

## DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO

RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA C. U. C.  
(Desde 08/02/18 al 16/02/18)

## I. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

- I.1. **Coordinación de las actividades** de los Departamento de Recursos Humanos, Administración y Planificación y Control de Gestión de la Dirección.
- I.2. **Reuniones realizadas con:**
  - I.2.1. Coordinadora Administrativa del Rectorado.
  - I.2.2. Comisión de Paisajismo.
  - I.2.3. COMIR por Proyecto LOTTO.
  - I.2.4. Ing. Brayán Pimentel y personal técnico de la Oficina de Planificación del Sector Universitario (OPSU), del MPPEU.
- I.3. **Supervisiones e inspecciones en:** sede del Laboratorio de Agroecología, Centro Ecología Aplicada del Instituto de Zoología y Ecología Tropical, Facultad de Ciencias - con representantes de la OPSU en el Comedor Universitario – Plaza Cubierta y Aula Magna – Alumbrado Público (monolitos) en Av. Las Banderas – Techo Pasillo El Túnel, que une los edificios Instituto de Medicina Experimental e Instituto Anatómico.
- I.4. **Elaboración de proyectos para:** Recuperación de la zona Industrial de la UCV (Galpones de los talleres de plomería, mecánica/herrería, refrigeración, electricidad, depósito de áreas verdes/plomería, baños y vivero) - Sustitución de techo de asbesto y reparaciones en Almacén y Taller Los Mangos de la Dirección de Mantenimiento – Reimpermeabilización techo del edificio de las Escuelas de Química, Geología y Petróleo – Incremento de la altura de la pared perimetral principal de la sede del Núcleo Armando Mendoza, Facultad de Ingeniería ubicado en Cagua, estado Aragua.

## II. OBRAS EJECUTADAS EN LAS ÁREAS VERDES Y ESPACIOS ABIERTOS

## 1 Departamento de Mantenimiento de Obras Civiles

- **Albañilería:** \* Colocación de cintas antiresbalantes en rampa del edificio de las Escuelas Psicología y Geografía de la Facultad de Humanidades y Educación.

## 2 Departamento de Sistema de Aire Acondicionado, Refrigeración y Transito Vertical

- **Mantenimiento preventivo de los ascensores** del edificio de la Biblioteca Central.
- **Revisión de la UMA en piso 9, del sistema que suministra Aire Acondicionado** en la Dirección Biblioteca Central.
- **Mantenimiento y reparación (sustitución de correa y recarga) del sistema que suministra aire acondicionado** al edificio Rectorado.
- **Revisión y reparación de equipo de A/A:** \* **Tipo ventana** en oficinas: Control de Estudio Central – Dirección de Recursos Humanos – Unidad Educativa Pedro Bautista Toro, Urb. Santa Mónica \* **Tipo compacto** en oficinas: Departamento de Administración de la Facultad de Ciencias - \* **Tipo piso techo** en: Dirección de Informática y Comunicación.
- **Revisión y mantenimiento** de una nevera de la Dirección de Recursos Humanos – nevera ejecutiva en oficina del Coordinador del Vicerrectorado Administrativo, edificio Rectorado.
- **Revisión para verificar funcionamiento del Chiller de 400 TR**, sala de maquinas, sótano, edificio Biblioteca Central.
- **Localización y reparación de corto circuito en Chiller de 145 TR**, sótano, edificio Biblioteca Central.
- **Revisión de bandeja de la unidad de manejo de aire** en Secretaria, piso2, edificio Rectorado.
- **Ajuste de tapa frontal en equipo de aire acondicionado de 18 BTU/h**, Dirección de Recursos Humanos, edificio del Rectorado.

## 3 Departamento de Mantenimiento de Red y Canalizaciones de Agua/Gas/Vapor

## 3.1 Área de trabajo de Agua Potable y Servida:

- **Desconexión de tubería de Ø ½” del sistema de riego** del edificio Trasbordo para evitar la pérdida de agua, debido a que le sustrajeron la válvula..
- **Inspección y cierre llave en antigua tubería** que alimentaba las edificaciones de la Facultad de Ciencias.

**DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO****RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA C. U. C.  
(Desde 08/02/18 al 16/02/18)****3.2 Área de trabajo de Herrería:**

- **Reparación de bisagras en puerta** de la sala de informática, galpón de Clínica Jurídica de la Facultad de Ciencias Jurídicas t Políticas.

**4 Departamento de Mantenimiento de Red y Canalizaciones Eléctricas**

- \* **Reparación de timbre** en oficina de Tesorería, edificio Rectorado. \* **Sustitución de bombillos quemados** en Despacho, edificio Rectorado. \* **Reparación de avería eléctrica (corto) en las instalaciones** del CIEM, piso 10, Centro Comercial Chaguaramos. \* **Reparación de instalaciones eléctricas** en sede Fundación Amigos de Ciencias. \* **Atención y reparación de avería (por cortes de cables)** en Taller de Carpintería de la Dirección de Mantenimiento.

**5 Departamento de Mantenimiento de Gestión Ambiental y Servicios Varios****5.1 Áreas Verdes**

- **Mantenimiento de las áreas verdes en general** (rastrillado, corte de grama y desmalezamiento). \* Limpieza general de vías entradas Tres Gracias, Tamanaco y Técnica. \* Limpieza general (barrido y desmalezamiento) en Plaza Rectorado y áreas verdes de la C. U. C.
- **Recolección de desechos solidos no peligrosos (bolsas)** en la Ciudad Universitaria.

**5.2 Aseo y Limpieza**

- Pasillo: Las Banderas, de Derecho, de Humanidades, Farmacia, Tamanaco y el paralelo a la Av. Carlos Raúl Villanueva. \* Recolección de desechos solidos en la C. U. C. con camiones de la Dirección de Mantenimiento. \* Remoción de propagandas \* Recolección de desechos verdes en la C. U. C. \* Cambio de tobas en la C. U. C. \* Limpieza de baños públicos en edificio Rectorado.

**Ing. Carmen Yegres**  
Directora de Mantenimiento

**Ing. Mirna Angol**  
Subdirectora de Mantenimiento