médicos pediatras en su día.
- recordamos a los directores de escuelas e institutos el nombramiento de la presentación ante el comité de apoyo de la Coordinación de educación a distancia, aprovechamos para anunciar la primera reunión de la comisión para el día 12 o 13 de febrero.
- queríamos comentar sobre la difusión del comunicado al Ministro pop de educación, fue publicada en el Blog de la representación profesoral [http://: notasdelconsejofm.blogspot.com](http://notasdelconsejofm.blogspot.com) y ha sido visitada más de 100 veces en cada día desdeñe la publicación.

**INFORME DE LA PROFESORA MARÍA E. LANDAETA:**

Felicitaciones a los Pediatras en su día. También quería referirme al comunicado que fue publicado por el ciudadano Decano en relación a las desafortunadas declaraciones del Ministro de Educación Ciudadano Héctor Rodríguez, el cual ha motivado múltiples comentarios positivos por lo oportuno y por lo asertivo de lo expresado en el documento.

En relación a las medidas de seguridad implementadas por la Dirección de Seguridad de la UCV, un grupo de profesores ha solicitado a la representación profesoral que exprese la inquietud que causa el retraso que se produce en las entradas de la UCV. Si bien estas medidas son consideradas necesarias, a la larga no funcionan por lo espasmódicas y carentes de continuidad, y si causan trastornos de funcionamiento de las cátedras y servicios por el tiempo que tarda el personal en entrar a la universidad. Los profesores están dispuestos a acatar las medidas por el bien de la comunidad universitaria, sin embargo solicitan que estas sean implementadas de la mejor manera posible y que no sean abandonadas en poco tiempo, como siempre sucede.

**INFORME DEL PROFESOR PEDRO NAVARRO:**

Uníendome al coro de felicitaciones para los Pediatras: Carmen Cabrera, Humberto Gutiérrez, José Joaquín Figueroa y todos los del país por la celebración de su día conmemorativo.

Solicitar que el Consejo de Facultad le exija al Ministro de Educación que rectifique sus declaraciones sobre la actuación de los médicos venezolanos.

Informar de la marcha del año escolar por la colaboración de estudiantes y profesores de nuestra escuela que están colaborando en solventar las deficiencias que se están presentando.

Invitar a la comunidad de la Facultad de Medicina a la Conmemoración del 88 aniversario de la Cátedra de Medicina Tropical. Concierto de música argentina: tango, milongas y folklore gancho, con la presentación de la cantante Olga Marina Carrillo. Auditorio del Instituto de Medicina Tropical, martes 11 de febrero. 1:00 pm.

Salutación para el Profesor Héctor Arrechdera, deseándole pronta recuperación en su situación de salud.

**INFORME DEL PROFESOR HUMBERTO GUTIERREZ:**

Gracias por todas las felicitaciones del Consejo de Facultad a los pediatras por su día.

El 31 de este mes, el Ambulatorio Docente Asistencial cumple 30 años de funcionamiento, por ello estamos organizando la semana de aniversario con actividades dirigidas a los niños, pacientes y demás personal; un acto central que se realizará en el Auditorio del Hospital Universitario, donde se entregaran reconocimientos al personal de más eficiencia y más tiempo laborando en el ambulatorio; la intervención del Director del HUC, una reseña histórica del ambulatorio a mi cargo y una Conferencia Magistral en Atención primaria en salud y primer nivel de atención, a cargo del Dr. Paul Romero. Se extiende la invitación al Consejo de Facultad el viernes 31.

**INFORME DEL PROFESOR SATURNINO FERNANDEZ:**

Me uno a las felicitaciones para todos los pediatras con los cuales conviví día a día.

Felicitar al Decano por la Carta Pública. Tengo que decirle que algunos exalumnos que se encuentran fuera del país, expresaron que se sienten orgullosos y bien representados por usted. Y muchos otros egresados que hacen vida en este país se sintieron representados por su misiva que hizo llegar al país, eso demuestra que todavía tenemos recursos para salir adelante.

La inseguridad no es solo en nuestro hospital o en nuestra escuela, sino en toda la universidad, me comentaban estudiantes de comunicación social que con mucha frecuencia pasan motorizados haciendo "mercado" en horas de la tarde y noche sobre todo los días jueves y viernes. Por lo tanto, de alguna forma tenemos que hacer escuchar nuestra voz.

La vez pasada comenté que era difícil pasar por el HUC por la cantidad de carros y motos, ya los carros no están, pero las motos se mudaron al jardín del Decanato. Estoy seguro que van a tomar cartas en el asunto.

**INFORME DEL PROFESOR JUAN CARLOS GONZÁLEZ:**

Me uno a las felicitaciones a los Pediatras.

Sé que el Profesor Humberto Gutiérrez no lo va a decir, pero yo voy a comentar que este fin de semana le celebraron en el pueblo de Sotillo, un homenaje por los buenos recuerdos y todo lo que dejó en ese pueblo del Estado Miranda. Felicidades por dicho homenaje.

Quisiera felicitar al Decano por el comunicado, cumpliendo así con lo expresado en este Consejo de Facultad.

Informo sobre la problemática de la Cátedra, habiendo una decisión de Consejo de Facultad, lamentablemente la semana pasada no se realizó ninguna exploración, esta semana vamos por lo mismo y ahora se nos informó que no hay anestesiólogos. Vamos a esperar que el Decano oficie la decisión tomada para ver los resultados.

**PUNTO No. 6: DE INFORMACIÓN****6.1. CF02/14****21.01.14**

El Doctor **EMIGDIO BALDA**, Decano de la Facultad de Medicina, informa al Cuerpo **acuerdos de la reunión** sostenida con los Profesores Alfredo Gallardo, Thais Delgado, Lourdes Freitas, miembros de la Cátedra de Hematología, Víctor Márquez, Héctor Moreno, Miembros de la APUCV, Prof<sup>a</sup>. Nina Polanco, Directora de la Escuela de Bioanálisis y la Bachillera Nathalia Partida, respecto a la situación de la mencionada Cátedra.

Acuerdo:

1. La Cátedra de Hematología se compromete a dictar clases teóricas por cuatro (4) semanas corridas, para dar tiempo a que las Autoridades solventen el problema de los laboratorios: equipamiento, reactivos y unión de los mismos por la ruptura de la pared.
2. El Decano se compromete a realizar las gestiones necesarias para solventar la adquisición de insumos, equipos y materiales necesarios para el inicio de las prácticas.
3. El lunes 20 a las 2:00 pm., se realizará una reunión en el galpón de la Escuela con los estudiantes, la Directora y los Profesores integrantes de la Cátedra de Hematología, a fin de informar los acuerdos alcanzados.
4. En caso de que en las cuatro (4) semanas no se haya solventado los problemas de la Cátedra de Hematología, para dar inicio a las prácticas de las asignaturas hematología I y Hematología II. El Decano se compromete a reunirse con los estudiantes a fin de dar la información pertinente.

**DECISIÓN:**

En cuenta.

COORDINACIÓN GENERAL

**PUNTO No. 7: PARA APROBACIÓN****ASUNTOS ESTUDIANTILES:****7.1. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. CU.2013-1770 de fecha 11.12.13, emitido por el Prof. Amalio Belmonte, Secretario de la Universidad Central de Venezuela, informando que el Consejo Universitario en su sesión permanente de fecha 11.12.13, **quedó debidamente informado** que el Consejo de la Facultad de Medicina en su sesión No. 25/13 del 12.11.13, decidió aprobar y tramitar la solicitud de **reubicación** para la carrera de Licenciatura en Inspección de Salud Pública de la Escuela de Salud Pública para el período 2013 – 2014 del Br. **JESÚS G. GONZÁLEZ P.**, C.I. 20.399.213, estudiante de la Escuela de Biología de la Facultad de Ciencias.

**DECISIÓN:**

Enviar a la Escuela de Salud Pública.

COORDINACIÓN GENERAL

**NOMBRAMIENTOS Y RENOVACIONES DE CONTRATO:****7.2. CF02/14****21.01.14**

Solicitudes de **RENOVACIÓN DE CONTRATO:**  
**ESCUELA DE MEDICINA "LUIS RAZETTI"**

➤ APELLIDOS Y NOMBRES:	<b>MERCHAN DEL REAL ARISTIDES</b>
CÉDULA DE IDENTIDAD:	<b>6.222.031</b>
CATEGORÍA:	<b>DOCENTE TEMPORAL</b>
DEDICACIÓN:	<b>TIEMPO COVENCIONAL SEIS (06) HORAS SEMANALES</b>
CÁTEDRA:	<b>ANATOMÍA NORMAL</b>
LAPSO:	<b>01.01.14 HASTA EL 31.12.14</b>
POSTGRADO:	<b>ESPECIALISTA EN TRAUMATOLOGÍA Y ORTOPEDIA</b>
INGRESO:	<b>01.01.12</b>

**DISPONIBILIDAD: RECURRENTE**, ubicado en la Unidad Ejecutora: 09.10.03.01.00, identificado con el Idac **29283**.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de contrato del Profesor:

- ◆ Merchán del Real Arístides, a partir del 01.01.13 hasta el 31.12.13 (Recurrente).
- ◆ Sacar el cargo a concurso.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN GENERAL

**CONCURSOS DE OPOSICIÓN; RENUNCIAS DE CONCURSANTES O MIEMBROS DEL JURADO. CARGOS DESIERTOS, SUSPENSIÓN CONCURSO O RELACIONADOS CON ESTE PUNTO.**

**7.3. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio s/n de fecha 13.12.13, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **Nilia Rodríguez** (J), Cátedra de Salud Pública de la Escuela de Medicina "José María Vargas", informando su renuncia como Tutora de la Prof<sup>a</sup>. **IDALMI LUZMILA SOLORZANO**, C.I. 3.815.464, Instructora por Concurso a medio tiempo en la Cátedra de Salud Pública de la Escuela de Medicina "José María Vargas", debido a motivos familiares.

**ANTECEDENTES:**

**Jurado Propuesto:**

**PRINCIPALES Profesores:**

NILIA RODRÍGUEZ (Tit.)  
MIGUEL ARTETA (Agreg.)  
MARIANO FERNÁNDEZ (Asoc.)

**SUPLENTE: Profesores:**

DANIEL BRACHO (Tit.)  
NATHACHA MUJICA (Agreg.)  
ANA BAJO (Asoc.)

**TUTOR:** NILIA RODRÍGUEZ

**DECISIÓN:**

1. Aceptar la renuncia de la Prof<sup>a</sup>. Nilia Rodríguez, como Tutora de la Prof<sup>a</sup>. Idalmi Luzmila Solorzano.
2. Solicitar a la Cátedra proponga un nuevo tutor.

COORDINACIÓN GENERAL

**7.4. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio s/n de fecha 13.12.13, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **Nilia Rodríguez** (J), Cátedra de Salud Pública de la Escuela de Medicina "José María Vargas", informando su renuncia como Tutora de la Prof<sup>a</sup>. **BENILDE APONTE**, C.I. 1.299.740, Instructora por Concurso a medio tiempo en la Cátedra de Salud Pública de la Escuela de Medicina "José María Vargas", debido a motivos familiares.

**ANTECEDENTES:**

**Jurado Propuesto:**

**PRINCIPALES Profesores:**

NILIA RODRÍGUEZ (Tit.)  
MIGUEL ARTETA (Agreg.)  
MARIANO FERNÁNDEZ (Asoc.)

**SUPLENTE: Profesores:**

DANIEL BRACHO (Asoc.)  
NATHACHA MUJICA (Agreg.)  
ANA BAJO (Asoc.)

**TUTOR:** NILIA RODRÍGUEZ

**DECISIÓN:**

1. Aceptar la renuncia de la Prof<sup>a</sup>. Nilia Rodríguez, como Tutora de la Prof<sup>a</sup>. Benilde Aponte.
2. Solicitar a la Cátedra proponga un nuevo tutor.

COORDINACIÓN GENERAL

**SOLICITUDES DE EQUIVALENCIAS, TRASLADOS, REVÁLIDAS, RETIROS Y REINCORPORACIONES:**

**Solicitudes de Retiros y Reincorporaciones:**

**7.5. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. ED-0825/2013 de fecha 03.12.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 14.01.14, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo 2013 - 2014 del **Br. FRANKLIN J. BRIZUELA G.**, C.I. 24.976.478. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el retiro temporal para el período lectivo 2013 - 2014 del Br. Franklin J. Brizuela G.

COORDINACIÓN GENERAL

**7.6. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. ED-0826/2013 de fecha 03.12.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 14.01.14, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo 2013 - 2014 de la **Bra. LUISAY C. MONSALVE S.**, C.I. 24.663.090. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el retiro temporal para el período lectivo 2013 - 2014 de la Bra. Luisay C. Monsalve S.

COORDINACIÓN GENERAL

**7.7. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. ED-0827/2013 de fecha 03.12.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 14.01.14, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **RETIRO DEFINITIVO** de la **Bra. ANAIS ROSBELY LARRUA R.**, C.I. 24.313.055. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el retiro definitivo de la Bra. Anais Rosbely Larrua R.

COORDINACIÓN GENERAL

**7.8. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. E-288/13 de fecha 22.11.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 14.01.14, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, remitiendo la solicitud de **RETIRO TEMPORAL** para el período lectivo 2013 - 2014 de la **Bra. ERIKA FRIDMAN SALAZAR**, C.I. 21.289.021. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo de Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el retiro temporal para el período lectivo 2013 - 2014 de la Bra. Erika Fridman Salazar.

COORDINACIÓN GENERAL

**INFORMES SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DOCENTE, INFORMES SEMESTRALES, INFORMES FINALES, TEMARIO DE LECCIÓN PÚBLICA DE LOS INSTRUCTORES:**

**7.9. CF02/14****21.01.14**

Oficio s/n de fecha 10.12.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 14.01.14, emitido por el Prof. Juan G. Muñoz G., Jefe del Departamento de Saneamiento de la Escuela de Salud Pública, con anexo del **SEGUNDO Y TERCER INFORME SEMESTRAL** del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por el Prof. **RENEÉ EUSEBIO SÁNCHEZ MATA**, Instructor por Concurso de la Cátedra de Rehabilitación de esa Escuela, correspondiente a los lapsos comprendidos de enero 2012 – junio 2012 y de julio 2012 – diciembre 2012. Su Tutor el Prof. Juan Gregorio Muñoz Gil, considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

Aprobar el segundo y tercer informe semestral del Prof. René Eusebio Sánchez Mata.

COORDINACIÓN GENERAL

**7.10. CF02/14****21.01.14**

Oficio s/n de fecha 10.12.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 14.01.14, emitido por el Prof. Juan G. Muñoz G., Jefe del Departamento de Saneamiento de la Escuela de Salud Pública, con anexo del **CUARTO INFORME SEMESTRAL, INFORME Y EVALUACIÓN FINAL Y TEMARIO DE LECCIÓN PÚBLICA** del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por el Prof. **RENEÉ EUSEBIO SÁNCHEZ MATA**, Instructor por Concurso de la Cátedra de Rehabilitación de esa Escuela, correspondiente a los lapsos comprendidos de enero 2013 – junio 2013. Su Tutor el Prof. Juan Gregorio Muñoz Gil, considera satisfactorias todas sus actividades y solicita una prórroga de un (01) año para que el Prof. Reneé Eusebio Sánchez, presente su trabajo de ascenso.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar el cuarto informe semestral, informe y evaluación final y temario de lección pública del Prof. René Eusebio Sánchez Mata.
2. Recordar al Tutor el envío de los informes semestrales en los lapsos establecidos según el Reglamento del Personal Docente y de Investigación.
3. Otorgar la prórroga de un (01) año, para que el Prof. Reneé Eusebio Sánchez Mata, presente su trabajo de ascenso.

## COORDINACIÓN GENERAL

**7.11. CF02/14****21.01.14**

Oficio s/n de fecha 10.12.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 14.01.14, emitido por el Prof. Juan G. Muñoz G., Jefe del Departamento de Saneamiento de la Escuela de Salud Pública, con anexo del **CUARTO INFORME SEMESTRAL, INFORME Y EVALUACIÓN FINAL Y TEMARIO DE LECCIÓN PÚBLICA** del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por el Prof. **JANYRA ELIZABETH SOTELDO PÉREZ**, Instructora por Concurso de la Cátedra de Rehabilitación de esa Escuela, correspondiente al lapso comprendido de enero 2012 – junio 2012. Su Tutor el Prof. Juan Gregorio Muñoz Gil, considera satisfactorias todas sus actividades y solicita una prórroga de un (01) año para que la Prof<sup>a</sup>. Janyra Soteldo, presente su trabajo de ascenso.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar el cuarto informe semestral, informe y evaluación final y temario de lección pública de la Prof<sup>a</sup>. Janyra Elizabeth Soteldo Pérez.
2. Otorgar la prórroga de un (01) año, para que la Prof<sup>a</sup>. Janyra Soteldo, presente su trabajo de ascenso.

## COORDINACIÓN GENERAL

**7.12. CF02/14****21.01.14**

Oficio s/n de fecha 07.01.14, emitido por la Prof<sup>a</sup>. María Rosaria Ruggiero, Jefa de la Cátedra de Matemática y Bioestadística de la Escuela de Bioanálisis, con anexo del **SEGUNDO INFORME SEMESTRAL** del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por la Prof<sup>a</sup>. **JENIFER MARÍA CAMPOS SILVA**, Instructora por Concurso de la Cátedra de Matemática y Bioestadística de esa Escuela, correspondiente al lapso comprendido del 09.04.13 al 08.10.13. Su Tutora el Prof<sup>a</sup>. María Rosaria Ruggiero, considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

Aprobar el segundo informe semestral de la Prof<sup>a</sup>. Jenifer María Campos Silva.

## COORDINACIÓN GENERAL

**7.13. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. 322/2013 de fecha 06.01.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Nutrición y Dietética, con anexo del **TERCER INFORME SEMESTRAL** del Plan de Capacitación Docente y de Investigación presentado por la Prof<sup>a</sup>. **JANET JAZMÍN RODRÍGUEZ GARCÍA**, Instructora por Concurso de la Cátedra de Ambiente y Salud de esa Escuela, correspondiente al lapso diciembre 2012 – mayo 2013. Su Tutora la Prof<sup>a</sup>. María Isabel García Lorenzo, considera satisfactorias todas sus actividades.

**DECISIÓN:**

Aprobar el tercer informe semestral de la Prof<sup>a</sup>. Janet Jazmín Rodríguez García.

## COORDINACIÓN GENERAL

---

**PERMISOS- EXCEDENCIAS - AUTORIZACIONES:**


---

**7.14. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. 113-2013 de fecha 05.12.13, recibido en la Secretaría del Consejo de la Facultad el 14.01.14, emitido por el Consejo de la Escuela de Enfermería, remitiendo los **REPOSOS MÉDICOS** de la Prof<sup>a</sup>. **EUDIS GONZÁLEZ**, C.I. 12.394.086, docente de la Cátedra de Enfermería Quirúrgica de esa Escuela, por los lapsos de veintiún (21) días, a partir del 06.10.13 y del 27.10.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar los reposos médicos de la Prof<sup>a</sup>. Eudis González, por los lapsos de veintiún (21) días, a partir del 06.10.13 y del 27.10.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**7.15. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. D-46/2013 de fecha 17.07.13, emitido por el Dr. Jaime Torres Rojas, Director del Instituto de Medicina Tropical, remitiendo la solicitud de **RENOVACIÓN PERMISO NO REMUNERADO** por motivos personales para el Prof. **JOSÉ ANTONIO SUÁREZ**, C.I. 5.301.575, docente Asistente a medio tiempo adscrito a la Sección de Infectología de ese Instituto, por el lapso de seis (6) meses, a partir del 16.01.14. Esta solicitud cuenta con el aval del Consejo Técnico.

**ANTECEDENTES:**

- **CF19/13 DEL 01.10.13: DECISIÓN:** Aprobar y tramitar el permiso no remunerado para el Prof. José Antonio Suárez, por el lapso de seis (6) meses, a partir del 15.07.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la renovación de permiso no remunerado para el Prof. José Antonio Suárez, por el lapso de seis (6) meses, a partir del 16.01.14.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**7.16. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. 112-2013 de fecha 05.12.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Enfermería, remitiendo el **REPOSO MÉDICO** de la Prof<sup>a</sup>. **ELIZABETH PIÑA DE VÁSQUEZ**, C.I. 4.874.298, docente de la Cátedra de Concentración Clínica en Áreas Críticas de esa Escuela, por el lapso comprendido del 06.09.13 al 05.12.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Elizabeth Piña de Vásquez, por el lapso comprendido del 06.09.13 al 05.12.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**7.17. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. 159/2013 de fecha 06.12.13, emitido por el la Prof<sup>a</sup>. Nina Polanco, Directora de la Escuela de Bioanálisis, remitiendo **REPOSO MÉDICO** de la Prof<sup>a</sup>. **CARMEN PELÁEZ**, C.I. 9.099.638, docente de la Cátedra de Física de esa Escuela, por el lapso de un (01) mes, a partir del 26.11.13 al 26.12.13.

**ANTECEDENTES:**

- **CF23/13 DEL 29.10.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Carmen Peláez, por el lapso de un (01) mes, por el lapso de veintiún (21) días, a partir del 12.07.13 hasta el 01.08.13.
- **CF23/13 DEL 29.10.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Carmen Peláez, por el lapso de un (01) mes, a partir del 23.08.13. hasta el 23.09.13.
- **CF27/13 DEL 26.11.13: DECISIÓN:** Aprobar y tramitar los reposos médicos de la Prof<sup>a</sup>. Carmen Peláez, por el lapso de dos (02) meses, **Primero:** desde el 24.09.13 hasta el 24.10.13, **Segundo:** desde el 25.10.13 hasta el 25.11.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Carmen Peláez, por el lapso de un (01) mes, a partir del 26.11.13 al 26.12.13.

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**7.18. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. 108-2013 de fecha 05.12.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Enfermería, remitiendo el **REPOSO MÉDICO** de la Prof<sup>a</sup>. **ANA MERCEDES VEJAR**, C.I. 3.194.210, docente de la Cátedra de Materno Infantil y Atención Comunitaria I de esa Escuela, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 24.10.13 hasta el 23.11.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Ana Mercedes Vejar, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 24.10.13 hasta el 23.11.13.

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**7.19. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. 03/14 de fecha 08.01.14, emitido por el la Profa. Nina Polanco, Directora de la Escuela de Bioanálisis, remitiendo **REPOSO MÉDICO** de la Prof<sup>a</sup>. **ERIKA OFFERMAN**, C.I. 16.578.248, docente de la Cátedra de Matemática y Bioestadística de esa Escuela, por el lapso de cuarenta y cinco (45) días, a partir del 02.12.13.

**ANTECEDENTES:**

- **CF02/13 del 29.01.12.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de veintiún (21) días, a partir del 07.01.13 hasta el 27.01.13.
- **CF06/13 del 05.03.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso comprendido del 29.01.13 hasta el 01.03.13.
- **CF10/13 del 07.05.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso comprendido del 01.03.13 hasta el 21.03.13.
- **CF10/13 del 07.05.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de quince (15) días, a partir del 03.04.13.
- **CF12/13 del 21.05.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de quince (15) días, a partir del 22.04.13.
- **CF15/13 del 25.06.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de veintiún (21) días, a partir del 08.05.13.
- **CF27/13 del 16.07.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de seis (06) semanas, a partir del 12.06.13.
- **CF20/13 del 08.10.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 23.07.13.
- **CF20/13 del 08.10.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 30.08.13.
- **CF23/13 del 29.10.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 30.09.13.
- **CF27/13 del 26.11.13.** Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de treinta (30) días, a partir del 31.10.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el reposo médico de la Prof<sup>a</sup>. Erika Offerman, por el lapso de cuarenta y cinco (45) días, a partir del 02.12.13.

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**7.20. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. C.E. 012/2014 de fecha 13.01.14, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **Maribel Thamara Osorio**, Directora de la Escuela de Enfermería, solicitando **PERMISO** para ausentarse del 20.01.14 al 24.01.14, a fin de cumplir compromisos personales. Propone a la Prof<sup>a</sup>. **Carmen Cecilia Jiménez**, como Directora Encargada durante su ausencia.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar el permiso para la Prof<sup>a</sup>. Maribel Osorio, por el lapso comprendido del 20.01.14 al 24.01.14.
2. Designar a la Prof<sup>a</sup>. Carmen Cecilia Jiménez, Directora Encargada de la Escuela de Enfermería, del 20.01.14 al 24.01.14.

**Nota de Secretaría:** La Profesora Maribel Osorio informó que no tomó el permiso por requerirse de su presencia en la escuela.

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN GENERAL

**7.21. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. ED-0898/2013 de fecha 12.12.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 17.01.14, emitido por el Prof. **Aquiles Salas J.**, Director de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", remitiendo la solicitud de **PERMISO** de la Prof<sup>a</sup>. **ZURY ANA DOMÍNGUEZ DELGADO**, Jefa del Departamento de Ciencias Fisiológicas, para ausentarse por razones familiares del 06.01.14 al 10.01.14. Propone a la Prof<sup>a</sup>. **Keybell M. Díaz G.**, como Directora Encargada durante su ausencia.

**DECISIÓN:**

1. Aprobar y tramitar el permiso para la Prof<sup>a</sup>. Zury Ana Domínguez Delgado, por el lapso comprendido del 06.01.14 al 10.01.14.
2. Designar a la Prof<sup>a</sup>. Keybell M. Díaz G., Jefa Encargada del Departamento de Ciencias Fisiológicas, del 06.01.14 al 10.01.14.

## DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN GENERAL

**VEREDICTOS DE TRABAJOS DE ASCENSO:****7.22. CF02/14****21.01.14**

Oficio s/n de fecha 08.01.14, emitido por el Prof. Mariano Fernández Silano, Coordinador del Jurado designado por el Consejo de la Facultad y el Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la Universidad Central de Venezuela, con anexo del **Acta de la Clase Magistral**, de conformidad con el Artículo 63 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación de la UCV, luego de evaluar el Informe Académico y el Trabajo de Investigación intitulado:

**"EFECTOS DE LA APLICACIÓN DE ESTRATEGIAS METACOGNOSCITIVAS EN LA COMPRENSIÓN DE TEXTOS CIENTÍFICOS EN ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS"**

Presentado por la Prof<sup>a</sup>. **VIRVALLE ZEA SEGNINI**, C.I. 6.133.965, Instructora por Concurso de Oposición en la Cátedra de Rehabilitación de la Escuela de Salud Pública, a los fines de su ascenso a la categoría de Profesor **ASISTENTE** en el Escalafón Docente Universitario.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por **MAYORIA**, emitir el Veredicto Global de **SUFICIENTE**, de conformidad con lo establecido en el Art. 69 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación, y le impartió su aprobación de acuerdo a lo previsto en los Art. 64, 65, 66 y 68 del mismo Reglamento.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.

## COORDINACIÓN GENERAL

**7.23. CF02/14****21.01.14**

Oficio s/n de fecha 06.12.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 14.01.14, emitido por el Dr. Héctor Cantele, Coordinador del Jurado designado por el Consejo de la Facultad y el Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico de la Universidad Central de Venezuela, con anexo del **Veredicto de Trabajo de Ascenso**, luego de evaluar el Informe Académico y el Trabajo de Investigación intitulado:

**"MODELO PORCINO PARA EL ENTRENAMIENTO DE TIROIDECTOMÍA ENDOSCÓPICA TRANSAXILAR"**

Presentado por el Prof. **MIGUEL VASSALLO PALERMO**, C.I. 7.114.490, docente de la Cátedra de Clínica y Terapéutica Quirúrgica "B" de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", a los fines de su ascenso a la Categoría de **ASOCIADO**.

Queda establecido en el Acta que el **Jurado decidió** por UNANIMIDAD **ADMITIRLO**, de conformidad con lo establecido en el Art. 98 del Reglamento del Personal Docente y de Investigación, y le impartió su aprobación de acuerdo a lo previsto en los Art. 77, 95, 96, del mismo Reglamento.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión Clasificadora Central, para su posterior envío al Consejo Universitario.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**JUBILACIONES Y PENSIONES:**

**7.24. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio CJD-No. D-55/13 de fecha 09.12.13, emitido por la Oficina Central de Asesoría Jurídica de la Universidad Central de Venezuela, participando que considera **PROCEDENTE** el derecho de **JUBILACIÓN** de la Prof<sup>a</sup>. **BELKIS MARINA FRANCHI RODRÍGUEZ**, docente adscrita a la Cátedra de Anatomía Patológica de la Escuela de Medicina "José María Vargas", debido a que cumple con los requisitos establecidos en la Ley de Universidades vigente. La fecha efectiva es a partir del 01.11.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la Jubilación de la Prof<sup>a</sup>. Belkis Marina Franchi Rodríguez, a partir del 01.11.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**7.25. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio CJD-No. D-57/13 de fecha 09.12.13, emitido por la Oficina Central de Asesoría Jurídica de la Universidad Central de Venezuela, participando que considera **PROCEDENTE** el derecho de **JUBILACIÓN** de la Prof<sup>a</sup>. **DOLLY PÉREZ LAMBERTI**, docente adscrita al Departamento de Física y Química de la Escuela de Bioanálisis, debido a que cumple con los requisitos establecidos en la Ley de Universidades vigente. La fecha efectiva es a partir del 03.02.14.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la Jubilación de la Prof<sup>a</sup>. Dolly Pérez Lamberti, a partir del 03.02.14.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**7.26. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio CJD-No. D-58/13 de fecha 09.12.13, emitido por la Oficina Central de Asesoría Jurídica de la Universidad Central de Venezuela, participando que considera **PROCEDENTE** el derecho de **JUBILACIÓN** del Prof. **JUAN IGNACIO SUTHERLAND NARANJO**, docente adscrito a la Escuela de Bioanálisis, debido a que cumple con los requisitos establecidos en la Ley de Universidades vigente. La fecha efectiva es a partir del 31.12.13.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la Jubilación del Prof. Juan Ignacio Sutherland Naranjo, a partir del 31.12.13.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**7.27. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio CJD-No. D-59/13 de fecha 10.12.13, emitido por la Oficina Central de Asesoría Jurídica de la Universidad Central de Venezuela, participando que considera **PROCEDENTE** el derecho de **JUBILACIÓN** del Prof. **JESÚS ESCONTRELA MAO**, docente adscrito a la Cátedra de Otorrinolaringología de la Escuela de Medicina "José María Vargas", debido a que cumple con los requisitos establecidos en la Ley de Universidades vigente. La fecha efectiva es a partir del 16.01.14.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar la Jubilación del Prof. Jesús Escontrela Mao, a partir del 16.01.14.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

---

**COMUNICACIONES DE LA COMISIÓN DE POSTGRADO DE LA FACULTAD DE MEDICINA:**

**7.28. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio CEPGM N° 009/2014 de fecha 14.01.14, recibido en la Secretaría del Consejo el 17.01.14, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la designación del Jurado Examinador que evaluará el **Trabajo de Grado T.G.**, intitulado:

**PRINCIPIOS BIOETICOS EN LA LEY ORGANICA DE PREVENCION, CONDICIONES Y MEDIO AMBIENTE  
DE TRABAJO**

**Autor(es):** FEDERICO DE MENDEZ, ZORAIDA  
**Especialidad:** MAESTRIA EN BIOETICA  
**Sede:** CENTRO NACIONAL DE BIOETICA

**JURADO PROPUESTO:**

**MIEMBROS PRINCIPALES:**

MARIELY RAMOS DE CABRERA, TUTOR(A) COORDINADOR(A)  
 GUILLERMO BOGGIANO CORONA, FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS-UCV  
 SARA VERA, TRABAJO SOCIAL-UCV

**MIEMBROS SUPLENTE:**

LUISA SANCHEZ, UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
 FRANCISCO ITURRASPE, FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS-UCV

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**7.29. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio CEPGM N° 010/2014 de fecha 14.01.14, recibido en la Secretaría del Consejo el 17.01.14, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la designación del Jurado Examinador que evaluará el **Tesis Doctoral T.D.**, intitulado:

**INMUNIZACION EXPERIMENTAL DE MURIDOS CON PEPTIDOS SINTETICOS POLIMERIZABLES  
 DERIVADOS DE ENZIMAS Y MOLECULAS ESTRUCTURALES DE *Schistosoma mansoni*.  
 INMUNOGENICIDAD Y MARCADORES DE PROTECCION**

**Autor(es):** LOSADA G, SANDRA  
**Especialidad:** DOCTORADO EN PARASITOLOGIA  
**Sede:** INSTITUTO DE MEDICINA TROPICAL

**JURADO PROPUESTO:**

**MIEMBROS PRINCIPALES:**

OSCAR NOYA GONZALEZ, TUTOR(A) COORDINADOR(A)  
 ISABEL HAGEL, INSTITUTO DE BIOMEDICINA-UCV  
 JOSE BUBIS, UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR

**MIEMBROS SUPLENTE:**

MARTIN SANCHEZ, UCV  
 MARISABEL GONZATTI, UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**7.30. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio CEPGM N° 010/2014 de fecha 14.01.14, recibido en la Secretaría del Consejo el 17.01.14, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina de la Universidad Central de Venezuela, remitiendo para consideración de este Cuerpo, según lo establecido en el Reglamento de Estudios de Postgrado de la UCV, la designación del Jurado Examinador que evaluará el **Trabajo de Grado T.G.**, intitulado:

**CANCER DE COLON Y RECTO METASTASICO: CARACTERISTICAS DE LAS MUTACIONES DEL PROTOONCOGEN KRAS**

**Autor(es):** QUIJADA, ORLYMAR Y VEGAS, MERCEDES  
**Especialidad:** MEDICINA ONCOLOGICA  
**Sede:** SOH-IVSS

**JURADO PROPUESTO:**

**MIEMBROS PRINCIPALES:**

EVA N GARCIA, TUTOR(A) COORDINADOR(A)  
 RUBEN HERNANDEZ, SOH-IVSS  
 GEORGES OBLITAS, IOLR

**MIEMBROS SUPLENTE:**

ROBERTO CASTRO, SOH-IVSS  
 MARÍA BELEN FUENTES, IOLR

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Comisión de Estudios de Postgrado.

COORDINACIÓN GENERAL

**AVAL A FINANCIAMIENTOS ANTE EL CDCH U OTRA ENTIDAD:**

**7.32. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio No. E-289/13 de fecha 22.11.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 14.01.14, emitido por el Consejo de la Escuela de Salud Pública, solicitando el Aval para la **POSTULACIÓN** de la Licda. **SUHAN MISAED SUÁREZ MIJARES**, C.I. 15.021.660, como candidata a una **BECA ACADÉMICA** que ofrece el Consejo de Desarrollo Científico y Humanístico (CDCH), a fin de ingresar como docente en la Cátedra de Rehabilitación de la mencionada Escuela. Esta solicitud cuenta con el aval de la Cátedra y el Departamento.

**DECISIÓN:**

Otorgar el aval y tramitar al CDCH la postulación de Beca Académica para la Licda. Suhan Misaed Suárez Mijares.

COORDINACIÓN GENERAL

**7.33. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio s/n y s/f, recibido en la Secretaría del Consejo el 14.01.14, emitido por los ciudadanos **Adrián verónica Cusati Velazco y Daniela Moya Fariñas**, Presidente y Secretaria respectivamente de la Sociedad Científica de Estudiantes de Medicina de la Universidad Central de Venezuela (SOCIEM-UCV), solicitando el aval para el reconocimiento de la nueva **Junta Directiva de esa Sociedad**, quedando constituida de la siguiente manera:

Verónica Cusati (Esc. Razetti)	PRESIDENCIA
Bertha Ortiz (Esc. Razetti)	VICE-PRESIDENCIA
Daniela Moya Fariñas (Esc. Razetti)	SECRETARÍA GENERAL
Diana Razuri (Esc. Vargas)	TESORERÍA SOCIEM-UCV
Ángel Sanchez (Esc. Vargas)	REPRESENTANTE ANTE SOCIEM-UCV
Neiva Michell Arévalo (Esc. Razetti)	REPRESENTANTE ANTE SOCIEM-UCV
Luis Marcano (Esc. Razetti)	COMITÉ PERMANENTE DE EDUCACIÓN MÉDICA CONTINUA
Maura Álvarez (Esc. Razetti)	COMITÉ PERMANENTE DE ATENCIÓN INTEGRAL EN SALUD - CPAIS
Ana Karina Rolo (Esc. Razetti)	COMITÉ PERMANENTE DE RELACIONES INTERNACIONALES E INTERCAMBIO
Manuel Velásquez (Esc. Vargas)	COMITÉ DE ÉTICA Y SANCIONES
Daniel García (Esc. Razetti)	COMITÉ DE DESARROLLO CIENTÍFICO
Luis Leando Leones (Esc. Vargas)	COMITÉ DE PUBLICIDAD
Carlos Pedroza (Esc. Vargas)	COMITÉ DE MEMBRESÍA

Renzo Di natale (Esc. Razetti)

EDITOR EN JEFE DE LA REVISTA ACTA CIENTÍFICA  
ESTUDIANTIL**DECISIÓN:**

1. Otorgar el Aval.
2. Enviar a la Dirección de las Escuelas de Medicina "Luis Razetti" y "José María Vargas".

COORDINACIÓN GENERAL

**COMUNICACIONES VARIAS:****7.34. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. ED-0833/2013 de fecha 21.11.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 15.01.14, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", mediante el cual remite **postulado** para participar en la quinta cohorte (2014) del **Programa Integral de Formación Docente de la Universidad Central de Venezuela, Aletheia**.

NOMBRES	CÉDULA
TIBISAY TAMARI RANGEL RONDÓN	10.501.983

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a SADPRO la postulación de la Prof<sup>a</sup>. Tibusay Tamari Rangel Rondón.

COORDINACIÓN GENERAL

**7.35. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. ED-0832/2013 de fecha 21.11.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 15.01.14, emitido por Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", mediante el cual remite **postulados** para participar en la quinta cohorte (2014) del **Programa Integral de Formación Docente de la Universidad Central de Venezuela, Aletheia**.

NOMBRES	CÉDULA
MARITZA PADRÓN	4.682.496
ANTONIO D'ALESSANDRO	3.890.512

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a SADPRO las postulaciones de los Profesores: Maritza Padrón y Antonio D' Alessandro.

COORDINACIÓN GENERAL

**7.36. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. ED-0905/2013 de fecha 12.12.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 17.01.14, emitido por el Consejo de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", mediante el cual remite **postulado** para participar en la quinta cohorte (2014) del **Programa Integral de Formación Docente de la Universidad Central de Venezuela, Aletheia**.

NOMBRES	CÉDULA
MARWAN SAID AGUILAR MEJIA	12.867.339

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a SADPRO la postulación del Prof. Marwan Said Aguilar Mejía.

COORDINACIÓN GENERAL

**7.37. CF02/14****21.01.14**

Oficio s/n de fecha 09.01.14, emitido por el Dr. Marcelo J. Alfonso R., Director del Instituto de Medicina Experimental, mediante el cual remite **postulado** para participar en la quinta cohorte (2014) del **Programa Integral de Formación Docente de la Universidad Central de Venezuela, Aletheia**.

NOMBRES	CÉDULA
FABIOLA A. PLACERES URAY	11.918.557

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a SADPRO la postulación de la Prof<sup>a</sup>. Fabiola A. Pláceres Uray.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**7.38. CF02/13****21.01.14**

Oficio No. 130/2013 de fecha 18.12.13, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **Mirla Morón de Torrealba**, Directora de la Escuela de Nutrición y Dietética, remitiendo en anexo **Memoria y Cuentas de la Gestión correspondiente al período 2012 – 2013** de esa Escuela.

**DECISIÓN:**

Aprobar la memoria y cuentas de la gestión de la Escuela de Nutrición y Dietética, correspondiente al período 2013 – 2013.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**7.39. CF02/13****21.01.14**

Oficio No. 01/14 de fecha 17.01.14, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **María V. Pérez de Galindo**, Coordinadora de Extensión de la Facultad de Medicina, remitiendo para su consideración y aprobación el **Diplomado de Gerencia en Salud**, incluyendo la plantilla de costos.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación Administrativa y de Actualización Tecnológica.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**7.40. CF02/13****21.01.14**

Oficio No. 02/14 de fecha 17.01.14, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **María V. Pérez de Galindo**, Coordinadora de Extensión de la Facultad de Medicina, remitiendo para su consideración y aprobación el **Diplomado en Hormonología**, incluyendo la plantilla de costos.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar a la Coordinación Administrativa y de Actualización Tecnológica.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**7.41. CF02/13****21.01.14**

Oficio No. 04/14 de fecha 15.01.14, emitido por el Consejo de la Escuela de Bioanálisis, remitiendo la **programación de actividades de esa Escuela, correspondiente al período académico enero 2014 – mayo 2014 (PRI-14)**.

**DECISIÓN:**

Aprobar la programación de actividades de la Escuela de Bioanálisis, correspondiente al período académico enero 2014 – mayo 2014 (PRI-14).

COORDINACIÓN GENERAL

---

**PUNTO No. 8: PARA CONSIDERACIÓN**

**ASUNTOS ESTUDIANTILES:**

**8.1. CF02/14****21.01.14**

Oficio s/n y s/f, recibido el 03.12.13, emitido por los Bachilleres **Álvarez C. Adriana C.**, C.I. 18.530.359, **León G. Marexy C.**, C.I. 11.920.003, **Berbis M. Gabriela E.**, C.I. 20.219.914, **Mata A. Andrea D.**, C.I. 20.701.913, **Brea G. Sophia K.**, C.I. 19.497.654, **Mejias A. Manuel**, C.I. 16.812.238, **Castro R. Verónica V.**, C.I. 18.277.422, **Pons G. Héctor E.**, C.I. 18.245.910 y **Herrera D. Grecia S.**, C.I. 18.714.458, estudiantes de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", **solicitando adelanto para el ingreso al Internado Rotatorio.**

- **Diferido CF01/14 del 14.01.14**

**DECISIÓN:**

Ratificar la decisión del Consejo de Escuela de negar la solicitud.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.2. CF02/14****21.01.14**

Oficio 128/2013 de fecha 19.12.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 17.01.14, emitido por la Prof<sup>a</sup>. Maribel Thamara Osorio, Directora de la Escuela de Enfermería, remitiendo información relacionada con la Bra. **JULY BENAVIDES**, C.I. 13.239.506, quien efectuó una denuncia contra esa Escuela, según notificación de la OFAES en su comunicación No. DGCVE-OFAES-00157-13 de fecha 16.11.13, signada con el No. OFAES-00048-13 de ese despacho, consignada formalmente por la Estudiantes Benavides, quien refiere que "no se le dio notas del segundo internado rotatorio o 6to. Semestre de enfermería, que aprobó satisfactoriamente para obtener el Título de TSU en Enfermería".

**ANTECEDENTES:**

- **CF29/12 DEL 06.11.12: DECISIÓN: 1.** Abrir expediente disciplinario a las Bachilleras Georgette Marín, July Benavides y Luz Mudaráin. **2.** Aprobar la designación de los Profesores Zobeida Uzcátegui, como instructora del expediente de la Bra. Georgette Marín; Evelia Figuera como instructora del expediente de la Bra. July Benavides y Simón Amaro como instructor del expediente de la Bra. Luz Mudaráin.

**DECISIÓN:**

Ratificar las acciones realizadas por el Consejo de la Escuela de Enfermería.

COORDINACIÓN GENERAL

---

**COMUNICACIONES VARIAS:****8.3. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. 233/2013 de fecha 18.11.13, recibido en la Secretaría del Consejo el 03.12.13, emitido por el Dr. Luis Gaslonde, Director de la Comisión de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina, informando respecto a la situación de los **Cursos de Enfermería Oncológica, Enfermería Nefrológica y Enfermería Hemoterapia.**

- **Diferido CF01/14 del 14.01.14**

**DECISIÓN:**

Invitar a la Lic. Leyla Revello, Directora del Curso de Postgrado de Especialización en Enfermería en Hemoterapia a ejercer un derecho de palabra.

SECRETARÍA DEL CONSEJO DE FACULTAD

---

**8.4. CF02/14****21.01.14**

Oficio No. 152/2013 de fecha 21.11.13, emitido por el Consejo de la Escuela de Bioanálisis, informando que ese Cuerpo en su sesión de fecha 24.10.13, consideró la comunicación DB-32/2013 de fecha 04.10.12, suscrita por la Prof<sup>a</sup>. Fátima Garcés, Jefa del Departamento de Bioquímica de esa Escuela, con anexo del Acta de la reunión realizada por la Cátedra de Bioquímica "B", respecto a la **reprogramación académica** de la mencionada Cátedra y el **traslado de la Prof<sup>a</sup>. María Isabel Ramos** a otra Cátedra. El Consejo de Escuela acordó respaldar la decisión de la Cátedra de Bioquímica "B".

- **Diferido CF01/14 del 14.01.14**

**DECISIÓN:**

Esperar la decisión del Consejo Técnico del Instituto Anatómico, en cuanto a la aprobación de su traslado.

SECRETARÍA DEL CONSEJO DE FACULTAD

---

**8.5. CF02/14****21.01.14**

El Doctor **Emigdio Balda**, Decano de la Facultad de Medicina, presenta al Cuerpo para su consideración situación de la Prof<sup>a</sup>. **DIANA JELENKOVIC ALAÑA**, instructora por concurso de oposición a medio tiempo en la Cátedra de Medicina Preventiva y Social de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", respecto a su inscripción para la Especialización en Reumatología en la Comisión de Estudios de Postgrado de la Facultad de Medicina.

- **Diferido CF01/14 del 14.01.14**

**DECISIÓN:**

En cuenta

COORDINACIÓN GENERAL

---

**8.6. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio s/n de fecha 04.12.13, emitido por la Prof<sup>a</sup>. **Gladys Rodríguez R. de Bello**, Directora de la Cátedra de Derecho y Bioética Dr. Augusto León de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas de la Universidad Central de Venezuela, haciendo una cordial invitación, a fin de coauspicar la **publicación del Libro en "Homenaje al Dr. Augusto León"**, homónimo de esa Cátedra y Profesor Titular de la Facultad de Medicina, cuyo contenido está enfocado a temas Bioéticos.

- **Diferido CF01/14 del 14.01.14**

**DECISIÓN:**

El Dr. Emigdio Balda, Decano de la Facultad de Medicina, apoya la iniciativa de la Profesora Gladys Rodríguez R. de Bello y hará sus buenos oficios en la búsqueda de recursos administrativos.

SECRETARÍA DEL DECANO

---

**PUNTO No. 9: DERECHOS DE PALABRA**

**9.1. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio s/n de fecha 17.01.14, emitido por el Dr. Aquiles Salas J., Director de la Escuela de Medicina "Luis Razetti", solicitando un **DERECHO DE PALABRA**, a fin de ser ejercido por los Bachilleres: María Bernal, Aureni Betancourt, Natacha Balza, María Abreu y María Galindez para la presentación del **trabajo comunitario "Estado Inmunológico por Cartilla Vacunal"**.

Los Bachilleres antes mencionado ejercieron un derecho de palabra ante el Consejo de la Escuela Medicina "Medicina Luis Razetti" el 09.05.13, por lo que recomendaron su difusión y su presentación ante el Consejo de Facultad. Presentándose a la sala de sesiones de este Consejo, los Bachilleres: María Bernal, Aureni Betancourt, Natacha Balza, María Abreu y María Galindez, acompañados de los Profesores Luis Echezuría y Edgar Sánchez, a fin de realizar la presentación de su Trabajo Comunitario, titulado: EVALUACIÓN DEL ESTADO INMUNOLÓGICO DE LA POBLACIÓN INFANTIL DE LAS "VILLAS DE LOS CHIQUITICOS", UBICADO CAURIMARE, BARUTA (EDO MIRANDA)-CARACAS, VENEZUELA, (FUNDANA), presentado por los bachilleres María Gabriela Abreu, Natacha Carolina Balza, María José Bernal, Aureni Betancourt y María Eugenia Galindez. Tutor: Profesor Luis Echezuría.

**Planteamiento del Problema:**

En las "VILLA DE LOS CHIQUITICOS" ubicado en Caurimare, Baruta (EDO. Miranda)-Caracas, Venezuela tienen problemas con la aplicación del ESQUEMA DE INMUNIZACION a esta población infantil. Unas de las posibles fallas son:

- Carecer de personal y seguimiento para colocar las vacunas
- Carencia de insumos proporcionados por el MPPS

En vista de esta necesidad que tienen que estos niños sean atendidos con este requerimiento tan importante, ya que se trata de un problema de salud que requiere de una efectiva intervención sanitaria y comunitaria, en el que puede colaborar la Cátedra de Salud Pública de la Escuela "Luis Razzetti", de la Universidad Central de Venezuela, de manera que se pueda asegurar la inmunización de esta población infantil, y se pueda hacer un seguimiento y control del cumplimiento de los esquemas regulares.

**Objetivos Generales**

- Evaluar el estado inmunológico en la población infantil de "Las Villas de los Chiquiticos" ubicada en Caurimare, Baruta (Edo. Miranda)-Caracas, Venezuela.

**Objetivos Específicos:**

- Hacer un diagnóstico a través de las tarjetas de control de todos los niños para conocer el estado real de cada niño (cumplimiento del esquema de inmunización).

- Comparar los resultados obtenidos con el esquema de vacunación recomendado por el Ministerio del Poder Popular para la Salud y la Sociedad Venezolana de Puericultura y Pediatría.
- Formular algunas recomendaciones que contribuyan a mejorar el estado inmunológico de la población infantil de "Las Villas de los Chiquiticos".
- Dar charlas informativas a los directivos, profesores y a las madres sustitutas, haciendo hincapiés en lo importante que es la vacunación.

**Justificación de la investigación:**

En la visita realizada a las "VILLAS DE LOS CHIQUITICOS" ubicada en Caurimare, Baruta (Edo. Miranda)-Caracas, Venezuela, que es una institución para niños abandonados, maltratados y huérfanos, dio como resultado que no se cumple con el programa de vacunación y que deberíamos abocarnos al problema de las inmunizaciones para lograr la reducción de la incidencia de enfermedades prevenibles por vacunas.

Este estudio se realizó con la finalidad de tomar decisiones e implementar correctivos en el nivel de atención primaria mediante la propuesta de un programa de inmunizaciones dirigido a los niños de las "Villas los Chiquiticos" Además, el desarrollo de la aplicación de inmunizaciones en general, implica una serie de beneficios y un gran impacto social, concretamente en cuanto a prevención y erradicación global de enfermedades.

**Limitaciones:**

1. Mantener monitoreado el proyecto por la cátedra
2. Los entes encargados prevean de las vacunas a tiempo, las cuales son responsabilidad:

**Nacional:** Ministerio del Poder Popular para la Salud (MPPS) / Viceministerio de Redes de Salud Colectiva / Misión Barrio Adentro. Dirección General de Epidemiología / Dirección de Inmunizaciones.

**Estadal:** Direcciones Regionales de Salud / Direcciones Regionales de Epidemiología / Coordinaciones Estadales de la Misión Barrio Adentro.

**FUNDANA:**

- Asociación civil sin fines de lucro
- Desde recién nacidos hasta 6 años
- Abrigo a niños víctimas del maltrato, abandono y negligencia.
- "Villa de los Chiquiticos" – Caurimare, edo. Miranda
- 10 casitas con 8-10 niños
- Consta con 3 aulas de preescolar, 2 maternales y equipo multidisciplinario.
- Donaciones: aporte en especies o económicos.
- Donaciones en línea, depósitos bancarios, donaciones a domicilio y plan padrino.

Luego de finalizada la presentación, los consejeros realizaron preguntas y sugerencias a los bachilleres, quienes respondieron satisfactoriamente y agradecieron las sugerencias realizadas.

**DECISIÓN:**

1. Enviar felicitaciones a los profesores Luis Echezuría y Edgar Sánchez
2. Enviar felicitaciones a los bachilleres María Bernal, Aureni Betancourt, Natacha Balza, María Abreu y María Galindez.

**COORDINACIÓN GENERAL**

Esta Agenda fue revisada el día Jueves 17.01.14, por los Miembros de la Comisión de Mesa del Consejo de la Facultad, los Profesores:

**CARMEN CABRERA DE BALLIACHE**, Coordinadora General de la Facultad de Medicina.

**FLOR MARÍA CARNEIRO**, Representante Profesor Principal ante el Consejo de Facultad.

**JOSEFA ORFILA**, Representante Profesor Suplente ante el Consejo de la Facultad.

**PUNTO No. 10: EXTRAORDINARIOS:**

**10.1. CF02/14**

**21.01.14**

Oficio N°. 02/2014 de fecha 12.12.2013, emitido por el Consejo de la Escuela de Bioanálisis, remitiendo el **REPOSO MÉDICO PRE Y POSTNATAL** de la Profesora **YACELLI BUSTAMANTE**, Jefa del Departamento de Física, Química

y Matemática de esa escuela. Al respecto, **proponen a la Profesora Dilsia Canelón** como Jefa Encargada del Departamento de Física, Química y Matemática mientras dure la ausencia de la Profesora Yacelli Bustamante.

**DECISIÓN:**

Aprobar y tramitar el reposo médico de la Profesora Yacelli Bustamante.

Designar a la Profesora Dilsia Canelón como Jefa Encargada del Departamento de Física, Química y Matemática, mientras dure la ausencia de la profesora Bustamante.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y COORDINACIÓN GENERAL

---

**10.2. CF02/14**

**21.01.14**

Se presenta para consideración del Cuerpo, **la propuesta de emitir un pronunciamiento en razón de las declaraciones realizadas por el Profesor Víctor Márquez Corao, Presidente de la APUCV**, en su artículo titulado "Desde la Presidencia de APUCV #11" de fecha 17.01.2014, y difundido por correo electrónico el día 17.01.14, en relación a la reunión efectuada con el Dr. Emigdio Balda, Decano de la Facultad de Medicina y Profesores de la Cátedra de Hematología.

**DESDE LA PRESIDENCIA DE APUCV N° 11**  
**16 de enero de 2014**

**LA LUCHA CONTINÚA**

El jueves 16 enero, en el Decanato de Medicina, el Presidente y el Secretario de la APUCV acompañaron a los profesores de la Cátedra de Hematología a una reunión con el Decano de la Facultad a fin de analizar la problemática que confronta la misma. En un clima de diálogo, se firmó un acuerdo entre las partes.

Sobre esta situación la APUCV ha tenido una clara postura: la defensa de la universidad y la calidad académica. En este sentido, respaldamos la postura de la Cátedra de Hematología de exigir los insumos y recursos necesarios para que se cumpla a cabalidad el programa de estudios que define a la asignatura como teórico-práctica. Igualmente, su postura de defensa de las condiciones de trabajo y los derechos consagrados en el Acta Convenio. Entendemos que la situación nacional ha incidido negativamente en el funcionamiento institucional, al dificultar la ocupación de los cargos vacantes en virtud de la oferta salarial. Asimismo, los impedimentos para reparar o adquirir equipos e insumos para los laboratorios por no conseguirse en el mercado.

No obstante, no se puede pretender obligar al cuerpo docente a violentar la calidad académica y a transformar una asignatura fundamental para la formación del bioanalista, de teórico-práctica en una asignatura teórica, e incrementar la relación alumno afectando la calidad del proceso de enseñanza – aprendizaje.

Lamentamos y rechazamos la decisión del Consejo de la Facultad de "exhortar a la Cátedra de Hematología a permitir el derecho al estudio a los estudiantes de la Escuela de Bioanálisis" cuando los factores que lo dificultan no son inherentes a la misma sino a factores institucionales. Más aún, cuando sus integrantes han dado muestras de arraigo institucional al asumir funciones laborales y administrativas que no son inherentes a su condición docente.

La universidad no puede seguir admitiendo el deterioro de la calidad académica, pues con ello validaremos las acusaciones que se hacen, injustamente, contra nuestra nuestros egresados, al cuestionar la calidad de los mismos.

Exhortamos al cuerpo docente a defender calidad institucional, a respetar el programa de estudio y defender su Acta Convenio. Sobre esta situación estaremos vigilantes, defendiendo los valores y principios universitarios y gremiales.

**DECISIÓN:**

El Dr. Emigdio Balda emitirá un pronunciamiento al respecto.

SECRETARÍA DEL DECANO

---

**La sesión finalizó a las 12: 15 PM.**

**DR. EMIGDIO BALDA**

**DECANO - PRESIDENTE**

**DRA. CARMEN CABRERA**

**COORDINADORA GENERAL**

**COORDINADORES:**

PROF. ISAC BLANCA PEREIRA

COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN

PROF. LUIS GASLONDE

PROF<sup>a</sup>. MARÍA V. PÉREZ DE GALINDO

PROF. ARTURO ALVARADO

PROF<sup>a</sup>. CARMEN ALMARZA

**REPRESENTANTES PROFESORALES:  
PRINCIPALES:**

PROF. ARTURO ALVARADO

PROF<sup>a</sup>. FLOR MARÍA CARNEIRO

PROF. PEDRO NAVARRO

PROF. JUAN CARLOS GONZÁLEZ

PROF<sup>a</sup>. MARIA E. LANDAETA

PROF. HUMBERTO GUTIERREZ

**REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:  
PRINCIPALES:**

BRA. MARIANA ISAAC R.

**DIRECTORES DE ESCUELAS E INSTITUTOS:**

PROF. AQUILES SALAS

PROF<sup>a</sup>. YUBIZALY LÓPEZ

PROF<sup>a</sup>. LIGIA SEQUERA

PROF. NINA POLANCO

PROF. BENITO INFANTE

PROF<sup>a</sup>. MARIBEL OSORIO

PROF. MARCELO ALFONZO

PROF. MARCO ÁLVAREZ

PROF. JUAN B. DE SANCTIS

COMISIÓN DE ESTUDIOS DE POSTGRADO

COORDINADORA DE EXTENSIÓN

COORDINADOR ADMINISTRATIVO

COORDINADORA OFICINA DE EDUCACIÓN PARA  
CIENCIAS DE LA SALUD

**SUPLENTES:**

PROF. MARIANO FERNÁNDEZ

PROF. SATURNINO FERNÁNDEZ

PROF. JOSÈ JOAQUÍN FIGUEROA

PROF. MARCO ÁLVAREZ

PROF<sup>a</sup>. JOSEFA ORFILA

**SUPLENTES:**

ESC. "LUIS RAZETTI"

ESC. "JOSÉ MARÍA VARGAS"

ESC. SALUD PÚBLICA

ESC. BIOANALISIS

ESC. NUTRICIÓN Y DIETÉTICA

ESC. ENFERMERÍA

INST. MEDICINA EXPERIMENTAL

INST. ANATÓMICO

INST. INMUNOLOGÍA