



REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO

CIRCULAR 793/09

Caracas, 21 de Abril de 2009

Ciudadanos (as)  
**Decanos (as) y Directores (as) de Dependencias Centrales**  
Universidad Central de Venezuela  
Presentes.-

Me dirijo a ustedes, en la oportunidad de informarles que con base al proceso de sinceración de ingreso del personal Profesional, Administrativo y Obrero **contratados contra cargo vacante** las Oficinas de Personal deberán consignar antes del día viernes 24/04/2009, la documentación que se señala a continuación:

- ✓ Currículum Vitae actualizado con sus credenciales debidamente certificadas.
- ✓ Copia ampliada y legible de la cédula de identidad del contratado.
- ✓ Certificación de fecha de ingreso.
- ✓ Evaluación del Supervisor (Esta evaluación debe venir en sobre cerrado).

Es importante señalar que en aquellos casos donde el **contratado contra cargo vacante** posea una fecha de ingreso anterior a la fecha de incorporación a nómina y que genere el beneficio de escalafón o prima de antigüedad (según sea el caso); la Facultad o Dependencia está en la obligación de acompañar estos recaudos con la Composición Salarial de este personal, de acuerdo al formato anexo. Así mismo, le indicamos que el formato de "Evaluación del Supervisor" puede imprimirse a través de la página web de la Dirección de Recursos Humanos ([www.ucv.ve/rrhh](http://www.ucv.ve/rrhh)).

Así mismo se les indica que para aquel personal que este contemplado en el punto No.1 el cual indica *"Que el personal Contratado que no detente la cualidad de Funcionario de Carrera, el cual ingresó antes de la promulgación de la Constitución del 99 y se encuentra ejerciendo funciones de cargos de carrera, se le otorgará el ingreso a la carrera..."*, de acuerdo al C.U. del año 2005, la facultad o dependencia realizará el respectivo movimiento de personal con los recaudos correspondientes.

Para el personal contemplado en el punto 3-*"Que el personal Contratado, que detente la cualidad de Funcionario de Carrera, indistintamente del momento en que entró a la Institución bajo contrato, se le otorgará el reingreso a la carrera, sin tener que cumplir con el requisito de concurso alguno..."* la facultad o dependencia realizará el trámite

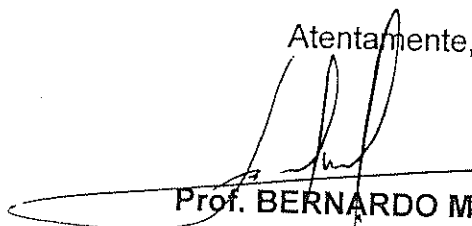



REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
 UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
 VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO

correspondiente ante la División Legal de la Dirección de Recursos Humanos anexándole los antecedentes de servicios del trabajador.

En la seguridad de contar con su valioso apoyo y colaboración, se suscribe.

Atentamente,

  
**Prof. BERNARDO MENDEZ**  
 Vicerrector Administrativo



C.c. APUFAT  
 SINATRA-UCV  
 SUTRA-UCV  
 Sindicato Comedor Caracas  
 Sindicato Comedor Maracay

DS/AG/AN/MCP/ML

UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA  
 DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

PARA

<input type="checkbox"/> Director (a)	<input checked="" type="checkbox"/> Ingreso, Comp y Desarrollo
<input type="checkbox"/> Sub-Director (a)	<input type="checkbox"/> Seguimientos y Egresos
<input type="checkbox"/> Secretaria	<input checked="" type="checkbox"/> Relaciones Laborales
<input checked="" type="checkbox"/> Planificación y Control de la Gestión	<input type="checkbox"/> Archivo Gral Exp. Personal
	<input type="checkbox"/> Otros

Observaciones: \_\_\_\_\_

Fecha: **21 ABR 2009** N°. **3003**

Universidad Central de Venezuela  
 Dirección de Recursos Humanos  
 División de Planificación de Personal.

**COMPOSICION SALARIAL ACTUAL**

Apellidos y Nombres: \_\_\_\_\_ No. Cédula: \_\_\_\_\_  
 Fecha de Ingreso: \_\_\_\_\_ Cargo Actual: \_\_\_\_\_  
 Código de Cargo: \_\_\_\_\_ Grado: \_\_\_\_\_  
 Facultad/Dependencia: \_\_\_\_\_ Nivel OPSU: \_\_\_\_\_

Concepto	Monto B.F.	Incremento 30%
Sueldo		
Homologaciones (2000-2007)		
Prima por Hogar		0
Prima por Hijo		
Prima por Cargo		
Prima Profesional o T,S,U		
<b>Total</b>		

**RELACION DE CARGOS DESEMPEÑADOS**

Ejemplo Guia

Fecha	Concepto	Cargo	Grado	Ded.	Sueldo	Diferencia
03-04-98	Ingreso por contrato	Oficinista I	4	20	245.460,00	0,00
03-04-00	Escalafón Bienal	Oficinista I	4	20	270.006,00	24.546,00
08-03-02	Nuevo Contrato	Secretaria I	8	20	284.983,00	14.977,00
03-04-02	Escalafón Bienal	Secretaria I	8	20	311.027,00	26.044,00
03-04-04	Escalafón Bienal	Secretaria I	8	20	337.071,00	26.044,00
01-06-05	Nuevo Contrato	Asistente Administrativo I	12	20	363.826,00	26.755,00
03-04-06	Escalafón Bienal	Asistente Administrativo I	12	20	392.545,00	28.719,00
01-01-08	Reconversión	Asistente Administrativo I	12	20	393,00	0,00
03-04-08	Escalafón Bienal	Asistente Administrativo I	12	20	422,00	29,00

Elaborado por \_\_\_\_\_

Revisado por \_\_\_\_\_