

237



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS



Caracas 24 de Octubre de 2012

35-DPUCV-052 -2012

Ciudadano (s)
Jefe de Personal/Administradores
Las Facultades y Dependencias
Presente.-

Tengo a bien dirigirme a usted, con la finalidad de hacer de su conocimiento el cronograma contentivo de fechas límites de recepción de trámites administrativos ante esta Dirección, todo esto motivado a la proximidad del periodo decembrino del año 2012.

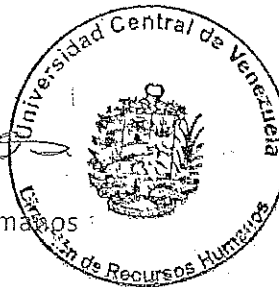
FECHA LIMITE	CONCEPTOS
19/11/12	Solicitudes que requieran tramite ante la Dirección de Presupuesto y La Dirección de Administración y Finanzas.
30/11/12	<p>Informes Técnicos, RAS, Solicitudes de Certificación de Fecha de Ingreso y Evaluaciones de Credenciales.</p> <p>Relación de Cargos y Tiempo de Servicios, Constancias de Trabajo Vía Oficio.</p>

Agradeciéndoles la atención brindada, quedo de usted.

Atentamente,


Abg. Lissette Flores

Dirección De Recursos Humanos




LF/mm.