



CIRCULAR N° 35-DRRH- 017 -2015

Caracas, 21 ABR. 2015

Ciudadano (a)
Jefe de Recursos Humanos / Administrador (a)
Facultad y Dependencia Central
Universidad Central de Venezuela
Presente.-

Tengo a bien dirigirme a usted, en la oportunidad de solicitarle remita en digital a la División de Planificación de Personal al correo electrónico: planificación.rrhh35@gmail.com, la data correspondiente a las Clasificaciones, Profesionalización, Ascenso, Pasos Horizontales, Diferencia de Sueldo, Prima TSU de los años 2015/2016, del Personal Administrativo y Obrero adscrito a esa Facultad o Dependencia.

Dicha información deberá ser consignada antes del 15/05/2015, en el formato que se está enviando a su correo; de igual forma, la presente circular y formato estarán a su disposición en la página web de esta Dirección.

Sin más que hacer referencia, me suscribo de usted.

Atentamente,



Lic. Marvelys Castillo
Directora de Recursos Humanos

NB/JP/jm.