



Universidad Central De Venezuela
Vicerrectorado Administrativo
Caracas

CONCURSO ABIERTO N° CA/UCV/VRAD/ 010-2017
ACTO UNICO CON APERTURA SIMULTÁNEA

El Vicerrectorado Administrativo de la Universidad Central de Venezuela, de conformidad con lo establecido en los artículos 78 numeral 1 y 79 del Decreto con Rango, Valor y Fuerza de Ley de Contrataciones Públicas vigente, invita a todas las Empresas legalmente constituidas, especializadas en el ramo objeto de la contratación, inscritas y actualizadas en el Registro Nacional de Contratistas (RNC), a presentar ofertas en el CONCURSO ABIERTO N° CA/UCV/VRAD/ 010-2017, proceso que se cumplirá bajo la modalidad de ACTO ÚNICO DE RECEPCIÓN Y APERTURA DE SOBRES CONTENTIVOS DE LA MANIFESTACIÓN DE VOLUNTAD DE PARTICIPAR, DOCUMENTOS DE CALIFICACIÓN Y OFERTAS, tal como se establece a continuación:

OBJETO	“ADQUISICIÓN DE TÓNER PARA LAS IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS DE LAS ÁREAS ADSCRITAS A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, DEL VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO”
RETIRO DEL PLIEGO DE CONDICIONES	Lugar: Plaza El Rectorado, Edificio Federación de Centros Universitarios. Piso 2. División de Gestión de Compras. Ciudad Universitaria de Caracas
	Fecha: desde el 30 de octubre de 2017 hasta el 7 de noviembre de 2017.
	Hora: 8:30 am a 12:00 pm
ACLARATORIA	Fecha: desde el 30 de septiembre de 2017 hasta el 01 de noviembre de 2017 (ambas fechas inclusive)
	Hora: 8:30 am a 12:00 pm
ACTO PUBLICO DE RECEPCION Y APERTURA DE LOS SOBRES N° 1 Y N° 2	Lugar: SALA DE REUNIONES DEL VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO, PISO 2. EDIFICIO EL RECTORADO. PLAZA EL RECTORADO. CIUDAD UNIVERSITARIA
	Fecha: 08 de noviembre de 2017
	Hora: 8:345am

En este procedimiento, se aplicará lo dispuesto en la Ley de Contrataciones Públicas y el Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas vigentes. El Pliego de Condiciones, estará a disposición de los interesados en la dirección, fecha y hora indicados, previa presentación de la solicitud por escrito debidamente suscrita por el representante legal de la interesada en participar, indicando: denominación social, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico, nombre del representante legal y fotocopia de la cédula de identidad, a los fines de proceder a las notificaciones inherentes a este Procedimiento de Contratación. Para mayor información comunicarse por los teléfonos: (0212) 605.41.03.

Una vez concluido dicho Acto Público, de la recepción de los Sobre N° 1 y N° 2, no se admitirán en ningún caso sobres contentivos de ofertas. La Comisión de Contrataciones del Vicerrectorado Administrativo, dará inicio al Acto de Apertura de los sobres contentivos de la Manifestación de Voluntad de Participar, así como documentos de calificación y ofertas. El sistema y los mecanismos a emplear para la calificación de los participantes, serán especificados en el Pliego de Condiciones, así como los criterios de rechazos de ofertas y otorgamiento de la adjudicación.

La Universidad Central de Venezuela y/o la Comisión de Contrataciones del Vicerrectorado Administrativo, se reserva el derecho de modificar los plazos previstos, suspender o dar por terminado el presente Proceso de Contratación cuando lo estime conveniente, cumpliendo con los extremos de la normativa vigente.

COMISION DE CONTRATACIONES
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO