



Circular No. 35-RRHH - 015 -2025

Caracas, 06 de mayo de 2025

Ciudadano (a): Decanos y Directores **Facultades y Dependencias Centrales** Universidad Central de Venezuela Presente-.

Atención: Jefes de Recursos Humanos y/o Administradores

Tengo a bien dirigirme a usted, con el propósito de informarle sobre el proceso de registro en línea a los cursos de capacitación en sus diferentes modalidades virtual y presencial, impartidos por la el **Instituto Nacional de Capacitación y Educación Socialista (INCES)**, con el propósito de impulsar las habilidades de nuestro personal administrativo y obrero, a través de herramientas y conocimientos prácticos que les sean verdaderamente provechosas para el crecimiento tanto en lo profesional como en su aporte a nuestra casa de estudios.

Atentamente,

LCDØ. ALFREDO GARCÍA Director de Recursos Humanos





Registro en Línea: Programas de Capacitación INCES

1- Accede a la plataforma: Ingrese a través del siguiente enlace:



Campus Inces

2- A continuación, en la parte inferior del recuadro, seleccione la opción de acceso *Participante* y luego haga clic en *Regístrate*

200	Intitute Nacional de Capacitación y Educación Socialista	
📴 Hacer Herramienta para el Aprendizaje, Certificación, Estudio y	r el Reconocimiento	🙆 Iniciar sesión
	Cinces	
	Iniciar Sesión	
	Usuario	
	Venezolari v	
	Contraseña	
	Accenter ¿Olvidó su contrasaña?	
	¿Adm (* benedicatened en roman *6/FTP? Registrate	

3- Al acceder a la siguiente ventana, ingrese **nacionalidad** y **número de cédula**, luego haga clic en **Verificar**





4



4- Tras la verificación de sus datos, accederá al formulario de registro donde deberá completar todos los campos.

Importante: Utilice una dirección de correo electrónico que **no sea Gmail**, para poder registrarse. Una vez que haya llenado todos los campos, pulse **Guardar**, para completar el registro **exitosamente**.

		ces			
gistro de Participan	nte tificación *	-		nta para el Aprendizaje, Cantificación, Estudio y el Reconocimiento	Į
Venezola *	Apellidos *	Teléfo	ono *	Tipo de acceso Incces Partogento Institucorel	Registro exito
Sexo *	Fecha de Nacimiento * dd/mm/aasa 🕑	Correo *		Iniciar Sesión	
Estado * * Nivel Académico *	Municipio *	Parroquia *	Comuna * Seleccione una C Y	Usuario	
Contraseña *	•	Instrucciones		Contraseñe	
Confirmar Contraseña		Su contraseña debe (Entre ocho (08) y diestali) Al menos un (01) conister Al menos un (01) conister Al menos un (01) conister Al menos uno ministula. Lo contraseño debe ser igu	contener: (%) canacteres de longitud. alfabetico (Ar.3). especial (7, 4,\$,\$,"). numérico (0%). usi.	Acoder (Q)vidé su contraveline)	
				¿Aún no tienes cuenta en HACER-SFTP?	
	Guardar	Cancelor		Registrate	

5- Una vez que hayas completado el registro, podrás iniciar sesión como participante. Para ello, selecciona la opción correspondiente *participante* e introduce número de cédula y la contraseña que creada durante el registro.

Tipo de acce Participante Institucional	so
Iniciar Sesión Usuario	
Venezolan V	
Contraseña	
Acceder ¿Olvidó su contraseña?	
¿Aún no tienes cuenta en HACER-SFTP?	

"Ciudad Universitaria de Caracas, Patrimonio de la Humanidad: 2025, Vigésimo quinto aniversario de la Declaración de la UNESCO"





6- Al iniciar sesión, se mostrará **su perfil personal**. Diríjase al menú que encontrará en la parte superior izquierda de la pantalla. Allí, tendrá acceso a información personal, formaciones y al historial de las formaciones que ha completado.



7- Al hacer clic en *Formaciones*, se desplegará un menú con la opción solicitar formación. Allí podrá filtrar los tipos de formación o cursos, sus diferentes modalidades y estado del país donde desea estudiar según la modalidad elegida.

200	Intituto Nacional de Capacitación y Educación Socialista	
Mis datos	pantación Esudio y e Reconcimento Bienvenido(a) al portal de formación técnica profesional del INCES, te invitamos a t	AMBAR BORRERO I+
Solicitar Pormaciones	2Qué le gustaria estudiar? Test de formeldar v E: Cocine, Contabilidad 2Donde quieres estudiar? E: Caracas, La Guaire Solo programas con derta de formación disponible Seleccione una modalidad ■ Présencial Virtual	stær

8- Deberá hacer clic en *Programa de Formación Técnico Productivo (PFTP), Luego, escriba el curso o área de interés (ejemplo: Administración), la ciudad donde quiere estudiar (ejemplo: Caracas) y la modalidad deseada (ejemplo: virtual), haga clic en Aceptar

Hacer Herramienta para el A	Aprendizaje, Certificación, Estudi	o y el Reconocimiento		RERO
Mis datos				
Formaciones 🗸	Bienvenido(a) al portal de formación técnica prof	esional del INCES, te invitamos a buscar en nuestro 	0
Solicitar Formación		cata	alogo	
Mis Formaciones				
		¿Qué le gustaría estudiar?		
*Programa de Fo	ormación	Tipos de formación 🗸 administración		
*Programa de Formacion Técnico Productivo (PFTP): programa que busca desarrollar babilidades y conocimientos		¿Donde quieres estudiar?		
		Ej: Caracas, La Guaira	~	
para insertarse o me	ejorar en el	Solo programas con oferta de formación disponibl	e	
mundo labor	ral.	Seleccione una modalidad		
		Presencial		
		• Virtual	Aceptar	

"Ciudad Universitaria de Caracas, Patrimonio de la Humanidad: 2025, Vigésimo quinto aniversario de la Declaración de la UNESCO"



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEPARTAMENTO DE COMPENSACIÓN Y DESARROLLO



9- Una vez completada la información anterior, tendrá acceso a las capacitaciones disponibles en el área seleccionada.

Mis datos	Volver			
Formaciones ∽	- und			
Solicitar Formación				
Mis Formaciones	ADMINISTRACIÓN DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA	ADMINISTRACIÓN DE REDES SOCIALES	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN EN LA NUBE	SISTEMAS OPERATIVOS (INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, EUNCIONAMIENTO, ADMINISTRACIÓN
	Modalidat Virtual Estado: CARACAS Centro: CAMPUS VIRTUAL CARACAS Formador: Facha Inkie: 07-04-2025 990 Cupos Ver detalle Inscribete	Modelided: Virtual Estado: CARACAS Centro: CANHUS VIRTUAL CARACAS Formador: Fecha Inide: 07-04-2025 987 Cupos Ver detalle Inscribete	Modalidad Virtual Etatado: CARACAS Centro: CARMUS VIRTUAL CARACAS Formador: Facha Inklo: 07-04-2025 1000 Cupos Ver detalle Inscribete	Y SEGURIDAD) Modalidad: Virtual Estado: CARACAS Centro: CARACAS Formador: Fecha Incido: 07-04-2025 1000 Cupos

10- Al hacer clic en ver detalle, se mostrará la información del curso seleccionado. Al pulsar Inscríbete, aparecerá un mensaje sobre la seguridad de su postulación e inscripción. Así mismo tendrá acceso al catálogo de formación técnica profesional del INCES, en sus diferentes áreas.

ADMINISTRACIÓN DE MEDIANA EMPRESA Modalidad: Virtual Estado: CARACAS Centro: CAMPUS VIRTU, Formador: Fecha Inicio: 07-04-202	AL CARACAS	ADMINISTRACIÓN MEDIANA EMPRES Modalidad: Virtual Estado: CARACAS Centro: CAMPUS VIR Formador: Fecha Inicio: 07-04-2	DE LA PEQUEÑA Y A TUAL CARACAS 025
Ver detaile	Inscribete	Ver detalle	Inscribete
	Está seguro que desea ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA en la modal	as solicitar formar parte del LA PEQUEÑA Y MEDIANA lidad virtual?	
		Aceptar	ncelar



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEPARTAMENTO DE COMPENSACIÓN Y DESARROLLO





 11- Al pulsar el área de formación de interés, elija aquellos que mejor se adapten a su interés y necesidades. (ejemplo: Gestión del Talento Humano)

Hacer Herramienta para el Aprendizaje,	Certificación, Estudio y el Reconocimiento				ambar B
datos naciones v icitar Formación s Formaciones	Volver Lista de Perfiles Productivos Bar	nca y Mercado De Valores	1		1
	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	GESTOR EMPRESARIAL DE TALENTO HUMANO La unidad curricular estrategias y prácticas	SECRETARIO(A) ADMINISTRATIVO (A) Ejecuta actividades de documentación y	ASISTENTE DE CONTABILIDAD	
	coordinación de la gastión interna de una unidad orgánica asistendo al jarke de la unidad en asitulos, encuestas y analísis de caráctar administrativa Ocupación Cualificada: SECRETARIO(A) () \$29 Hrs ADMINISTRATIVO(A)	perionicilies, se disaña con la finalidad de ofrecar al participante competencias en cuanto a madios de garancia efectiva, permita crear, gestionar y d'injir todo tipo de organizaciones de acuendo al desarro Ocupación Cualificada: GESTOR O S88 Hrs EMPRESARIAL DE	coordinación de la pasitión interna de una oficina, llevan las actas de reunionas, planear y ocordinen los servicios para la oficina, analizan convicaciónis de reunionas y citas para datarminer feches y organizar Ocupación Cualificada: SECRETARIO(A) <u>O</u> So4 Hrs ADMINISTRATIVO(A)	verifican la exactitud de los comprobantas, documentos y los registros relativos a tales transactiones Ocupación Qualificada: ANALISTA () B83 Hrs CONTABLE	<u></u>

"Ciudad Universitaria de Caracas, Patrimonio de la Humanidad: 2025, Vigésimo quinto aniversario de la Declaración de la UNESCO"



UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL DEPARTAMENTO DE COMPENSACIÓN Y DESARROLLO



12 -Al hacer clic, accederá a la presentación del curso seleccionando, además de conocer información relativa al plan de estudios, horas por modulo seleccionado.

	Plan de Estudio	Но
itegias e	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS (PRESENCIAL)	60
de to a	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA (VIRTUAL)	50
ectiva, ir y dirigir iones de	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA (PRESENCIAL)	50
Hrs	DESARROLLO HUMANO (PRESENCIAL)	84
	ESTRATEGIAS Y PRÁCTICAS GERENCIALES (PRESENCIAL)	40
	HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES (VIRTUAL)	49
	HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES (PRESENCIAL)	49
	HERRAMIENTAS	40

INTEGRADORAS PARA LA RESOLUCIÓN DE

Una vez formalizada la inscripción en el área de interés, recibirá una notificación a la dirección de correo electrónico registrada, la cual incluirá los pasos a seguir para dar inicio a la capacitación seleccionada.