

**UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
FACULTAD DE MEDICINA
ESCUELA DE ENFERMERÍA**

Elaborado por:

Dra. Evelia Figuera Guerra

Mgs. Doris Méndez

Esp. Marisol Zambrano

CARRERA:	ENFERMERÍA
COMPONENTE:	FORMACIÓN PROFESIONAL ESPECÍFICA
SEMESTRE:	IX
ACTIVIDAD ACADEMICA:	ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA
VERSIÓN:	TERCERA
CODIGO:	9377
DENSIDAD HORARIA:	4 T. 10 P. 14
DENSIDAD CREDITICIA:	9 UC.
REQUISITO:	
LUGAR Y FECHA:	CARACAS, JUNIO DE 2009

FUNDAMENTACIÓN

La unidad Curricular, Administración de los Servicios de Enfermería, es una actividad académica Teórica-Práctica, cuyo marco de referencia es la enseñanza de las funciones que tipifican el Rol Profesional de la enfermera (o) en los diferentes niveles jerárquicos, que conforman la estructura orgánico-funcional del subsistema de enfermería. Está ubicada en el IX semestre del componente: Formación Profesional Específica, su modalidad Taller-Pasantía, se apoya en un conjunto de elementos en interacción dinámica que permite al estudiante, una visión amplia sobre la gerencia de los servicios de Enfermería.

El hilo programático provee en el estudiante, la oportunidad de profundizar su nivel de conocimiento sobre las teorías de la Administración científica y sus modernas técnicas de aplicación; lo coloca en el escenario real del Ejercicio Profesional para el alcance de competencias relacionadas con la administración y el liderazgo de la atención de Enfermería a individuos y grupos. Le permite además adquirir habilidades y destrezas para gerenciar la Enfermería: Planificando, organizando, dirigiendo, controlando y evaluando los departamentos de enfermería en los diferentes niveles de atención, dentro del contexto del sistema Nacional de Salud.

ORIENTACIÓN DE LA MATERIA.

La Unidad Curricular Administración de los Servicios de Enfermería, ubica al estudiante en la realidad socio-económica y política del país, al relacionar los objetivos de aprendizaje del programa, con el perfil profesiográfico del Licenciado en Enfermería, a fin de que desarrolle una capacidad crítica y analítica; demuestre actitudes, valores, conocimientos, habilidades y destrezas en el desempeño de Roles Gerenciales al administrar los Servicios de Enfermería.

SINOPSIS DE CONTENIDO

El contenido del programa se desarrollará en seis (6) Unidades, que a continuación se describen:

- I.- Fundamentos teóricos de la Administración en Enfermería.
- II.- Planeación y toma de decisiones en Enfermería.
- III.- La organización y el proceso de cambio social.
- IV.- La dirección y el liderazgo en Enfermería.
- V.- El control y la evaluación en Enfermería.
- VI.- Legislación Laboral Venezolana y sus implicaciones Ético-Legales en Enfermería.

OBJETIVO GENERAL DEL CURSO

Al finalizar el desarrollo del curso, el estudiante estará capacitado para:

Desempeñar roles y funciones administrativas esenciales, relacionadas con Enfermería y con los Servicios de Enfermería, logrando las metas de la Organización y la garantía en la calidad de atención del usuario a nivel primario, secundario y terciario, en el contexto del Sistema Nacional de Salud.

OBJETIVOS TERMINALES DE LAS UNIDADES

Al finalizar el desarrollo de cada unidad, el estudiante será capaz de:

- I.- Aplicar las teorías y enfoques de la Administración Científica en los Servicios de Enfermería; para el desempeño eficiente del equipo de trabajo, dentro del sistema de salud.
- II.- Demostrar habilidades gerenciales en la resolución de problemas de Enfermería, evidenciados en la Planeación de actividades administrativas para los Departamentos y Unidades clínicas de Enfermería del Sector público y Privado en el contexto del Plan Nacional de Salud.
- III.- Intervenir como agente de cambio, en la estructura organizacional de los Departamentos y Unidades Clínicas de Enfermería, garantizando el funcionamiento Administrativo de Enfermería, en los diferentes niveles de atención en salud.
- IV.- Demostrar competencia profesional en la conducción de los Departamentos de enfermería, desarrollando habilidades de líder en la Administración del Servicio de Enfermería a nivel Público y Privado.
- V.- Instrumentar mecanismos de control y evaluación, que garanticen la ejecución de los Planes y programas de atención de Enfermería en los establecimientos de salud.
- VI.- Aplicar los principios Ético-Legales del Código Deontológico y de la Ley del Ejercicio de la Profesión, durante el desempeño del Rol de Gerente

UNIDAD Nº I. FUNDAMENTOS TEÓRICOS DE LA ADMINISTRACIÓN DE ENFERMERÍA

**OBJETIVO
TERMINAL**

Al finalizar la Unidad, el estudiante estará en capacidad de: Aplicar las teorías y enfoques de la Administración Científica en los Servicios de Enfermería, para el desempeño eficiente del equipo de trabajo, dentro del Sistema de Salud.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
1. Interpretar la Administración Científica como guía en la organización de un Departamento de enfermería, a nivel hospitalario y comunitario.	<p>1. Administración Científica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptualización. - Evolución histórica. - Filosofía. - Teorías administrativas. - Implicaciones para Enfermería. 	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evolución diagnóstica. - Elaboración de guía diagnóstica. - Discusión socializada. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentar evaluación diagnóstica. - Participar en discusión socializada. - Elaboración de conclusiones. 	<p>Ponderación de la participación en la discusión socializada.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Carranza P. Antonia. Pág. 15-26 2. Munch, Lourdes. Fundamentos de Administración. Pág. 203-206. 3. Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 163; 165; 178.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
2. Demostrar sus conocimientos acerca del Proceso Administrativo, etapas y principios generales que guían la Administración de los Servicios de Enfermería.	<p>2.0. Administración. Conceptualización.</p> <p>2.1. Principios generales de Administración.</p> <p>2.2. El Proceso Administrativo. Sus etapas.</p> <p>2.3. Características del trabajo administrativo.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborar cuestionario evaluativo. - Asesoría académica. - Estudio independiente. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistir a las Asesorías Académicas. - Consultar bibliografía. - Presentar evaluación. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a asesorías - Presentación de prueba escrita. 	<p>Arndt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 69-121</p> <p>Melinkoff, Ramón. Los procesos Administrativos. Pág. 25-35.</p> <p>Stoner y Wankel. Administración. Pág. 13-16</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
3. Interpretar las funciones de la Administración Pública y su utilización en la Gerencia de un Departamento de Enfermería.	<p>3.0. Administración Pública.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptualización. - Importancia. - Funciones. <p>3.1. Diferencias con la Administración Privada.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación Diagnóstica. - Estudio independiente. - Asesoría Académica. - Seminario-Taller. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentar evaluación diagnóstica. - Consultar bibliografía. - Presentar y participar en el Seminario. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a asesorías - Presentación del seminario. - Evaluación escrita post-seminario. 	<p>Munch, Lourdes. Fundamentos de Administración. Pág. 44-45.</p> <p>Thielen, Grecia. Pág. 15-22.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
4. Aplicar los enfoques Administrativos en los servicios de Enfermería de los establecimientos de salud, según niveles de complejidad.	4.0. Administración de los Servicios de Enfermería. - Conceptualización. - Origen y evolución. - Importancia.	DOCENTE: - Seminario-Taller. - Estudio independiente. - Asesoría Académica. - Entrevistas a Enfermeras Jefes, adjuntas y supervisoras en establecimientos de Salud asignados. ESTUDIANTE: - Asistir a las asesorías programadas. - Realizar entrevistas programadas. - Preparar y presentar seminario.	Ponderación sobre: - Asistencia a asesorías - Presentación y presentación del seminario. - Evaluación escrita post-seminario.	CIE. Cambios en las escenas organizativas del Servicio de Salud. Cap. 2. Pág. 15 Arndt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 1, 19; 51-64

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
5. Aplicar el proceso gerencial en los Servicios de Enfermería de los establecimientos de salud a nivel hospitalario y comunitario.	<p>5.0. Gerencia como proceso.</p> <p>5.1. Gerencia en las organizaciones de salud.</p> <p>5.2. El gerente en la planificación prospectiva.</p> <p>5.3. La prospectiva y sus momentos.</p> <p>5.4. Momentos de análisis.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Clase formal independiente. - Discusión socializada. - Estudio independiente. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistir a la clase. - Participar en la discusión socializada. - Consultar bibliografía. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La participación en la discusión socializada. 	<p>Cohelo, Antero. OPS. Pág.</p> <p>Rodríguez, María</p> <p>U. Florez, Carmen Pág. 13-20</p>

UNIDAD Nº II. PLANEACIÓN Y TOMA DE DECISIONES

**OBJETIVO
TERMINAL**

Al finalizar el desarrollo de la unidad, el estudiante será capaz de: Demostrar habilidades gerenciales en la resolución de problemas de Enfermería, evidenciados en la planificación de actividades administrativas, para los Departamentos y Unidades Clínicas de Enfermería del Sector Público y privado, en el contexto del Plan nacional de Salud.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
1. Interpretar el significado de a la planeación y programación de actividades para el sector salud.	<p>1. Términos útiles en planeación y programación en salud:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planificación. - Plan de salud. - Instrumento, instrumentación. - Recursos directos e indirectos. - Sistema, subsistema, actividad, tarea. - Eficiencia, rendimiento 	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entregar material de apoyo. - Asignar bibliografía pertinente. - Guiar estudio individualizado. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión del material bibliográfico. - Interpretación de los términos. - Elaboración de resumen. 	<p>Valoración ponderal el resumen escrito entregado.</p>	<p>MSAS. Definiciones operacionales. Material Mimeografiado.</p> <p>Fayad, Camel. Planificación de la salud. P.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
2. Aplicar las fases del proceso de planeación en Unidades Clínicas, asignadas para pasantía, señalando los factores importantes a tomar en cuenta en un plan.	<p>2.0. Proceso de planeación.</p> <p>2.1. Marco conceptual y metodológico</p> <p>2.2. Importancia.</p> <p>2.3. Elementos básicos.</p> <p>2.4. Programación en salud:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptualización. - Fases. <p>2.5. Factores importantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Permanencia. - Continuidad. - Finalidad. 	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Explicar en aula como se realiza la planificación de las actividades de enfermería. - Elaboración de guía para evaluación. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarán y presentarán por escrito Plan de Actividades para la Unidad Clínica asignada. 	Auto-evaluación escrita, según guía.	<p>Marriner, Ann. Manual para Administración de enfermería. Pág. 22-35</p> <p>Mimeografiado. MSAS.</p> <p>Fayad, Camel. Planificación en Salud.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
3. Interpretar la planeación estratégica, describiendo sus características, momentos e importancia para la Administración de los Servicios de Enfermería.	<p>3.0. Gerencia en y Enfermería planeación estratégica.</p> <p>3.1. Planeación estratégica. Características.</p> <p>3.2. Importancia de la planeación estratégica para Enfermería.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Clase formal. - Discusión socializada. - Estudio independiente. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participación en actividades grupales. - Revisión bibliográfica. - Elaboración de conclusiones. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participación en la discusión socializada. - Elaboración y entrega de conclusiones. 	<p>Stoner y Wanke. Administración. Pág. 128-155.</p> <p>Rodríguez, María / Flores, Carmen. Desarrollo de la Enfermería Venezolana. Pág. 13-20</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
4. Explicar los elementos de la Toma de Decisiones, como proceso científico para la solución de problemas en los Departamentos de Enfermería.	<p>4.0. El proceso de toma de decisiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Definiciones. - Curso de acción. <p>4.1. Relaciones con el proceso de resolución de problemas.</p> <p>4.2. Instrumentos para la toma de decisiones.</p> <p>4.3. Aspectos éticos en la toma de decisiones.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asignar actividades en áreas de pasantías. - Elaborar guía para observación de situaciones típicas. - Discusión socializada. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistir a las áreas asignadas. - Observar situaciones de Enfermería según guía entregada. - Discusión de situaciones concretas. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a pasantías. - Participación en discusión socializada, inherente al tema en estudio. 	<p>Stoner y Wanke. Administración. Pág. 163-169; 174-178.</p> <p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 4-21.</p> <p>Arndt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 136-138.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
5. Interpretar la misión, normas, metas, objetivos, políticas y procedimientos que guían las acciones de enfermería, en el Departamento Unidad Clínica asignada como área de pasantía.	<p>5.0. Departamento de enfermería. Propósito:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptualización. <p>5.1. Relación entre el propósito, principios y normas; metas, objetivos, políticas y procedimientos.</p> <p>5.1.1. Importancia.</p> <p>5.1.2. Definición.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio individualizado. - Asesoría académica. - Asignación de actividades en áreas clínicas. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisar bibliografía. - Cumplir asignaciones en áreas clínicas. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a pasantías. - Asistencias a asesorías. - Elaboración y entrega por escrito de la filosofía y normas del área clínica asignada. 	<p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág.22-34.</p> <p>Arndt y Huckabay. Administración de Enfermería.</p> <p>Divenci, Marie. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág.101-107</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
6. Formular planes administrativos, en las unidades Clínicas asignadas; ajustados a los roles de Coordinación o Supervisión de enfermería.	<p>6.0. Planes administrativos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Marco conceptual. - Importancia. <p>6.1. Estructura del plan.</p> <p>6.2. Planes administrativos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinación - Supervisión 	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio independiente. - Asignación de actividades en áreas clínicas. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisar bibliografía. - Asistir al área clínica. - Elaborar plan administrativo. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a pasantías. - Solicitud de asesorías. - Presentación individual de Plan de Atención elaborado para el individuo asignado en el área clínica. 	<p>Griffith y Christensen. Proceso de atención de Enfermería. Pág. 206-244; 245-292; 293-354.</p> <p>Atkinson y Murray. Proceso de Atención de enfermería. Pág. 2-7</p>

UNIDAD Nº III. LA ORGANIZACIÓN Y EL PROCESO DE CAMBIO SOCIAL.

**OBJETIVO
TERMINAL**

Al finalizar el desarrollo de la unidad, el estudiante estará capacitado para: Intervenir como agente de cambio, en la estructura organizacional de los Departamentos y Unidades Clínicas, garantizando el funcionamiento administrativo de Enfermería, en los diferentes niveles de atención de salud.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
1. Interpretar el significado, tipos y fases del Proceso de Cambio y las manifestaciones de resistencia al cambio, en una Unidad de Enfermería.	<p>1.0. El proceso de cambio. Conceptualización.</p> <p>1.1. Tipos y fases del cambio.</p> <p>1.2. Fuerzas en el cambio.</p> <p>1.3. Manifestaciones de resistencia.</p> <p>1.4. Técnicas para tratar la resistencia al cambio.</p> <p>1.5. Planificación del cambio.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asignar actividades en áreas clínicas. - Asesoría académica - Discusión socializada. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio independiente. - Cumplir actividad en áreas clínicas. - Participar activamente en discusión socializada. - Elaborar conclusiones. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistir y cumplir actividades en áreas clínicas. - Participar en discusión socializada. - Entregar por escrito conclusiones. 	<p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág.86-90</p> <p>Arntd y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 172-176; 185-188</p> <p>Divicenti, Marie. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 334-345</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
2. Aplicar el proceso de la organización, para administrar los Departamentos de Enfermería en el contexto de los establecimientos de salud públicos y privados.	<p>2.0. La organización de los establecimientos de salud.</p> <p>2.1. Conceptualización</p> <p>2.2. Naturaleza y propósito.</p> <p>2.3. Estructura organizativa.</p> <p>2.4. Principios de organización.</p> <p>2.5. Modelos de Organización.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Clase formal. - Discusión socializada - Asignación de actividades en áreas clínicas. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio independiente - Cumplir actividad en áreas clínicas. - Participar activamente en discusión socializada. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participar en discusión grupal. socializada. - Elaboración y entrega de conclusiones. - Asistencia a pasantías. 	<p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág.58-69</p> <p>Arntd y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 77-80.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
3. Explicar la estructura organizacional de los establecimientos de salud, sobre la base de la clasificación vigente del Sistema Nacional de Salud.	<p>3.0. Estructura organizacional de los establecimientos de salud.</p> <p>3.1. Concepto.</p> <p>3.2. Clasificación.</p> <p>3.3. Organización:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estructural. - Funcional. 	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación diagnóstica. - Estudio dirigido. - Discusión grupal. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio independiente. - Análisis de documentos oficiales. - Preparar y presentar resultados del estudio dirigido. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participar en estudio dirigido. - Evaluación escrita. 	<p>Gaceta Oficial No. 4217 del 08/10/90 Extraordinaria.</p> <p>Ley Orgánica del Sistema Nacional de Salud.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
4. Explicar la importancia y los elementos de los principales instrumentos estructura organizacional de los establecimientos de salud.	<p>4.0. Instrumentos Metodológicos de la organización.</p> <p>4.1. Los organigramas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptos. - Clasificación. <p>4.2. Manuales de Organización.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Significado e importancia. - Contenido y forma. - Elaboración de manual. 	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exposición. - Discusión grupal. - Taller. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio independiente. - Asistir y participar en la discusión grupal. - Elaborar organigramas 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participación en la discusión grupal. - Participación en el Taller programado. - Organigramas elaborados. 	<p>Melinkoff, Ramón. La Estructura de la Organización. Pág. 141-181.</p> <p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 70-76</p> <p>Divicenti, Marie. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 119-122.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
5. Explicar los conceptos y principios de la Centralización y descentralización administrativa en el contexto de la estructura organizacional de Enfermería.	5.0. Centralización y descentralización. 5.1. Marco conceptual. Importancia 5.2. Principios.	DOCENTE: - Discusión socializada. - Asesoría Académica. ESTUDIANTE: - Estudio independiente. - Participación en discusión socializada. - Elaboración de conclusiones.	Ponderación sobre: - Participación en discusión socializada.	Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 76-78 Arnt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 83-90. Melinkoff, Ramón. Los procesos administrativos. Pág. 141-181.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
6. Explicar el proceso de Delegación, señalando los aspectos más relevantes para la Delegación de Autoridad en acciones administrativas de Enfermería.	<p>6.0. Proceso de Delegación. Conceptos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asignación de responsabilidad. - Delegación de Autoridad. - Creación de Compromiso. <p>6.1. La Departamentalización.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orientación del proceso. - Orientación de la meta. 	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asignar actividades en áreas clínicas. - Asesoría Académica. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consultar bibliografía. - Cumplir actividades en áreas clínicas. - Asistir a las asesorías académicas. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a pasantías. - Cumplimiento de actividades asignadas. 	<p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 78-83</p> <p>Divicenti, Marie. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 66; 69-71.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
7. Estimar los Recursos Humanos Materiales y Financieros en el Departamento de Enfermería, en base a los estándares establecidos a nivel Nacional.	7.0. Estimación de Recursos Humanos en el Departamento de Enfermería. - Recursos Humanos. - Recursos Materiales. - Recursos Financieros	DOCENTE: - Evaluación diagnóstica. - Taller. - Discusión Socializada. ESTUDIANTE: - Presentación de Evaluación diagnóstica. - Consultar bibliografía recomendada.	Valoración ponderal de la participación en el taller sobre estimación R.R.H.H. y Materiales.	MSAS. Norma para la estimación de personal de Enfermería 1986. Mimeografiado.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
8. Garantizar el funcionamiento administrativo del Departamento de Enfermería, mediante políticas y estrategias organizacionales que mejoren la calidad de los Servicios de Enfermería.	<p>8.0. Políticas y del departamento.</p> <p>8.1. Planes, Metas y Actividades.</p> <p>8.2. Sistemas de dotación personal.</p> <p>8.3. Organización de Comités Interno en el Departamento de Enfermería.</p> <p>- Modelos de asignación.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Seminario-Taller - Exposición. - Discusión Socializada. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio Independiente. - Consultar bibliografía. - Participar en el seminario-taller. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La participación en el seminario-taller. - Evaluación escrita. 	<p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 110-129</p> <p>Divicenti, Marie. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 176-178; 185-186; 392-394.</p>

UNIDAD Nº IV. DIRECCIÓN Y LIDERAZGO.

**OBJETIVO
TERMINAL**

Al finalizar el desarrollo de la unidad, el estudiante estará en capacidad de: Demostrar competencia profesional en la conducción de los Departamentos de Enfermería, desarrollando habilidades de líder en la Administración del Servicio de Enfermería a nivel Público y Privado.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
1. Interpretar el concepto de la Motivación y su relación con el comportamiento y la satisfacción en el trabajo que realiza el Administrador de Enfermería.	<p>1.0. Evolución del pensamiento Administrativo y los Modelos de la Motivación.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modelo tradicional. - Modelo de Relaciones Humanas. - Modelo de Recursos Humanos. <p>1.1. La motivación en las organizaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Características: Individuales, del trabajo y de la situación del trabajo. <p>1.2. El Administrador de Enfermería y la Motivación.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Clase formal. - Discusión socializada. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio independiente. - Participar en discusión socializada. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a clases. - La participación activa en la discusión grupal. 	<p>Stoner y Wankel. Administración. Pág. 475-488.</p> <p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 202-211</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
<p>2. Aplicar el proceso de la Dirección como estilo de liderazgo, al Gerenciar la Administración del Departamento de Enfermería en los establecimientos de salud.</p>	<p>2.0. El proceso de Gerencia en los Departamentos de Enfermería.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepto e importancia - Principios y propósitos. - Perfil del buen gerente. <p>2.1. El proceso de liderazgo en enfermería.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptualización. - Teorías del liderazgo. - Bases del liderazgo. 	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación diagnóstica - Asignación bibliográfica. - Asesoría académica. - Seminario-taller. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentación de prueba diagnóstica - Estudio independiente. - Consultar bibliografía recomendada. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participación activa en el seminario-taller. - Presentación de conclusiones. 	<p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 156-163.</p> <p>Arnt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 305-325.</p> <p>Divicenti, Marie. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 62; 73-79.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
3. Explicar las conductas, conocimientos y acciones del proceso de liderazgo en enfermería, evidenciados en las áreas asignadas como pasantía.	<p>3.0. Conductas, acciones y conocimientos. Su relación con el proceso de liderazgo.</p> <p>3.1. Componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Decidir. - Relacionar. - Influnciar. - Facilitar. 	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asignar actividades en áreas clínicas. - Elaborar guías de auto-evaluación. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Observar en el área clínica asignada, las conductas y acciones señaladas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Valoración ponderal a la auto-evaluación escrita, presentada por cada estudiante. 	<p>Kron, Thora. Administración y Liderazgo. Pág. 105-108.</p> <p>Material Mimeografiado.</p> <p>Arnt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 305-325.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
4. Evidenciar el conflicto en la gestión Administrativa de Enfermería, mediante situaciones reales, percibidas en el Departamento de Enfermería.	<p>4.0. La gestión administrativa y el conflicto.</p> <p>4.1. Fuentes y tipos de conflicto.</p> <p>4.2. Reacciones ante el conflicto.</p> <p>4.3. El conflicto en los departamentos de enfermería.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asignar actividades en áreas clínicas. - Asesoría Académica. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio independiente. - Asistir a pasantías. - Cumplir actividades asignadas en áreas clínicas. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a pasantías. - Cumplimiento de actividades asignadas. - Preparación y presentación escrita de situaciones reales percibidas. 	<p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 186-191</p> <p>Arnt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 213-214; 322-323; 345-350.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
5. Aplicar el proceso de supervisión en la Dirección del Departamento de Enfermería, como garantía en la continuidad de la atención en los diferentes niveles de prestación del servicio.	<p>5.0. La Supervisión en Enfermería.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptualización. - Principios y propósitos. <p>5.1. Cualidades y características del supervisor.</p> <p>5.2. Funciones del Supervisor de Enfermería.</p> <p>5.3. Barreras de la Supervisión en el Departamento de Enfermería.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación diagnóstica. - Seminario-Taller. - Asesoría Académica. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio independiente. - Asistencia a asesorías - Presentar evaluación diagnóstica. - Participación activa en seminario-taller. 	<p>Valoración Ponderal sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preparación y presentación del seminario. - Evaluación escrita Post-Seminario. 	<p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 175; 211</p> <p>Arnt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 103-107; 137-140.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
6. Utilizar procedimientos básicos de supervisión, en el cumplimiento de las actividades programadas por el Departamento de Enfermería, a nivel clínico o comunitario.	<p>6.0. Procedimientos para la supervisión.</p> <p>6.1. Informes.</p> <p>6.2. Comunicación interpersonal, entrevista.</p> <p>6.3. Rondas en las Unidades Clínicas.</p> <p>6.4. El supervisor como parte de un equipo de trabajo.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diagnóstico situacional en Unidades Clínicas de Enfermería. - Asignación de Roles. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicará en el área de pasantía; procedimientos de supervisión, según el Rol asignado. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia a pasantías. - Cumplimiento del Rol asignado. - Procedimiento de supervisión aplicado. 	<p>Arnt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 194-242; 95-98</p> <p>M.S.A.S. – Dirección de Enfermería. Guía de Supervisión. Mimeografiado.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
7. Explicar la relación existente entre el proceso de liderazgo y la supervisión en Enfermería, enfatizando la conducta asertiva del Administrador de Enfermería.	<p>7.0. El liderazgo en Enfermería, su relación con la Supervisión.</p> <p>7.1. Asertividad significativo.</p> <p>7.2. Técnicas asertivas en Enfermería</p> <p>7.3. Conducta asertiva del Administrador de Enfermería.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Clase formal. - Discusión grupal. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio independiente. - Participar en la discusión grupal. - Elaborar conclusión. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participación activa en la discusión grupal. - Entrega de conclusiones por escrito. - Auto-evaluación. 	<p>Kron, Thora. Administración y Liderazgo. Pág. 112-130; 145-149.</p> <p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 220-230</p>

UNIDAD Nº V. EL CONTROL Y LA EVALUACIÓN EN ENFERMERIA.

**OBJETIVO
TERMINAL**

Al finalizar el desarrollo de la unidad, el estudiante estará en capacidad de: Instrumentar mecanismos de control y evaluación que garanticen la ejecución de los planes y programas de atención de Enfermería en los establecimientos de salud.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
1. Aplicar el proceso de control, como garantía en la eficiencia de la gestión administrativa del Departamento de Enfermería.	<p>1.0. El proceso de control de calidad de los servicios de Enfermería.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptualización e importancia. <p>1.1. Tipos de control.</p> <p>1.2. Etapas de control.</p> <p>1.3. Características del sistema de control.</p> <p>1.4. Factores, técnicas y funciones del control.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asignación de actividades. - Estudio independiente - Discusión socializada. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión bibliográfica. - Participación en la discusión socializada. - Elaboración de conclusiones. 	<p>Ponderación de la participación en la discusión socializada.</p>	<p>Arnt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 113-119</p> <p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 2; 246, 327</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
2. Utilizar el proceso de Normatización como regulación de la Administración de los Servicios de Enfermería en los diferentes niveles de atención.	<p>2.0. Proceso de normatización de Enfermería.</p> <p>2.1. Normas Administrativas.</p> <p>2.2. Normas Técnicas.</p> <p>2.3. Sistemas de registro e informes.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exposición formal. - Taller - Discusión socializada. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio independiente. - Revisión bibliográfica. - Elaboración de diferentes tipos de planes, según asignación. 	<p>Ponderación de elaboración de Plan Maestro de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Distribución de personal. - Vacaciones. - Horarios. 	<p>Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 128-136</p> <p>Normas de Enfermería, MSAS. Mimeografiado.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
3. Utilizar el proceso de Coordinación, como elemento integrador de las funciones de Enfermería, con otros miembros del equipo de salud.	<p>3.0. El Proceso de coordinación de los servicios de Enfermería.</p> <p>3.1. Conceptualización.</p> <p>3.2. Tipos de coordinación.</p> <p>3.3. La Coordinación y sus métodos.</p> <p>3.4. Procedimientos de coordinación en los Servicios de salud.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El proceso de la comunicación. - El trabajo en equipo. 	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación diagnosticada. - Estudio independiente - Exposición. - Discusión de grupo. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentar evaluación diagnóstica. - Consultar bibliografía. - Participar en la discusión grupal. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participación en la discusión grupal. - El análisis del trabajo en equipo en las Unidades Clínicas. 	<p>Arnt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 107-110; 209-210</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
4. Aplicar los instrumentos de evaluación que guían el control de la eficiencia técnico-administrativa del Departamento y la calidad de los Servicios de Enfermería.	<p>4.0. Los instrumentos de evaluación en Enfermería.</p> <p>4.1. Marco conceptual.</p> <p>4.2. Sistemas de evaluación en el Departamento de Enfermería.</p> <p>4.3. Estándares de desempeño: Estructura – Proceso-Producto.</p> <p>4.4. Evaluación del personal de Enfermería.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación diagnosticada. - Estudio independiente - Exposición. - Discusión de grupo. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consultar bibliografía. - Participar en la discusión grupal. - Análisis de instrumentos de evaluación personal. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participación en la discusión grupal. - Análisis crítico de instrumentos de evaluación utilizados en su área de pasantía. 	<p>Marriner, Ann. Manual para Administración de Enfermería. Pág. 119-225; 260-263; 296.</p> <p>MSAS. Evaluación por funciones y actuación en el cargo. Mimeografiado.</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
5. Explicar los las políticas y procedimientos para la elaboración del presupuesto en los Departamentos de Enfermería, según nivel de complejidad.	5.0. Presupuesto significado. 5.1. Políticas y procedimientos presupuestarios. 5.2. Tipos de presupuesto. 5.3. Preparación y programación presupuestaria	DOCENTE: - Clase formal. - Discusión socializada. - Asignación de bibliografía. ESTUDIANTE: - Estudio independiente - Participar en discusión socializada. - Revisar bibliografía.	Ponderación sobre: - Participación en discusión socializada. - Elaboración de conclusiones.	Marriner, Ann. Manual para Administración de Enfermería. Pág. 34-39. Arnt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 244-278

UNIDAD Nº VI. LEGISLACIÓN LABORAL VENEZOLANA Y SUS IMPLICACIONES ETICO-LEGALES EN ENFERMERÍA.

**OBJETIVO
TERMINAL**

Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de: Aplicar los principios Ético-Legales del Código Deontológico y de la Ley del Ejercicio de la Profesión, durante el desempeño del Rol de Gerente Administrativo de los Servicios de Enfermería.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
1. Interpretar la importancia de las Leyes y Reglamentos de Protección laboral en los Servicios de Enfermería.	1.0. Leyes, Reglamentos, Resoluciones y Relaciones laborales. 1.1. Marco conceptual. 1.2. Ley del Trabajo, contratación colectiva-sindicatos. 1.3. Ley de Carrera Administrativa. 1.4. Organización Internacional del Trabajo. (O.I.T.)	DOCENTE: - Seminario-Taller. - Asesoría Académica ESTUDIANTE: - Revisión bibliográfica. - Participación activa en el Seminario-Taller.	Ponderación sobre: - Participación activa en el Seminario-Taller, demostrando haber leído sobre el tema.	Marriner, Ann. Administración de los Servicios de Enfermería. Pág. 194-200 Ley del Trabajo. Ley de Carrera Administrativa. Gaceta Oficial.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
2. Analizar las características del ejercicio profesional, focalizados hacia la Administración de los Servicios de Enfermería.	<p>2.0. Naturaleza de la profesión.</p> <p>2.1. Criterios para una profesión.</p> <p>2.2. Características del Ejercicio Profesional.</p> <p>2.3. Identidad e imagen profesional.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Taller. - Asesoría Académica - Asignar Roles. <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudio independiente - Asistir a Asesoría Académica. - Cumplir roles asignados. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participación en Taller. - El cumplimiento de Roles asignados. - Elaboración de Conclusiones. 	<p>Leddy y Pper. Pág. 3; 39; 47; 52 y 82</p> <p>Arnt y Huckabay. Administración de Enfermería. Pág. 326-343</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
3. Evidenciar la existencia de organismos que intervienen en la defensa de la profesión de Enfermería en Venezuela.	3.0. Organismos para la defensa de la profesión. 3.1. Consejo Internacional de Enfermeras (C.I.E.). 3.2. Federación Panamericana de Enfermeras. 3.3. Federación de Colegios de Enfermeras de Venezuela. 3.4. Colegio de Enfermeras. 3.5. Estructura organizativa. - Objetivos - Funciones.	DOCENTE: - Mesa Redonda. - Asesoría Académica ESTUDIANTE: - Estudio independiente - Asistir a la actividad. - Participar en la Mesa Redonda.	Ponderación sobre: - Asistencia a Asesoría Académica. - Participación en la Mesa Redonda.	C.I.E. Pág. 107-120 Federación de Colegios de Venezuela. Mimeografiado.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ESTRATEGIAS METODOLOGICAS		
		ACTIVIDADES	EVALUACION	BIBLIOGRAFÍA
4. Interpretar la responsabilidad de los actos profesionales al administrar los Servicios de Enfermería en los diferentes niveles de atención.	<p>4.0. Responsabilidad y Ejercicio profesional.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conceptualización <p>4.1. Clasificación: civil, penal, administrativa y profesional.</p> <p>4.2. Implicaciones legales del Ejercicio Profesional de Enfermería.</p>	<p>DOCENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mesa Redonda con participación de los entes gremiales. - Asesoría Académica <p>ESTUDIANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizar Mesa Redonda. - Participar en la organización de la Actividad Académica. 	<p>Ponderación sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actividades organizativas y desarrolladas. - Participación en las discusiones. - Evaluación escrita. 	<p>Código Penal Venezolano Pág. 159-189</p> <p>Anteproyecto de Ley del Ejercicio Profesional de Enfermería.</p>