



Universidad Central de Venezuela
Vicerrectorado Administrativo
Dirección de Recursos Humanos
División de Administración de Personal
Departamento de Reclutamiento y Selección



Caracas, **03 JUL. 2014**

Nº 35-DAP-DRS 811 2014

Ciudadano
Jefes de Personal y/o Administradores
Facultades y Dependencias Centrales
Universidad Central de Venezuela
Presente.-

Tengo a bien dirigirme a usted, en la finalidad de remitirle **once (11) OFERTAS DE EMPLEO** correspondiente a cargos **Profesionales a Nivel Universitario**, los cuales se encuentran en la página Web de la Dirección de Recursos Humanos (www.ucv.ve/rrhh) a objeto de ser publicados en carteleras y sitios visibles en las **Facultades y Dependencias Centrales** de esta Casa de Estudios, con el propósito de que los interesados conozcan los requisitos y exigencias para participar en los concursos.

| DENOMINACION DEL CARGO | GRADO | IDAC | UNIDAD ADMINISTRATIVA | DEDIC |
|---|-------|-------|--|-------|
| ABOGADO I | 81 | 3720 | Rectorado-Centro para la Paz | T/C |
| ABOGADO I | 81 | 24758 | Dirección de Asesoría Jurídica | T/C |
| ANALISTA DE SISTEMAS DE COMPUTARIZADOS I | 81 | 30815 | Vicerrectorado Académico-Programa de Cooperación Interfacultades | T/C |
| INVESTIGADOR EN CIENCIAS BASICAS, NATURALES Y APLICADAS I | 81 | 23484 | Facultad de Medicina Sección de Inmunología del Instituto de Medicina Tropical | T/C |
| INVESTIGADOR EN CIENCIAS BASICAS, NATURALES Y APLICADAS I | 81 | 24910 | Facultad de Medicina Centro de Investigación en salud Pública Dr. Jacinto Convit, Sede Sanare, Edo. Lara | T/C |
| INVESTIGADOR EN CIENCIAS BASICAS, NATURALES Y APLICADAS I | 81 | 16863 | Facultad de medicina Instituto de Inmunología | T/C |



Universidad Central de Venezuela
 Vicerrectorado Administrativo
 Dirección de Recursos Humanos
 División de Administración de Personal
 Departamento de Reclutamiento y Selección



| DENOMINACION DEL CARGO | GRADO | IDAC | UNIDAD ADMINISTRATIVA | DEDIC |
|---|-------|-------|--|-------|
| INVESTIGADOR EN CIENCIAS BASICAS, NATURALES Y APLICADAS I | 81 | 26019 | Facultad de Medicina Cátedra de Parasitología de la Escuela de Bioanálisis | M/T |
| MÉDICO ESPECIALISTA | 83 | 26925 | Organización de Bienestar Estudiantil | M/T |
| PLANIFICADOR I | 81 | 30816 | Dirección de Asistencia y Seguridad Social | T/C |
| PSICÓLOGO I | 81 | 20113 | Dirección de Servicios Estudiantiles Campus-Maracay-Dpto. de Servicio Médico | T/C |
| PSICÓLOGO I | 81 | 21940 | Facultad de Farmacia-Servicio de Orientación | M/T |

El periodo de inscripción por la página web será desde el **07/07/2014** hasta el **11/07/2014**, y la recepción de documentos será los días **15, 16 y 17/06/2014**, en la Dirección de Recursos Humanos.

Atentamente

 Lic. Marvelys Castillo
 Directora de Recursos Humanos



Anexo: Lo indicado


 B/CP/Carolin



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN



CONVOCATORIA A CONCURSO PROFESIONAL

Se convoca a inscripción para el concurso a **NIVEL UNIVERSITARIO** a todo el personal, regular, contratado y obrero de la institución que cumpla con los requisitos exigidos en el Manual de Descriptivo de Clases de Cargo, para optar:

ABOGADO I

REQUISITO: Graduado en una universidad venezolana con el Título de Abogado.

- ❖ Leyes, reglamentos y Decretos a aplicar en el área de desempeño.
- ❖ Ordenamiento jurídico venezolano.
- ❖ Procesamiento de documentos y expedientes legales.
- ❖ Expresión oral y escrita.
- ❖ Manejo de paquetes Windows de software office.
- ❖ Estar inscrito en el colegio respectivo.
- ❖ Otros inherentes al cargo.

DEDICACIÓN: Tiempo Completo

HORARIO: Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y 1:00 pm a 4:00 pm

- ❖ Grado: 81
- ❖ Nivel Opsu: 404
- ❖ Código del Cargo: 37121
- ❖ Unidad Administrativa: **Rectorado- Centro para la Paz.**
- ❖ Unidad ejecutora: 20-00-00-00-00
- ❖ IDAC: 3720.

INFORMACIÓN DEL PROCESO:

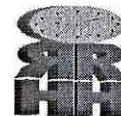
1. Ingresar al portal Web www.ucv.ve desde el **07.07.2014 hasta el 11.07.2014**, ubicar ofertas de empleo, seleccionar el nivel de Oferta (público), y pulsar la opción aplicar, "llenar la planilla de inscripción" y luego imprima dos originales para consignarlas en la recepción de documentos.
2. El aspirante debe consignar ante la **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN** la planilla de inscripción, el curriculum vitae (con sus respectivos soportes), en original y fotocopia, así como constancia de trabajo vigente, emitida por la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS** o en su defecto último recibo de pago. Para su debida convalidación, los días **15, 16 y 17/07/2014**, en horario comprendido de **8:30 am a 11:30 am**.
3. La selección se realizara a través de la evaluación de credenciales y entrevista de acuerdo al subsistema de ingreso de personal profesional en la Universidad Central de Venezuela, se le notificará al aspirante por vía electrónica (dirección de correo) fecha, día, hora y lugar de la entrevista.
4. La resulta del concurso se le notificará por escrito a los participantes al tercer (03) día hábil siguiente a la fecha del mismo. El que resultase acreedor o acreedora del cargo, deberá dirigirse al piso 3 del edificio Rectorado, Dirección de Recursos Humanos, División de Administración de Personal, Departamento de Reclutamiento y Selección a fin de dar continuidad a los trámites administrativos correspondiente, en el horario de **8:30am. a 11:30am**.

Todo en conformidad a lo dispuesto en el C.U 2013.0614 de fecha 16/04/2013.

NOTA: Cualquier información adicional puede comunicarse a los teléfonos: 605.42.63/47.74/43.87/47.82.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN



CONVOCATORIA A CONCURSO PROFESIONAL

Se convoca a inscripción para el concurso a **NIVEL UNIVERSITARIO** a todo el personal, regular, contratado y obrero de la institución que cumpla con los requisitos exigidos en el Manual de Descriptivo de Clases de Cargo, para optar:

| | |
|--|---|
| <p>ABOGADO I</p> <p>REQUISITO: Graduado en una universidad venezolana con el Título de Abogado.</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Leyes, reglamentos y Decretos a aplicar en el área de desempeño.❖ Ordenamiento jurídico venezolano.❖ Procesamiento de documentos y expedientes legales.❖ Expresión oral y escrita.❖ Manejo de paquetes Windows de software office.❖ Estar inscrito en el colegio respectivo.❖ Otros inherentes al cargo. | <p>DEDICACIÓN: Tiempo Completo</p> <p>HORARIO: Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y 1:00 pm a 4:00 pm</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Grado: 81❖ Nivel Opsu: 404❖ Código del Cargo: 37121❖ Unidad Administrativa: Dirección de Asesoría Jurídica❖ Unidad ejecutora: 29-51-00-00-00❖ IDAC: 24758. |
|--|---|

INFORMACIÓN DEL PROCESO:

1. Ingresar al portal Web www.ucv.ve desde el **07.07.2014 hasta el 11.07.2014**, ubicar ofertas de empleo, seleccionar el nivel de Oferta (público), y pulsar la opción aplicar, "llenar la planilla de inscripción" y luego imprima dos originales para consignarlas en la recepción de documentos.
2. El aspirante debe consignar ante la **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN** la planilla de inscripción, el curriculum vitae (con sus respectivos soportes), en original y fotocopia, así como constancia de trabajo vigente, emitida por la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS** o en su defecto último recibo de pago. Para su debida convalidación, los días **15, 16 y 17/07/2014**, en horario comprendido de **8:30 am a 11:30 am**.
3. La selección se realizara a través de la evaluación de credenciales y entrevista de acuerdo al subsistema de ingreso de personal profesional en la Universidad Central de Venezuela, se le notificará al aspirante por vía electrónica (dirección de correo) fecha, día, hora y lugar de la entrevista.
4. La resulta del concurso se le notificará por escrito a los participantes al tercer (03) día hábil siguiente a la fecha del mismo. El que resultase acreedor o acreedora del cargo, deberá dirigirse al piso 3 del edificio Rectorado, Dirección de Recursos Humanos, División de Administración de Personal, Departamento de Reclutamiento y Selección a fin de dar continuidad a los trámites administrativos correspondiente, en el horario de **8:30 am. a 11:30 am**.

Todo en conformidad a lo dispuesto en el C.U 2013.0614 de fecha 16/04/2013.

NOTA: Cualquier información adicional puede comunicarse a los teléfonos: 605.42.63/47.74/43.87/47.82.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN



CONVOCATORIA A CONCURSO PROFESIONAL

Se convoca a inscripción para el concurso a **NIVEL UNIVERSITARIO** a todo el personal, regular, contratado y obrero de la institución que cumpla con los requisitos exigidos en el Manual de Descriptivo de Clases de Cargo, para optar:

| | |
|---|---|
| <p>ANALISTA DE SISTEMAS COMPUTARIZADOS I</p> <p>REQUISITO: Graduado en una universidad venezolana en una carrera afín al área de informática.</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Con conocimiento amplio de las técnicas utilizadas para la diagramación y/o codificación de programas.❖ Con conocimiento amplio del lenguaje de programación.❖ Conocimiento amplio sobre análisis y diseño de sistemas.❖ Habilidad para seguir instrucciones orales y escritas.❖ Otros inherentes al cargo. | <p>DEDICACIÓN: Tiempo Completo</p> <p>HORARIO: Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m. y 1:00 pm a 4:00 pm</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Grado: 81❖ Nivel Opsu: 405❖ Código del Cargo: 23431❖ Unidad Administrativa: Vicerrectorado Académico- Programa de Cooperación Interfacultades.❖ Unidad ejecutora: 21-03-01-02-00❖ IDAC: 30815 |
|---|---|

INFORMACIÓN DEL PROCESO:

1. Ingresar al portal Web www.ucv.ve desde el **07.07.2014 hasta el 11.07.2014**, ubicar ofertas de empleo, seleccionar el nivel de Oferta (público), y pulsar la opción aplicar, "llenar la planilla de inscripción" y luego imprima dos originales para consignarlas en la recepción de documentos.
2. El aspirante debe consignar ante la **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN** la planilla de inscripción, el curriculum vitae (con sus respectivos soportes), en original y fotocopia, así como constancia de trabajo vigente, emitida por la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS** o en su defecto último recibo de pago. Para su debida convalidación, los días **15, 16 y 17/07/2014**, en horario comprendido de **8:30 am a 11:30 am**.
3. La selección se realizara a través de la evaluación de credenciales y entrevista de acuerdo al subsistema de ingreso de personal profesional en la Universidad Central de Venezuela, se le notificará al aspirante por vía electrónica (dirección de correo) fecha, día, hora y lugar de la entrevista.
4. La resulta del concurso se le notificará por escrito a los participantes al tercer (03) día hábil siguiente a la fecha del mismo. El que resultase acreedor o acreedora del cargo, deberá dirigirse al piso 3 del edificio Rectorado, Dirección de Recursos Humanos, División de Administración de Personal, Departamento de Reclutamiento y Selección a fin de dar continuidad a los trámites administrativos correspondiente, en el horario de **8:30 am. a 11:30 am**.

Todo en conformidad a lo dispuesto en el C.U 2013.0614 de fecha 16/04/2013.

NOTA: Cualquier información adicional puede comunicarse a los teléfonos: 605.42.63/47.74/43.87/47.82.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN



CONVOCATORIA A CONCURSO PROFESIONAL

Se convoca a inscripción para el concurso a **NIVEL UNIVERSITARIO** a todo el personal, regular, contratado y obrero de la institución que cumpla con los requisitos exigidos en el Manual de Descriptivo de Clases de Cargo, para optar:

INVESTIGADOR EN CIENCIAS BASICAS, NATURALES Y APLICADAS I

REQUISITO: Graduado en una universidad reconocida en una profesión afín al área donde va a prestar sus servicios.

- ❖ Con conocimiento de la teoría, practicas, métodos y técnicas aplicables en su especialidad.
- ❖ Con conocimiento de metodología de la investigación en su especialidad.
- ❖ Con conocimiento de un idioma además del castellano (inglés, francés, alemán.
- ❖ Habilidad para investigar.
- ❖ Habilidad para trabajar en equipo.
- ❖ Habilidad para presentar informes técnicos complejos, claros y precisos.
- ❖ Habilidad supervisora.
- ❖ Habilidad para transmitir conocimientos.
- ❖ Destreza en el manejo de los equipos e instrumento de laboratorio y especial el utilizado en su especialidad.

DEDICACIÓN: Tiempo Completo

HORARIO: Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y 1:00 pm a 4:00 pm

- ❖ Grado: **81**
- ❖ Nivel Opsi: **408**
- ❖ Código del Cargo: **72911**
- ❖ Unidad Administrativa: **Facultad de Medicina Sección de Inmunología del Instituto de Medicina Tropical**
- ❖ Unidad ejecutora: **09-34-03-01-00**
- ❖ IDAC: **23484**

INFORMACIÓN DEL PROCESO:

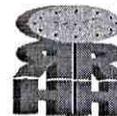
1. 1.- Ingresar al portal Web www.ucv.ve desde el **07.07.2014 hasta el 11.07.2014**, ubicar ofertas de empleo, seleccionar el nivel de Oferta (público), y pulsar la opción aplicar, "llenar la planilla de inscripción" y luego imprima dos originales para consignarlas en la recepción de documentos.
2. El aspirante debe consignar ante la **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN** la planilla de inscripción, el curriculum vitae (con sus respectivos soportes), en original y fotocopia, así como constancia de trabajo vigente, emitida por la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS** o en su defecto último recibo de pago. Para su debida convalidación, los días **15, 16 y 17/07/2014**, en horario comprendido de **8:30 am a 11:30 am**.
3. La selección se realizara a través de la evaluación de credenciales y entrevista de acuerdo al subsistema de ingreso de personal profesional en la Universidad Central de Venezuela, se le notificará al aspirante por vía electrónica (dirección de correo) fecha, día, hora y lugar de la entrevista.
4. La resulta del concurso se le notificará por escrito a los participantes al tercer (03) día hábil siguiente a la fecha del mismo. El que resultase acreedor o acreedora del cargo, deberá dirigirse al piso 3 del edificio Rectorado, Dirección de Recursos Humanos, División de Administración de Personal, Departamento de Reclutamiento y Selección a fin de dar continuidad a los trámites administrativos correspondiente, en el horario de **8:30 am. a 11:30 am**.

Todo en conformidad a lo dispuesto en el C.U 2013.0614 de fecha 16/04/2013

NOTA: Cualquier información adicional puede comunicarse a los teléfonos: 605.42.63/47.74/43.87/47.82.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN



CONVOCATORIA A CONCURSO PROFESIONAL

Se convoca a inscripción para el concurso a **NIVEL UNIVERSITARIO** a todo el personal, regular, contratado y obrero de la institución que cumpla con los requisitos exigidos en el Manual de Descriptivo de Clases de Cargo, para optar:

INVESTIGADOR EN CIENCIAS BASICAS, NATURALES Y APLICADAS I

REQUISITO: Graduado en una universidad reconocida en una profesión afín al área donde va a prestar sus servicios.

- ❖ Con conocimiento de la teoría, prácticas, métodos y técnicas aplicables en su especialidad.
- ❖ Con conocimiento de metodología de la investigación en su especialidad.
- ❖ Con conocimiento de un idioma además del castellano (inglés, francés, alemán).
- ❖ Habilidad para investigar.
- ❖ Habilidad para trabajar en equipo.
- ❖ Habilidad para presentar informes técnicos complejos, claros y precisos.
- ❖ Habilidad supervisora.
- ❖ Habilidad para transmitir conocimientos.
- ❖ Destreza en el manejo de los equipos e instrumento de laboratorio y especial el utilizado en su especialidad.

DEDICACIÓN: Tiempo Completo

HORARIO: Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y 1:00 pm a 4:00 pm

- ❖ Grado: **81**
- ❖ Nivel Opsu: **408**
- ❖ Código del Cargo: **72911**
- ❖ Unidad Administrativa: **Facultad de Medicina Centro de Investigación en salud Pública Dr. Jacinto Convit, Sede Sanare Edo Lara.**
- ❖ Unidad ejecutora: **09-02-00-00-00**
- ❖ IDAC: **24910**

INFORMACIÓN DEL PROCESO:

1. Ingresar al portal Web www.ucv.ve desde el **07.07.2014** hasta el **11.07.2014**, ubicar ofertas de empleo, seleccionar el nivel de Oferta (público), y pulsar la opción aplicar, "llenar la planilla de inscripción" y luego imprima dos originales para consignarlas en la recepción de documentos.
2. El aspirante debe consignar ante la **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN** la planilla de inscripción, el curriculum vitae (con sus respectivos soportes), en original y fotocopia, así como constancia de trabajo vigente, emitida por la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS** o en su defecto último recibo de pago. Para su debida convalidación, los días **15, 16 y 17/07/2014**, en horario comprendido de **8:30 am a 11:30 am**.
3. La selección se realizara a través de la evaluación de credenciales y entrevista de acuerdo al subsistema de ingreso de personal profesional en la Universidad Central de Venezuela, se le notificará al aspirante por vía electrónica (dirección de correo) fecha, día, hora y lugar de la entrevista.
4. La resulta del concurso se le notificará por escrito a los participantes al tercer (03) día hábil siguiente a la fecha del mismo. El que resultase acreedor o acreedora del cargo, deberá dirigirse al piso 3 del edificio Rectorado, Dirección de Recursos Humanos, División de Administración de Personal, Departamento de Reclutamiento y Selección a fin de dar continuidad a los trámites administrativos correspondiente, en el horario de **8:30 am a 11:30 am**.

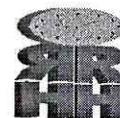
Todo en conformidad a lo dispuesto en el C.U 2013.0614 de fecha 16/04/2013

NOTA: Cualquier información adicional puede comunicarse a los teléfonos: 605.42.63/47.74/43.87/47.82.

DRRRHH/DAP/DA-RyS
CP/GS/Esteban



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN



CONVOCATORIA A CONCURSO PROFESIONAL

Se convoca a inscripción para el concurso a **NIVEL UNIVERSITARIO** a todo el personal, regular, contratado y obrero de la institución que cumpla con los requisitos exigidos en el Manual de Descriptivo de Clases de Cargo, para optar:

INVESTIGADOR EN CIENCIAS BASICAS, NATURALES Y APLICADAS I

REQUISITO: Graduado en una universidad reconocida en una profesión afín al área donde va a prestar sus servicios.

- ❖ Con conocimiento de la teoría, prácticas, métodos y técnicas aplicables en su especialidad.
- ❖ Con conocimiento de metodología de la investigación en su especialidad.
- ❖ Con conocimiento de un idioma además del castellano (inglés, francés, alemán).
- ❖ Habilidad para investigar.
- ❖ Habilidad para trabajar en equipo.
- ❖ Habilidad para presentar informes técnicos complejos, claros y precisos.
- ❖ Habilidad supervisora.
- ❖ Habilidad para transmitir conocimientos.
- ❖ Destreza en el manejo de los equipos e instrumento de laboratorio y especial el utilizado en su especialidad.

DEDICACIÓN: Tiempo Completo

HORARIO: Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y 1:00 pm a 4:00 pm

- ❖ Grado: **81**
- ❖ Nivel Opsu: **408**
- ❖ Código del Cargo: **72911**
- ❖ Unidad Administrativa: **Facultad de Medicina Instituto de Inmunología**
- ❖ Unidad ejecutora: **09-03-00-00-00**
- ❖ IDAC: **16863**

INFORMACIÓN DEL PROCESO:

1. Ingresar al portal Web www.ucv.ve desde el **07.07.2014 hasta el 11.07.2014**, ubicar ofertas de empleo, seleccionar el nivel de Oferta (público), y pulsar la opción aplicar, "llenar la planilla de inscripción" y luego imprima dos originales para consignarlas en la recepción de documentos.
2. El aspirante debe consignar ante la **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN** la planilla de inscripción, el curriculum vitae (con sus respectivos soportes), en original y fotocopia, así como constancia de trabajo vigente, emitida por la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS** o en su defecto último recibo de pago. Para su debida convalidación, los días **15, 16 y 17/07/2014**, en horario comprendido de **8:30 am a 11:30 am**.
3. La selección se realizara a través de la evaluación de credenciales y entrevista de acuerdo al subsistema de ingreso de personal profesional en la Universidad Central de Venezuela, se le notificará al aspirante por vía electrónica (dirección de correo) fecha, día, hora y lugar de la entrevista.
4. La resulta del concurso se le notificará por escrito a los participantes al tercer (03) día hábil siguiente a la fecha del mismo. El que resultase acreedor o acreedora del cargo, deberá dirigirse al piso 3 del edificio Rectorado, Dirección de Recursos Humanos, División de Administración de Personal, Departamento de Reclutamiento y Selección a fin de dar continuidad a los trámites administrativos correspondiente, en el horario de **8:30 am. a 11:30 am**.

Todo en conformidad a lo dispuesto en el C.U 2013.0614 de fecha 16/04/2013

NOTA: Cualquier información adicional puede comunicarse a los teléfonos: 605.42.63/47.74/43.87/47.82.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN



CONVOCATORIA A CONCURSO PROFESIONAL

Se convoca a inscripción para el concurso a **NIVEL UNIVERSITARIO** a todo el personal, regular, contratado y obrero de la institución que cumpla con los requisitos exigidos en el Manual de Descriptivo de Clases de Cargo, para optar:

INVESTIGADOR EN CIENCIAS BASICAS, NATURALES Y APLICADAS I

REQUISITO: Graduado en una universidad reconocida en una profesión afín al área donde va a prestar sus servicios.

- ❖ Con conocimiento de la teoría, prácticas, métodos y técnicas aplicables en su especialidad.
- ❖ Con conocimiento de metodología de la investigación en su especialidad.
- ❖ Con conocimiento de un idioma además del castellano (inglés, francés, alemán).
- ❖ Habilidad para investigar.
- ❖ Habilidad para trabajar en equipo.
- ❖ Habilidad para presentar informes técnicos complejos, claros y precisos.
- ❖ Habilidad supervisora.
- ❖ Habilidad para transmitir conocimientos.
- ❖ Destreza en el manejo de los equipos e instrumento de laboratorio y especial el utilizado en su especialidad.

DEDICACIÓN: Medio Tiempo

HORARIO: Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m

BENEFICIOS:

- ❖ Grado: **81**
- ❖ Nivel Opsu: **408**
- ❖ Código del Cargo: **72911**
- ❖ Unidad Administrativa: **Facultad de Medicina Cátedra de Parasitología de la Escuela de Bioanálisis**
- ❖ Unidad ejecutora: **09-12-05-04-00**
- ❖ IDAC: **26019**

INFORMACIÓN DEL PROCESO:

1. Ingresar al portal Web www.ucv.ve desde el **07.07.2014 hasta el 11.07.2014**, ubicar ofertas de empleo, seleccionar el nivel de Oferta (público), y pulsar la opción aplicar, "llenar la planilla de inscripción" y luego imprima dos originales para consignarlas en la recepción de documentos.
2. El aspirante debe consignar ante la **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN** la planilla de inscripción, el curriculum vitae (con sus respectivos soportes), en original y fotocopia, así como constancia de trabajo vigente, emitida por la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS** o en su defecto último recibo de pago. Para su debida convalidación, los días **15, 16 y 17/07/2014**, en horario comprendido de **8:30 am a 11:30 am**.
3. La selección se realizara a través de la evaluación de credenciales y entrevista de acuerdo al subsistema de ingreso de personal profesional en la Universidad Central de Venezuela, se le notificará al aspirante por vía electrónica (dirección de correo) fecha, día, hora y lugar de la entrevista.
4. La resulta del concurso se le notificará por escrito a los participantes al tercer (03) día hábil siguiente a la fecha del mismo. El que resultase acreedor o acreedora del cargo, deberá dirigirse al piso 3 del edificio Rectorado, Dirección de Recursos Humanos, División de Administración de Personal, Departamento de Reclutamiento y Selección a fin de dar continuidad a los trámites administrativos correspondiente, en el horario de **8:30am. a 11:30am**.

Todo en conformidad a lo dispuesto en el C.U 2013.0614 de fecha 16/04/2013.

NOTA: Cualquier información adicional puede comunicarse a los teléfonos: 605.42.63/47.74/43.87/47.82



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN



CONVOCATORIA A CONCURSO PROFESIONAL

Se convoca a inscripción para el concurso a **NIVEL UNIVERSITARIO** a todo el personal, regular, contratado y obrero de la institución que cumpla con los requisitos exigidos en el Manual de Descriptivo de Clases de Cargo, para optar:

MÉDICO ESPECIALISTA

Requisito: Graduado en una universidad venezolana con el título de médico cirujano, con capacitación de post-grado en una Universidad reconocida o practica especializada supervisada en una institución nacional o extrajera reconocida por la sociedad científica correspondiente (**Dermatología**). Con conocimiento en técnicas y prácticas en dermatología.

- ❖ Hacer diagnostico y prescribir tratamientos para enfermedades en dermatología.
- ❖ Actualización de los adelantos científicos en dermatología.
- ❖ Redactar informes médicos en dermatología.
- ❖ Manejo de paquete office.
- ❖ Manejo de equipos e instrumentos del área de competencia.
- ❖ Se requiere estar inscrito en colegio respectivo.
- ❖ Otros inherentes al cargo.

DEDICACIÓN: **Medio Tiempo**

HORARIO: **Lunes a Viernes de 7:00 am a 10:00 am**

- ❖ Grado: **83**
- ❖ Nivel Opsu: **407**
- ❖ Código del Cargo: **75120**
- ❖ Unidad Administrativa: **Organización de Bienestar Estudiantil**
- ❖ Unidad ejecutora: **34-00-06-00-00**
- ❖ IDAC: **26925**

INFORMACIÓN DEL PROCESO:

1. Ingresar al portal Web www.ucv.ve desde el **07.07.2014 hasta el 11.07.2014**, ubicar ofertas de empleo, seleccionar el nivel de Oferta (público), y pulsar la opción aplicar, "llenar la planilla de inscripción" y luego imprima dos originales para consignarlas en la recepción de documentos.
2. El aspirante debe consignar ante la **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN** la planilla de inscripción, el curriculum vitae (con sus respectivos soportes), en original y fotocopia, así como constancia de trabajo vigente, emitida por la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS** o en su defecto último recibo de pago. Para su debida convalidación, los días **15, 16 y 17/07/2014**, en horario comprendido de **8:30 am a 11:30 am**.
3. La selección se realizara a través de la evaluación de credenciales y entrevista de acuerdo al subsistema de ingreso de personal profesional en la Universidad Central de Venezuela, se le notificará al aspirante por vía electrónica (dirección de correo) fecha, día, hora y lugar de la entrevista.
4. La resulta del concurso se le notificará por escrito a los participantes al tercer (03) día hábil siguiente a la fecha del mismo. El que resultase acreedor o acreedora del cargo, deberá dirigirse al piso 3 del edificio Rectorado, Dirección de Recursos Humanos, División de Administración de Personal, Departamento de Reclutamiento y Selección a fin de dar continuidad a los trámites administrativos correspondiente, en el horario de **8:30 am. a 11:30 am**.

Todo en conformidad a lo dispuesto en el C.U 2013.0614 de fecha 16/04/2013

NOTA: Cualquier información adicional puede comunicarse a los teléfonos: 605.42.63/47.74/43.87/47.82.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN



CONVOCATORIA A CONCURSO PROFESIONAL

Se convoca a inscripción para el concurso a **NIVEL UNIVERSITARIO** a todo el personal, regular, contratado y obrero de la institución que cumpla con los requisitos exigidos en el Manual de Descriptivo de Clases de Cargo, para optar:

PLANIFICADOR I

REQUISITO: Graduado en una universidad venezolana, en una profesión afín al campo donde va a prestar servicios.

- ❖ Con conocimiento de los principios y técnicas de planificación.
- ❖ Con conocimiento de metodología de investigación.
- ❖ Con conocimiento de la organización y funcionamiento de la institución.
- ❖ Conocimiento del manejo y técnicas de estadística.
- ❖ Habilidad para trabajar en equipo.
- ❖ Habilidad para supervisar.
- ❖ Habilidad para tratar en forma cortés y efectiva con público.
- ❖ Habilidad para participar en reuniones con funcionarios de nivel y formación diferente.

DEDICACIÓN: Tiempo Completo

HORARIO: Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y 1:00 pm a 4:00 pm

- ❖ Grado: **81**
- ❖ Nivel Opsu: **404**
- ❖ Código del Cargo: **13311**
- ❖ Unidad Administrativa: **Dirección de Asistencia y Seguridad Social**
- ❖ Unidad ejecutora: **48-00-00-00-00**
- ❖ IDAC: **30816**

INFORMACIÓN DEL PROCESO:

1. Ingresar al portal Web www.ucv.ve desde el **07.07.2014 hasta el 11.07.2014**, ubicar ofertas de empleo, seleccionar el nivel de Oferta (público), y pulsar la opción aplicar, "llenar la planilla de inscripción" y luego imprimir dos originales para consignarlas en la recepción de documentos.
2. El aspirante debe consignar ante la **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN** la planilla de inscripción, el curriculum vitae (con sus respectivos soportes), en original y fotocopia, así como constancia de trabajo vigente, emitida por la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS** o en su defecto último recibo de pago. Para su debida convalidación, los días **15, 16 y 17/07/2014**, en horario comprendido de **8:30 am a 11:30 am**.
3. La selección se realizara a través de la evaluación de credenciales y entrevista de acuerdo al subsistema de ingreso de personal profesional en la Universidad Central de Venezuela, se le notificará al aspirante por vía electrónica (dirección de correo) fecha, día, hora y lugar de la entrevista.
4. La resulta del concurso se le notificará por escrito a los participantes al tercer (03) día hábil siguiente a la fecha del mismo. El que resultase acreedor o acreedora del cargo, deberá dirigirse al piso 3 del edificio Rectorado, Dirección de Recursos Humanos, División de Administración de Personal, Departamento de Reclutamiento y Selección a fin de dar continuidad a los trámites administrativos correspondiente, en el horario de **8:30 am. a 11:30 am**.

Todo en conformidad a lo dispuesto en el C.U 2013.0614 de fecha 16/04/2013

NOTA: Cualquier información adicional puede comunicarse a los teléfonos: 605.42.63/47.74/43.87/47.82.

DRRRHH/DAP/DA-RyS
CP/GS/Esteban



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN



CONVOCATORIA A CONCURSO PROFESIONAL

Se convoca a inscripción para el concurso a **NIVEL UNIVERSITARIO** a todo el personal, regular, contratado y obrero de la institución que cumpla con los requisitos exigidos en el Manual de Descriptivo de Clases de Cargo, para optar:

| | |
|--|--|
| <p>PSICÓLOGO I</p> <p>Requisito: Graduado en una universidad venezolana con el Título de Licenciado en Psicología.</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Teoría, técnica y practica de prueba psicológicas❖ Técnica estadística aplicada al área de desempeño.❖ Expresión oral y escrita para presentar informes.❖ Manejo de paquete office.❖ Capacidad analítica y de síntesis.❖ Estar inscrito en el colegio respectivo.❖ Otros inherentes al cargo. | <p>DEDICACIÓN: Medio Tiempo</p> <p>HORARIO: Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Grado: 81❖ Nivel Opsu: 403❖ Código del Cargo: 35221❖ Unidad Administrativa: Facultad de Farmacia- Servicio de Orientación.❖ Unidad ejecutora: 06-04-02-00-00❖ IDAC: 21940 |
|--|--|

INFORMACIÓN DEL PROCESO:

1. Ingresar al portal Web www.ucv.ve desde el **07.07.2014 hasta el 11.07.2014**, ubicar ofertas de empleo, seleccionar el nivel de Oferta (público), y pulsar la opción aplicar, "llenar la planilla de inscripción" y luego imprima dos originales para consignarlas en la recepción de documentos.
2. El aspirante debe consignar ante la **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN** la planilla de inscripción, el curriculum vitae (con sus respectivos soportes), en original y fotocopia, así como constancia de trabajo vigente, emitida por la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS** o en su defecto último recibo de pago. Para su debida convalidación, los días **15, 16 y 17/07/2014**, en horario comprendido de **8:30 am a 11:30 am**.
3. La selección se realizara a través de la evaluación de credenciales y entrevista de acuerdo al subsistema de ingreso de personal profesional en la Universidad Central de Venezuela, se le notificará al aspirante por vía electrónica (dirección de correo) fecha, día, hora y lugar de la entrevista.
4. La resulta del concurso se le notificará por escrito a los participantes al tercer (03) día hábil siguiente a la fecha del mismo. El que resultase acreedor o acreedora del cargo, deberá dirigirse al piso 3 del edificio Rectorado, Dirección de Recursos Humanos, División de Administración de Personal, Departamento de Reclutamiento y Selección a fin de dar continuidad a los trámites administrativos correspondiente, en el horario de **8:30 am. a 11:30 am**.

Todo en conformidad a lo dispuesto en el C.U 2013.0614 de fecha 16/04/2013.

NOTA: Cualquier información adicional puede comunicarse a los teléfonos: 605.42.63/47.74/43.87/47.82.



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN



CONVOCATORIA A CONCURSO PROFESIONAL

Se convoca a inscripción para el concurso a **NIVEL UNIVERSITARIO** a todo el personal, regular, contratado y obrero de la institución que cumpla con los requisitos exigidos en el Manual de Descriptivo de Clases de Cargo, para optar:

PSICÓLOGO I

Requisito: Graduado en una universidad venezolana con el Título de Licenciado en Psicología. Estar inscrito en el colegio respectivo.

- ❖ Teoría, técnica y practica de prueba psicológicas
- ❖ Técnica estadística aplicada al área de desempeño.
- ❖ Expresión oral y escrita para presentar informes.
- ❖ Manejo de paquete office.
- ❖ Capacidad analítica y de síntesis.
- ❖ Otros inherentes al cargo.

DEDICACIÓN: **Tiempo Completo**

HORARIO: **Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y 1:00 pm a 4:00 pm**

- ❖ Grado: **81**
- ❖ Nivel Opsu: **403**
- ❖ Código del Cargo: **35221**
- ❖ Unidad Administrativa: **Dirección de Servicios Estudiantiles Campus Maracay- Departamento de servicio médico.**
- ❖ Unidad ejecutora: **41-00-09-00-00**
- ❖ IDAC: **20113**

INFORMACIÓN DEL PROCESO:

1. Ingresar al portal Web www.ucv.ve desde el **07.07.2014 hasta el 11.07.2014**, ubicar ofertas de empleo, seleccionar el nivel de Oferta (universitario), y pulsar la opción aplicar, "llenar la planilla de inscripción" y luego imprima dos originales para consignarlas en la recepción de documentos.
2. El aspirante debe consignar ante la **DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, DEPARTAMENTO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN** la planilla de inscripción, el curriculum vitae (con sus respectivos soportes), en original y fotocopia, así como constancia de trabajo vigente, emitida por la **DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS** o en su defecto último recibo de pago. Para su debida convalidación, los días **15, 16 y 17/07/2014**, en horario comprendido de **8:30 am a 11:30 am**.
3. La selección se realizara a través de la evaluación de credenciales y entrevista de acuerdo al subsistema de ingreso de personal profesional en la Universidad Central de Venezuela, se le notificará al aspirante por vía electrónica (dirección de correo) fecha, día, hora y lugar de la entrevista.
4. La resulta del concurso se le notificará por escrito a los participantes al tercer (03) día hábil siguiente a la fecha del mismo. El que resultase acreedor o acreedora del cargo, deberá dirigirse al piso 3 del edificio Rectorado, Dirección de Recursos Humanos, División de Administración de Personal, Departamento de Reclutamiento y Selección a fin de dar continuidad a los trámites administrativos correspondiente, en el horario de **8:30 am. a 11:30 am**.

Todo en conformidad a lo dispuesto en el C.U 2013.0614 de fecha 16/04/2013

NOTA: Cualquier información adicional puede comunicarse a los teléfonos: 605.42.63/47.74/43.87/47.82.