



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA

CJON°- 2017

Caracas, 22 de septiembre de 2017

Ciudadana:  
**Dra. Cecilia García-Arocha**  
**Rectora**  
**Universidad Central de Venezuela**  
Su Despacho.-

Sirva la presente para remitirle informe de las actividades cumplidas por la Dirección de Asesoría Jurídica en las semanas del 18 al 22/09/2017, el cual se detalla a continuación:

**Trámites Administrativos Ingresados y Resueltos por la Asesoría Jurídica**

<b>CASOS</b>	<b>Recibidos Del 18 al 22/09/2017</b>	<b>Resueltos</b>
Jubilaciones	2	3
Pensiones de Sobrevivencia	1	2
Revisión de Contratos a suscribir con la UCV		
Reconocimientos de Antigüedad	6	
Convenios Nacionales/Internacionales		3
Procedimientos de Contrataciones	2	
Asesorías prestadas en la Dirección		
Oficios diversos y dirigidos a Facultades y Dependencia Centrales	12	26
Dictámenes diversos dirigidos a Facultades y Dependencia y opiniones jurídicas		
Contratos de Edición		
Contratos por Permiso Remunerado y No Remunerado		2
Recursos Jerárquicos		1
Atención al Personal Docente y de Investigación		
Asistencia a la Comisión de Reglamentos		
Visado de documentos de donación de cuerpo	1	1
Asistencia a la Comisión Clasificadora Central		



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA

Asistencia a la Comisión de Nivelaciones, Sinceraciones, Reclasificaciones, Profesionalizaciones		
Comisión Central de Conciliación		
Contrato de Comodato		
Comisión Bipartita		
Dictamen Procedimientos Disciplinarios Funcionarial		
Revisión de poderes para retiro de Títulos Universitarios	6	
Procedimientos remitidos por Inspectoría y Tribunales	2	1
<b>Totales</b>	<b>32</b>	<b>39</b>

Sin más a que hacer referencia, queda de usted.

Atentamente

**Mervin Ortega**  
**Directora**

MO/ZR/meg