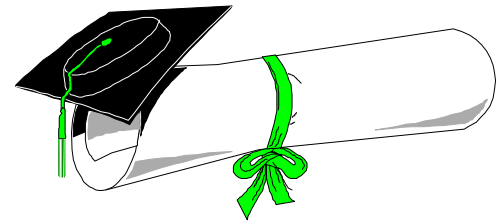


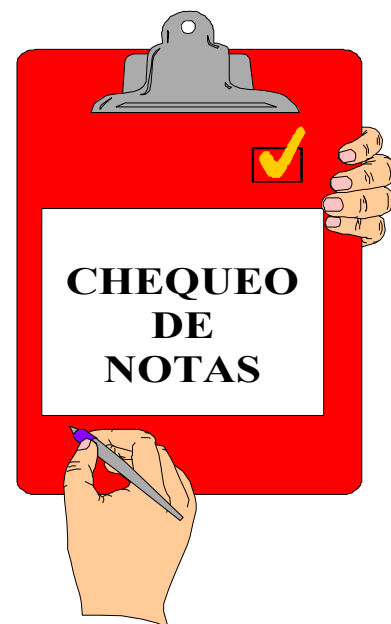
# Información



- ✓ Se agradece a los graduandos, buscar su Título de Bachiller **original** con tiempo, ya que es requisito indispensable para poder egresar.
- ✓ Verificar que los nombres y apellidos estén exactamente iguales tanto en la cédula de identidad como en el título de bachiller (de existir discrepancia en alguna letra o nombre, comunicarlo urgentemente en Control de Estudios, de lo contrario estaría en peligro su acto académico).
- ✓ En caso de extravío, solicitar una certificación del mismo ante la zona educativa de la ciudad donde cursó el 5° año de bachillerato.
- ✓ Se recuerda colocar el timbre fiscal (en caso de no tenerlo) al título original antes de sacarle el fotocopia. Asimismo colocarle a dicho timbre la fecha que tiene el Título de Bachiller.

# Requisitos para realizar el chequeo de notas

**RECAUDO INDISPENSABLE PARA SER INCLUIDOS EN EL ACTO DE GRADO**



**Tener el Proyecto Aprobado no tener Materia y tener el servicio comunitario aprobado.**

Para la debida revisión, se agradece traer:

- ✓ Planilla de Graduando y Solicitud de Grado emitida por el sistema (Pagina WEB: [ucv.ve/facultad de agronomía](http://ucv.ve/facultad de agronomía))
- ✓ Aprobación del servicio comunitario y fotocopia
- ✓ Planilla Inscripción en la UCV y fotocopia.
- ✓ Tres (3) Fotocopias de la Cédula de Identidad ampliada y nítida (**SIN RECORTAR**).
- ✓ En el caso de haber ingresado por equivalencia, consignar fotocopia del **DICTAMEN APROBADO POR EL CONSEJO UNIVERSITARIO**.
- ✓ Título de Bachiller Original y **FOTOCOPIA** del Título de Bachiller por ambos lados
- ✓ Una (1) Foto Blanco y Negro tamaño Carnet.
- ✓ Recibo de pago **BCO VENEZUELA** Ingresos Propios UCV RIF: G-20000062-7 Por Bs. (1.41 Salario Mínimo) Cta. Cte. N° **0102-0132-25-0001028476** con 2 **FOTOCOPIAS**

# Procedimiento a seguir por los Posibles Graduandos



- \* Chequeo de Notas (requisito indispensable).
- \* Una vez defendida la tesis, entregar en el departamento respectivo :

## **Si la presentación es individual:**

3 CD (uno para el departamento y dos para Control de Estudios) identificados con etiqueta que lleve nombre y apellido, título de tesis, nombre tutor. (Debe incluir Hoja Resumen en PDF)

## **Si la presentación la conforman dos tesistas:**

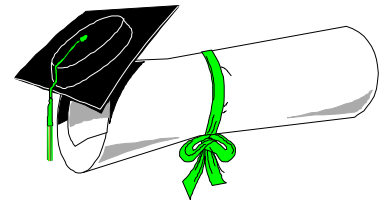
4 CD (uno para el departamento y tres para Control de Estudios identificados con etiqueta que lleve nombre y apellido, título de tesis, nombre tutor. (Debe incluir Hoja Resumen en PDF)

- \* **Hoja Resumen** (solicitarla en Control de Estudios).
- \* Luego de defendido el trabajo de grado, tramitar la solicitud de **Carta de Egresado** en el Dpto. Control de Estudios, la cual será entregada una vez recibidos el acta aprobatoria y los ejemplares de las tesis en dicho departamento.

**CONSIGNAR PUNTUALMENTE LOS RECAUDOS SOLICITADOS POR CONTROL DE ESTUDIOS EN LA FECHA INDICADA.**

**Control de Estudios**

**POSIBLES GRADUANDOS  
DICIEMBRE 2019**



**PARA SOLICITAR ACTO DE GRADO:**

Recibo de pago por petición de grado acto masivo  
(***Deposito en efectivo o Transferencia del mismo banco***)  
**BANCO VENEZUELA Ingresos Propios UCV Rif: G-20000062-7 Cta. Cte. N° 0102-0132-25-0001028476**  
(Bs. 211.500,00) (1.41 SM) y dos (2) Fotocopia.

Colocar manuscrito: Nombre y Apellido, N° Cedula de Identidad, N° Teléfono, Correo electrónico

**PARA COMPRAR MEDALLA:**

Recibo de pago (Depósito Bancario o Transferencia del mismo banco)  
**BANCO PROVINCIAL Ingresos Propios UCV Rif: G-20000062-7 Cta. Cte. N° 0108-0033-12-0100034980**  
(Bs. 174.000,00) y Una (1) Fotocopia; además 1 copia de Cedula Identidad.

Colocar manuscrito: Nombre y Apellido, N° Cedula de Identidad, N° Teléfono, Dirección, Datos del titular de la Cuenta (Nombre, Apellido y Cedula de Identidad)